



**FACULTAD DE POSTGRADO
TRABAJO FINAL DE GRADUACION**

**PLAN ESTRATEGICO PARA
MEJORAR LA GESTION
INSTITUCIONAL DEL C.E.M.G.T.
EULOGIO GALEANO TREJO**

**SUSTENTADO POR:
DELMY YESSENIA VALLECILLO REYES
MARIANA YOLIBETH VALLECILLO MUÑOZ**

**PREVIA INVESTIDURA AL TÍTULO DE
MÁSTER EN DIRECCION EMPRESARIAL**

**SAN PEDRO SULA, CORTÉS HONDURAS, C.A.
OCTUBRE, 2018**

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA

UNITEC

FACULTAD DE POSTGRADO

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR

MARLON BREVÉ REYES

SECRETARIO GENERAL

ROGER MARTÍNEZ MIRALDA

VICERRECTORA CADEMICA

DESIREE TEJADA CALVO

VICEPRESIDENTE UNITEC, CAMPUS S.P.S

CARLA MARIA PANTOJA

DECANA DE LA FACULTAD DE POSTGRADO

CLAUDIA MARIA CASTRO VALLE

**PLAN ESTRETAGICO PARA MEJORAR LA GESTION
INSTITUCIONAL EN EL C.E.M.G.T. EULOGIO
GALEANO TREJO**

**TRABAJO PRESENTADO EN CUMPLIMIENTO DE LOS
REQUISITOS EXIGIDOS PARA OPTAR AL TÍTULO DE
MÁSTER EN
DIRECCION EMPRESARIAL**

**ASESOR METODOLÓGICO
OLVAN LÓPEZ FERRERA**

**ASESOR TEMÁTICO
ALDO CRASO ZAVALA**

**MIEMBROS DE LA COMISION
EVALUADORA**

**HECTOR MARTINEZ
WILSON RODRIGUEZ**

DERECHOS DE AUTOR

© Copyright 2018

Delmy Yessenia Vallecillo Reyes

Mariana Yolibeth Vallecillo Muñoz

Todos los derechos son reservados.

**AUTORIZACIÓN DEL AUTOR(ES) PARA LA CONSULTA,
REPRODUCCIÓN PARCIAL O TOTAL Y PUBLICACIÓN
ELECTRÓNICA DEL TEXTO COMPLETO DE TESIS DE
POSTGRADO**

Señores

**CENTRO DE RECURSOS PARA
EL APRENDIZAJE Y LA INVESTIGACIÓN (CRAI)
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA (UNITEC)**

San Pedro Sula

Estimados Señores:

Nosotros, Delmy Yessenia Vallecillo Reyes y Mariana Yolibeth Vallecillo Muñoz, de Santa Barbara, autores del trabajo de postgrado titulado: Plan estratégico para mejorar la gestión institucional en el C. E. M. G. T. Eulogio Galeano Trejo, presentado y aprobado en el mes de Octubre de 2018, como requisito previo para optar al título de máster en Dirección Empresarial y reconociendo que la presentación del presente documento forma parte de los requerimientos establecidos del programa de maestrías de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC), por este medio autorizamos a las Bibliotecas de los Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI) de UNITEC, para que con fines académicos puedan libremente registrar, copiar o utilizar la información contenida en él, con fines educativos, investigativos o sociales de la siguiente manera:

- 1) Los usuarios puedan consultar el contenido de este trabajo en las salas de estudio de la biblioteca y/o la página Web de la Universidad.

2) Permita la consulta y/o la reproducción a los usuarios interesados en el contenido de este trabajo, para todos los usos que tengan finalidad académica, ya sea en formato CD o digital desde Internet, Intranet, etc., y en general en cualquier otro formato conocido o por conocer.

De conformidad con lo establecido en los artículos 9.2, 18, 19, 35 y 62 de la Ley de Derechos de Autor y de los Derechos Conexos; los derechos morales pertenecen al autor y son personalísimos, irrenunciables, imprescriptibles e inalienables. Asimismo, el autor cede de forma ilimitada y exclusiva a UNITEC la titularidad de los derechos patrimoniales. Es entendido que cualquier copia o reproducción del presente documento con fines de lucro no está permitida sin previa autorización por escrito de parte de UNITEC.

En fe de lo cual se suscribe el presente documento en la ciudad de San Pedro Sula a los _____ días del mes de octubre del año 2018.

Delmy Yessenia Vallecillo Reyes

Mariana Yolibeth Vallecillo Muñoz

21653088

21653087

*** La autorización firmada se encuentra adjunta a mí expediente**



FACULTAD DE POSTGRADO

PLAN ESTRATEGICO PARA MEJORAR LA GESTION INSTITUCIONAL DEL C.E.M.G.T. EULOGIO GALEANO TREJO

NOMBRE DEL MAESTRANTE:

**DELMY YESSENIA VALLECILLO REYES
MARIANA YOLIBETH VALLECILLO MUÑOZ**

Resumen

La presente investigación identifico aspectos que inciden en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo del municipio de Santa Barbara, para lograr dicho cometido se identificaron las variables de liderazgo pedagógico, comunicación efectiva y toma de decisiones, buscando determinar cómo inciden estas para la gestión del centro educativo. Empleando un enfoque cuantitativo y valiéndose de la escala de Likert para indagar la percepción que tienen los docentes y persona técnico-administrativo del centro en estudio ante las variables antes descritas. Con base en los resultados la hipótesis es aceptaba ya que el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones si índice de manera significativa en la gestión del centro educativo basando en esto la elaboración e implementación de un plan estratégico para mejorar de forma progresiva gestión institucional del Eulogio Galeano Trejo.

Palabras claves: Gestion institucional, liderazgo pedagogico, comunicación efectiva y toma de decisiones.



GRADUATE SCHOOL

STRATEGIC PLAN TO IMPROVE INSTITUTIONAL MANAGEMENT C.E.M.G.T. EULOGIO GALEANO TREJO

NOMBRE DEL MAESTRANTE:

**DELMY YESSENIA VALLECILLO REYES
MARIANA YOLIBETH VALLECILLO MUÑOZ**

Abstract

The present research identified aspects that affect the institutional management of the Eulogio Galeano Trejo Technical Government Media Center in the municipality of Santa Barbara. To achieve this, the variables of pedagogical leadership, effective communication and decision making were identified, seeking to determine how they affect these for the management of the educational center. Using a quantitative approach and using the Likert scale to investigate the perception that teachers and technical-administrative personnel of the center under study have before the variables described above. Based on the results, the hypothesis is accepted as pedagogical leadership, effective communication and decision making if it significantly index the management of the educational center based on this the development and implementation of a strategic plan to progressively improve institutional management of the Eulogio Galeano Trejo

Keywords: Institutional management, pedagogical leadership, effective communication and decision making.

DEDICATORIA

A Dios todo poderoso por ser mi guía permanente durante mi existencia, y por darme la fuerza y sabiduría para superar todos los obstáculos de mi vida.

A mi esposo Oscar Rene Perdomo Lara por su comprensión, paciencia y por el apoyo incondicional, por estar siempre pendiente de mí y tenderme la mano cuando más lo he necesitado.

A mis hijos Sinthya Boram, Yessenia María y Oscar David por ser mi fuente de motivación e inspiración para superarme y luchar cada día para lograr mis metas.

Delmy Yessenia Vallecillo Reyes

A Dios, que en todo momento está conmigo ayudándome a aprender de mis errores siendo quien guía el destino de mi vida.

A mi madre Rita Suyapa Muñoz y a mi Padre José Francisco Vallecillo por haberme forjado como la persona que soy en la actualidad y motivarme día a día para alcanzar mis anhelos.

A mi hermana Ingrid Melissa Vallecillo por ser la principal fuente de mi motivación para llegar a convertirme en un ejemplo a seguir para ella.

Mariana Yolibeth Vallecillo Muñoz

AGRADECIMIENTO

A la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) por brindarnos la oportunidad de recibir los conocimientos necesarios en nuestra formación profesional.

Al Dr. Olvan López por sabernos guiar, por brindarnos todos los conocimientos necesarios para culminar este proceso de investigación.

Al Magister Aldo Craso Zavala quien nos orientó en el desarrollo de la presente investigación.

A los catedráticos que a lo largo de la maestría han compartido sus experiencias y conocimientos.

A mis compañeros de maestría con quienes he creado muchas experiencias y momentos significativos.

INDICE DE CONTENIDO

CAPÍTULO I. PLANTEAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN.....	1
1.1) INTRODUCCIÓN	1
1.2) ANTECEDENTES DEL PROBLEMA.....	2
1.3) DEFINICIÓN DEL PROBLEMA	5
1.3.1) ENUNCIADO DEL PROBLEMA	5
1.3.2) FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	6
1.3.3) PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN	6
1.4) OBJETIVOS DEL PROYECTO	7
1.4.1) OBJETIVO GENERAL	7
1.4.2) OBJETIVOS ESPECÍFICOS	7
1.5) JUSTIFICACIÓN	7
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO.....	10
2.1) ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL.....	10
2.1.1) ANÁLISIS DEL MACROENTORNO	10
2.1.2) ANÁLISIS DEL MICROENTORNO.....	12
2.1.3) ANÁLISIS INTERNO	14
2.2) TEORÍAS DE SUSTENTO.....	17
2.2.1) GESTIÓN INSTITUCIONAL	17
2.2.2) LIDERAZGO PEDAGÓGICO	19
2.2.3) LA COMUNICACIÓN EFECTIVA	21
2.2.4) TOMA DE DECISIONES.....	22
2.4) CONCEPTUALIZACION.....	24
2.5) MARCO LEGAL.....	26

CAPITULO III. METODOLOGIA.....	28
3.1) CONGRUENCIA METODOLOGICA	28
3.1.1) MATRIZ METODOLOGIA	29
3.1.2) OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES	30
3.1.3) HIPÓTESIS	34
3.2) ENFOQUE Y MÉTODOS.....	34
3.2.1) ENFOQUE DE LA INVESTIGACION.....	34
3.2.2) METODOS DE LA INVESTIGACION	35
3.3) DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN	35
3.3.1) POBLACIÓN	36
3.3.2) MUESTRA	36
3.3.3) UNIDAD DE ANÁLISIS	37
3.3.4) UNIDAD DE RESPUESTA.....	37
3.4) TÉCNICAS E INSTRUMENTOS APLICADOS	37
3.4.1) INSTRUMENTOS	37
3.4.2) TÉCNICAS (ENCUESTAS, ENTREVISTAS, ETC.)	37
3.4.3) PROCEDIMIENTOS	38
3.5) FUENTES DE INFORMACIÓN	38
3.5.1) FUENTES PRIMARIAS	38
3.5.2) FUENTES SECUNDARIAS.....	38
CAPÍTULO IV.-ANALISIS Y RESULTADOS.....	39
4.1) ANTECEDENTES DE LA EMPRESA	39
4.1.1) BREVE DESCRIPCIÓN HISTÓRICA.....	39
4.1.2) OFERTA ACADÉMICA	41
4.1.3) PROCESO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUAL.....	41

4.2) MÉTODO DE MEDICIÓN A SER APLICADO.....	43
4.3) ANALISIS DE RESULTADOS	44
4.3.1) ANALISIS DE VARIABLES	44
4.4) COMPROBACION DE HIPOTESIS	50
4.5) PLAN ESTRATEGICO.....	52
CAPÍTULO V.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	63
5.1) CONCLUSIONES	63
5.2) RECOMENDACIONES.....	64
BIBLIOGRAFIA	65
ANEXOS.....	68
ANEXO N° 1 INSTRUMENTO.....	68
ANEXO N° 2 REGLAMENTO DE GESTION DE LA EDUCACION	71

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Funciones y responsabilidades educativas para la gestión institucional.	13
Tabla 2. F.O.D.A. del C.E.M.G. Eulogio Galeano Trejo	16
Tabla 3. Perfil ideal del directivo en un centro educativo	18
Tabla 4. Matriz Metodológica de la Investigación.....	29
Tabla 5. Operacionalización de las variables	31
Tabla 6. Valorización de Respuestas Instrumento	43
Tabla 7. Porcentajes Resultados Variable Independiente 1.....	45
Tabla 8. Porcentajes Resultados Variable Independiente 2.....	47
Tabla 9. Porcentajes Resultados Variable Independiente 3.....	48
Tabla 11. Coeficiente de correlación entre variables	51

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1. Evolución de los Modelos de Gestión en América Latina.....	11
Figura 2. Principios de Gestión Eulogio Galeano Trejo.....	15
Figura 3. Principales dimensiones del líder pedagógico	20
Figura 4. Aportes para la toma de decisiones.....	23
Figura 5. Diagrama de variables dependientes e independiente de la investigación	30
Figura 6. Enfoques y Métodos de la Investigación	35
Figura 7. Calculo de la Muestra	36
Figura 8. Organigrama del Centro Educativo.	42
Figura 9. Formula coeficiente de correlación.....	44
Figura 10. Porcentajes por dimensiones de la variable Liderazgo Pedagógico.....	45
Figura 11. Porcentaje general de la variable liderazgo pedagógico	46
Figura 12. Porcentaje general de la variable comunicación efectiva.	47
Figura 13. Porcentajes por dimensiones de la variable toma de decisiones.	49
Figura 14. Porcentaje general de la variable toma de decisiones	49
Figura 15. Gráfico de porcentajes sobre el nivel de Gestión Institucional.....	50

CAPÍTULO I. PLANTEAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

1.1) INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene información recabada durante el proceso de investigación en el Centro de Educación media Gubernamental Eulogio Galeano, el cual se abordó el tema planeación estratégica para mejorar la gestión institucional, para el que se realizará un estudio sobre la incidencia que tiene el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones, para posteriormente basado en los resultados proponer la implementación de un plan estratégico con acciones que busquen mejorar la gestión institucional.

En el capítulo 1 se plantea el problema de la investigación en general los objetivos de la investigación, las diferentes variables que intervienen en el problema de investigación y sus interrogantes.

En el capítulo 2 se expone acerca de la situación actual del problema de investigación planteado, datos referenciales de la institución, teorías aplicables a la presente investigación, definiciones sobre el problema de investigación y las diferentes variables que lo originan, instrumentos utilizados para la recolección de datos.

En el capítulo 3 se da a conocer la metodología empleada en la investigación, sistematizando el conjunto de técnicas métodos y procedimientos que se siguieron durante el desarrollo de la misma, se definen operacional y conceptualmente las variables dependientes e independientes, asimismo se detalla una matriz metodológica, para establecer su relación con los objetivos de investigación.

En el capítulo 4 se presentan los resultados de la investigación, se analiza la relación de las diferentes variables independientes a través de su incidencia sobre la variable dependiente, se realiza comprobación de hipótesis y se plantea un plan estratégico como aporte a la solución a la problemática planteada en la presente investigación.

Y para finalizar en el capítulo 5 se plantea las conclusiones y observaciones de los resultados obtenidos durante la investigación, así mismo se sugiere una serie de recomendaciones con el objetivo contribuir a la mejora de la problemática encontrada en la presente investigación.

1.2) ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

Hernández Sampieri Roberto, (2010) Afirma que: “Para adentrarse en el tema es necesario conocer estudios, investigaciones y trabajos anteriores respecto al tema planteado”, (p. 128).

Es por ello que a continuación se presentan dos estudios que validan la investigación:

La primera investigación trata sobre “La gestión institucional y su relación con la calidad del servicio en una institución educativa pública de Callao”, Perú en la Universidad de San Ignacio Loyola, donde se investigó ¿Qué relación existe entre la gestión institucional y la calidad del servicio educativo? donde hace mención que el desarrollo de la eficiente gestión institucional depende de determinados componentes como ser: el liderazgo directivo, la planificación estratégica, evaluación de la gestión educativa, el clima institucional, capacitación del personal y desempeño docente. Elera, (2010)

Después de las aplicaciones de los instrumentos y analizados los resultados en esta investigación se comprobó que entre la gestión institucional existe relación significativa con la calidad del servicio educativo, lo que ayudo a establecer que no es suficiente desarrollar el proceso

de planificación de la gestión institucional a nivel de elaboración de proyectos institucionales sino que los instrumentos deben ser materia de evaluación periódica por los actores educativos con la visión puesta en la mejora de la calidad del servicio que se ofrece a la comunidad. Elera, (2010)

El segundo estudio lo realizó la Revista Latinoamericana de Estudios Educativos Mexicana realizó un estudio sobre la gestión institucional en un centro de educación superior en el proceso de construcción de confianza desde los enfoques de atención al sujeto; donde basándose en acciones distintivas realizadas por el centro de estudio 1996-2009 en la tipología diseñada, destacan que las principales acciones que caracterizan la gestión del centro educativo son: la atención del director, el compromiso de la comunidad educativa, compromiso con la sociedad y brindar una información transparente al sujeto, por lo tanto se decidieron realizar diferentes iniciativas tales como: la caminata del director y personal docente con alumnado para propiciar un nivel alto de motivación lo que generó convivencia entre los entes; otra acción notable fue el establecimiento del espacio de atención psicológica y pedagógica para el estudiantado haciendo notar que la solución fue tomada con responsabilidad por parte de las autoridades. Nidia, Víctor, & Josué Denis, (2015).

Quedando evidenciado que el grado de transferencia de un modelo organizacional se reconocerá cuando exista la innovación y la creación de un modelo propio como las acciones establecidas mediante la investigación realizada y así la institución función mediante la construcción, enriquecimiento y particularización de estrategias necesarias para el funcionamiento eficiente de la organización. Nidia, Víctor, & Josué Denis, (2015).

El tercer estudio está basado en la investigación de la Gestión Educativa en el marco del proceso de acreditación, en las instituciones educativas estatales del nivel secundaria, zona urbana del distrito de Iquitos, Perú. José Noviano Díaz Heredia & Selva libertad Díaz Vásquez, (2017).

Obteniendo con los resultados las siguientes conclusiones el 76,5 % de las instituciones educativas estatales, nivel secundaria, zona urbana distrito de Iquitos 2016; en cuanto a la dirección institucional es regular; el 76,5 % de las instituciones educativas estatales, nivel secundaria, zona urbana distrito de Iquitos 2016; en cuanto al desempeño docente es regular; el 52,9 % de las instituciones educativas estatales, nivel secundaria, zona urbana distrito de Iquitos 2016; en cuanto al trabajo conjunto con las familias y la comunidad es regular; el 47,1 % de las instituciones educativas estatales, nivel secundaria, zona urbana distrito de Iquitos 2016; en cuanto al uso de la información es regular; el 58,8 % de las instituciones educativas estatales, nivel secundaria, zona urbana distrito de Iquitos 2016; en cuanto a la infraestructura y recursos para el aprendizaje es regular. José Noviano Díaz Heredia & Selva libertad Díaz Vásquez, (2017).

Los estudios anteriormente expuestos se relacionan con la presente investigación ya que buscan estudiar y determinar alternativas de solución a dificultades en la gestión institucional en centros educativos haciendo uso del análisis de variables relacionadas de forma directa e indirectamente con la buena gestión de una institución.

1.3) DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

Carlos Trinchet Varela & Rafael Manuel Trinchet Soler (2007) Afirma que la definición del problema científico “Es el primer y más importante de los pasos de todo el proceso de investigación, ya que este permite conocer y delimitar el terreno de lo desconocido, es decisivo en el resultado final”. (p. 2)

Determinando la problemática a tratar a continuación:

1.3.1) ENUNCIADO DEL PROBLEMA

El Centro de Educación Media Gubernamental “Eulogio Galeano Trejo”, ubicado en el municipio de Santa Bárbara Departamento de Santa Bárbara es una institución fundada el 10 de febrero de 1996, actualmente cuenta con una población de 1964 estudiantes durante el I semestre del año en curso y 85 personas contratadas entre docentes y personal técnico-administrativo.

Como lo menciona un artículo de periódico en:

Ministerio de Educación Colombia (2007) Afirma que:

La gestión educativa está conformada por un conjunto de procesos organizados que permiten que una institución o secretaria de educación logren sus objetivos y metas. Una gestión apropiada pasa por momentos de diagnóstico, planeación, ejecución, seguimiento y evaluación que se nutren entre sí y conducen a la obtención de los resultados definidos por los equipos directivos. Una buena gestión es la clave para que lo que haga cada integrante de una institución tenga sentido y pertenencia dentro de un proyecto que es de todos. (p. 18)

Es por esto que es necesario conocer el nivel de liderazgo pedagógico dentro de centro educativo, si la comunicación se da de forma efectiva antes, durante y después de todo proceso, así

como también que se tomen las decisiones de acuerdo a las deficiencias con las que cuenta el sistema dentro del centro educativo con el fin de determinar si este incide en la gestión institucional.

Lo que hace darnos cuenta que es de vital importancia alcanzar que todos los miembros de una institución sigan el mismo camino hacia la búsqueda de la calidad de gestión institucional siguiendo los parámetros necesarios para ello.

1.3.2) FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Ramón Ruiz Limón (1999) Menciona que “Formular un problema es señalar todos los elementos, aspectos, características en forma entendible y precisa, con el fin de que otras personas puedan entender el proceso de investigación” (p. 78).

Por lo que se formula el siguiente problema:

¿Cómo el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo?

1.3.3) PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

Hernández Sampieri Roberto (2010) Afirma que “Las preguntas de investigación son aquellas que orientan hacia respuestas que se buscan con el problema a investigar, haciéndolo por medio de una o varias preguntas” (p. 37.)

1.- ¿De qué forma incide el liderazgo pedagógico en la gestión institucional?

2.- ¿Cómo incide la comunicación efectiva en la gestión institucional?

3.- ¿Cómo la toma de decisiones incide en la gestión institucional?

1.4) OBJETIVOS DEL PROYECTO

1.4.1) OBJETIVO GENERAL

Determinar como el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

1.4.2) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Analizar como incide el liderazgo pedagógico en la gestión institucional.
2. Establecer como la comunicación efectiva incide en la gestión institucional.
3. Investigar si la toma de decisiones incide en la gestión institucional.

1.5) JUSTIFICACIÓN

Hernández Sampieri Roberto (2010) Menciona el porqué de la investigación exponiendo sus razones, ya que por medio de la justificación debemos demostrar que el estudio es necesario e importante.

La gestión institucional es la clave del éxito en cualquier organización, desde organismos gubernamentales hasta no gubernamentales ya que de esta depende la ejecución de las acciones encaminadas a la búsqueda de la calidad.

El sistema educativo nuestro requiere la utilización de todas las herramientas disponibles para lograr un aprendizaje significativo en los educados, el éxito institucional depende en gran medida de la gestión directiva del manejo de los recursos y la búsqueda de aquellas con las que no se cuentan, con el propósito de posibilitar ambientes y condiciones diferentes que permitan a los directores cumplir con los estándares de calidad que poseen a una institución a la cabeza de la demanda educativa.

La realidad local actual nos está mostrando que las instituciones padecen de serias deficiencias de gestión lo que se ve reflejado en todo el quehacer educativo específicamente en el educando.

Es por ello que esta investigación tiene el objetivo de conocer la incidencia que tiene el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones en la gestión institucional en el Centro de Educación Media Gubernamental Eulogio Galeano Trejo del Municipio de Santa Bárbara, ya que es uno de los centros educativos con mayor población estudiantil y plantilla de personal lo que hace importante realizar este estudio para contribuir con las autoridades educativas del municipio de Santa Bárbara. Dirección Municipal de Educación, (2018).

Analizando la incidencia que tienen las variables en estudio con la gestión institucional de este centro educativo se proporcionara una planificación estratégica que ayude a mejorar los

procesos de gestión administrativo-pedagógica, aumentando sus competencias y beneficiando con esto a la población estudiantil y por ende la gestión del centro.

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

Catherine Martínez, (2008) Afirma:

“El marco teórico de una investigación es la parte de la investigación en la que se expone el sustento teórico. Se trata de un conjunto de ideas que marcan el curso del trabajo que se lleva a cabo y lo ponen en relación con otras investigaciones ya realizadas. El marco teórico es muy importante, ya que por medio de él se definen conceptualizaciones y teorías que sustentan la investigación que se desarrolla en el presente estudio. (p. 2)

2.1) ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Una buena gestión institucional es la clave para mejorar la calidad educativa dentro de un centro educativo, ya que por medio de ella se mejoran los pilares que sostienen todo proceso de enseñanza-aprendizaje, a través del análisis de la situación actual a nivel del macroentorno, microentorno y análisis interno se establece un parámetro situacional de la gestión institucional previo al desarrollo de la investigación.

2.1.1) ANÁLISIS DEL MACROENTORNO

En la actualidad se habla siempre de la necesidad de mejorar el sistema educativo, ya que este es un conflicto que existe en los diferentes países del mundo, por la búsqueda del logro de resultados óptimos para engrandecer a cada individuo.

Desde hace muchos años atrás se vienen generando diferentes modelos de gestión educativa tales como los muestra la figura 1.

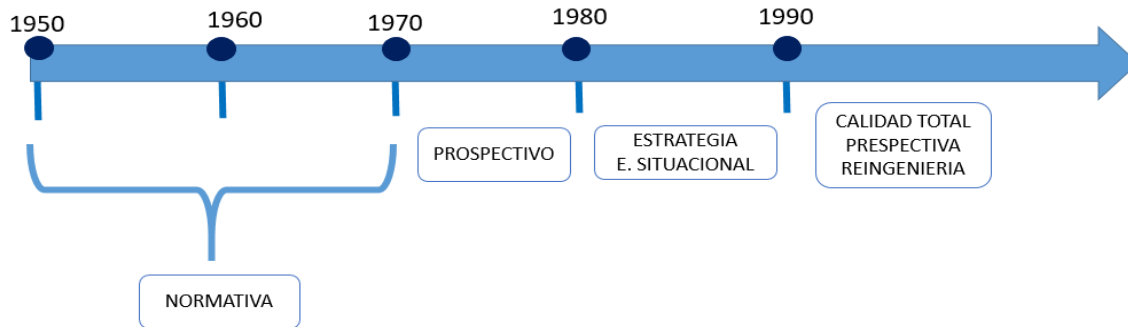


Figura 1. Evolución de los Modelos de Gestión en América Latina, Fuente: (Edwin Carhuacho Barzola, s. f.).

Estos modelos han sido los más utilizados en Latinoamérica en la búsqueda de la mejora de la calidad educativa, sin embargo, estos presentan dificultades en la ejecución y evaluación de los procesos, entre los problemas más destacados en la gestión educativa a nivel de América Latina según Juan Casassus, (2004) se encuentran:

- La ausencia de la dimensión “educación” en la gestión educativa.
- La tensión conceptual y valórica del producto de la reconceptualización de la educación desde la economía.
- La tensión entre paradigmas concurrentes (tipo A y tipo B).
- Ausencia de investigación de los modelos de gestión educativa.

Encontrar un modelo de gestión institucional idóneo en un centro educativo depende estrictamente del entorno en el que se desarrolla, por lo que en América Latina las reformas educativas de los años 90 se han centrado en la mejora de la gestión. Las políticas de reconstrucción del sistema, mediante las políticas de descentralización y de centralización, cambiaron las reglas del funcionamiento del sistema educativo, transformando de muchas formas el diseño lo que presento dificultades serias en los procesos de ejecución causando inestabilidad, así mismo género

tensión entre los entes involucrados en la dirección del sistema, la burocracia y actores al nivel de la escuela

Es por esta razón que día a día las autoridades se encuentran en la búsqueda de mejorar la gestión educativa para que esta no se limite a la administración de los recursos sino también abarque el liderazgo pedagógico, basado en ese pensamiento se han realizado evaluaciones estandarizadas a nivel directivo y docente para tomar decisiones basadas en los resultados obtenidos en la búsqueda de mejorar la gestión institucional de todos los centros educativos y con ello el cumplimiento de las metas en los procesos de enseñanza.

2.1.2) ANÁLISIS DEL MICROENTORNO

La gestión institucional es de vital importancia para un verdadero desarrollo de los centros educativos, y para hacer que los recursos sean productivos.

Un mayor liderazgo y protagonismo de los centros educativos exige que el director y subdirector estén comprometidos con su labor, que ejerzan una autoridad equilibrada con la participación de los distintos sectores de la comunidad educativa. Requiere además impulsar mejoras en el ámbito jurídico e institucional, a fin de fortalecer la capacidad de decisión de los centros educativos y una mayor responsabilidad por los resultados de los educandos. La Secretaría de Educación debe establecer marcos normativos, orientar, brindar asistencia técnica y asignar racionalmente los recursos humanos, materiales y financieros a sus diferentes unidades organizativas, del nivel central y descentralizado, proponiendo herramientas para monitorear y auto evaluar su labor. Secretaria de Educación Honduras (2014).

Para el desarrollo de la gestión institucional existen instrumentos básicos que sirven para orientar el rumbo de las acciones de dirección en las instituciones educativas. Estos instrumentos son el Proyecto Educativo Institucional, el Proyecto Curricular Institucional, el Plan Anual de Trabajo y los planes de mejora. Todos ellos deben formularse con la participación activa de los actores educativos, en un proceso de práctica democrática de propuestas que involucre la participación, la reflexión y el compromiso para enrumbar a la institución educativa hacia objetivos superiores donde los educandos son lo más importante.

La gestión institucional educativa ha realizado algunos modestos cambios basados las funciones y responsabilidades de las autoridades directivas en los diferentes niveles a través de la implementación de la (Honduras, Ley Fundamental de Educacion, 2011) que en resumen se presenta en la siguiente tabla:

Tabla 1. Funciones y responsabilidades educativas para la gestión institucional.

NIVEL DESCENTRALIZADO	FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES
Dirección Departamental	<ul style="list-style-type: none"> -Administración del recurso humano y financiero -Realización de la supervisión educativa -Apertura y ampliación de centros educativos. -Creación de puestos docentes de acuerdo a estructuras presupuestarias. -Reasignación, traslados y cancelación de puestos docentes debidamente justificados y con el acuerdo del concurso municipal de desarrollo educativo COMDE.
Direcciones municipales y distritales	<ul style="list-style-type: none"> -Asesoría pedagógica para el cumplimiento de metas educativas y aprendizajes de calidad en los centros educativos, bajo la autoridad de los directores departamentales.
Centro educativo	<ul style="list-style-type: none"> -Generación de presupuesto según necesidades. -Gestión pedagógica y resultados de la calidad de la acción educativa. -Ejecución de acciones administrativas pertinentes a la gestión del centro.

Fuente: (FEREMA, 2017)

En el marco de la aplicación de la Ley Fundamental de educación a través de todos sus reglamentos se ha tenido algunos avances en el proceso de gestión institucional de todos los niveles administrativos en el país, como ser: el pago de planilla a docentes en tiempo y forma, firma de convenios con las municipalidades y organizaciones no gubernamentales, creaciones de cuentas bancarias para el manejo de fondos de los centros educativos para la compra de materiales didácticos, reparaciones de infraestructura entre otros, y con ello hacer el buen uso de los recursos financieros según lo dice (FEREMA, 2017)

2.1.3) ANÁLISIS INTERNO

En el Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo concebimos la educación como el medio principal para enfrentar con éxito los diferentes retos que nos impone el desarrollo de la sociedad. Es por eso que visualizamos.

Eulogio Galeano Trejo, (2018). Mediante su Proyecto Educativo de Centro menciona:

2.1.3.1) MISION

Formar bachilleres técnicos profesionales de excelencia, a través de una educación técnica-científica de calidad, integral y actualizada, respaldados por personal altamente calificado, egresando profesionales que poseen las competencias necesarias, para satisfacer el mercado laboral del país, de forma inmediata o para seguir estudios en cualquier institución de educación superior.

2.1.3.2) VISION

Constituirse en un instituto técnico superior especializado con capacidad en certificación de centros educativos, formadores en carreras técnico-científicas con equipamiento necesario, y

desarrollo sustentable, integrado en la sociedad profesionales responsables con el medio ambiente, promoviendo la equidad de género e integrado redes de colaboradores para ser una institución líder en nuestro país.

2.1.3.3) PRINCIPIOS DE GESTION

Un nuevo proceso educativo debe fundamentarse en los principios de gestión como los establecidos en el Proyecto Educativo de Centro.

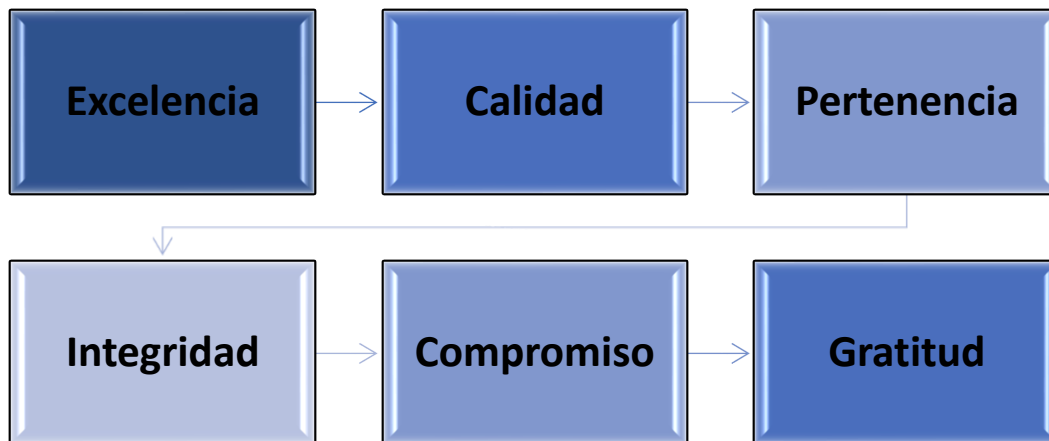


Figura 2. Principios de Gestión Eulogio Galeano Trejo, (2018)

En el diagnóstico realizado en el centro educativo logramos acceder a su Proyecto Educativo de Centro (PEC), donde no presenta un diagnóstico situacional basado en el F.O.D.A, lo que hace aún más difícil conocer las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que posee el centro en su gestión institucional.

2.1.3.4) FODA

Para determinar la situación actual del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo, del municipio de Santa Barbara, departamento de Santa Bárbara, se realizó un Análisis FODA para poder identificar las fortalezas y debilidades (Análisis Interno), así como las oportunidades y amenazas (Análisis Externo) del centro el cual se detalla a continuación

Tabla 2. F.O.D.A. del C.E.M.G. Eulogio Galeano Trejo

Análisis Interno	Análisis Externo
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Personal docente con algunas áreas nombradas vía transferencia de otras instituciones. ➤ Cuenta con estructuras de cargos administrativos ➤ Aplicación de diferentes técnicas de evaluación acorde al modelo constructivista. ➤ Consejo de Maestro organizado ➤ Gobierno estudiantil organizado. ➤ Asociación de Padres de Familia General ➤ Equipamiento de laboratorio ➤ Personal capacitado en áreas específicas ➤ Cuenta con amplia oferta en carreras técnicas ➤ Maestros especializados en el área técnica 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Demanda permanente de ingreso de estudiantes. ➤ Alianzas estratégicas de organismos no gubernamentales y gubernamentales. ➤ Pertenecer a una RED. (Rede Educativa de Desarrollo. ➤ Relación directa con las autoridades de la comunidad. ➤ Servicios públicos gratuitos.
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> ➤ No hay mobiliario y equipo para oficinas administrativas. ➤ No se cuenta con un PEC terminado. ➤ Carencia de instalaciones deportivas. ➤ No hay buenas relaciones entre alumnos y maestro. ➤ Un porcentaje de alumnos matriculados con problemas de disciplina. ➤ Falta de material didáctico ➤ Un porcentaje de alumnos que desertan. ➤ Alumnos que reprueban en las diferentes Asignaturas. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Deserción estudiantil. ➤ Poco apoyo de las autoridades municipales en la ejecución de proyectos. ➤ Poca o ninguna participación de algunos padres en el proceso educativo de sus hijos. ➤ Desintegración familiar, alcoholismo, drogadicción y vagancia presente en la estructura social de la comunidad. ➤ Conflicto entre entes educativos

Continuación tabla N° 1

<ul style="list-style-type: none">➤ Alumnos con bajo rendimiento académico.➤ Un porcentaje de alumnos que muestran desinterés en el cumplimiento de sus tareas.➤ Poca participación de Padres de Familia en actividades extracurricularesFalta de material didáctico	<ul style="list-style-type: none">➤ Deserción estudiantil.➤ Poca apoyo de las autoridades municipales en la ejecución de proyectos.➤ Poca o ninguna participación de algunos padres en el proceso educativo de sus hijos.➤ Desintegración familiar, alcoholismo, drogadicción y vagancia presente en la estructura social de la comunidad.➤ Conflicto entre entes educativos
---	--

Fuente: Proyecto Educativo de Centro, (2014-2018).

2.2) TEORÍAS DE SUSTENTO

Hernández Sampieri Roberto (2010) Afirma: “Una teoría es capaz de describir, explicar y predecir el planteamiento o fenómeno bajo estudio de manera lógica, completa, profunda y coherente, la mejor estrategia para construir el marco teórico es tomar esa teoría como estructura misma de este” (p. 132)

A continuación, se presenta cuatro teorías que sustentan la presente investigación:

Pulido y Hernández (2011) Afirma “La gestión implica conocer el entorno, conceptualizarlo y generar las directrices estratégicas de una organización”. (p. 28)

2.2.1) GESTIÓN INSTITUCIONAL

La gestión institucional implica la conducción de la institución escolar hacia determinadas metas a partir de una planificación educativa, para lo que resultan necesarios saberes, habilidades y experiencias respecto del medio sobre el que se pretende operar, así como sobre las prácticas y

mecanismos utilizados por las personas implicadas en las tareas educativas. En este punto, en estrecha relación con la actividad de conducción, el concepto de planificación cobra importancia debido a que permite el desarrollo de las acciones de conducción, administración y gestión educativa.

En la gestión escolar, la planificación hace posible la dirección de todo el proceso institucional, y resulta muy necesaria cuando se intenta producir cambios en el quehacer cotidiano.

Guillermo Ruiz, (2007)

En concordancia con la búsqueda de instaurar un modelo de gestión institucional escolar más pertinente y eficaz, es necesario que las estrategias de política educativa posibiliten ambientes y condiciones diferentes para que los directores mejoren su función y se acerquen a un perfil que cumpla la siguiente tabla de requisitos:

Tabla 3. Perfil ideal del directivo en un centro educativo

Perfil debe poseer un directivo
<ul style="list-style-type: none">• Ejercicio y responsabilidad de la función pública y garantía de la misión social de la escuela.• Aprovechamiento y construcción de espacios de autonomía.• Ejercicio de liderazgo eficaz y construido colectivamente.• Organización y administración escolar eficaz y pertinente al contexto de acción inmediato.• Generación de espacios y de acompañamientos formativos de apoyo pedagógico al trabajo docente.• Promoción una cultura del compromiso y de la responsabilidad con los niños y con su educación, como beneficiarios de los fines educativos.• Construcción colectiva de una cultura de la evaluación de los procesos y de los resultados y en particular del rendimiento de los alumnos,• Animación y conducción de los proyectos pedagógicos del plantel.

Fuente: (Alfonso Torres Hernández, s. f.)

Como es notorio la función que realizan las autoridades directivas en los diferentes centros educativos está relacionada con la parte administrativa y pedagógica, es por ello que es el principal rol que debe cumplir un directivo en un centro educativo, organizar

2.2.2) LIDERAZGO PEDAGÓGICO

Gary Yukl, (2008) Afirma que “El liderazgo es el comportamiento de un individuo, que dirige las actividades de un grupo hacia una meta en común” (p. 66)

Guillermo Rodríguez Molina (2011) Menciona que:

Los líderes funcionales, orientados en lo pedagógico, tiene su impacto real y efectivo tanto en el cuerpo de profesores como en de los alumnos y alumnas de los centros educativos, la revisión académica identifica el liderazgo de organizaciones educativas como una de las principales variables que inciden en un mejor desempeño de los establecimientos y del sistema en general. (p. 129)

Anderson S., (2010) “El liderazgo pedagógico, a nivel de escuelas, desempeña un rol altamente significativo en el desarrollo de cambios en las practicas docentes, en la calidad de estas, y en el impacto que presentan sobre la calidad del aprendizaje de los alumnos” (p. 164)

En el liderazgo las escuelas eficaces y que mejoran; los líderes se centran más en aspectos relacionados con la enseñanza y el aprendizaje, que en otros (tipo administrativo); el foco está centrado principalmente en la gestión de los aprendizajes y la mejora de las practicas docentes. (Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico, s. f.)

El líder pedagógico, de acuerdo con las recientes investigaciones, centra su quehacer educativo en; formular, hacer seguimiento y evaluar las metas y objetivos del establecimiento, los planes y programas de estudio y las estrategias para su implementación. Organizar, orientas y observar las instancias de trabajo técnico-pedagógico y de desarrollo profesional de los docentes del establecimiento. En este sentido asegurar la existencia de mecanismos para sistematizar información cualitativa y cuantitativa del proceso de implementación curricular y de los resultados de aprendizaje; sin embargo, algunas realidades distan bastantes de estas acciones, ya que la multiplicidad funciones, tareas emergentes y la indefinición del cargo hace que no se realicen las funciones de los líderes pedagógicos. Ministerio de Educación Chile, Mineduc, (2005).

La tarea del líder pedagógico está definida principalmente por tres dimensiones:



Figura 3. Principales dimensiones del líder pedagógico.

Fuente: Acompañamiento Pedagógico del Supervisor y desempeño docente, 2008)

Según José Luis Sevilla, (2011) existen diferentes tipos de liderazgo entre ellos:

El liderazgo autocrático o tradicional; Manda y ordena sobre el grupo a quien considera sus subordinados, toma las decisiones sin tener en cuenta al grupo, enseña de forma preferentemente unidireccional, no delega responsabilidades ni tareas, goza de poca popularidad entre sus compañeros, no fomenta la motivación grupal.

El liderazgo Laissez-Faire (dejar que sea/ dejarlo ser); este es un tipo de liderazgo donde el individuo defiende el aprendizaje desde la libertad, es poco intervencionista, evita tomar la iniciativa, evita dar instrucciones a menos que sea imprescindible, evita emitir juicios de valor sobre los que le rodean y adopta un rol secundario y solo interviene si el grupo se lo exige.

El liderazgo democrático o innovador; En este el individuo defiende el diálogo y la participación como elementos esenciales del aprendizaje, trabaja principalmente sobre la conciencia del grupo, fomenta el trabajo en equipo, practica la escucha activa, es empático y asertivo, genera confianza, asigna a cada persona el rol que le corresponde en función de su potencial, sabe delegar y prioriza el bien grupal sobre el individual.

2.2.3) LA COMUNICACIÓN EFECTIVA

Ricardo Gómez Díez et al. (2017) afirma que “La comunicación no es que sea la estrategia, es que es la estrategia”. (p. 49).

Isabel Cantón & Ana María Mayo (2014) en su estudio sobre la comunicación en los centros educativos mencionan que “Los centros educativos son organizaciones donde la comunicación juega un papel fundamental”. (p. 76).

La comunicación es un proceso intencional. Voluntario y consciente. Aplicando este concepto a las organizaciones educativas, la comunicación efectiva dentro de una organización es un proceso que, al mantener esos atributos, se manifiesta a través de la implantación de dispositivos apropiados, de normas sobre el modo de realizar y de prácticas organizacionales orientadas a que se haga efectiva. Requiere emisores, canales, mensajes y receptores y además todo aquello que conforma este proceso de enviar y recibir mensajes. Isabel Cantón & Ana María Mayo (2014).

Watzlawick P., Helmick Beavin J., & Jackson D., (1983) Menciona que “Todo comportamiento humano es comunicación, por lo tanto, no hay “no comunicación”. (p. 124). Desde esta perspectiva la comunicación está indisolublemente ligada a la vida organizacional en todos sus aspectos. Tanto la dimensión institucional como la interpersonal e intrapersonal, se manifiesta en las relaciones intersubjetivas, amalgamadas a la cultura y la psicología de los miembros de la organización. Isabel Cantón & Ana María Mayo (2014).

2.2.4) TOMA DE DECISIONES

Ana Gabriela Palacios, Keilyn Ramírez Blanco, & Adriana Rodríguez Solís, (2014) menciona que en la gestión de las organizaciones educativas se manifiesta una función específica que enmarca el accionar, individual, colectivo, hacia el logro de las metas institucionales (p. 102). como ser:

La toma de decisiones, este proceso comprende la capacidad que tiene una persona u organización al momento de elegir una opción, con la visión de seleccionar siempre la mejor alternativa en relación directa con el marco de ejecución al que responde, en beneficio de la comunidad educativa, en general y por ende del sistema educativo. De ahí la figura del profesional en la administración de la educación adquiere relevancia, puesto que, desde su gestión directiva,

define el proceder para la toma de decisiones, en función del marco doctrinal que enmarca la acción del ser y quehacer organizacional. Para ello, requiere del apoyo y participación de su equipo de trabajo, la población estudiantil, padres y madres de familia, así como de la comunidad a la que pertenece el centro educativo, con el de considerar la toma de decisiones como un proceso de todos y para toda la comunidad educativa. Así el proceso de toma de decisiones conlleva elegir la mejor opción, en un tiempo determinado, en función de la situación que se esté presentando en la institución.

Heifetz R. & Linsky M. (2003) plantea una serie de aportes al proceso de toma de decisiones, en relación con la definición de los principales términos interviene en él. (p. 76) como ser:



Figura 4. Aportes para la toma de decisiones

Desde esa perspectiva, una decisión de gran calidad ayuda a la organización a alcanzar sus metas estratégicas, por medio del mejor curso de acción posible en función de muchos otros posibles. A través de un análisis a conciencia con la debida participación de la comunidad educativa que involucra la misma.

En ese sentido es probable que el proceso de toma de decisiones acertado, produzca mayor utilidad, servicio o desempeño de la organización educativa, puesto que satisface las necesidades de todas las personas que tienen un interés en ella. Gordon J., (1997).

Como toda organización, en los centros educativos la máxima autoridad está en posición de decidir lo mejor para el desempeño institucional.

2.4) CONCEPTUALIZACION

Plan estratégico: Instrumento que traduce los objetivos políticos al terreno de la acción bélica. La táctica es el esfuerzo concreto y singular de combate en una porción del teatro de operaciones. Y la estrategia es la visión de conjunto y disposición de la fuerza propia que se sostienen el marco de las turbulentas modificaciones de circunstancias y operaciones en el cuadro general de la guerra. Ossorio, (p. 41).

Plan: conjunto de acciones diseñadas para dar respuesta a una perspectiva estratégica, de conjunto, que sistematiza operaciones y movimientos en correspondencia con la estrategia; vale decir, que se realizan para dar cumplimiento a la estrategia.

Estrategia: conjunto complejo de intenciones, voluntades y actos diversos que producen una pluralidad de interpretaciones y comprensiones que explican su significado desde diversas posiciones y prácticas sociales. Ossorio, (p. 20).

Comunicación: Es el proceso de transmisión y recepción de ideas, información y mensajes. El acto de comunicar es un proceso complejo en el que dos o más personas se relacionan y, a través de un intercambio de mensajes con códigos similares, tratan de comprenderse e influirse de forma que sus objetivos sean aceptados en la forma prevista, utilizando un canal que actúa de soporte en la transmisión de la información. Es más un hecho sociocultural que un proceso mecánico. Edured, (p. 1).

FEREMA: Fundación para la Educación Ricardo Ernesto Maduro Andreu. Secretaria educ, (2017) (p. 3).

Gestión: La gestión del cambio organizacional es un proceso amplio en el cual los directivos se enfrentan a retos vitales o aprovechan nuevas oportunidades transformando el estado actual de una organización mediante el aprovechamiento de nuevas ideas, propuestas y procesos. Vicarromero Ruiz, (s. f.).

Liderazgo Pedagógico: Requiere prácticas de innovación modernas para concertar, acompañar, comunicar, motivar y educar es la transformación educativa. Ortiz Berrio Agapito, (2014), (p. 32).

Secretaria de Educación: Es la encargado en lo concerniente a la formulación, coordinación, ejecución y evaluación de las políticas relacionadas con todos los niveles del sistema educativo formal, con énfasis en el nivel de educación básica Gubernamental. Secretaria de Educación, (p. 1).

Ley fundamental de Educación: Derecho humano que tiene toda persona a recibir el conocimiento que propicie el desarrollo de su personalidad y sus capacidades en condiciones de libertad, igualdad y respeto a la dignidad del ser humano. Gaceta, (2012).

P.E.C: Proyecto Educativo de Centro: Es un documento de carácter pedagógico elaborado por la Comunidad Educativa que enumera y define los rasgos de identidad de un centro, formula los objetivos que se han de conseguir y expresa la estructura organizativa y funcional del centro educativo. Secretaria de Educación, (1889).

C.E.M.G.T.: Siglas de Centro de Educación Media Gubernamental Técnico reformado por la . Secretaria de Educación, (2018).

ISO. 9001: Es la base del sistema de gestión de calidad, es una norma internacional que se centra en todos los elementos de la gestión de una organización. Jan Quara, (2015).

2.5) MARCO LEGAL

El sistema educativo nacional se rige por una serie de leyes, reglamentos y normas establecidas en la Ley Fundamental de Educacion bajo el Decreto N° 262-2011, publicado en el

Diario Oficial La Gaceta, el 22 de Febrero del año 2012 compuesto por una serie de reglamentos por cada aspecto necesario para la administración de la educación en el país, en este apartado se hace mención de forma literal los artículos N°25 del Capítulo III Nombrado Gestión del Proceso Administrativo perteneciente al Título III de los Procesos de Gestión y Campos de Acción y los Artículos N° 38, 39 y 40 del Capítulo IV sobre Gestión del Centro Educativo del Título V sobre Gestión de Ámbitos Territoriales perteneciente al (Honduras, Reglamento de la Gestión de la Educación, 2012) que enunciamos en anexos.

CAPITULO III. METODOLOGIA

Manuel León & Miriam Iglesias Cortes, (2010) menciona que la metodología es la ciencia que nos enseña a dirigir determinado proceso de manera eficiente y eficaz para alcanzar los resultados deseados y tiene como objetivo darnos la estrategia a seguir en el proceso. (p. 74).

3.1) CONGRUENCIA METODOLOGICA

Con el propósito de establecer la congruencia metodología de la investigación a continuación se establecen los métodos, técnicas y operacionalización de las variables a estudiar:

3.1.1) MATRIZ METODOLOGIA

Tabla 4. Matriz Metodológica de la Investigación

Titulo	Problema	Pregunta de Investigación	Objetivo		Variables	
			General	Específico	Independiente	Dependiente
Plan Estratégico en la Gestión Institucional	¿Cómo el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo?	1.- ¿De qué forma incide el liderazgo pedagógico en la gestión institucional?	Determinar como el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo	Analizar como incide el liderazgo pedagógico en la gestión institucional.	Liderazgo Pedagógico	Gestión Institucional
		2.- ¿Cómo incide la comunicación efectiva en la gestión institucional?		Establecer como la comunicación efectiva incide en la gestión institucional.	Comunicación Efectiva	
		3.- ¿Cómo la toma de decisiones incide en la gestión institucional?		Investigar si la toma de decisiones incide en la gestión institucional.	Toma de decisiones	

3.1.2) OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

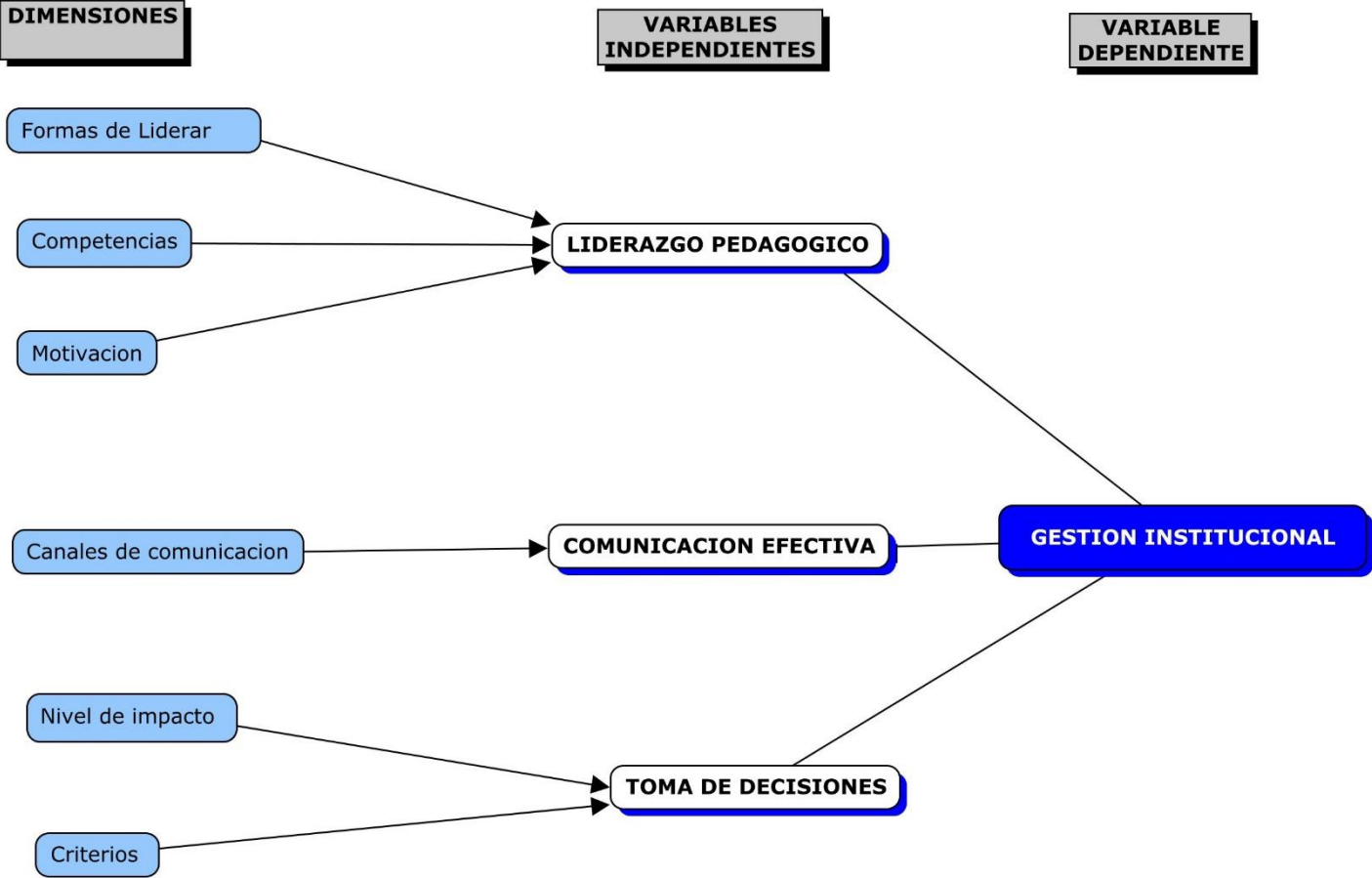


Figura 5. Diagrama de variables dependientes e independiente de la investigación

Tabla 5. Operacionalización de las variables

Variable Dependiente	Definición		Dimensión	Indicadores	N° Item	Ítem	Escala		
	Conceptual	Operacional							
Gestión Institucional	Es el proceso orientado al fortalecimiento de los proyectos educativos de la institución, que ayudan a mantener la autonomía institucional, en el marco de las políticas publica y que enriquece los procesos pedagógicos con el fin de responder a las necesidades educativas. Luis Bidegain, (2009)	Es el conjunto de procesos, de toma de decisiones y ejecución de acciones que permiten llevar acabo las practicas pedagógicas para su evaluación. María Vidal Ledo, Francisco Duran García, & Nayra Pujal Victoria, (2008)	Planificación	Diagnostico	1	¿El centro educativo cuenta con un diagnostico institucional?	Siempre		
							Casi Siempre		
							Algunas veces		
									Nunca
						Monitoreo	2	¿La autoridad directiva realiza monitoreo a los procesos de planificación institucional?	Siempre
									Casi Siempre
									Algunas veces
									Nunca
						Evaluación	3	¿Los procesos de planificación institucional en el centro educativo pasan por evaluación continua para el cumplimiento de metas?	Siempre
									Casi Siempre
									Algunas veces
									Nunca
			Administración Recursos	Infraestructura	4	¿El centro educativo invierte los recursos que posee en el mejoramiento de la infraestructura?	Siempre		
							Casi Siempre		
							Algunas veces		
						Nunca			
				Humano	5	¿En su centro educativo la distribución del recurso humano (docente y técnico-administrativo) está de acuerdo a las áreas curriculares?	Siempre		
							Casi Siempre		
							Algunas veces		
							Nunca		
				Pedagógico	6	¿Cuenta el centro educativo con una adecuada administración de los recursos pedagógicos?	Siempre		
							Casi Siempre		
							Algunas veces		
							Nunca		

Continuación tabla N° 5

Variable Independiente	Definición		Dimensión	Indicadores	N° Item	Ítem	Categoría		
	Conceptual	Operacional							
Liderazgo Pedagógico	Es el proceso de ejercer una influencia mayor que lo que permite la estructura de dirección de la institución educativa. Richard M Nixon, (2004)	El involucramiento en las actividades curriculares de docentes y estudiantado, así como las habilidades y destrezas que lo definen personalmente.	Formas de liderar	Tradicional	7	¿El director del centro educativo lidera de forma tradicional (imponiendo normativas, sin escuchar a los demás)?	Siempre		
							Casi Siempre		
							Algunas veces		
							Nunca		
						Innovador	8	¿El director del centro educativo lidera de forma innovadora? (sabiendo orientar, escuchar y tomar decisiones con la colaboración de todos)	Siempre
								Casi Siempre	
								Algunas veces	
								Nunca	
					Competencias	Trabajo en equipo	9	¿En la realización de actividades se les motiva al trabajo en equipo?	Siempre
								Casi Siempre	
								Algunas veces	
								Nunca	
			Delega funciones	10	¿En el centro educativo se delegan funciones para la ejecución de actividades?	Siempre			
					Casi Siempre				
					Algunas veces				
					Nunca				
		Motivación	Ambiente positivo	11	¿Hay un ambiente laboral positivo entre autoridades directivas, personal docente y técnico-administrativo?	Siempre			
						Casi Siempre			
					Algunas veces				
					Nunca				
			Incentivo	12	¿Las autoridades del centro educativo reconocen su desempeño por medio de incentivos? (Reconocimientos personales)	Siempre			
					Casi Siempre				
					Algunas veces				
					Nunca				

Continuación tabla N° 5

Variable Dependiente	Definición		Dimensión	Indicadores	N° Item	Ítem	Categoría
	Conceptual	Operacional					
Comunicación Efectiva	Es un componente fundamental de la efectividad gerencial y un correcto desempeño en el trabajo. Luis Manuel Manene, (2018).	Es el medio principal por el que el gerente educativo se encarga de funciones claves como: transferencia de información, tomar decisiones de grupo, compartir una visión, coordinar individuos y grupos de trabajo dentro de la organización, contratar y motivar empleados y dirigir equipos.	Canales De comunicación	Escrita	13	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de Oficio Escrito?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
				Verbal	14	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace de forma verbal en reuniones de consejo docente?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
				Redes sociales	15	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de redes sociales?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
Toma de decisiones	Es la decisión de un curso de acciones entre varias alternativas, que utiliza metodologías cuantitativas que brinca la administración para resolver diferentes situaciones de la vida en diferentes contextos. Robinson S. P., (2004)	Proceso que consiste en realizar una elección entre diversas alternativas, que toman en cuenta los directivos de una empresa para solucionar problemas buscando la eficacia y el éxito de su elección.	Nivel de Impacto	Reducir Conflictos	16	¿Considera que es importante que las autoridades directivas del centro logren reducir conflictos con la toma de decisiones?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
				Involucramiento	17	¿Es importante el involucramiento de padres de familia, docentes, organismos funcionales en el centro para la toma de decisiones?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
			Criterios	Priorización	18	¿Para la toma de decisiones es importante priorizar los problemas antes de accionar?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
				Impacto las decisiones	19	¿El director causa impacto con las decisiones tomadas?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca
				Sigue los efectos	20	¿El director sigue los efectos que causan sus decisiones tomadas?	Siempre Casi Siempre Algunas veces Nunca

3.1.3) HIPÓTESIS

(Shuttleworth), menciona que una hipótesis de investigación es una declaración que realizan los investigadores cuando especulan sobre el resultado de una investigación o experimento.

Es por esta razón la importancia de establecer la hipótesis en un estudio a realizar como a continuación se presentan:

(Hi) El liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide positivamente en un 50% en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

(Ho) El liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones no incide positivamente en un 50% en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

3.2) ENFOQUE Y MÉTODOS

3.2.1) ENFOQUE DE LA INVESTIGACION

Hernández Sampieri Roberto (2010) menciona que un enfoque cuantitativo usa la recolección de datos para probar hipótesis, con base en la medición numérica y el análisis estadístico, para establecer patrones de comportamiento y probar. (p. 167)

Es por ello que se aplicara este enfoque a la investigación para lograr la aceptación de la hipótesis por media la recolección de datos recabados con la población a través de la aplicación de un instrumento haciéndolo con veracidad y eficiencia.

3.2.2) METODOS DE LA INVESTIGACION

A continuación, se presentan la interconexión de la metodología aplicada en la presente investigación:

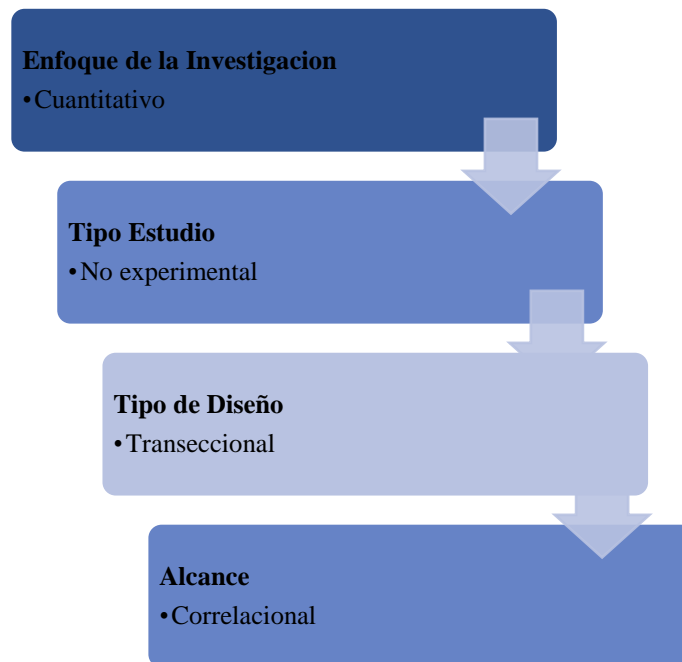


Figura 6. Enfoques y Métodos de la Investigación

3.3) DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

La presente investigación posee un diseño transeccional ya que se realiza el proceso en un tiempo único, teniendo como objetivo describir y analizar la incidencia de las variables en estudio, así mismo contiene un alcance de tipo correlacional-causal ya que se analizarán las relaciones entre

dos o más categorías, conceptos o variables en un momento determinado como lo menciona Hernández Sampieri Roberto, (2010)

3.3.1) POBLACIÓN

“La muestra es un subconjunto representativo de la población” (Wigobski, 2011).

Para obtener la muestra de la población se realizó el cálculo presentado a continuación:


		$\frac{NZ^2 * P(1-p)}{(N-1)e^2 + Z^2 * P(1-P)}$		
Tamaño de la Población	N=	85		
Nivel de Confianza (95%)	Z2=	1.96		
Valor estimado conocido	P=	0.5		
Valor estimado desconocido	1-P=	0.5		
Error Estándar	e=	0.05		
				TAMAÑO DE LA MUESTRA  69.7488

Figura 7. Calculo de la Muestra

3.3.2) MUESTRA

Son los elementos en los que recae la obtención de información y que deben de ser definidos con propiedad, es decir precisar, a quien o a quienes se va a aplicar la muestra para efectos de obtener la información. (Villafuerte, 2010)

La unidad de análisis comprende los docentes y personal técnico-administrativo que laboran en la institución.

3.3.3) UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis está centrada en el personal docente, administrativo, servicio civil interinos y permanentes que forman parte de la base en el cambio de la gestión institucional del centro educativo.

3.3.4) UNIDAD DE RESPUESTA

Se describen las técnicas y herramientas utilizadas en la investigación Se han incluido los instrumentos y técnicas más convenientes para recolectar datos que contesten las preguntas de investigación.

3.4) TÉCNICAS E INSTRUMENTOS APLICADOS

3.4.1) INSTRUMENTOS

El instrumento a utilizar para llevar a cabo la investigación será el cuestionario que servirá para recolectar datos importantes para medir las variables contenidas en las hipótesis. Realizando preguntas de selección única bajo la escala de Likert.

3.4.2) TÉCNICAS (ENCUESTAS, ENTREVISTAS, ETC.)

La técnica aplicada en la recolección de datos es la encuesta, procedimiento de investigación que nos permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz.

3.4.3) PROCEDIMIENTOS

El proceso de aplicación de instrumento de investigación se realizó con el consentimiento del director del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo del municipio de Santa Bárbara, en donde se aplicó el instrumento del cuestionario a través de la encuesta, para la recolección de datos a la población seleccionada por medio de muestra a 70 docentes y personal técnico-administrativo que labora en el centro educativo.

3.5) FUENTES DE INFORMACIÓN

Dentro de algunas fuentes consultadas que ayudaron a la investigación se pueden mencionar:

3.5.1) FUENTES PRIMARIAS

Dentro de las fuentes que dieron origen a los resultados de la investigación se menciona algunos documentos escritos como tesis, documentos proporcionados por el centro educativo como ser: Proyecto Educativo de Centro (PEC), Plan de Acción Anual (PAA), y Libros consultados como ser: El libro de Metodología de la investigación de Sampieri.

3.5.2) FUENTES SECUNDARIAS

La recolección de datos secundarios se lleva a cabo a través de la consulta de:

- Trabajos de investigación, revistas, informes físicos y electrónicos

CAPÍTULO IV.-ANÁLISIS Y RESULTADOS

Se presentan los resultados obtenidos mediante la aplicación del instrumento de investigación cuestionario aplicado a docentes que laboran en el Centro de Educación Media Gubernamental Técnico “Eulogio Galeano Trejo”. Los resultados son presentados a través de un análisis, los mismos son referenciados por medio de tablas y/o gráficos contruidos para permitir al lector una mejor comprensión de la información obtenida. La información recabada permite analizar las variables planteadas en la investigación, así como la comprobación de la hipótesis que se estableció desde el inicio del proyecto. De igual manera se presenta propuesta de un plan estratégico para mejorar la gestión institucional.

4.1) ANTECEDENTES DE LA EMPRESA

4.1.1) BREVE DESCRIPCIÓN HISTÓRICA

El Centro de Educación Media Gubernamental Técnico “Eulogio Galeano Trejo fue fundado mediante el decreto N°197-95 de fecha 26 de noviembre de 1995 por gestiones del Diputado del Congreso Nacional Abogado Héctor Ramon Trochez, y comenzó a funcionar el 10 de febrero de 1996 con las modalidades de ciclo común, ciclo básico técnico y bachillerato en administración de empresas, con una matrícula de 432 estudiantes, 20 docentes y como director el Profesor Policarpo Fernández así como también fue uno de los miembros fundadores del mismo funcionando en la jornada nocturna; mismo que funcionó en aulas prestadas de la Escuela Marcos García Guía Técnica #2 y posteriormente en 1999 se obtuvo el edificio y terreno que perteneció al Proyecto de Desarrollo Santa Bárbara (PRODESBA) a través de la gestiones en el Congreso

Nacional siendo Presidente el Prof. Rafael Pineda Ponce, ampliando la oferta académica a Bachillerato en Refrigeración,

Como parte de la modernización educativa e Honduras y en especial en la educación media el 9 de diciembre del 2003 se da por iniciado el Programa de Apoyo a la Enseñanza Media en Honduras, el programa incluye tres componentes: la capacitación, infraestructura y equipamiento y diseño curricular, siendo beneficiados 19 institutos a nivel nacional como centros pilotos del proyecto entre los cuales fue seleccionado el Eulogio Galeano Trejo por el departamento de Santa Bárbara, estableciendo enlace con PRAEMHO, Secretaría de Educación y las dependencias de esta hasta los niveles operativos departamentales y de centro; mismo que terminó el 8 de marzo de 2008 y tuvo 51 meses de duración, construyendo un laboratorio de ciencias naturales, un taller, laboratorio de refrigeración y aire acondicionado, un taller/laboratorio de administración hotelera, 2 laboratorios de Informática, se dotó equipo para laboratorio de física, con ayuda de la Corporación Municipal regida por Don Denis Sánchez Fernández.

En el 2004 se implementa la carrera de técnico en mercadotecnia con el complemento de ciencias y letras, misma que finaliza en el año 2013 por el desgaste, en el año 2006 se apertura la jornada vespertina con ciclo básico técnico y una sección de mecánica industrial y otra de mecánica automotriz.

El instituto mantiene alianzas estratégicas con diferentes entidades e instituciones como ser: CHILDFUND, ADASBA, PLAN INTERNACIONAL HONDURAS, COPEMH, UNDOUND (PROYECTO SANTA BÁRBARA), MUNICIPALIDAD S.B., ROTARY CLUB, COOPERACIÓN ESPAÑOLA, BRIGADA MÉDICA CUBANA, UCENM, UNAH, AFI,

HOSPITAL SANTA BÁRBARA INTEGRADO, FARMACIA PINEDA, FARMACIA NUEVA,
UNA MANO AMIGA QUE AYUDA, ORGANIZACIÓN CEPUDO.

4.1.2) OFERTA ACADÉMICA

En la actualidad el Centro de Educación Media Gubernamental Técnico “Eulogio Galeano Trejo” ofrece siete diferentes modalidades del Bachillerato Técnico Profesional entre ellas: Administración de Empresas, Administración Hotelera, Informática, Contaduría y finanzas, Mecánica Automotriz, Mecánica Industrial y Refrigeración y aire acondicionado, así como Ciclo Básico Técnico, funcionando en la Jornada Vespertina y Nocturna.

4.1.3) PROCESO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL ACTUAL

El Centro de Educación Media Gubernamental “Eulogio Galeano Trejo” se rige por instrucciones emanadas por la Secretaría de Educación, siguiendo las normas y reglamentos establecidos por la Ley Fundamental de Educación emitida en el 2011 y otras como ser Ley Orgánica, basado en los fines de la educación hondureña siendo estos:

- Formar ciudadanos conscientes de sus deberes y derechos; responsables y respetuosos.
- Contribuir al desenvolvimiento de la personalidad humana.
- Estimular el desarrollo de los sentimientos de solidaridad y comprensión entre naciones.
- Contribuir a la conservación de la salud, a la formación y elevación espiritual del hombre y de la sociedad.

Este centro educativo posee el siguiente organigrama institucional:

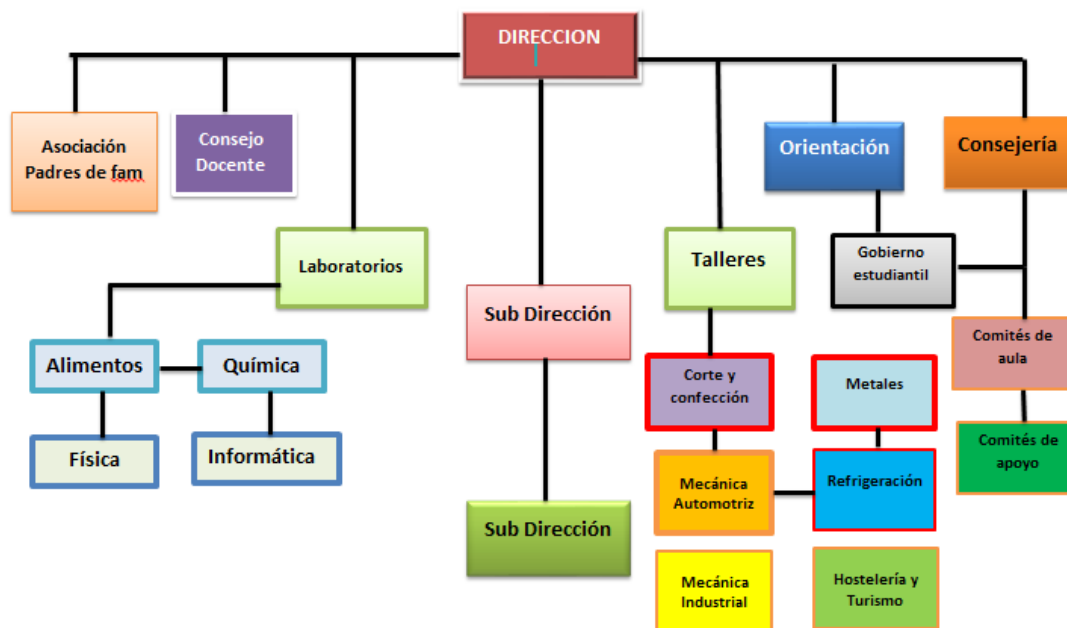


Figura 8. Organigrama del Centro Educativo.

Fuente: Proyecto Educativo de Centro, (2014-2018).

Según lo establece la Secretaria de Educación a través de la ley fundamental de educación todo centro educativo de nivel prebásico, básico y medio debe contar con documentos que ayuden a la mejora de la gestión institucional entre ellos el Proyecto Educativo de Centro (PEC) , Plan de Acción Anual (PAA) , Proyecto Curricular de Centro (PCC) , Proyecto Educativo de Red (PER), sin embargo el Centro de Educación Media Gubernamental Técnico “Eulogio Galeano Trejo” solamente posee el Proyecto Educativo de Centro con el cual se ejecutan todas las actividades de planificación en el mismo, dejando inconcluso las demás herramientas estratégicas necesarias para la gestión institucional.

Los organismos que están en constante involucramiento con la gestión del centro educativo son: Consejo docente, Asociación de Padres de Familia, Gobierno Estudiantil, Consejo Educativo

de Desarrollo, Municipalidad Santa Barbara, Dirección Municipal de Educación y Dirección Departamental de Educación, entes encargados de velar por el cumplimiento de las normativas que exige la Secretaria de Educación para el logro de objetivos.

Sin embargo, es un centro educativo que en los últimos años ha tenido constantes cambios de autoridades debido a la jubilación de la máxima autoridad, impidiendo esto un proceso administrativo continuo y con ello en la elaboración de estrategias encaminadas a la mejora institucional.

4.2) MÉTODO DE MEDICIÓN A SER APLICADO

Aplicación de Encuesta a través de la herramienta del cuestionario utilizando la Escala de Likert (Siempre, Casi Siempre, Algunas veces y nunca).

A través de esta técnica y herramienta se analizará la incidencia que tiene el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones en la gestión institucional del centro educativo en estudio, siendo analizados a través del coeficiente de correlación entre variables independientes y dependiente, ya que basado en estos resultados se elaborara un plan estratégico encaminado a la búsqueda de la mejora organizacional.

Siguiendo las siguientes valorizaciones:

Tabla 6. Valorización de Respuestas Instrumento

Escala	Puntaje	Valoración
Siempre	4	Positivo
Casi Siempre	3	Positivo
Algunas Veces	2	Negativo
Nunca	1	Negativo

Determinación del coeficiente de correlación siguiendo la siguiente formula:

$$r_x = \sqrt{\frac{1}{n-1} \sum (x - \mu_x)^2}$$

Figura 9. Formula coeficiente de correlación

4.3) ANALISIS DE RESULTADOS

En el proceso de la aplicación del instrumento de recopilación de información, se logró encuestar a 70 docentes y personal técnico-administrativo del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo con un total de ochenta y cinco estimados como población total. En esta sección se muestran todos los resultados durante la aplicación de la encuesta, encaminadas a conocer si el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones incide en la gestión institucional del centro educativo.

4.3.1) ANALISIS DE VARIABLES

A continuación, se detallan los resultados del instrumento aplicado para conocer si las variables independientes en estudio inciden en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

4.3.1.1) LIDERAZGO PEDAGÓGICO

En la tabla que a continuación se presenta se muestran los porcentajes obtenidos de acuerdo a las respuestas otorgadas de cada ítem.

Tabla 7. Porcentajes Resultados Variable Independiente 1

VARIABLE DEPENDIENTE	DIMENSION	N° ITEM	ITEMS	ESCALA/VALORACION			
				Nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
				1	2	3	4
LIDERAZGO PEDAGOGICO	Formas de liderar	7	¿El director del centro educativo lidera de forma tradicional (imponiendo normativas, sin escuchar a los demás)?	0%	10%	63%	27%
		8	¿El director del centro educativo lidera de forma innovadora? (sabiendo orientar, escuchar y tomar decisiones con la colaboración de todos)	29%	64%	7%	0%
	Competencia	9	¿En la realización de actividades se les motiva al trabajo en equipo?	13%	70%	14%	3%
		10	¿En el centro educativo se delegan funciones para la ejecución de actividades?	16%	51%	33%	0%
	Motivación	11	¿Hay un ambiente laboral entre autoridades directivas, personal docente y técnico-administrativo es positivo?	63%	37%	0%	0%
		12	¿Las autoridades del centro educativo reconocen su desempeño por medio de incentivos? (Reconocimientos personales)	36%	59%	6%	0%

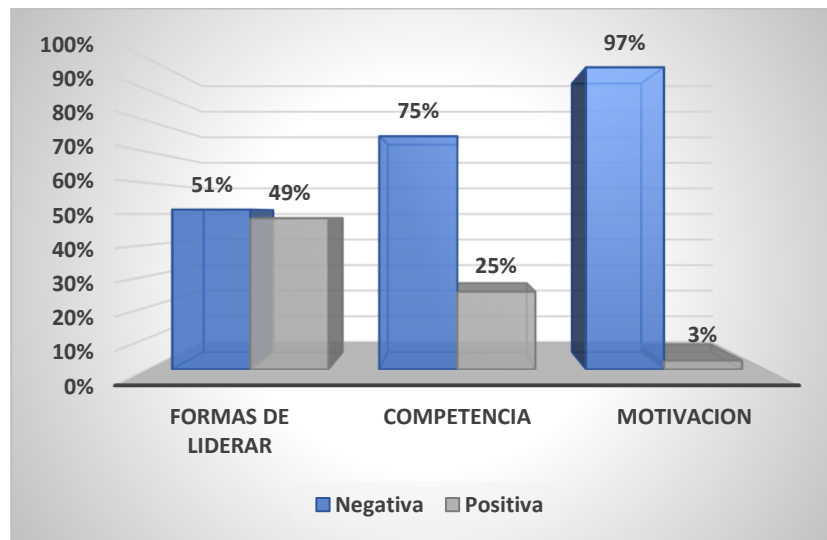


Figura 10. Porcentajes por dimensiones de la variable Liderazgo Pedagógico

El grafico anterior nos muestra que el 97% de los docentes encuestados respondieron de forma negativa a los ítems referentes a la dimensión de motivación dentro del centro educativo, seguido por el 75% en la dimensión de competencia y 51% para las formas de liderar utilizadas por el director.

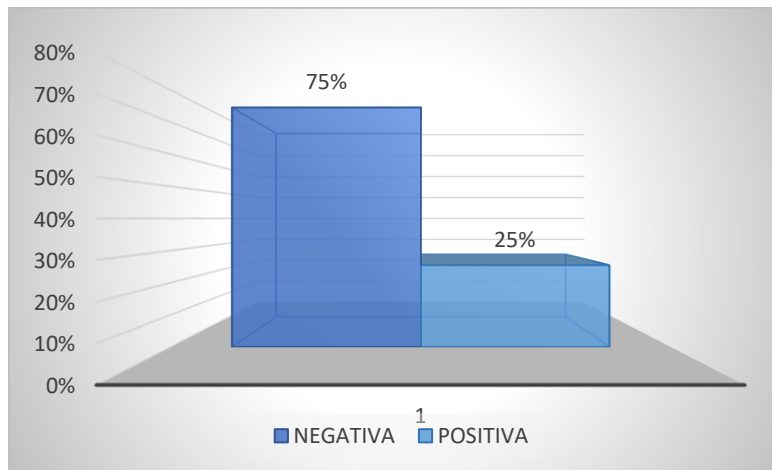


Figura 11. Porcentaje general de la variable liderazgo pedagógico

El grafico anterior nos muestra que de los 70 docentes y personal técnico-administrativo del centro educativo en estudio el 75% respondió a los indicadores como referencia en cada ítem que el liderazgo pedagógico es negativo en las autoridades directivas y solo un 25% menciona que es positiva.

4.3.1.2) COMUNICACIÓN EFECTIVA

En la tabla que a continuación se presenta se muestran los porcentajes obtenidos de acuerdo a las respuestas otorgadas de cada ítem.

Tabla 8. Porcentajes Resultados Variable Independiente 2

VARIABLE DEPENDIENTE	DIMENSION	N° ITEM	ITEMS	ESCALA/VALORACION			
				Nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
				%	%	%	%
COMUNICACIÓN EFECTIVA	Canal de comunicación	13	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de Oficio Escrito?	20%	63%	17%	0%
		14	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace de forma verbal en reuniones de consejo docente?	13%	57%	29%	1%
		15	¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de redes sociales?	77%	21%	1%	0%

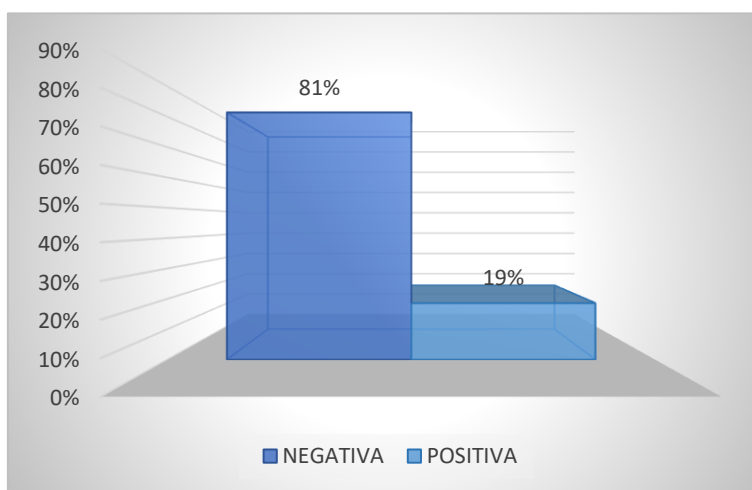


Figura 12. Porcentaje general de la variable comunicación efectiva.

El grafico anterior nos muestra que de los 70 docentes y personal técnico-administrativo del centro educativo en estudio el 81% respondió a los indicadores como referencia en cada ítem que la comunicación efectiva entre las autoridades directivas es negativa y solo el 19% piensa que la comunicación efectiva es positiva.

4.3.1.3). TOMA DE DECISIONES

En la tabla que a continuación se presenta se muestran los porcentajes obtenidos de acuerdo a las respuestas otorgadas de cada ítem.

Tabla 9. Porcentajes Resultados Variable Independiente 3

VARIABLE DEPENDIENTE	DIMENSION	N° ITEM	ITEMS	ESCALA/VALORACION			
				Nunca	Algunas veces	Casi siempre	Siempre
				%	%	%	%
TOMA DE DECISIONES	Nivel de Impacto	16	¿Considera que es importante que las autoridades directivas del centro logren reducir conflictos con la toma de decisiones?	0%	3%	29%	69%
		17	¿Es importante el involucramiento de padres de familia, docentes, organismos funcionales en el centro para la toma de decisiones?	0%	20%	30%	50%
	Criterios	18	¿Para la toma de decisiones es importante priorizar los problemas antes de accionar?	0%	3%	10%	87%
		19	¿El director causa impacto con las decisiones tomadas?	0%	29%	63%	9%
		20	¿El director sigue los efectos que causan sus decisiones tomadas?	0%	67%	20%	13%

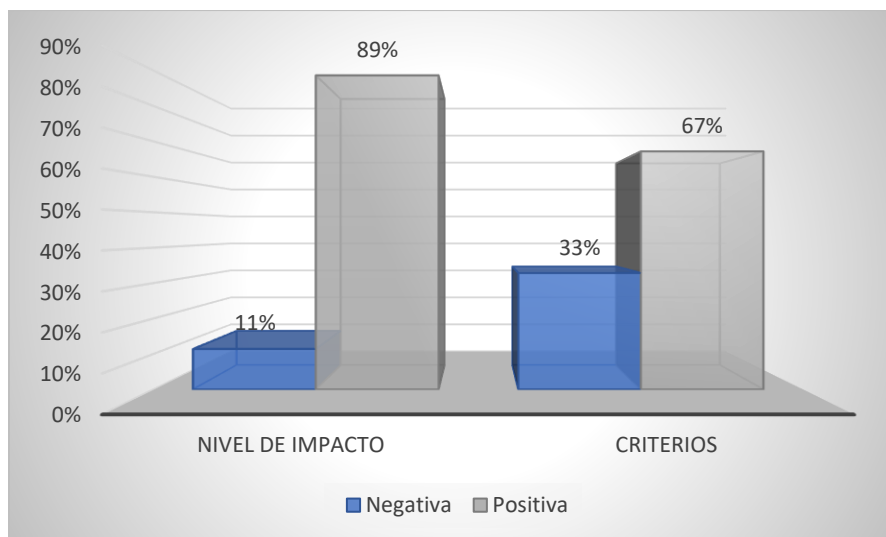


Figura 13. Porcentajes por dimensiones de la variable toma de decisiones.

El grafico anterior nos muestra que el 89% de los docentes encuestados respondieron de forma positiva a los ítems referentes a la dimensión del nivel de impacto que deben causar las tomas de decisiones dentro del centro educativo, seguido por el 67% en la dimensión de los criterios tomados

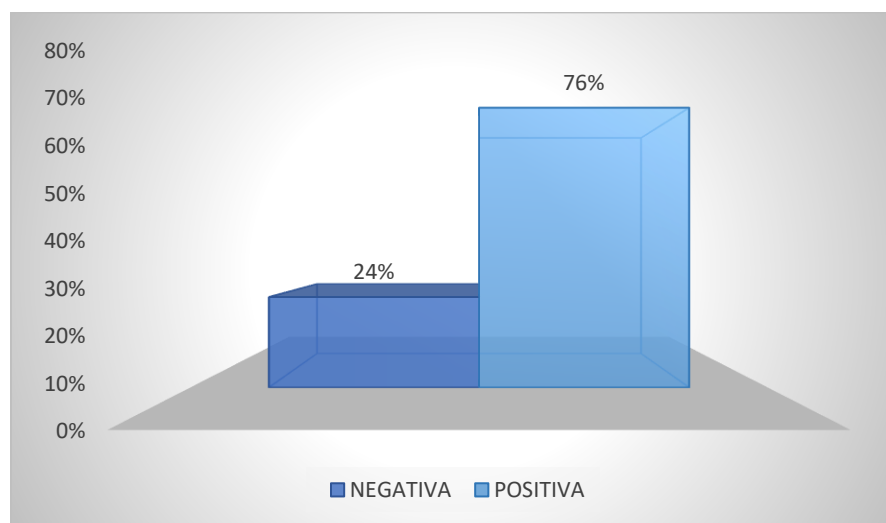


Figura 14. Porcentaje general de la variable toma de decisiones

El gráfico anterior nos muestra que de la población encuestada en el centro educativo en estudio el 76% menciona que las autoridades directivas determinan la toma de decisiones en forma positiva y el 24% dice que lo hace de forma negativa.

4.3.1.4) GESTION INSTITUCIONAL

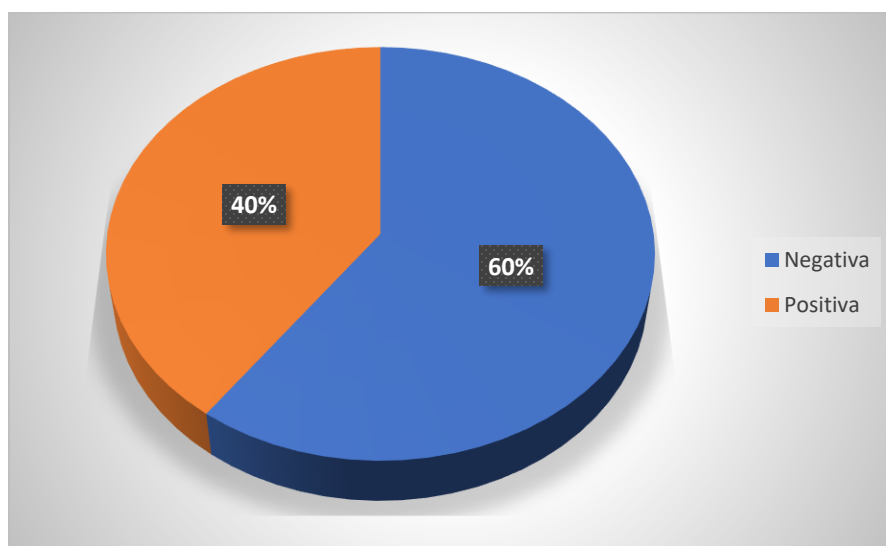


Figura 15. Porcentaje total de Gestión Institucional

El gráfico anterior nos muestra que la gestión institucional en el centro educativo bajo estudio se encuentra en un 60% de forma negativa y un 40% dice que la gestión institucional es positiva, siendo estos los porcentajes totales de la suma de cada variable estudiada en la investigación.

4.4) COMPROBACION DE HIPOTESIS

La hipótesis “explicaciones tentativas de fenómeno investigado que se formulan como proposiciones”. Sampieri Hernández, (1991) , (p. 92).

Por lo tanto, para el resultado central de la investigación se propuso una hipótesis nula y una hipótesis alternativa que se validaron de acuerdo a los resultados obtenidos en las encuestas aplicadas al personal docente del Centro de educación Media Eulogio Galeano Trejo del Municipio de Santa Barbara Departamento de Santa barajara. En donde se alcanzaron resultados valiosos para determinar cada una de las. variables planteadas en la investigación.

A continuación, se presentan las hipótesis propuestas:

Hi: El liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide positivamente en un 50% en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

Ho: El liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones no incide positivamente en un 50% en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

Aplicando la fórmula para determinar el coeficiente de correlación entre variables y con los resultados recabados se obtuvo los siguientes índices:

Tabla 10. Coeficiente de correlación entre variables

COEFICIENTE DE CORRELACION ENTRE VARIABLES	
Prom Vi vrs Vd	0.14
Liderazgo Pedagógico vrs Gestión Institucional	0.16
Comunicación Efectiva vrs Gestión Institucional	0.11
Toma de decisiones vrs Gestión Institucional	-0.05

Según Pearson:

($r \leq 0$) Indica relación negativa entre las variables

($r \leq 0.5$) Indica relación positiva moderada entre las variables

($r \geq 0.5$) Indica relación positiva perfecta entre las variables

Con la información recabada en la encuesta, basada en la valoración de Pearson en los índices de coeficiente correlacional se ACEPTA LA HIPÓTESIS ALTERNATIVA; ya que se obtuvo un **0,14** de índice de correlación entre variables lo que hace darnos cuenta de que liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones si incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo por lo tanto se rechaza la hipótesis nula.

4.5) PLAN ESTRATEGICO

Para mejorar el desarrollo de las organizaciones es necesario crecer e innovar constantemente para ser más eficiente, eficaz y competitivos en el mercado de tal manera que contribuya al éxito de la institución en el corto, mediano y largo plazo, es por esta razón que es necesario la creación de un plan estratégico basado en los resultados obtenidos a través de la metodología del Balance Scorecard (BSC), misma que se detalla a continuación:

Balanced Scorecard (BSC): Es una herramienta muy útil en el proceso de planeación estratégica que permite describir y comunicar una estratégica de forma coherente y clara; siendo su objetivo principal convertir la estrategia de una organización en acción y resultado, a través de alineación

de los objetivos de todas las perspectivas; financiera, clientes, procesos internos, así como aprendizaje y crecimiento. Norton y Kaplan (2001).

PLAN ESTRATEGICO PARA MEJORAR LA GESTION INSTITUCIONAL DEL CENTRO DE EDUCACION MEDIA GUBERNAMENTAL TECNICO “EULOGIO GALEANO TREJO”

INTRODUCCIÓN

El Plan Estratégico Institucional 2018- 2022 Orientado a mejorar la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo, instrumento que orienta la gestión y administración del centro educativo, el documento plantea planificación de acciones estratégicas a desarrollar durante todo el año hasta el 2022, con el fin de dar respuesta a la problemática encontrada durante el proceso de investigación. Los resultados obtenidos constituyen el marco de referencia para la formulación del Plan estratégico.

Esta herramienta de gestión institucional, está alineado y es coherente con otras herramientas que maneja la institución, Plan Estratégico 2018-2022. Refleja las estrategias de acción a desarrollar en diferentes instancias para el mejoramiento de la gestión;

Su ejecución se implementará inmediatamente después de terminada la investigación y elaborado el plan estratégico, Las variables con las que se sustenta este plan son las siguientes: Gestión Institucional, liderazgo pedagógico y toma decisiones.

MISION

Asumir la responsabilidad de dar una formación integral a cada educando en las diferentes etapas de su desarrollo, a través de la integración de todos los entes educativos, contribuyendo al

mejoramiento de los procesos administrativos pedagógicos proporcionando con ello una educación de calidad.

VISION

Ser un centro insigne en el municipio de Santa Barbara, para la implementación de estrategias encaminadas al fortalecimiento de la gestión institucional en los centros educativos del nivel medio y de esta forma lograr integrar a la sociedad profesionales con eficiencia y eficacia en sus labores futuras.

ANÁLISIS DEL ENTORNO Y ANÁLISIS INSTITUCIONAL INTERNO

Para determinar la situación actual del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo, del municipio de Santa Barbara, departamento de Santa Bárbara, se realizó un Análisis FODA para poder identificar las fortalezas y debilidades (Análisis Interno), así como las oportunidades y amenazas (Análisis Externo) del centro el cual se detalla a continuación.

ANÁLISIS EXTERNO:

Oportunidades

1. Demanda permanente de ingreso de estudiantes.
2. Alianzas estratégicas de organismos no gubernamentales y gubernamentales.
3. Pertenecer a una RED. (Red Educativa de Desarrollo).
4. Relación directa con las autoridades de la comunidad.

5. Servicios públicos gratuitos.

Amenazas

1. Competencia en el mercado.
2. Eliminación del subsidio gubernamental a corto plazo
3. No haya estructuras docente y administrativa.
4. Poco apoyo de las autoridades municipales en la ejecución de proyectos.
5. Poca o ninguna participación de algunos padres en el proceso educativo de sus hijos.
6. Desintegración familiar, alcoholismo, drogadicción y vagancia presente en la estructura social de la comunidad.

ANÁLISIS INTERNO:

Fortalezas

1. Estructura organizacional con recursos humanos capacitados.
2. Ubicación geográfica.
3. Oferta académica variada.
4. Laboratorios y talleres equipados.

Debilidades

1. Cambios constantes en la autoridad del centro educativo.
2. Equipos obsoletos.

3. Docentes con jornada plena.
4. No cuenta con la herramienta de gestión PAA (Plan de Acción Anual).
5. Procesos internos deficientes.
6. Deserción de estudiantes.
7. Poca participación de Padres de Familia en actividades extracurriculares.
8. Apatía de docentes en el involucramiento de actividades.
9. Poca comunicación con la comunidad educativa.

EJES ESTRATEGICOS, LINEAS DE ACCION E INDICADORES

Eje. 1. Gestión Institucional

Objetivo General:

Fortalecer la capacidad de gestión institucional para eficientar los procesos de gestión y mejorar la administración del centro educativo.

Estrategias:

1. Fortalecer los programas de desarrollo profesional para el personal docente y administrativo.
2. Adoptar una filosofía de calidad que asegure la eficiencia y la eficacia de los procesos.
3. Crear la Unidad Técnica de Gestión Institucional.
4. Crear una unidad de gestión estudiantil.
5. Destinar fondos financieros de la institución a la unidad de gestión estudiantil.

Plan de Acción

Implementación de una política de capacitación institucional que, a partir de evaluar las necesidades del personal docente y administrativo, nos permita implementar un programa de capacitación enfocado al área de desempeño y la mejora de la gestión institucional del centro.

Indicadores

1. Elaboración de diagnóstico institucional
2. Ejecución por lo menos de dos capacitaciones al año para todo el personal de la institución.
3. Delegación de actividades según las habilidades y destrezas del personal técnico administrativo de la institución.
4. La institución habrá logrado la integración de todos los entes educativos a los procesos de gestión.
5. En la unidad técnica de gestión elaborar y ejecutar proyectos que ayuden a mejorar la administración de recursos del centro.
6. A través de la Unidad de Gestión Estudiantil facilitar los procesos de gestión de Becas para la Excelencia Académica y para facilitar créditos de estudio durante dure su profesionalización.

Personal responsable

Director de centro educativo jefes de laboratorio y demás personal del cargo administrativo.

Eje 2. Liderazgo Pedagógico

Objetivo General:

Fortalecer la participación protagónica comunitaria de los y las docentes para la transformación educativa del centro educativo.

Estrategias

1. Delegación de actividades institucionales.
2. Crear la Unidad Pedagógica.
3. Desarrollo de talleres.
4. Desarrollar actividades recreativas.
5. Brindar reconocimientos a docentes y personal destacado en sus funciones.

Plan de acción

1. A través de la Unidad Pedagógica brindar asesoramiento a todo docente sobre métodos y técnicas innovadoras a implementar en el desarrollo de clases.
2. Oferta de un programa de actualización y formación continua trimestral sobre liderazgo para maestros sobre liderazgo.
3. Cada docente, directivo y personal de apoyo participa anualmente en al menos dos cursos de capacitación sobre liderazgo pedagógico.
4. Formación por medio de talleres sobre liderazgo, innovación, creatividad, trabajo en equipo.

5. Otorgar reconocimientos al personal destacado en actividades durante el año escolar.
6. Desarrollar actividades recreativas entre docentes, padres y estudiantado para fortalecer los lazos entre ellos.
7. Creación de actividades extra curriculares entre el personal docente, técnico administrativo para fomentar la unidad, el compañerismo y amistad mejorando con ello la convivencia.

Personas responsables: director y docentes de la institución

Eje 3. Comunicación efectiva

Objetivo General:

Fortalecer la relación interpersonal entre compañeros de trabajo por medio de la implementación de talleres de relaciones interpersonales y tener una comunicación efectiva.

Estrategias

1. Ser agentes activos del desarrollo de la comunicación.
2. Gestionar talleres motivacionales.
3. Promover el desarrollo de las habilidades de comunicación implementando la actualización tecnológica.

Plan de Acción

Para lograr las buenas relaciones interpersonales en el centro educativo el compromiso es desarrollar lo siguiente:

1. Talleres de relaciones interpersonales.

2. Desarrollar talleres de auto estima, relaciones interpersonales a todo el personal docente administrativo.
3. Taller docente y directivo sobre tecnologías y redes sociales.
4. Construir equipos y realizar actividades recreativas para crear lazos de confianza y mejorar la comunicación.
5. Comunicación directa por medio de plataformas virtuales, corporativas, (sistemas de mensajes internos, etc.) se ha tomado las empresas.
6. Utilización de formas innovadoras de comunicación para dar a conocer informaciones relevantes entre docentes y director.
7. Crear una Sala de maestros que sea un espacio para fomentar la convivencia entre los docentes y directivos del centro.
8. Organización de calendarios para festejos anuales y con ello fortalecer los lazos de amistad y compañerismo.

Indicadores

1. Reunión periódica que informe acerca de los objetivos, las tareas y los resultados del centro educativo.
2. La conversación debe ser abierta, clara y atender las dudas y expectativas de los docentes.
3. Planea, dirige, controla y evalúa los programas de trabajo de vinculación de la comunidad educativa.

Eje 4. Toma de decisiones

Objetivo general

Fortalecer la participación de todos los entes educativos de la institución en la toma de decisiones del centro educativo.

Estrategias:

1. Consensuar con los docentes las decisiones importantes del centro.
2. Gestionar con aliados estratégicos del centro financiamiento para la realización de talleres de interacción entre todos los entes educativos.
3. Información constante de las decisiones tomadas.

Plan de acción:

1. Desarrollar reuniones mensuales con el consejo docente para informar de las decisiones a tomar.
2. Creación de diálogos entre la comunidad educativa para la toma de iniciativas innovadoras que ayuden el fortalecimiento del proceso de toma de decisiones.
3. Socializar con el personal técnico-administrativo las decisiones que se tomaran para mejorar el funcionamiento del centro.
4. Contar con un plan de crisis para evitar impactos negativos en la comunidad educativa respecto a la toma de decisiones.
5. Tomar en cuenta las propuestas del personal docente encaminada a la eficiente toma de decisiones.

SEGUIMIENTO Y EVALUACION

A través de la Unidad Técnica de Gestión implementar la norma ISO 9001; ya que esta es un sistema de gestión de calidad de los procesos centrada en todos los elementos de administración de calidad con los que una organización debe contar para tener un sistema efectivo que le permita administrar y mejorar sus productos y servicios; ayudando con esto a darle el seguimiento respectivo a las acciones diseñadas en este plan estratégico para el logro de los objetivos y metas propuestas como organización.

Para lo que a continuación se desarrollaran las siguientes estrategias:

1. Supervisar el desarrollo de las actividades que presentan las coordinaciones de las diferentes áreas de todo el centro educativo al iniciar el periodo escolar.
2. Monitoreos periódicos en los proyectos y programas que desarrolla la institución.
3. Verificar el cumplimiento de las acciones planteadas en el plan estratégico.
4. Analizar y replantear estrategias que no logran adaptarse a las necesidades del centro.

CAPÍTULO V.- CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

En los capítulos anteriores se detalla todo el proceso que se llevó a cabo para la búsqueda de los resultados en esta investigación, basada en la incidencia que tiene el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo; es por ello que en este capítulo se presentan las conclusiones y recomendaciones según los resultados obtenidos en el presente estudio.

5.1) CONCLUSIONES

A través de los resultados recabados en la presente investigación concluimos que:

- 1.- El liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y la toma de decisiones incide en la gestión institucional de forma positiva moderada según el coeficiente de correlación de Pearson.
- 2.- La gestión institucional del Eulogio Galeano Trejo, se basa significativamente en el liderazgo pedagógico del director del centro educativo ya que con ello lograría establecer motivación en su personal.
- 3.- El establecimiento de una comunicación efectiva entre la comunidad educativa es la base primordial para la buena ejecución de los procesos de gestión dentro del centro educativo.
- 4.- La toma de decisiones causa impacto cuando se involucra a los entes educativos.

5.-La implementación de acciones basadas en el plan estratégico planteado puede convertirse en la clave para mejorar la gestión institucional del Eulogio Galeano Trejo.

5.2) RECOMENDACIONES

1.- Ejecutar estrategias de acción que ayuden a mejorar la gestión institucional del centro basado en las tres variables en estudio.

2.- Debido a que todo en el centro educativo depende de la buena gestión del director se le recomienda utilizar herramientas innovadoras para mejorar la cercanía con su personal docente y técnico- administrativo.

3.- Propiciar el involucramiento de padres y madres de familia, estudiantado y docentes por medio de actividades que ayuden a la integración de los mismos.

4.- Basar las decisiones tomando en cuenta el impacto que causara la mismas, priorizando los problemas e involucrando a la comunidad educativa.

5.- Se le recomienda al centro educativo que a través de este estudio se implemente de forma completa del plan estratégico presentado ante ellos para la obtención de resultados a corto, mediano y largo plazo, realizando el seguimiento y evaluación del mismo anualmente.

BIBLIOGRAFIA

- Acompañamiento Pedagógico del Supervisor y desempeño docente.* (2008). Venezuela.
- Alfonso Torres Hernandez. (s. f.). Apuntes Pedagógicos "La función directiva escolar.
- Ana Gabriela Palacios, Keilyn Ramirez Blanco, & Adriana Rodriguez Solis. (2014). Gestión del proceso de toma de decisiones.
- Anderson S. (2010). *Liderazgo directivo: Claves para una mejor escuela.*
- Carlos Trinchet Varela, & Rafael Manuel Trinchet Soler. (2007). La Definición del problema: el paso fundamental del proceso de investigación científica, (ACIMED).
- Catherine Martinez. (2008). Lidefer.com. Recuperado de <https://www.lifeder.com/marco-teorico-investigacion/>
- Dirección Municipal de Educación. (2018). *Informe Estadístico.* Santa Barbara: DMESB.
- Edured. (s. f.). La Comunicación. Recuperado de <https://www.ecured.cu/Comunicaci%C3%B3n>
- Edwin Carhuacho Barzola. (s. f.). *Modelos de Gestión América Latina.*
- Elera, R. G. (2010). *La Gestión Institucional y su relación con la calidad de servicio en una institución pública de Callao.* Universidad San Ignacio Loyola, Perú.
- Eulogio Galeano Trejo. (2018). *Proyecto Educativo de Centro.* Santa Barbara.
- FEREMA. (2017). *Progreso Educativo de Honduras.* Honduras: FEREMA.
- Gary Yukl. (2008). *El liderazgo en las Organizaciones.*
- Gaseta. Ley fundamental de Educación (2012).
- Gordon J. (1997). *Comportamiento Organizacional.* Mexico.
- Guillermo Rodríguez Molina. (2011). *Funciones y rasgos del liderazgo pedagógico.* La Sabana.
- Guillermo Ruiz. (2007). *Educar.* Argentina: Ministerio de Educación Argentina. Recuperado de http://coleccion.educ.ar/coleccion/CD24/docentes/gestion%20institucional/conceptos_introductorios/conceptos-introductorios.html
- Heifetz R., & Linsky M. (2003). *Manual de Supervivencia para líderes, Harvard Deusto Business.*
- Hernández Sampieri Roberto. (2010). *Metodología de Investigación.*
- Isabel Canton, & Ana María Mayo. (2014). *La comunicación en los centros educativos.* Mexico.
- Jan Quara. (2015). *Norma ISO 9001.* Argentina.
- Jose Luis Sevilla. (2011). *El Liderazgo.* Mexico.

- Jose Noviano Diaz Heredia, J., & Selva libertad Diaz Vasquez. (2017). *Gestion educativa en el Marco de acreditacion, en las instituciones educativas del nivel medio*. Iquitos, Peru.
- Juan Casassus. (2004). *Problemas de la Gestion Educativa en America Latina*. UNESCO.
- Luis Bidegain. (2009). *La gestión Educativa promueve el aprendizaje de los estudiantes, docentes y la comunidad educativa en sentido general mediante la creación de una unidad de aprendizaje*. Republica Dominicana: Ministerio de Educacion Dominicana.
- Luis Manuel Manene. (2018). *Motivacion y Satisfaccion del Trabajo*. Mexico.
- Manuel Leon, & Miriam Iglesias Cortes. (2010). *Generalidades sobre Metodologia*. Mexico.
- Maria Vidal Ledo, Fransico Duran Garcia, & Nayra Pujal Victoria. (2008). *Gestion Educativa*. La Habana, Cuba.
- Ministerio de Educacion Chile, Mineduc. (2005). *Marco para la buena direccion*. Santiago de Chile.
- Ministerio de Educacion Colombia. (2007). *La gestion educativa es la via al mejoramiento de la educacion*. Altablero.
- Nidia, L. L., Victor, S. G., & Josue Denis, R. A. (2015). *Gestion Institucional en un Centro de Educacion Superior*. Mexico: Revista Latinoamerica de Estudios Educativos.
- Norton y Kaplan. (2001). *Balanced Scorecard*.
- Organizacion para la cooperacion y el desarrollo economico. (s. f.). *Education and training policy. Improving*.
- Ortiz Berrio Agapito, A. (2014). *Liderazgo Pedagogico y los procesos de Gestion*. UPNFM, Tegucigalpa. Recuperado de el-liderazgo-pedagogico-en-los-procesos-de-gestion-educativa-en-los-centros-de-educacion-basica-juan-ramon-molina-las-americanas-nemecia-
- Ossorio, A. (41). *Planeamiento Estrategico* (5.^a ed.). 2003. Recuperado de http://209.177.156.169/libreria_cm/archivos/pdf_318.pdf
- Pulido y Hernandez. (2011). *Fundamentos de Gestion empresarial: Enfoque basado en competencias*.
- Ramon Ruiz Limon. (1999). *Historia de la Ciencia y el Metodo Cientifico*.
- Ricardo Gomez Diez, Francisco J. Lopez Lubian, Margarita Mayo, Custodia Cabanas Ansorena, Pascual Montañes, Eduardo Fernandez, & Belen R. (2017). *La comunicacion y estrategia*.

- Richard M Nixón. (2004). *Liderazgo*.
- Robinson S. P. (2004). *La toma de decisiones organizacional*. Madrid, España.
- Sampieri Hernandez, R. (1991). *Metodologia de la investigacion* (5.^a ed.). Mexico.
- Secretaria de Educacion. (s. f.). Secretaria de Educacion. Tegucigalpa. Recuperado de [es.wikipedia.org/wiki/Secretaría_de_Educación_Pública_\(Honduras\)](https://es.wikipedia.org/wiki/Secretaría_de_Educación_Pública_(Honduras))
- Secretaria de Educacion Honduras. (2014). *Plan Estrategico Institucional*. Tegucigalpa, Honduras.
- Secretaria educ. (2017). *IProgreso Educativo*. Recuperado de www.thedialogue.org/wp-content/uploads/2017/07/InformedeProgresoEducativo2017.pdf
- Vicarrromero Ruiz, R. (s. f.). *Gestion en la produccion* (Fundación Universitaria Andaluza Inca Garcilaso para eumed.net). Recuperado de <http://www.eumed.net/libros-gratis/2013a/1321/index.htm>
- Watzlawick P., Helmick Beavin J., & Jackson D. (1983). *Teoria de la Comunicacion Humana*. Herder. Barcelona.

ANEXOS

ANEXO N° 1 INSTRUMENTO

Cuestionario para conocer la Gestión Institucional

La información que genere este cuestionario será específicamente para uso académico de los maestrantes UNITEC, Campus San Pedro Sula, con el objetivo de obtener información para determinar como el liderazgo pedagógico, la comunicación efectiva y toma de decisiones incide en la gestión institucional del Centro de Educación Media Gubernamental Técnico Eulogio Galeano Trejo.

Indicaciones: A continuación, se le presenta una serie de interrogantes en la cual debe seleccionar con un cheque la respuesta que usted considere acertada.

1.- ¿El centro educativo cuenta con un diagnostico institucional?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2.-¿La autoridad directiva realiza monitoreo a los procesos de planificación institucional?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3.-¿Los procesos de planificación institucional en el centro educativo pasan por evaluación continua para el cumplimiento de metas?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4.-¿El centro educativo invierte los recursos que posee en el mejoramiento de la infraestructura?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5.-¿En su centro educativo la distribución del recurso humano (docente y técnico-administrativo) está de acuerdo a las áreas curriculares?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

6.-¿Cuenta el centro educativo con una adecuada administración de los recursos pedagógicos?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

7.-¿El director del centro educativo lidera de forma tradicional (imponiendo normativas, sin escuchar a los demás)?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8.-¿El director del centro educativo lidera de forma innovadora?(sabiendo orientar, escuchar y tomar decisiones con la colaboración de todos)			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

9.-¿En la realización de actividades se les motiva al trabajo en equipo?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

10.-¿En el centro educativo se delegan funciones para la ejecución de actividades?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

11.-¿Hay un ambiente laboral positivo entre autoridades directivas, personal docente y técnico-administrativo?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12.-¿Las autoridades del centro educativo reconocen su desempeño por medio de incentivos ? (Reconocimientos personales)			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

13.-¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de Oficio Escrito?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

14.-¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace de forma verbal en reuniones de consejo docente?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

15.-¿Cuándo desean comunicarles alguna información oficial el director lo hace por medio de redes sociales?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

16.- ¿Considera que es importante que las autoridades directivas del centro logren reducir conflictos con la toma de decisiones?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

17.- ¿Es importante el involucramiento de padres de familia, docentes, organismos funcionales en el centro para la toma de decisiones?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

18.- ¿Para la toma de decisiones es importante priorizar los problemas antes de accionar?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

19.-¿El director causa impacto con las decisiones tomadas?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

20.-¿El director sigue los efectos que causan sus decisiones tomadas?			
Siempre	Casi Siempre	Algunas veces	Nunca
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ANEXO N° 2 REGLAMENTO DE GESTION DE LA EDUCACION

TITULO III

PROCESOS DE GESTIÓN Y CAMPOS DE ACCIÓN

CAPTIULO III

GESTION DEL PROCESO ADMINISTRATIVO

Artículo N° 25. La gestión del proceso administrativo es normada por la Secretaría de Estado en el Despacho de Educación desde el nivel central, las diferentes instancias en que se realiza la gestión, deben aplicar tales normativas en el ámbito de su competencia. Comprende las siguientes instancias:

a. Los Centros Educativos. Se establecen como primera y principal instancia de gestión del Sistema Nacional de Educación. Los procesos de la planificación, organización, dirección, ejecución y control se deben incorporar en sus herramientas de gestión, Proyecto Educativo de Centro (PEC), Plan Operativo Anual (POA) y el Proyecto Curricular de Centro (PCC), Reglamento Interno del Centro y otros

b. La Dirección Municipal de Educación. Los procesos de la planificación, organización, dirección, ejecución y control se deben incorporar en sus herramientas de gestión: Plan Estratégico, Plan Operativo Anual, Reglamento Interno de las Direcciones Municipales y Distritales de Educación.

c. La Dirección Departamental de Educación. Los procesos de la planificación, organización, dirección, ejecución y control se deben incorporar en sus herramientas de gestión: Plan Estratégico, Plan Operativo Anual, Reglamento Interno de las Direcciones Departamentales Educación.

d. El Nivel Central. Cada una de las dependencias elabora su planificación estratégica y anual en los que se incorporan los procesos de planificación, organización, dirección, ejecución y control.

TITULO V

GESTIÓN DE ÁMBITOS TERRITORIALES

CAPITULO IV

GESTIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO

Artículo 38. Los Centros Educativos, son la primera y principal instancia de gestión, en el se toman decisiones orientadas a mejorar el aprendizaje de los educandos, siguiendo los lineamientos de la política educativa nacional, en el cumplimiento con los indicadores educativos y en aplicación de herramientas de gestión: Diseño Curricular Nacional Básico (DCNB), los currículos de la educación pre-básica, básica y Media, estándares educativos, Proyecto Educativo de Centro (PEC), Proyecto Educativos de Red (PER), Plan Operativo Anual (POA) y el Proyecto Curricular de Centro (PCC).

Artículo 39. El centro educativo es responsable de promover la organización y funcionamiento de las estructuras de participación comunitaria y educativa contempladas en la Ley de Fortalecimiento a la educación Pública, y la Participación Comunitaria y su Reglamento General.

Artículo 40. Las redes educativas promoverán procesos innovadores y participativos en el desarrollo de la gestión pedagógica, institucional y administrativa en la aplicación al Reglamento

de Redes Educativas contenido en el Acuerdo N° 15678-SE-2011, La Gaceta 5 de diciembre del año 2011 y el manual correspondiente.