



unitec[®]
LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES[®]

**FACULTAD DE POSTGRADO
TESIS DE POSTGRADO**

**DIAGNÓSTICO DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA
ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS UNITEC
TEGUCIGALPA**

**SUSTENTADO POR:
NADEZHDA KARINA CANALES RAMÍREZ
YESICA ELIBETH BANEGAS SIERRA**

**PREVIA INVESTIDURA AL TÍTULO DE
MÁSTER EN DIRECCIÓN EMPRESARIAL**

TEGUCIGALPA, FRANCISCO MORAZÁN, HONDURAS

AGOSTO, 2015

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA

UNITEC

FACULTAD DE POSTGRADO

AUTORIDADES UNIVERSITARIAS

RECTOR

LUIS ORLANDO ZELAYA MEDRANO

SECRETARIO GENERAL

ROGER MARTÍNEZ

VICERRECTOR ACADÉMICO

MARLON BREVÉ REYES

DECANO DE LA FACULTAD DE POSTGRADO

**DIAGNÓSTICO DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA
ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS UNITEC
TEGUCIGALPA**

**TRABAJO PRESENTADO EN CUMPLIMIENTO DE LOS
REQUISITOS**

**EXIGIDOS PARA OPTAR AL TÍTULO DE
MÁSTER EN**

DIRECCIÓN EMPRESARIAL

ASESOR METODOLÓGICO

CINTHIA ISELA CANO ACOSTA

ASESOR TEMÁTICO

KATIA CAÑADAS BARCENAS

MIEMBROS DE LA TERNA (O COMISION EVALUADORA):

ALBERTINA NAVARRO

ANAEL ESPINAL

ANA MAIER



FACULTAD DE POSTGRADO

DIAGNÓSTICO DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA
ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS UNITEC
TEGUCIGALPA

NOMBRE DE LAS MAESTRANTES:

NADEZHDA KARINA CANALES RAMÍREZ

YESICA ELIBETH BANEGAS SIERRA

Resumen

El presente trabajo de investigación se llevó a cabo con el fin de realizar un Diagnóstico del Plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, con vistas a proponer mejoras al mismo, para llevarla a cumplimiento se utilizaron técnicas y herramientas con el fin de conocer las apreciaciones que presentan los estudiantes mediante encuesta aplicada y entrevista a profundidad realizada con los graduados y empresas contratantes. De acuerdo a los hallazgos encontrados las empresas contratantes solicitan que los graduados para que muestren un mejor desempeño necesitan agregar ciertas competencias, habilidades, destrezas y conocimientos al plan de estudios de la carrera, las cuales en su mayoría también solicitaban tanto los graduados como los estudiantes de dicha carrera.

Palabras clave: Planes de Estudio, Reformas, diagnóstico, mejoras y Carrera Administración Industrial y de Negocios UNITEC.



POST GRADUATE FACULTY

**CURRICULUM DIAGNOSIS FOR THE INDUSTRIAL BUSINESS
ADMINISTRATION CAREER AT TEGUCIGALPA UNITEC**

BY:

NADEZHDA KARINA CANALES RAMÍREZ

YESICA ELIBETH BANEGAS SIERRA

Abstract

The following research was carried out in order to take a Curriculum Diagnosis for the Industrial Business Administration career at UNITEC, with the intention of proposing improvements.

To carry it out they were used techniques and tools in order to know the students assessments through an applied survey and a depth interview with graduates and hiring companies.

According to the findings, contracting companies require graduates to show a better performance, they need to add certain skills, abilities and knowledge to the degree study plan, mostly requested by students and graduates of the career.

Key words: Study Plans, Reforms, Diagnosis, Improvements, Industrial and Business Administration, UNITEC.

DEDICATORIA

Padre Santo

Te dedico este trabajo primeramente a ti porque sin tu ayuda no sé dónde estaría, ni que sería de mi vida, te lo dedico porque un día pusiste tus ojos en mí sin yo merecerlo, porque me has amado con tu infinito amor y me has dado todo lo que tengo y todo lo que soy, porque me aceptas tal cual soy, por tanto todo te lo debo a ti y hoy puedo decir EBENEZER, cosas mejores vendrán con tu ayuda y bendición.

A mi Amado Esposo Douglas Ramírez

Porque eres el que me anima, me alienta y me motiva a ir más allá, aun cuando yo no lo crea poder hacer, porque tienes confianza en mí aún sin yo tenerla, por el amor, sacrificio y paciencia que me has demostrado a lo largo de todo este tiempo, por compartir alegrías, sueños, metas, anhelos, desilusiones, y éxitos conmigo y aún así estas aquí a mi lado apoyándome en todo momento y en cada circunstancia, este triunfo que hoy alcanzo también te pertenece a ti. Te amo.

A mis amados tesoros Adrián, Ammi y Daniel.

Por ser los motores que me impulsan a ir más allá de mis fuerzas, y querer ser mejor cada día, por su cariño, comprensión y apoyo, por ser la más grande bendición que Dios me ha dado, por ser la luz y alegría de mi vida, porque quiero que entiendan que si ponen su confianza en Dios primeramente alcanzarán todas esas metas, sueños y anhelos que se propongan, los amo.

A mi Madre, hermanos, familiares y amigos.

Por entenderme y apoyarme con sus oraciones, consejos y palabras de motivación.

A mi compañera de tesis y amiga Yesica Banegas.

Por compartir conmigo este proceso de aprendizaje y superación personal, por llegar a ser parte de mi vida.

Nadezhda Karina Canales Ramírez.

Primeramente quiero dedicar mi tesis, a mi DIOS, por permitirme alcanzar esta nueva etapa de mi vida, Te doy las gracias mi señor por no abandonarme y por estar siempre a mi lado, y es por ti, que hoy puedo cumplir uno de mis tantos sueños, gracias por darme la fuerza y fortaleza para seguir adelante, gracias por regalarme la vida y por guiarme en tus brazos para que hoy pueda estar finalizando este gran sueño, el cual es logrado gracias a tu bendita y santa voluntad. TE AMO DIOS.

También quiero dedicar mi tesis a mi Madre María del Rosario Andino por su apoyo incondicional, su amor, su cariño, y por ser la base fundamental en mi vida. A mis hermanas Karen, Alejandra y Fernanda por su apoyo, comprensión y por alentarme día a día.

A mi familia y amigos que estuvieron presentes durante este proceso, apoyándome y dándome palabras de aliento para que siguiera adelante. Gracias por estar en los momentos que más los necesitaba.

A mi compañera y amiga Karina Canales, gracias por su apoyo, compañerismo y compromiso.

Yesica Elibeth Banegas Sierra

AGRADECIMIENTO

El presente proyecto no habría sido posible sin la colaboración de personas que estuvieron presentes de forma ya sea permanente o esporádica a quienes queremos presentar nuestras más sinceros agradecimientos.

De manera especial queremos agradecer a Dios primeramente por ser nuestra luz, provisión y fortaleza.

En lo Académico

A la Universidad Tecnológica Centroamericana por acogernos y brindarnos los conocimientos y facilidades necesarias para terminar con este proyecto.

A nuestros profesores que a lo largo de la Maestría compartieron con nosotras un poco de sus conocimientos.

A nuestra Asesora Metodológica la Dra. Cinthia Isela Cano por apoyarnos y brindarnos sus consejos oportunos, acompañándonos en la elaboración de este proyecto.

A nuestra Asesora Temática M.s.c. Katia Cañadas quien contribuyó con sus importantes aportes a la realización del mismo.

En lo Profesional.

A nuestros jefes que nos apoyaron; Lic. Jenny Martínez por confiar en mí, estimularme, incentivar me y brindarme toda su comprensión y ayuda.

Finalmente a quienes han contribuido con sus críticas y comentarios para el perfeccionamiento del proyecto.

INDICE DE CONTENIDO

CAPÍTULO I. PLANTEAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN	1
1.1. INTRODUCCIÓN.....	1
1.2. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA	2
1.2.1. BREVE RESEÑA HISTÓRICA DE LA ADMINISTRACIÓN	3
1.2.2. CIENCIAS AUXILIARES EN LA ADMINISTRACIÓN	3
1.2.3. EVOLUCIÓN Y FUTURO DE LA ADMINISTRACIÓN	4
1.2.4. ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL	5
1.2.5. ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS.....	5
1.3. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA.....	6
1.3.1. ENUNCIADO DEL PROBLEMA.....	6
1.3.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA	7
1.3.3. PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN	8
1.4. OBJETIVOS DEL PROYECTO.....	8
1.4.1. OBJETIVO GENERAL	8
1.4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	8
1.5. JUSTIFICACIÓN.....	9
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	11
2.1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL	11
2.1.1. ANÁLISIS DEL MACROENTORNO	11
2.1.1.1. FUNCIONES Y RETOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	12
2.1.2. ANÁLISIS DEL MICROENTORNO.....	13
2.1.2.1. EDUCACIÓN SUPERIOR EN HONDURAS	13
2.1.3. ANÁLISIS INTERNO	16
2.1.3.1. LAS CARRERAS DE PREGRADO EN EL GRADO DE LICENCIATURAS EN UNITEC.....	17
2.1.3.2. LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS	18
2.1.3.3. PERFIL DEL EGRESADO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS	21
2.1.3.4. PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS DE UNITEC.....	21
2.2. TEORÍAS DE SUSTENTO	26
2.2.1. MODELOS EDUCATIVOS.....	26
2.2.2. PLANES DE ESTUDIO	29
2.2.3. IMPORTANCIA DE LOS PLANES DE ESTUDIOS	30
2.2.4. REFORMAS DE PLANES DE ESTUDIO	31
2.2.5. ESTRUCTURA CURRICULAR DE LOS PLANES DE ESTUDIO	31
2.2.6. REQUISITOS PARA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE ESTUDIOS.	32
2.2.7. PERFIL DEL EGRESADO	33
2.3. CONCEPTUALIZACIÓN	35
2.3.1. FUNDAMENTACIÓN EN LA EDUCACIÓN.....	35
2.3.2. PROPÓSITOS EDUCATIVOS	36
2.3.3. UNIDAD VALORATIVA.....	36
2.4. MARCO REFERENCIAL	37
2.5. MARCO LEGAL	39
CAPÍTULO III. METODOLOGÍA.....	40

3.1. CONGRUENCIA METODOLÓGICA.....	40
3.1.1. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES	41
3.2. ENFOQUE Y MÉTODOS	47
3.3. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN.....	47
3.3.1. POBLACIÓN	48
3.3.2. MUESTRA.....	48
3.3.3. UNIDAD DE ANÁLISIS.....	51
3.3.4. UNIDAD DE RESPUESTA	51
3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS APLICADOS.....	51
3.4.1. INSTRUMENTOS	51
3.4.1.1 TIPOS DE INSTRUMENTOS	52
3.4.1.2. PROCESO DE VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS	52
3.4.1.3. APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO.....	52
3.4.2. TÉCNICAS	55
3.5. FUENTES DE INFORMACIÓN	55
3.5.1 FUENTES PRIMARIAS.....	55
3.5.2. FUENTES SECUNDARIAS	56
3.6. LIMITANTES DEL ESTUDIO	56
CAPITULO IV. RESULTADOS Y ANÁLISIS	57
4.1. RESULTADOS	57
4.1.1. ENTREVISTAS EMPRESAS CONTRATANTES DE PROFESIONALES GRADUADOS DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.....	57
4.1.2. ESTUDIANTES DE TERCER Y CUARTO AÑO DE LA LICENCIATURA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.....	64
4.1.2.1. DATOS GENERALES	64
4.1.2.2. PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA	67
4.1.2.3. APRECIACIÓN ACADÉMICA.....	82
4.1.2.4. VALORIZACIÓN DE LAS COMPETENCIAS.	85
4.1.2.5. CRUCE DE VARIABLES	88
4.1.3. ENTREVISTA GRADUADOS DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS	90
4.2. HALLAZGOS	95
4.2.1. ENTREVISTAS A EMPRESAS CONTRATANTES.....	95
4.2.2. ENCUESTAS A ESTUDIANTES	96
4.2.3. ENTREVISTAS A GRADUADOS DE LA CARRERA.....	97
CAPITULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	99
5.1. CONCLUSIONES.....	99
5.2. RECOMENDACIONES	101
CAPITULO VI. APLICABILIDAD	103
6.1. TITULO DE LA PROPUESTA	105
6.1.1 INTRODUCCIÓN.....	105
6.2. PROPUESTA DE REFORMAS AL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.....	105
6.2.1. HABILIDADES, DESTREZAS, CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS, SOLICITADAS POR EMPRESAS CONTRATANTES, ESTUDIANTES Y GRADUADOS	110

6.2.2. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	111
6.2.3. PRESUPUESTO	112
BIBLIOGRAFÍA	114
ANEXO 1. ENCUESTA ESTUDIANTES DE TERCER Y CUARTO AÑO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.	121
ANEXO 2. ENTREVISTA PARA EMPLEADORES DE LOS GRADUADOS DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.	127
ANEXO 3. GUIA DE DISCUSIÓN PARA GRUPO FOCO GRADUADOS DE LA CARRERA DE ADMINSTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.....	131

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Año de Creación de Universidades en Honduras.....	14
Tabla 2. Estudiantes de Primer Ingreso Matriculados en Carreras Orientados a la Administración	15
Tabla 3. Oferta Académica a nivel de Licenciatura de UNITEC.....	17
Tabla 4. Carreras orientadas a la Administración en Universidades de Tegucigalpa	20
Tabla 5. Asignaturas de la Formación de Fundamento General	23
Tabla 6. Asignaturas de la Formación de Fundamento Específico	23
Tabla 7. Continuación asignaturas de la formación de Fundamento Especifico	24
Tabla 8. Modelos Educativos	26
Tabla 9. Continuación Tabla 8.	27
Tabla 10. Continuación Tabla 8.	28
Tabla 11. Órganos Auxiliares de Supervisión.....	39
Tabla 12. Congruencia Metodológica	40
Tabla 13. Operacionalización de Variables.....	43
Tabla 14. Continuación de la Tabla 13	44
Tabla 15. Continuación de la Tabla 13	45
Tabla 16. Continuación Tabla 13.	46
Tabla 17. Cálculo de la Muestra.....	49
Tabla 18. Muestra Empresas Contratantes	49
Tabla 19. Muestra Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.....	50
Tabla 20. Puestos y funciones de los graduados en las empresas contratantes.....	57
Tabla 21. Habilidades, destrezas y conocimientos del perfil del graduado	60
Tabla 22. FODA entrevista a Empresas Contratantes.....	63
Tabla 23. Año de Inicio de Carrera	64
Tabla 24. Género	65
Tabla 25. Clases que está cursando en UNITEC	66
Tabla 26. Requisitos entre asignaturas	67
Tabla 27. Asignaturas de área académica de Economía	68
Tabla 28. Asignaturas de área académica de Matemáticas	69
Tabla 29. Asignaturas de área académica de Derecho	70
Tabla 30. Asignaturas de Área General	71
Tabla 31. Asignaturas de Áreas Ofimática.....	72
Tabla 32. Asignaturas de área Idiomas	73
Tabla 33. Asignaturas de área Administración	74
Tabla 34. Asignaturas de área Electivas.....	75
Tabla 35. Asignaturas de área Finanzas	76
Tabla 36. Talleres	77
Tabla 37. Otras áreas	78
Tabla 38. Calificativo que le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios.	79
Tabla 39. Fortalezas y Debilidades que considera presenta el plan de estudios	80
Tabla 40. Otras mejoras o innovaciones que le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocio	81
Tabla 41. Considera que el contenido de las Asignaturas es de utilidad para la formación como estudiante.....	82

Tabla 42. Considera que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado	83
Tabla 43. Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ha cumplido con sus expectativas.....	84
Tabla 44. Calificación de lista de competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.....	85
Tabla 45. Otra u otras Competencias que deberían ser incluidas.....	86
Tabla 46. Razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec ...	87
Tabla 47. Prueba de Chi-Cuadrado Año de ingreso a la Carrera - Calificación al Plan de Estudios	90
Tabla 48. Opinión de clases	91
Tabla 49. Fortalezas y debilidades de la Carrera	92
Tabla 50. FODA Entrevista a Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios	94
Tabla 51. Estrategias Matriz FODA.....	98
Tabla 52. Verificación.....	103
Tabla 53. Continuación tabla 52	104
Tabla 54. Temas a profundizar por áreas.	106
Tabla 55. Clases que de acuerdo a los hallazgos es posible fusionar, eliminar y agregar.	107
Tabla 56. Habilidades, destrezas, conocimientos y competencias solicitadas	110
Tabla 57. Cronograma de actividades Reformas de Plan de Estudio.....	111
Tabla 58. Actividades para Capacitación de Docentes.	112
Tabla 59. Presupuesto para Capacitación de Docentes	113

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Ciencias auxiliares de la administración	4
Ilustración 2. Flujograma del Plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios	25
Ilustración 3. Fundamentos del Modelo Educativo de UNITEC	28
Ilustración 4. Modelo Universitario de Aprendizaje	29
Ilustración 5. Estructura Básica del Plan de Estudio.....	32
Ilustración 6. Metodología para la Elaboración de Plan de Estudio	34
Ilustración 7. Lineamientos generales para la formulación del perfil profesional	34
Ilustración 8. Estructura del Perfil Profesional	35
Ilustración 9. Identificación Relación de Variables	42
Ilustración 10. Procedimiento de Encuestas.....	54
Ilustración 11. Procedimiento de Entrevista	54
Ilustración 12. Año de inicio de la Carrera.....	64
Ilustración 13. Género	65
Ilustración 14. Clases que está cursando en UNITEC	67
Ilustración 15. Requisitos entre asignaturas	68
Ilustración 16. Asignaturas de área académica de Economía	69
Ilustración 17. Asignaturas de área académica de Matemáticas	70
Ilustración 18. Asignaturas de área académica de Derecho	71
Ilustración 19. Asignaturas de área General.....	72
Ilustración 20. Asignaturas de área Ofimática	73
Ilustración 21. Asignaturas de área Idiomas	74
Ilustración 22. Asignaturas de área Administración	75
Ilustración 23. Asignaturas de área Electivas.....	76
Ilustración 24. Asignaturas de área Finanzas	77
Ilustración 25. Talleres	78
Ilustración 26. Otras áreas.....	79
Ilustración 27. Calificativo que le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios.....	80
Ilustración 28. Fortalezas y debilidades que considera presenta el plan de estudios	81
Ilustración 29. Otras mejoras o innovaciones que le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocios	82
Ilustración 30. Considera que el contenido de las Asignaturas es de utilidad para la formación como estudiante.....	83
Ilustración 31. Considera que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado	84
Ilustración 32. Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ha cumplido con sus expectativas.....	85
Ilustración 33. Calificación de lista de competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.....	86
Ilustración 34. Otra u otras Competencias que deberían ser incluidas.....	87
Ilustración 35. Razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec.....	88
Ilustración 36. Relación entre el contenido de las asignaturas- si es apropiado el balance de horas teóricas, laboratorio y practica de campo en las asignaturas.....	88

Ilustración 37. Relación entre en contenido de las asignaturas- el calificativo al plan de estudios.
.....89

CAPÍTULO I. PLANTEAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

1.1. INTRODUCCIÓN

El siguiente trabajo de investigación diagnóstica se enfoca en analizar puntos importantes acerca del Plan de Estudio de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios de la Universidad Tecnológica Centroamericana. Para tal fin se intenta conocer las percepciones de los estudiantes, graduados y empresas contratantes de los profesionales de dicha carrera.

En el primer capítulo se inicia con el planteamiento del problema, se instauran los objetivos, tanto el general como los específicos, se formula la pregunta de investigación y se establece la justificación de la investigación diagnóstica.

En el Capítulo dos se describe el marco teórico sentando las bases y fundamentos teóricos del mismo, la metodología utilizada en la investigación se plantea en el capítulo tres la cual para el estudio se determinó que es de tipo descriptiva aplicando para la misma un enfoque mixto, con diseño no experimental y muestreo probabilístico para los datos cualitativos no probabilístico para los datos cuantitativos, la investigación se realizó basada en la búsqueda bibliográfica y en la obtención de datos de los instrumentos y técnicas de análisis utilizadas.

En el capítulo cuatro se describe el análisis de resultados en el cual primero se extrajeron los datos obtenidos de la encuesta aplicada a los estudiantes de la carrera de Administración Industrial y de Negocios, posteriormente se analiza las percepciones que de los graduados presentan las empresas contratantes mediante entrevista estructurada para ello y por último en dicho capítulo se extrae los datos de la aproximación realizada con los graduados a través de la entrevista a profundidad en los cuales entre sus hallazgos más importantes se encontraron

algunas recomendaciones orientadas a reformar el plan de estudio en cuanto a conocimientos, habilidades, destrezas, competencias y prácticas que se deben de agregar al plan de estudio.

El capítulo cinco queda conformado por las conclusiones y recomendaciones para posteriores estudios y diagnósticos, posterior a ello se presenta la aplicabilidad en donde se propone las reformas al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios que se desprenden de los análisis realizados, y para finalizar se integran las referencias bibliográficas y los anexos.

1.2. ANTECEDENTES DEL PROBLEMA

Según (Fernández, (2011) . Algunos *“hechos influyeron para la creación de la carrera de administración en Latinoamérica y en otras universidades para formar profesionales orientados a desempeñarse en esta importante ciencia.* (p. 8).

La historia del estudio de la administración nace por la necesidad de realizar una gestión eficiente y eficaz en la conducción y organización de las empresas, la cual ha pasado por procesos constantes de cambio de acuerdo a las exigencias de la sociedad misma que ha estado en continua transformación y evolución. El cambio constante en las organizaciones ha dado origen a nuevas formas de gestión de la administración realizado de tal forma que logre en la medida de lo posible las metas y objetivos que cada empresa se formula, y para la cual coordina todos los esfuerzos posibles en su búsqueda.

Es necesario que en la carrera Administración Industrial y de Negocios de Unitec de las instalaciones de Tegucigalpa, se realice un diagnóstico al plan de estudio actual para que la misma se encuentre a tono con los cambios constantes que la sociedad globalizante y en creciente vorágine y transformación requiere.

1.2.1. BREVE RESEÑA HISTÓRICA DE LA ADMINISTRACIÓN

La administración data de tiempos muy remotos ya que es un proceso de suma importancia y que siempre se encuentra presente en todos los ámbitos de la sociedad, por las funciones primordiales que desempeña y que son necesarias para el buen funcionamiento y ejecución de las tareas que se realicen con su ayuda. Hernández (2006) señala que: “La administración existe desde que el hombre conformó las primeras sociedades; por tanto, las herramientas administrativas se pueden considerar un desarrollo humano” (p.33).

El mismo autor asevera que de forma progresiva se ha dado lugar al surgimiento de líderes que han dirigido, planeado y organizado la ejecución de las actividades cotidianas con los recursos que poseen tanto a lo interno de los hogares como en las organizaciones sea el rubro que sea, y algunos han creado teorías las cuales han pasado de generación en generación, aportando y contribuyendo al desarrollo de la administración como ciencia en sus diferentes pensamientos, corrientes y/o escuelas. (Hernández, 2006, p. 34).

Para comprender mejor lo que engloba la administración como tal, varios autores han vertido su opinión y han creado diferentes conceptos en cuanto a su utilidad e importancia, pero uno de los tantos que se tienen al respecto reúne de una manera sencilla todo lo que conlleva la administración. Robbins, & Coulter (2005) indican que: “Administración es el proceso de coordinar e integrar actividades de trabajo para que éstas se lleven a cabo en forma eficiente y eficaz con otras personas y por medio de ellas.”(p.7).

1.2.2. CIENCIAS AUXILIARES EN LA ADMINISTRACIÓN

La administración no actúa por sí sola ya que a veces necesita que se combine con otras ciencias y técnicas las cuales sirven de ayuda, fundamento, relación, auxilio y orientación las

mismas contribuyen y en alguna medida se requieren para su completa y correcta aplicación, por lo cual dicha multidisciplinariedad a veces exige o requiere la combinación de una o varias disciplinas a la vez. Munch (2007). Identifica de la siguiente manera las ciencias que auxilian a la administración:

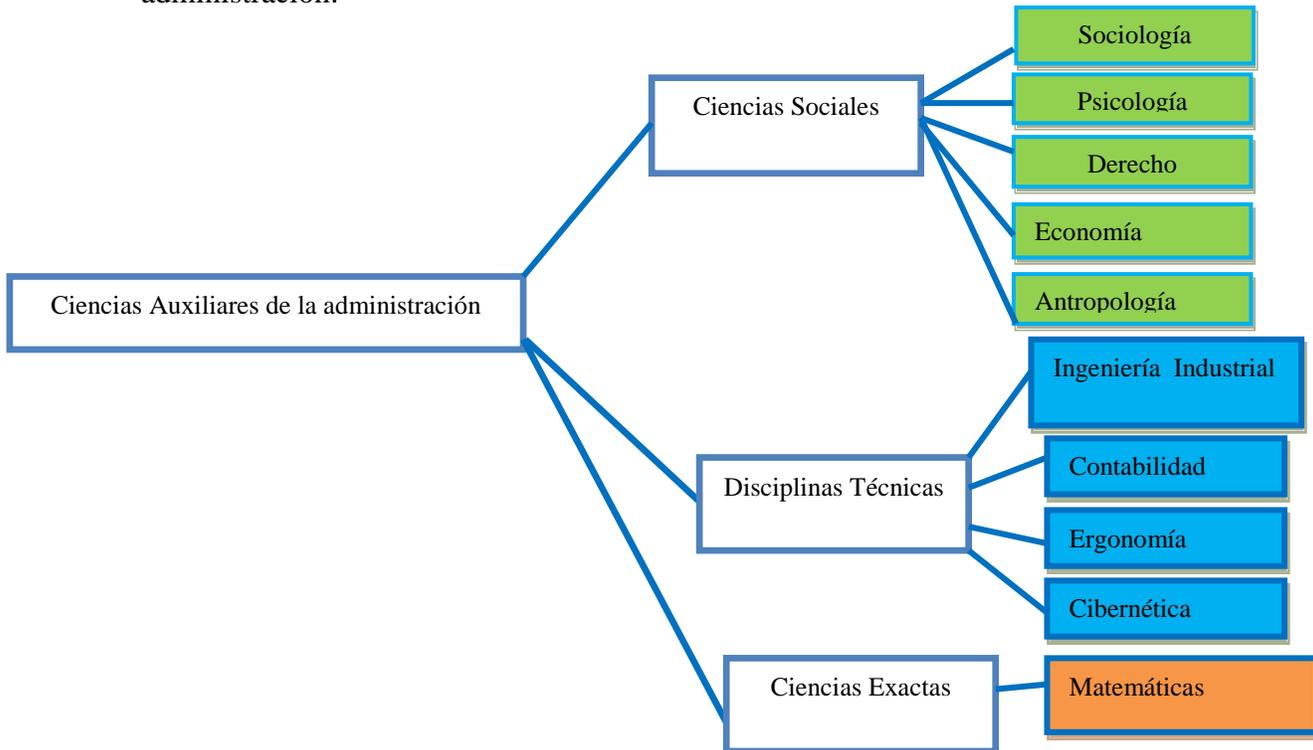


Ilustración 1. Ciencias auxiliares de la administración

Fuente: Munch (2007)

1.2.3. EVOLUCIÓN Y FUTURO DE LA ADMINISTRACIÓN

En la actualidad la administración requiere de constante modernización y /o evolución para que la misma se encuentre acorde a las exigencias de la sociedad actual, dicha actualización debe implicar nuevas estrategias en la que contribuyan o se vean involucrados todos los integrantes de la organización, para que puedan enfrentar con armonía, sinergia y competitivamente el constante cambio en el cual se encuentran inmersas las empresas de hoy.

De acuerdo a Koontz, Weihrich, & Cannice, (2012). Para tener éxito en el siglo XXI las compañías deben aprovechar la nueva tecnología de la información en especial internet, la

globalización y el espíritu emprendedor. A veces también se buscan enfoques innovadores para encontrar soluciones a los problemas gerenciales; de hecho, algunos de los enfoques pueden servir como instrumentos para hacer que las organizaciones sean más eficaces. Sin embargo, el éxito sólo será resultado de un enfoque sistemático en la administración que utilice las innovaciones como herramientas y orientando la administración en otras ramas.

1.2.4. ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL

De acuerdo a los nuevos requerimientos de las empresas y de la profesión de la administración en las cuales el profesional de dicha rama requiere poseer nuevas competencias, habilidades y capacidades implementando igualmente y de manera continua la utilización de nuevas estrategias y técnicas orientadas a la innovación, a la creación de valor en sus procesos, productos y servicios con la mayor eficiencia y eficacia en la utilización de cada uno de los recursos que posee para alcanzar de la mejor manera los objetivos que le propongan.

El reto en el que se enfrentan los administradores industriales básicamente radica en que deben de ofrecer un valor agregado en diferentes áreas como la producción, manufactura, mercadotecnia y tecnología, administrando recursos y tiempos entre otras habilidades dentro de las industrias, desarrollándose así mismo en distintas áreas a lo interno de la empresa, lo cual debería de convertirse en un plus a la rama o a la carrera de administración general, dichos administradores también deben de permanecer en constante aprendizaje y actualización para que respondan a las exigencias del mercado.

1.2.5. ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

Considerando que “la acción administrativa hace posible que el hombre se beneficie de las demás ciencias y técnicas” (Ramírez, 2014, p. 37). En la actualidad se hace necesario que las

empresas puedan utilizar todas las capacidades y habilidades que la mente humana posee para solucionar los conflictos que pudieran presentarse en las organizaciones, naciendo la administración de negocios ideada para evaluar el mercado, la empresa a lo interno e idear estrategias orientadas a enfrentar los dinámicos cambios de la sociedad globalizada.

Hoy por hoy algunas universidades han creado carreras orientadas a los negocios llamense gerencia, licenciatura o ingeniería de negocios basándose en el hecho de que “un negocio es una entidad establecida para vender o prestar servicios a la comunidad, y también un convenio duradero de prestación de servicios mutuos o de múltiples beneficios para quienes lo establecen” (Hernández, 2006, p.31). Dichos negocios requieren que las dirijan estratégicamente para mantener, consolidar o establecer su competitividad, prestación de servicios y rentabilidad en relación a otras empresas del mismo rubro, y por consiguiente necesitan que actualicen constantemente sus modelos de enseñanza- aprendizaje, planes, programas y estrategias entre otros tópicos.

1.3. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

1.3.1. ENUNCIADO DEL PROBLEMA

Debido a los constantes cambios presentados con la globalización, hoy por hoy las universidades deben estar a la vanguardia en la oferta académica y planes de estudio que ofrecen, para responder a las necesidades y exigencias económicas, comerciales, tecnológicas, sociales y de gestión, entre otras que exige la sociedad actual. Dichas exigencias obligan a las universidades a revisar de forma periódica sus planes de estudios para adecuarlos al perfil profesional que la sociedad requiera. En un diagnóstico sobre las razones de las reformas universitarias... (Blanco, et al., 2002). Señala que “La universidad debe tratar de entregar a la sociedad información científica y tecnológica fiable y formar científicos, profesionales y

académicos que apoyen el desarrollo social, económico, cultural, moral y ético de la nación”.(p.35).

En el caso específico de la carrera de Administración Industrial y de Negocios de la Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC) ha sido creada para satisfacer las exigencias planteadas con anterioridad, no obstante considerando los actuales requerimientos e intereses que se les presentan en el entorno cambiante de la sociedad actual, es necesario realizar una revisión al actual plan de estudios con el que cuenta dicha carrera, ya que el mismo no ha sido objeto de reforma desde el año 2007, quedando rezagado de las necesidades que el entorno exige.

Las reformas de los planes de estudio en la carrera Administración Industrial y de Negocios se ha realizado en los años 2002, y en el año 2007 respectivamente, en las cuales se fusionaron algunas clases que se consideraron redundantes en algunos temas, se cambiaron el nombre a otras incluyéndole algunos tópicos importantes, se mantuvieron algunas clases que se consideraron indispensables, es de hacer notar también que se establecieron laboratorios y talleres con los que no se contaban, de la misma manera el diseño del flujograma esta creado para que los estudiantes determinen su avance, pero el mismo es necesario que se reforme.(Dirección Académica, 2007).

1.3.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

Para efectos de la presente investigación se ha formulado la siguiente pregunta.

¿Cuáles son las necesidades de reforma al plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios en el grado de Licenciatura de UNITEC, detectadas en el diagnóstico realizado?

1.3.3. PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN

- ¿Cuáles son las competencias actuales solicitadas por las empresas contratantes para los graduados de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios?
- ¿Cuáles son las fortalezas y debilidades que manifiestan los estudiantes y graduados al actual plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?
- ¿Cuáles son las oportunidades de reforma al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios con base en los resultados obtenidos del diagnóstico?

1.4. OBJETIVOS DEL PROYECTO

1.4.1. OBJETIVO GENERAL

Diagnosticar cuáles son las necesidades de reforma al plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC. Con el fin de identificar mejoras ha dicho plan que se adecue a las necesidades detectadas en la investigación.

1.4.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Determinar las competencias actuales solicitadas por las empresas contratantes para los graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.
- Investigar las fortalezas y debilidades que manifiestan los estudiantes y graduados al actual plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC.
- Identificar las oportunidades de reforma al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios con base en los resultados obtenidos del diagnóstico.

1.5. JUSTIFICACIÓN

Es importante que las universidades públicas y privadas puedan evaluar sus planes de estudio y orientar de una forma adecuada y factible la ejecución de acciones guiadas a la reforma de los mismos, para que se encuentren a la altura o estén acordes a las necesidades percibidas en el entorno social y laboral a la cual pertenecen, manteniéndose de esta manera de forma competitiva al crear valor con la generación de perfiles actualizados en las carreras que ofrecen.

Para fortalecer a UNITEC, que contribuye a la actividad económica de Honduras, por su importante aporte como fuente generadora de empleo y fundamentalmente como formadora de profesionales comprometidos con la sociedad y capaces de insertarse en cualquier entorno laboral en el cual se desempeñen o generen empleo, es necesario que la misma mantenga su prestigio y permanezca a la vanguardia en ofrecer educación de calidad y de excelencia para que continúe compitiendo en el sistema educativo de una manera progresista e innovadora.

En un estudio sobre los planes de estudio (FAO, s. f.) Señala que: *“Es necesario reformar continuamente el plan de estudios a medida que la sociedad cambia y se desarrolla con el curso del tiempo”*. Por lo que los ejecutivos de UNITEC comprometidos a responder las continuas exigencias en que se encuentra la sociedad actual, les interesa conocer las necesidades del mercado laboral al cual ingresan los licenciados de la carrera Administración Industrial y de Negocios y primordialmente tomando en cuenta que su plan de estudio no ha sido objeto de modificación o de reforma en los últimos ocho años.

Expuesto lo anterior el presente proyecto será de conveniencia para UNITEC ya que el mismo pretende realizar un diagnóstico que evalúe las oportunidades de mejora que presenta el

actual plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, ayudando de esta manera a proponer acciones ya sea correctivas, de reforma o de implementación de estrategias que coadyuven al crecimiento y al fortalecimiento de la imagen y prestigio de la institución educativa.

CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO

En el actual capítulo se cimienta esta investigación enriqueciéndose y estableciendo como punto de partida las aportaciones, ideas y opiniones de diversos autores y expertos en los temas centrales de la misma, presentando y analizando primeramente la situación actual del problema expuesto con anterioridad de la misma manera se expone el fundamento teórico, el sustento conceptual y de la misma manera las bases legales que sustentan el presente proyecto de investigación.

2.1. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

2.1.1. ANÁLISIS DEL MACROENTORNO

La educación superior nace por la necesidad de especialización y profesionalización en áreas creadas para satisfacer las crecientes exigencias de la sociedad que con el transcurso del tiempo ha permanecido en constante evolución, y desarrollo y ha requerido, necesitado y solicitado nuevas fronteras de conocimiento, de habilidades y capacidades en diversos campos que han ido avanzando, transformando, reformando, modernizando e innovando el mundo con la ayuda de la ciencia y tecnología, y con los cuales el hombre ha ido creando nuevos espacios, nuevos deseos, nuevas necesidades, nuevas exigencias que desea satisfacer.

En la edad media se cree que surgieron las primeras universidades en el mundo, las que funcionaban elementalmente como una agrupación o gremio y básicamente enseñaban teología y oficios con la ayuda de la iglesia católica y la aprobación de los reyes, así mismo en la edad media se propusieron las primeras ordenanzas en cuanto a la organización de los maestros. De acuerdo a López (2009) citando a Tunnerman (2001) enuncia que: “Las universidades nacieron ligadas más al concepto de Cristiandad” (p.19). Posteriormente con el crecimiento del comercio,

de las dificultades políticas y económicas entre ciudades, estados, reinos y países se requirió de conocimientos más complejos que no brindaban las actuales, creando universidades alejadas de la tutela de la iglesia católica a comienzos del siglo XII se crea la primera universidad en ser reconocida en el mundo de la enseñanza. (López, 2009).

En América Latina la primera universidad reconocida y la cual fue fundada por los españoles fue la universidad de Santo Domingo, cabe resaltar que las universidades que fundaron los españoles en el nuevo mundo eran autorizadas por la iglesia católica la cual tenía mucha influencia junto a la corona Española en la creación, fundamentos, leyes y disciplinas de enseñanza que se impartía, estas universidades valga la redundancia eran cimentadas y establecidas en los modelos de las universidades españolas de Salamanca y Alcalá de Henares. (Naidorf, 2013).

2.1.1.1. FUNCIONES Y RETOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Según UNESCO (2005) citado en Díaz (2014). Refiere que la educación superior juega un papel primordial en el avance y desarrollo de los diferentes sectores llámense social, económico, político, comercial y cultural de la sociedad, dicha educación debe de estar en constante evaluación, innovación, transformación y adecuarse en todo momento a las necesidades que la misma exige, ofreciendo de forma permanente una amplia gama de elecciones de especialización entre ellos se encuentran; (técnicos, diplomados, licenciaturas, maestrías, doctorados entre otros) que exigen competencias y conocimientos amplios, los cuales deben de incluir conocimientos científicos, tecnológicos y técnicos tanto teóricos como prácticos para preparar a los graduados a la vida laboral activa de la cual van a ser parte una vez culminado sus estudios superiores.

La educación superior hoy por hoy afronta muchos retos que debe de superar, entre los que se podrían mencionar según Urueta (2011) “la adquisición de nuevas tecnologías, educación para reducir el impacto de la fuga de cerebros en el mundo con mayor movilidad académica y sistemas de educación que den respuesta al cambiante rol de la educación”(p. 14). Es preciso que las instituciones educativas tomen conciencia y dirijan su accionar a contribuir con sus aportes a la mejora de la educación e todos los aspectos.

Es necesario también ampliar el acceso e igualdad de oportunidades de educación en diversos puntos, transformar y reformar los planes de estudio para que estén acorde a los requerimientos de la evolución constante de la sociedad y las exigencias de nuevos roles, invertir y concientizar en todos los niveles sobre la importancia de la investigación para mejorar la calidad de la educación y de los procesos educativos. (ANUIES, 2000, p. 6).

2.1.2. ANÁLISIS DEL MICROENTORNO

2.1.2.1. EDUCACIÓN SUPERIOR EN HONDURAS

La educación superior en Honduras tuvo sus comienzos en el año de 1847 cuando en la administración del presidente Juan Lindo se fundó la Universidad Central de Honduras siendo el primer rector el presbítero José Trinidad Reyes, cabe mencionar que dicha universidad antes de eso era llamada Sociedad del Genio Emprendedor y del Buen Gusto. Posteriormente en la administración del Dr Marco Aurelio Soto el cual impulsaba la educación con miras a su desarrollo y mejora organizó o estructuró el sistema educativo en los niveles primario, secundario y educación superior.(Breve Evolución Histórica del Sistema Educativo, 2015).

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras, conquistó la Autonomía el día 15 de octubre de 1957, hace 50 años, en virtud del Decreto No.170 emitido por la Junta Militar del Gobierno, constituida por los señores Héctor Caraccioli y Roberto Gálvez Barnes. Ese mismo decreto es el que

contiene la Ley Orgánica de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, la cual estuvo vigente hasta el 11 de febrero de 2005 y fue posteriormente sustituida por la nueva Ley aprobada por el Congreso Nacional según decreto No.209-2004.(Historia de la UNAH, s. f., p. 1).

La Ley de Educación Superior UNAH, (1989) enuncia que :

La ordenación, dirección, planificación y el proceso de perfeccionamiento, desarrollo e implementación de estrategias de la instrucción superior de enseñanza en el país se encuentra a cargo de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, la cual para ofrecer y revisar la mejor ejecución de las leyes educativas y verificar en todo momento la realización de procesos transparentes de los diferentes centros formativos del país, cuenta con varios órganos orientados a brindar soporte, orientación, guía, dirección a las mismas los cuales se encuentran integrados por: Claustro Pleno, Consejo de Educación Superior, Consejo Técnico, Dirección de Educación Superior. (p. 8).

Tabla 1.Año de Creación de Universidades en Honduras

<i>UNIVERSIDADES</i>	<i>Año de Creación</i>
UNAH: Universidad Nacional Autónoma de Honduras	1847
EAP: Escuela Agrícola Panamericana	1942-1988
UNAG: Universidad Nacional de Agricultura	1950-1994
UPNFM: Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán	1956-1988
U-ESNACIFOR: Escuela Nacional de Ciencias Forestales	1969- 1994
UJCV: Universidad José Cecilio del Valle	1978
USAP: Universidad de San Pedro Sula	1978
UNITEC: Universidad Tecnológica Centroamericana	1987
SMNSS: Seminario Mayor "Nuestra Señora de Suyapa"	1988
UTH: Universidad Tecnológica de Honduras	1992
UNICAH: Universidad Católica de Honduras "Nuestra Señora Reina de la Paz"	1992
CEDAC: Centro de Diseño, Arquitectura y Construcción	1996
UNPH: Universidad Nacional de la Policía de Honduras	1996
UCENM: Universidad Cristiana Evangélica "Nuevo Milenio"	2001
UMH: Universidad Metropolitana de Honduras	2003
UCRISH: Universidad Cristiana de Honduras	2004
UJN: Universidad "Jesús de Nazareth"	2004
UPH: Universidad Politécnica de Honduras	2005
UDH: Universidad de Defensa de Honduras	2005
UPI: Universidad Politécnica de Ingeniería	2007

Fuente: (Breve Evolución Histórica del Sistema Educativo, 2015)

La tabla 1. Ilustrada anteriormente muestra de manera cronológica el año de creación de las universidades en Honduras hasta la fecha, debido a la demanda que la población hondureña requiere en curso de educación se han fundado hasta el día de hoy un total de 20 universidades, de las cuales seis pertenecen al Estado brindando educación pública en las cuales se encuentra concentrada la mayoría de población de estudiantes universitarios y catorce de ellas la constituyen las universidades privadas.

Tabla 2. Estudiantes de Primer Ingreso Matriculados en Carreras Orientados a la Administración

MATRICULA DE PRIMER INGRESO ESTUDIANTES DE LICENCIATURA ORIENTADA A LA ADMINISTRACIÓN NIVEL SUPERIOR DE HONDURAS					
PERIODO 2011-2014					
N	UNIVERSIDAD	TOTAL ESTUDIANTES			
		LICENCIATURAS ORIENTADAS A LA ADMINISTRACIÓN	2012	2013	2014
1	Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)	Licenciatura Administración de Empresas	557	511	392
2	Universidad Tecnológica Centroamericana (UNITEC)	Licenciatura Administración Industrial y de Negocios	204	190	169
3	Universidad Privada José Cecilio del Valle (UJCV)	Licenciatura Administración de Empresas	9	19	17
4	Universidad Tecnológica de Honduras (UTH)	Licenciatura Gerencia de Negocios	548	1075	694
5	Universidad Católica Nuestra Señora Reina de la Paz	Administración y Gestión de Empresas	149	140	10
6	Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio (UCENM)	Licenciatura Administración de Empresas	259	231	152
7	Universidad Politécnica de Honduras	Gerencia de Negocios	20	31	35
8	Universidad Jesús de Nazareth	Licenciatura Gerencia de Negocios	12	0	8
9	Universidad Metropolitana de Honduras (UMH)	Ingeniería en Negocios	221	292	274
10	Universidad de San Pedro Sula	Licenciatura Administración de Empresas	155	203	171

Fuente: (BCH, 2011-2014)

Según los datos obtenidos de las estadísticas del Banco Central para los años 2012 al 2014 (No se encuentran actualizados a la fecha) expuestos en la tabla 2, las Carreras orientadas a la administración en las diferentes universidades de Honduras, la demanda de esta carrera en la mitad de las universidades ha aumentado en relación con las otras, es de hacer notar que en UNITEC en dichos años la matrícula de estudiantes disminuyó en un 17% en comparación con la del año 2012.

2.1.3. ANÁLISIS INTERNO

UNITEC es una institución que ofrece educación privada a nivel superior fundada en Tegucigalpa en el año de 1987 cuyo fin era y ha sido el de llegar a ser una opción de formación universitaria, por su diversa e innovadora propuesta académica y modelo educativo. En el presente UNITEC brinda educación superior en las ciudades más importantes de Honduras, y es de hacer notar que desde el año 2005 se integró a la red de universidades privadas más extensa del mundo como lo es Laureate International Universities, convirtiéndose de esta manera también en una de las universidades en el país en ofrecer a sus estudiantes movilidad académica internacional entre otros beneficios. (UNITEC, s. f., p. 1).

El sólido prestigio que como institución educativa posee UNITEC fruto del esfuerzo y fortalezas indiscutible en tecnología, en el plantel de docentes altamente calificados, en las modernas instalaciones y en el evidente compromiso con la sociedad hondureña. Cabe resaltar que como institución educativa UNITEC orienta todos sus esfuerzos en formar profesionales con espíritu emprendedor, impulsores de innovación, con adaptación al cambio, que son competentes y que marcan siempre la diferencia por la expresión constante de los valores que se les inculcan, y fundamentalmente que son capaces de demostrar en todo momento sus

habilidades y competencias aportando con ello un valor agregado por su importante contribución con la sociedad hondureña. (Cañadas, 2015).

2.1.3.1. LAS CARRERAS DE PREGRADO EN EL GRADO DE LICENCIATURAS EN UNITEC

El mundo globalizado en el cual actualmente se vive requiere que las personas busquen prepararse académicamente para ser competitivos en el campo laboral, el cual se torna cada vez más demandante por las altas exigencias de la sociedad con sus múltiples transformaciones tecnológicas, económicas, sociales, industriales, políticas, y comerciales, esto obliga a las personas a buscar instituciones educativas que estén a la vanguardia, que sean comprometidas con la sociedad que ofrezcan variedad de opciones en sus ofertas académicas y que suplan por consiguiente sus necesidades educativas. UNITEC hoy por hoy con el afán de satisfacer con la demanda que la sociedad exige, oferta una amplia gama de carreras a nivel de ingenierías, ciencias de la salud, maestrías, y particularmente a nivel de licenciatura. (Alcocer, 2006).

Tabla 3.Oferta Académica a nivel de Licenciatura de UNITEC

CARRERAS DE PREGRADO A NIVEL DE LICENCIATURAS	
1.Administración de Empresas Turísticas	6. Finanzas
2.Administración Industrial y de Negocios	7.Mercadotecnia y Negocios Internacionales
3.Comunicación y Publicidad	8.Relaciones Internacionales
4.Diseño Gráfico	9.Psicología
5.Derecho	

Elaboración propia

Las carreras que oferta UNITEC, expuestas en la tabla 3, lo diferencian de las demás universidades del país, por las pasantías y oportunidades empresariales, la oportunidad de

movilidades internacionales, por el espíritu emprendedor, habilidades gerenciales y directivas, calidad educativa, liderazgo, integridad, ética y valores que se les fomenta a los estudiantes desde sus inicios y con los cuales demuestran que son capaces de desempeñarse en labores complejas, que se anticipan a nuevos desafíos, que contribuyen con su aporte al desarrollo económico, social, científico y tecnológico de la sociedad hondureña. (UNITEC, s. f.-a)

2.1.3.2. LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS

La Licenciatura de administración como carrera universitaria se funda por primera vez en Honduras en la Universidad Nacional Autónoma de Honduras por la demanda que el sector empresarial exigía por la misma, por la necesidad de; “un proceso o forma de trabajo que comprendiera la guía o dirección de un grupo de gentes hacia metas u objetivos organizacionales” (Rue, 2006, p. 69).

Creándose el día 15 de diciembre de 1965, dicha carrera fue creada por el Claustro Pleno de la Universidad Autónoma de Honduras (UNAH) la cual consta en el acta N° 155, a través del numeral 12, aprobándose el plan de estudios de dicha carrera mediante el acta 155 en el mes 1966. Las actividades de la carrera como tal iniciaron el 1 de febrero de ese mismo año, dicha carrera se encuentra adscrita a la Facultad de Ciencias Económicas y Contables. (Universidad Nacional Autónoma de Honduras, s. f., p. 1).

La Universidad Tecnológica Centroamericana busca formar personas con capacidades de: Liderazgo, Trabajo en Equipo, Negociación, emprendedurismo las cuales sientan las bases para la optimización de los negocios, utilizando siempre la tecnología como aliado estratégico y comprometida con el entorno desde diferentes perspectivas para satisfacer las necesidades, expectativas y fundamentalmente en aras de ofrecer un valor agregado a la sociedad y tomando en cuenta que “La administración es y ha sido la base del progreso de las naciones adelantadas”(Ramírez, 2014, p. 37). Ha integrado la rama industrial y la rama de negocios y creo en el año de 1986 la carrera Administración Industrial y de Negocios con código L-02.

La Carrera Administración Industrial y de Negocios L-02, presenta grandes aportes en la generación de innovadores negocios y en la implementación de proyectos tales que se logre la eficiencia en el ámbito industrial y empresarial al contribuir a gestionar y evaluar los puntos focales y áreas críticas de las empresas evaluando y gestionando de manera eficiente las áreas clave dedicadas a la elaboración de bienes y servicios con alto grado de competencia. Es de hacer notar que la carrera L-02 fue creada en un inicio en la ciudad de Tegucigalpa; pero posteriormente viendo las exigencias del mercado fue abierta en el campus de San Pedro Sula en el año de 1995. (Díaz. Vilma, Álvarez. Jessy, Contreras. Gabriela, Escobar. Iveth, & Padilla, David. Cesar, 2013, p. 9).

En un ciclo de conferencias realizada en Chile con líderes y representantes de diferentes sectores del mercado laboral, los conferencistas enfatizaron que actualmente las empresas necesitan profesionales de la administración que sean productivos que tengan altos niveles de desempeño, de adaptación a los constantes cambios que sufren las empresas, que posean, desarrollen y apliquen múltiples competencias, capacidades y habilidades. (IV Conferencia Administración y Negocios). Recalcando de esta manera la importancia que presenta la Licenciatura Administración Industrial y de Negocios para que la misma se mantenga a la vanguardia en la oferta educativa que presenta en sus planes de estudio y puedan formar profesionales que: “sepan combinar conocimientos, habilidades, ambiciones y experiencias de un grupo de trabajo heterogeneo” (Robbins & Coulter, 2005, p. 19).

Dicha carrera se orienta a crear, dirigir y transformar empresas u cualquier otro tipo de organización que atienda las diversas necesidades de los diferentes componentes sociales y laborales que integran la sociedad, donde con la aplicación de la ciencia de la administración

puede mejorar los niveles de desempeño y generación de resultados en las mismas. (UNITEC, s. f.-a).

En la actualidad las universidades de Tegucigalpa que ofrecen la carrera orientada en sus diferentes facetas a la administración se encuentran representadas en la tabla 4.

Tabla 4. Carreras orientadas a la Administración en Universidades de Tegucigalpa

UNIVERSIDADES	CARRERA QUE OFRECEN
Universidad Nacional Autónoma de Honduras	Administración de Empresas(UNAH)
Universidad Tecnológica Centroamericana	Administración Industrial y de Negocios(UNITEC)
Centro Universitario Tecnológico	Administración de Empresas. (CEUTEC)
Universidad Metropolitana de Honduras	Ingeniería de negocios. (UMH).
Universidad José Cecilio del Valle	Administración de Empresas. (UJCV)
Universidad Tecnológica de Honduras	Gerencia de Negocios (UTH)
Universidad Católica de Honduras	Administración y Gestión Estratégica de Empresas (UNICAH)
Universidad Cristiana Evangélica Nuevo Milenio	Administración de Empresas (UCENM)

Elaboración propia

Percibiendo la importancia que para las empresas conlleva la rama de la administración se establece la necesidad de conceptualizar por la falta de la misma la integración de las tres ramas administración industrial y de negocios la cual se propone con el fin de conocer sus aplicaciones, importancia e implicaciones de la siguiente manera: La administración industrial y de negocios es la que se fundamenta de algunas de las ciencias auxiliares de la administración con la finalidad de enriquecer y complementar el área de aplicación de la anterior combinando e integrando las competencias, habilidades y capacidades que componen cada una de dichas ciencias para brindar de una manera integral a las empresas los beneficios que ofrece la administración industrial y de negocios en su conjunto.

2.1.3.3. PERFIL DEL EGRESADO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS

El perfil que enuncia y que garantiza las particularidades que debe de poseer al culminar la Carrera de Administración Industrial y de Negocios L-02, el profesional acreditado como licenciado en dicha carrera, se encuentran englobadas de manera integral; competencias, capacidades y habilidades que demuestran los graduados con dominio y aplicación en los conocimientos científicos, técnicos y humanistas al cumplir labores propias de la misma, y que toman en cuenta en todo momento los procesos y conocimientos requeridos para una administración eficiente y eficaz, tomando decisiones acertadas, y generadoras de ideas que innovan con proyectos orientados a la rentabilidad, haciendo uso de las tecnologías necesarias para tales fines. (Dirección Académica, 2007).

La importancia que conlleva el perfil del egresado para las universidades se refleja en lo que cita Ysunza (2010) afirmando que:

El nuevo profesional formado en las instituciones de educación superior habrá de adquirir conocimientos y habilidades tales que le permitan: percibir dónde y cómo deben ser aprovechados los conocimientos; aplicar enfoques sistémicos en la resolución de problemas complejos; realizar su actividad en áreas laborales cambiantes; conformar equipos de trabajo con profesionales de áreas diversas; desarrollar la comunicación y las relaciones interpersonales; manejar los lenguajes de la informática, la estadística y la computación, y desplegar actitudes proactivas frente a la realidad y su propio ejercicio profesional.(p.24).

2.1.3.4. PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS DE UNITEC.

El plan de estudios actual de la Carrera Administración Industrial y de Negocios se encuentra estructurado en diferentes bloques haciendo mención del modelo curricular que utiliza UNITEC centrado en el aprendizaje y en el cual el docente organiza el proceso de enseñanza aprendizaje recalcando en todo momento que el talento humano es el actor principal. En dicho

plan de estudio se encuentran organizadas las asignaturas que engloba el desarrollo del plan de estudio de la carrera y los cuales guían el quehacer docente. Este plan de estudios incluye además, el perfil académico profesional y los objetivos que se pretenden lograr a través del desarrollo del mismo. (Dirección Académica, 2007).

Cabe mencionar que los estudiantes que ingresan a cualquier carrera en UNITEC pasan por procesos de diagnóstico para evaluar el grado de conocimiento que trae el mismo al entrar a la universidad en las áreas de matemáticas y español y de ser necesario deben de pasar por un proceso nivelatorio, también tienen la opción de elegir las clases electivas de su agrado en las áreas de ciencias naturales, arte, idiomas, talleres de competencia y deporte, de igual manera al culminar sus estudios tiene la opción de elegir entre llevar proyecto de graduación o realizar la práctica profesional en una empresa. (Dirección Académica, 2007).

En la actualidad en la carrera de Administración Industrial y de Negocios se encuentran matriculados un total de 341 alumnos, para los cuales se abren 33 secciones por periodo, el total de clases que incluye el plan es de 56 asignaturas, dentro de las cuales cursan un total de 51 asignaturas compartidas con otras carreras, es de hacer notar también que el plantel de docentes está conformado por 23 personas. Para el Graduado de la Carrera Administración Industrial y de Negocios el cual es capacitado en los contenidos científicos tanto generales como específicos (Ver tablas 5, 6 y 7) que se le inculcan, de manera analítica, conceptual y crítica para ser capaz de constituir, organizar, transformar y dirigir empresas de manera eficiente y eficaz. Su campo laboral lo constituye cualquier tipo de empresa dedicada a la producción, prestación o comercialización de productos o servicios. (Cañadas, 2015). Cabe mencionar que su plan de estudios se estructura en bloques que a continuación se enlistan.

Tabla 5. Asignaturas de la Formación de Fundamento General

CÓDIGO	ASIGNATURA	U.V.	REQUISITO
ESP101	ESPAÑOL	4	EVA.DIAGN. CURSO NIV.
HIS101	HISTORIA DE HONDURAS	3	NINGUNO
SOC101	SOCIOLOGÍA	3	NINGUNO
FIL101	FILOSOFÍA	3	NINGUNO
ART/DEP	ELECTIVA DE ARTE Y DEPORTE	3	NINGUNO
EMP401	GENERACIÓN DE EMPRESAS I	3	IND 406
TOTAL FORMACIÓN GENERAL		22	UNIDADES VALORATIVAS

Fuente: Dirección Académica (2007).

Tabla 6. Asignaturas de la Formación de Fundamento Específico

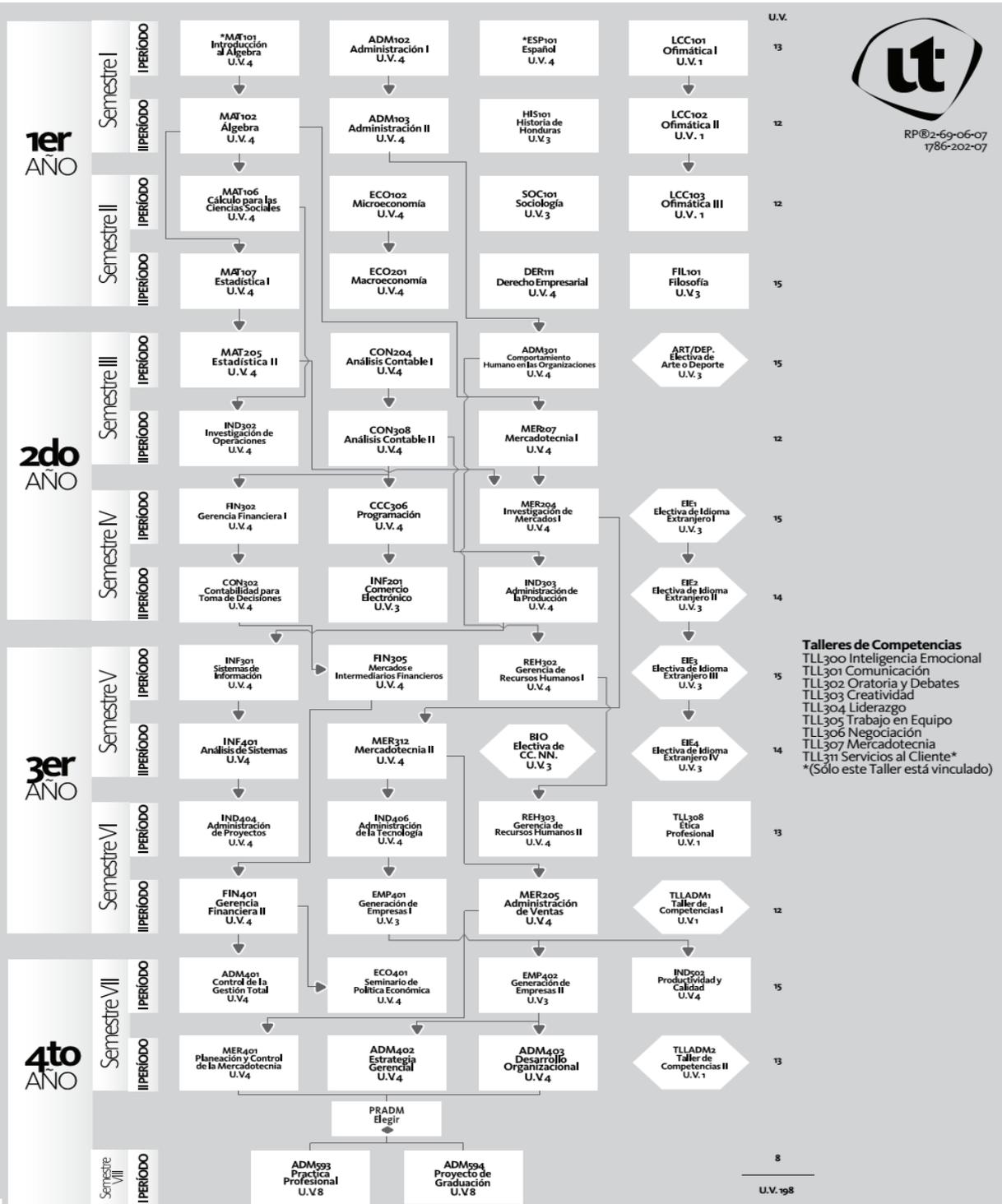
Fuente: Dirección Académica, (2007)

CÓDIGO	ASIGNATURAS	U.V.	REQUISITOS
ADM102	ADMINISTRACIÓN I	4	NINGUNO
ADM103	ADMINISTRACIÓN II	4	ADM102
ADM301	COMPORTAMIENTO HUMANO EN LAS ORGANIZACIONES	4	ADM103
ADM401	CONTROL DE LA GESTIÓN TOTAL	4	FIN401
ADM402	ESTRATEGIA GERENCIAL	4	EMP402
ADM403	DESARROLLO ORGANIZACIONAL	4	EMP402
CCC306	PROGRAMACIÓN	4	MAT205
CON204	ANÁLISIS CONTABLE I	4	NINGUNO
CON302	CONTABILIDAD PARA LA TOMA DE DECISIONES	4	FIN302
CON308	ANÁLISIS CONTABLE II	4	CON204
DER111	DERECHO EMPRESARIAL	4	NINGUNO
ECO102	MICROECONOMÍA	4	NINGUNO
ECO201	MACROECONOMÍA	4	ECO102
ECO401	SEMINARIO DE POLÍTICA ECONÓMICA	4	FIN401
EIE1	ELECTIVA DE IDIOMA EXTRANJERO I	3	NINGUNO
EIE2	ELECTIVA DE IDIOMA EXTRANJERO II	3	EIE1
EIE3	ELECTIVA DE IDIOMA EXTRANJERO III	3	EIE2
EIE4	ELECTIVA DE IDIOMA EXTRANJERO IV	3	EIE3
EMP402	GENERACIÓN DE EMPRESAS II	3	EMP401
FIN302	GERENCIA FINANCIERA I	4	CON308
FIN305	MERCADOS E INTERMEDIARIOS FINANCIERO	4	CON302
FIN401	GERENCIA FINANCIERA II	4	FIN305

Tabla 7. Continuación asignaturas de la formación de Fundamento Especifico

CÓDIGO	ASIGNATURAS	U.V.	REQUISITOS
IND302	INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES	4	MAT106
IND303	ADMINISTRACION DE LA PRODUCCIÓN	4	CON308
IND404	ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS	4	INF401
IND406	ADMINISTRACIÓN DE LA TECNOLOGÍA	4	MERC312
IND502	PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD	4	EMP401
INF201	COMERCIO ELECTRÓNICO	3	CCC306
INF301	SISTEMAS DE INFORMACIÓN	4	IND303
INF401	ANÁLISIS DE SISTEMAS	4	INF301
LCC101	OFIMÁTICA I	1	NINGUNO
LCC102	OFIMÁTICA II	1	LCC101
LCC103	OFIMÁTICA III	1	LCC102
MAT101	INTRODUCCIÓN AL ALGEBRA	4	EVA.DIAGN. CURSO NIV.
MAT102	ALGEBRA	4	MAT101
MAT106	CÁLCULO PARA LAS CIENCIAS SOCIALES	4	MAT102
MAT107	ESTADÍSTICA I	4	MAT102
MAT205	ESTADÍSTICA II	4	MAT107
MER204	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS I	4	MER207,MAT205
MER205	ADMINISTRACIÓN DE VENTAS	4	MER312
MER207	MERCADOTECNIA I	4	MAT102
MER312	MERCADOTECNIA II	4	MER204
MER401	PLANEACIÓN CONTROL MERCADOTECNIA	4	MER205
REH302	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS I	4	ADM301
REH303	GERENCIA DE RECURSOS HUM. II	4	REH302
ADM593	PRÁCTICA PROFESIONAL	8	186 U.V O
ADM594	PROYECTO DE GRADUACIÓN	8	186 U.V
TLLADM1	TALLER DE COMPETENCIAS I	1	NINGUNO
TLLADM2	TALLER DE COMPETENCIAS II	1	NINGUNO
TLL308	ÉTICA PROFESIONAL	1	NINGUNO
TOTAL UNIDADES VALORATIVAS DE FORMACIÓN ESPECIFICA		176	

Fuente: Dirección Académica, (2007)



* Requisito: Evaluación Diagnóstica o Curso Nivelatorio.
 Requisito: 186 U.V. aprobadas, Índice Académico de $\geq 70\%$.

Ilustración 2. Flujograma del Plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios

Fuente: (UNITEC, s. f.-b)

2.2. TEORÍAS DE SUSTENTO

2.2.1. MODELOS EDUCATIVOS

Existen varios modelos educativos que las universidades toman de base para realizar sus planes de estudio y en los cuales es necesario instituir los ciclos que lo integran, así mismo deben de tomar en cuenta aspectos de tipo social, técnico, político, cultural, además de proponer conductas y comportamientos deseables que se aspira que ellos logren y demuestren al finalizar sus estudios, las cuales deben estar en constante adecuación a las necesidades de nuevas competencias que el progreso y evolución de la sociedad. Según Morán (2008). Los modelos educativos “Son los que poseen una orientación filosófica y psicológica particular en relación con la enseñanza y el aprendizaje. Cuentan con un fundamento teórico, que explica cuáles son los objetivos que se intenta alcanzar” (p.4).

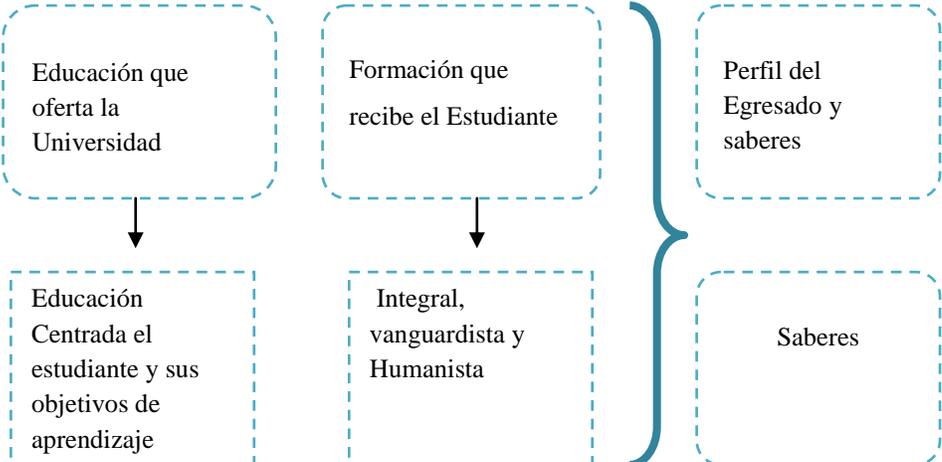
Tabla 8. Modelos Educativos

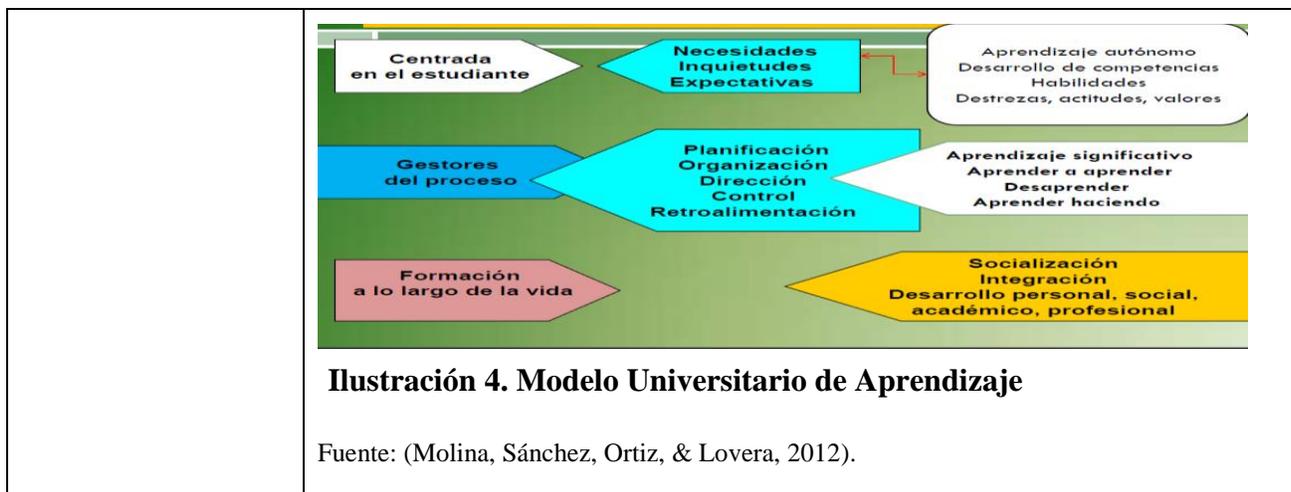
MODELOS	SUPUESTOS
Modelo Conductivo	En este modelo los fines para los cuales se planea la enseñanza se encuentran orientados a que el sujeto del aprendizaje alcance los cambios propuestos, de manera estable y constante en la conducta que debe de aprender en los contenidos que se le enseñan, y en el cual es necesario que se utilice varios tipos y formas de estrategias para reforzar el aprendizaje las cuales debe ser observables y medibles, en este modelo el estudiante solo es un espectador pasivo y el cual no opina, solo recibe los conocimientos y los reproduce, y el que tiene el protagonismo es el docente el cual es el experto. (MODELOS EDUCATIVOS, 2009, p. 6).

Tabla 9. Continuación Tabla 8.

Modelo Humanista	Este modelo está orientado en promover y aportar a la educación del sujeto de forma completa en todos los aspectos y áreas de aprendizaje, su fundamento se basa en lograr que la persona logre formarse como ser humano de manera activa e integral y que pueda internalizar el conocimiento y transformar su entorno al aportar y contribuir en la realización de los que le rodean con su ejemplo, el maestro en este modelo se convierte en el guía del proceso de enseñanza- aprendizaje y para el cual prepara estrategias, técnicas y métodos de enseñanza orientados siempre a lograr la realización del mismo.(Modelo humanista, 2012, p. 24).
Modelo Constructivista	Pimienta (2007). Asevera que el modelo constructivista orienta sus esfuerzos a que el estudiante cree en base a los fundamentos que se le comparten o que se le enseñan y que interioriza, su propio aprendizaje, en la enseñanza se promueven espacios de aprendizaje colaborativo en el que con la ayuda de todos los integrantes del equipo piensen, reflexionen, cuestionen, construyan y /o resuelvan problemas, situaciones, o busquen las mejores alternativas, logrando de esta manera un aprendizaje más significativo, el docente en este modelo por lo tanto organiza el espacio de tal manera que crea los problemas o experiencias que desea que los estudiantes resuelvan.
Modelo Cognitivo	Al utilizar este tipo de modelo la finalidad última es que el estudiante entienda el universo en todos sus elementos desarrollando para ello todas sus potencialidades, fomentándole el espíritu investigativo y el deseo por el descubrimiento, de manera que pueda adaptarse y formar parte del mundo laboral y social, de forma activa y provechosa, orientados en todo momento por el profesor que desarrolla y utiliza técnicas, métodos y estrategias en todo el proceso de enseñanza-aprendizaje de tal forma que incite a los estudiantes a crear y reflexionar sobre nuevas formas de resolver los conflictos, tareas, problemas que se le presenten. (Posso, 2011, p. 26).

Tabla 10. Continuación Tabla 8.

<p>Modelo Educativo de UNITEC</p>	<p>El modelo educativo de UNITEC y el cual sienta las bases para diseñar sus planes de estudio, se encuentra acorde a la misión, visión, planes y proyectos y el cual se denomina “Modelo de Universidad de Aprendizaje” el cual como bien esta titulado se centra en el aprendizaje , enfatizando el docente su punto de atención en el estudiante y lo que él necesita aprender de forma significativa al descubrir y construir su aprendizaje, convirtiéndose en un investigador con amplias competencias humanas y profesionales que contribuyan a su propia realización y que posean el perfil profesional que demanda la sociedad y empleadores en general con su aporte al desarrollo del país. (Dirección Académica, 2007).</p>  <p>Ilustración 3. Fundamentos del Modelo Educativo de UNITEC</p> <p>Fuente: (Dirección Académica, 2007)</p> <p>En los fundamentos del modelo educativo de UNITEC se observa que el foco de atención es el estudiante y el aprendizaje que se desea que internalice y demuestre, para lo cual se le brinda una educación de calidad que siempre está a la vanguardia, con conocimientos y saberes integrales y con sentido humanista, desarrollando para ello procesos y estrategias innovadoras, utilizando tecnología y modelos educativos alineados a las necesidades que la sociedad desea y a la misión y visión que como institución tiene y fomenta.</p>
-----------------------------------	---



Esa concepción de educación es la que cimienta cada institución y con la cual toma de base para estructurar los planes de estudio de sus carreras, no obstante las universidades deben de tener mucho cuidado de que los mismos se elaboren de acuerdo a las leyes educativas que el país exige, tomando en cuenta que las mismas están normalizadas para aprobarlas, autorizarlas o desaprobarlas por la UNAH con la ayuda de los diferentes órganos de aseguramiento, revisión y ejecución.

2.2.2. PLANES DE ESTUDIO

Los planes de estudio son los medios que se utilizan para organizar de forma adecuada la enseñanza y establecer las guías de acción, los objetivos que se ejecutan para guiar el aprendizaje; por ello se dice que los planes de estudio son los documentos rectores o la síntesis instrumental en que se fundamentan las instituciones educativas. Díaz & García, (2014) afirma que los planes: “Son de estudios porque define la instrucción mínima obligatoria de cada ciudadano y del que se desprende, posteriormente, lo que debe hacer la universidad para dirigir y ayudar a los alumnos en su estudio.” (p. 37).

Es necesario, por lo tanto que las instituciones educativas evalúen los planes de estudio de sus carreras tanto en las fortalezas y debilidades que se presentan en sus elementos internos, como en las amenazas y oportunidades que intervengan en sus elementos externos, con el fin de que dichos planes vayan acorde a las necesidades cambiantes del entorno y puedan realizarse las reformas y mejoras debidas y exigidas por la sociedad, cumpliendo de esta manera, en formar profesionales con todas las competencias, habilidades, capacidades y conocimientos requeridos en este mundo que avanza y está en constante cambio y evolución.

Para comprender más profundamente las implicaciones e importancia que presentan los planes de estudio para las instituciones educativas, se exponen las opiniones que vierten algunos estudiosos del currículo mismo que engloba los planes de estudio y modelos educativos.

Según Pérez, Hernández Díaz, & Hernández Fernández (2009) citado en Pansa (1990) afirma que :

El currículo consiste en una serie estructurada de conocimientos y experiencias de aprendizaje, que en forma intencional se articulan con la finalidad de producir aprendizajes que se traduzcan en formas de pensar y actuar frente a los problemas concretos que plantea la vida social y la incorporación al trabajo. (pág.21).

2.2.3. IMPORTANCIA DE LOS PLANES DE ESTUDIOS

El plan de estudios es un instrumento que no es estático tiene la facilidad de adaptarse de acuerdo a las necesidades y exigencias del ámbito social y educativo, como los avances de la ciencia y tecnología en el cual requieran la ampliación o la supresión de conocimientos, una de las importancia de los planes de estudio es que manifiesta las competencias genéricas y específicas a ser adquiridas y suministradas en el proceso de enseñanza aprendizaje, buscando siempre lograr un aprendizaje organizado y fundamentalmente proporcionan sustento al trabajo de los docentes, con los cuales puede planificar las estrategias para abordar los contenidos científicos, teóricos y prácticos de los diferentes espacios a impartir. (Barriga, 2005).

2.2. 4. REFORMAS DE PLANES DE ESTUDIO

Los procesos de reforma a nivel educativo se encuentran en apogeo alrededor del mundo, dichas reformas se elaboran con base a criterios estándares, en el nivel de educación superior en Honduras se establece o acepta que los planes de estudio de las diversas carreras en las universidades, se reformen en un plazo no mayor a 10 años, en UNITEC para estar a la vanguardia se reforman cada 5 años, por lo tanto las instituciones educativas deben de realizar evaluaciones y diagnósticos para identificar cuáles son las reformas que se requieren y que las mismas se encuentren acorde a las necesidades que plantea la sociedad específicamente en las áreas científicas y tecnológicas, mismo que debe ser mostrado al Consejo de Educación Superior para que procedan a su revisión y aprobación. Según (Ley de Educación Superior, 1989, p. 22).

Para las reformas de los planes de estudio se debe de tomar en cuenta que se deben de realizar estudios y análisis en los cuales se puedan encontrar evidencias de las necesidades que plantea tanto la sociedad, empleadores, graduados, docentes y estudiantes para lo cual es requerido realizar. “Diagnóstico de necesidades que es el primer paso para elaborar un plan de estudio que responda a los requerimientos de la sociedad” (Díaz, 2001, p. 19). Y después realizar acciones orientadas a satisfacer esas necesidades.

2.2.5. ESTRUCTURA CURRICULAR DE LOS PLANES DE ESTUDIO

Según Molina (2002) “La estructura curricular de los planes es una determinación que se debe de tomar en varios niveles... puede ser de varias formas y contener diversos elementos” (p. 164). El plan de estudio debe de estar estructurado de tal forma que sea flexible para adecuarse a las necesidades que continuamente está exigiendo la sociedad y el ámbito laboral, para el cual

deben de contener las competencias tanto generales como específicas, las áreas en las que se agrupan las asignaturas de formación básica, obligatorias y optativas, el proyecto de graduación o práctica profesional, debe de indicar también la duración de la carrera y los créditos en unidades valorativas de cada curso, si en dado caso la universidad tiene proyección internacional(movilidad o intercambios) debe de indicarlos en el plan de estudio.(Ley de Educación Superior, 1989, p. 17).



Ilustración 5. Estructura Básica del Plan de Estudio

Fuente: (Molina. et al., 2012)

2.2. 6. REQUISITOS PARA ELABORACIÓN DE UN PLAN DE ESTUDIOS.

Para la elaboración de un plan de estudios se deben considerar los siguientes requisitos:

1. Diagnóstico de necesidades o marco referencial: En esta etapa lo que se busca es diagnosticar los requerimientos solicitados por la sociedad en cuantos a conocimientos científicos y tecnológicos.
2. Perfil del egresado o práctica profesional: En este apartado se enuncia las bases de la carrera en donde se deben de fijar cada uno de los fines que se desea que los graduados obtengan, contemplando de igual manera cada una de los conocimientos científicos y técnicos, así como

las habilidades y competencias, para crear el perfil del profesional se deben de detectar las necesidades percibidas y/o solicitadas por la sociedad.

3. Organización Curricular: La presente etapa se construye en base a la distribución de los contenidos y a los conocimientos y cada una de las habilidades que contempla el perfil que se desea que alcance el profesional de la carrera.
4. Mapa Curricular: El mapa curricular incluye los planes, tanto el de los cursos específicos, así como el modular y el mixto, organizándolos de la mejor manera para alcanzar el mejor provecho en cuanto a asimilación de contenidos tanto generales como específicos y posteriormente se elabora los programas de estudio de los mismos.
5. Evaluación curricular: Para concluir con la elaboración de los planes de estudio se debe de elaborar el proceso de evaluación tanto externa como interna, determinando también el proceso o programa que debe de seguir para reformar los mismos fundamentados en los resultados de las evaluaciones que se les realice. (Díaz, 2001).

2.2.7. PERFIL DEL EGRESADO

Se conoce que “perfil del egresado es el gráfico con el que se especifican las características cuantitativas y cualitativas que deben tener las personas idóneas para acceder a un puesto de trabajo” (Diccionario Enciclopédico de Educación ,2003, p.340). El perfil del egresado constituye lo que la universidad desea lograr o alcanzar del educando una vez concluido y superado todas las asignaturas del plan de estudio respectivo de su carrera, y se espera que el mismo demuestre al finalizar las capacidades, conocimientos tanto científicos, humanistas como tecnológicos y habilidades que en el transcurso de la carrera se le compartió.

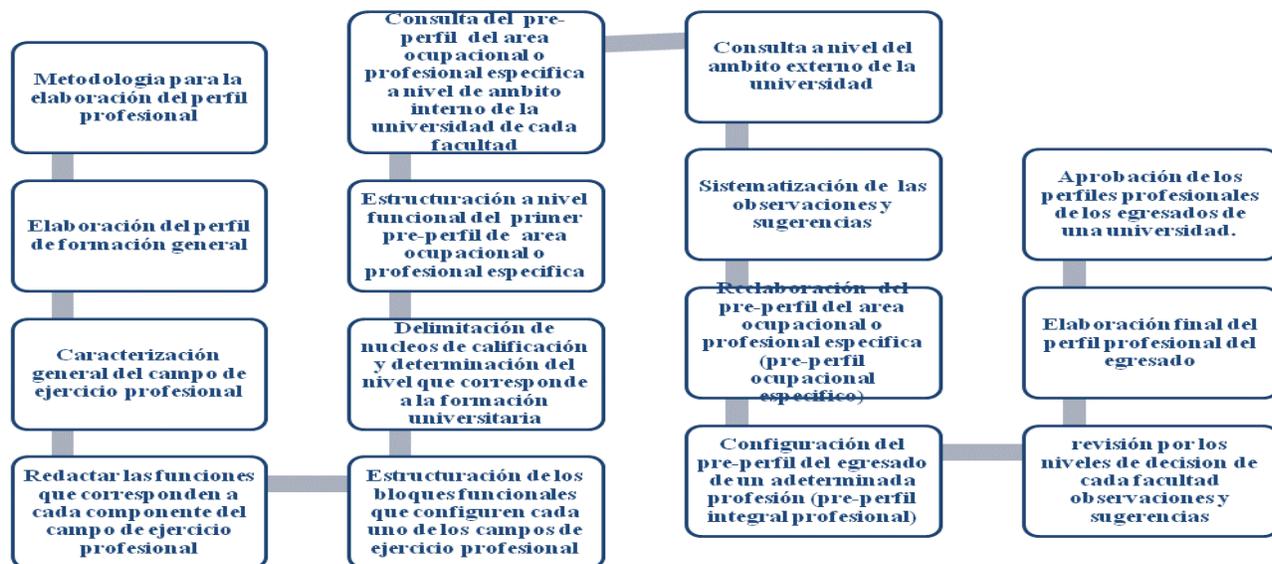


Ilustración 6. Metodología para la Elaboración de Plan de Estudio

Fuente: (Molina. et al., 2012)

La metodología para la confección del perfil comprende varios elementos que deben de llevar una secuencia para la mejor elaboración entre las cuales se encuentran; el campo en donde ejercerá la profesión de la carrera que esta estudiando, las funciones que realizará en el campo laboral, los bloques temáticos que deberá aprender e internalizar, los requisitos de ingreso a la carrera, la determinación de los conocimientos generales y específicos entre otros elementos, y que puedan cumplir con los estandares de calidad que se requieren. (Normas Académicas de Educación Superior, 1989, p. 22).

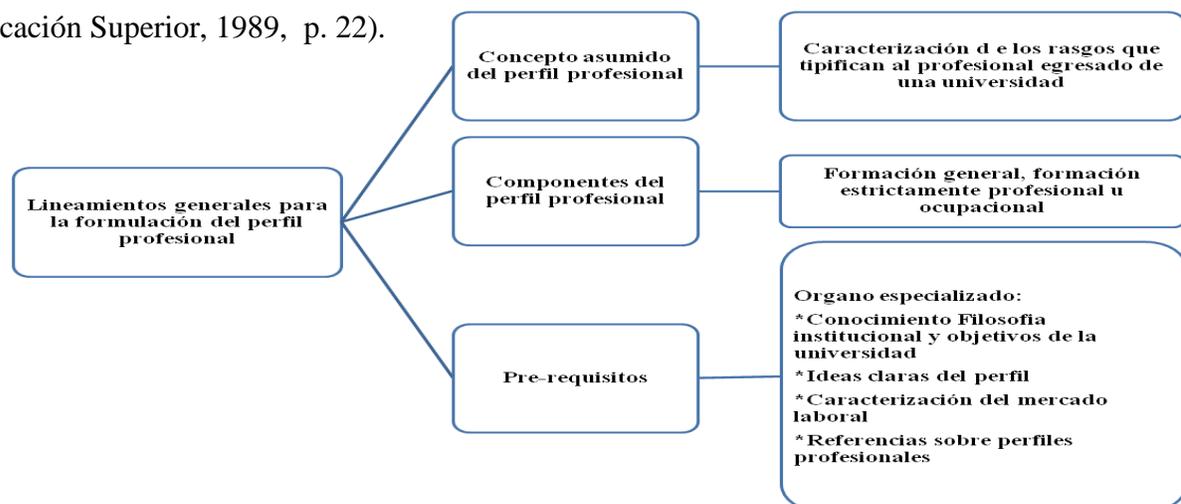


Ilustración 7. Lineamientos generales para la formulación del perfil profesional

Fuente: Rossi, (2011)

Las figuras respectivamente indican tanto los lineamientos generales para la formulación del perfil profesional, después de utilizar debidamente la metodología para su elaboración y puesto en práctica los lineamientos se ilustra posteriormente la estructura del perfil que quedaría plasmada en los planes de estudio una vez revisados y aprobados por las instancias requeridas para ello tanto a nivel interno de la universidad como a nivel externo por el consejo superior de la universidad rectora de la educación en el país.

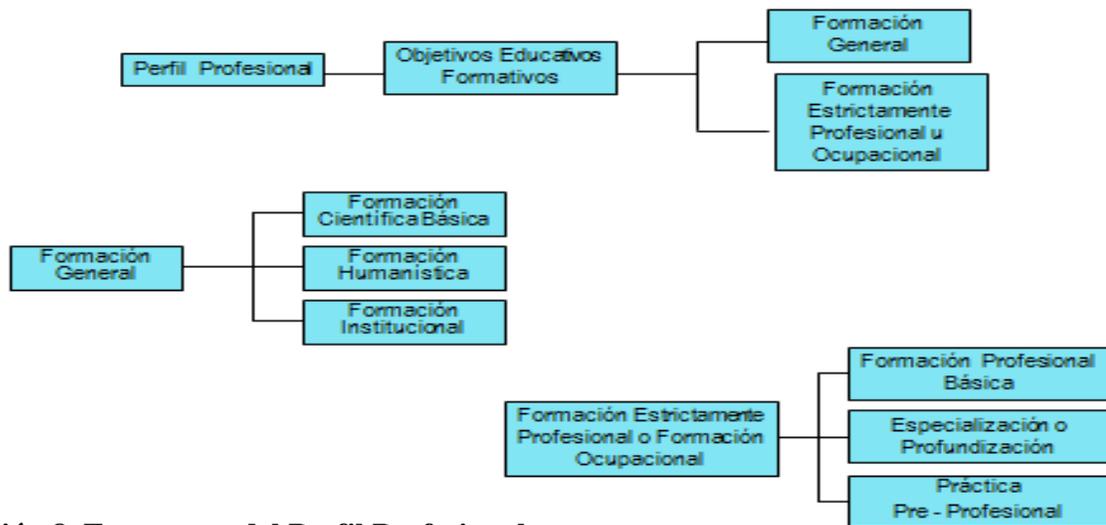


Ilustración 8. Estructura del Perfil Profesional

Fuente: Rossi, (2011)

2.3. CONCEPTUALIZACIÓN

2.3.1. FUNDAMENTACIÓN EN LA EDUCACIÓN

Se podría decir que la fundamentación es la base, los pilares o los principios en la cual se dirigen y orientan las diversas teorías. Según Molina, (2002) “ Los fundamentos brindan una serie de sustentos teóricos [filosóficas, epistemológicas, sociológicas, pedagógicas, psicológicas e históricas] que permiten...determinar en qué forma se incorporan las necesidades, los intereses y las características de los alumnos, los aportes de las áreas del saber” (p.31). Para diseñar, elaborar y evaluar las condiciones y procesos que se integran en la educación y que orientan todo el

proceso educativo en su conjunto, llámese diseño curricular, modelos educativos, planes de estudio, estrategias de enseñanza-aprendizaje.

2.3.2. PROPÓSITOS EDUCATIVOS

Vargas Jiménez (2009) Considera que:

Los propósitos educativos son el espacio que se consideran en el currículo se establecen atendiendo al tipo de actividad que desarrolla el estudiante en las horas lectivas, y pueden ser las siguientes: De carácter académico, cuyo objetivo es que el estudiante adquiera los conocimientos y desarrolle las habilidades que son básicas para la profesión y que no necesariamente se identifican con ella. Estas actividades se desarrollan fundamentalmente en forma de clases y por lo general en la institución docente. En el currículo se pueden considerar diversos tipos de clases de acuerdo con los objetivos a alcanzar en ellas. (p.16).

Por lo tanto son las intenciones que se pretenden llegar a alcanzar en los sujetos activos del aprendizaje, y que una vez que ellos lo logren contribuyen a conseguir el ideal de sociedad que se quiere como nación, como empresa, como organismo y como persona, de igual manera se orientan esfuerzos a la educación que se aspira que todos alcancen para los cuales debe estar integrados todos los miembros de la sociedad para lograrlo formulando para ello estrategias y destinando los recursos necesarios orientadas a su consecución.

2.3.3. UNIDAD VALORATIVA

Es el que esta expresado en términos numéricos y el cual pesa el nivel de conocimiento que mide un curso que se espera que alcance el estudiante al dedicarle el tiempo necesario al curso tanto frente al docente; el cual debe de preparar, planificar y organizar actividades orientadas a cubrir los contenidos estipulados para ello, convirtiéndose también en un medio de evaluación para el docente de igual manera dichas actividades deben de contemplar el trabajo extra clase por parte del estudiante midiendo el esfuerzo que asigna al curso para superarlo. (UNITEC, s. f.-b).

2.4. MARCO REFERENCIAL

Las universidades de Europa y algunas de América Latina han implementado nuevas reformas a sus planes de estudio para responder a las exigencias de la sociedad, dichas reformas están inspiradas en el proyecto Tuning, el cual es un proyecto que realizan en conjunto varias universidades con el objetivo de comprender y rediseñar sus planes para alcanzar un perfil de profesional el cual pueda demostrar la capacidad, competencia y habilidad inculcadas en el transcurso de la carrera y que al finalizar e integrarse al campo laboral pueda transformar su entorno para el bien de la sociedad.

El Proyecto Tuning busca afinar estructuras educativas y da inicio a un debate cuya meta es identificar e intercambiar información y mejorar la colaboración entre las instituciones de educación superior de Europa y América Latina para el desarrollo de la calidad, efectividad y transparencia.(Arévalo, 2010, p. 1).

También en dichas reformas de planes de estudio se introduce, más prácticas o programas de investigación tanto de los docentes como de los estudiantes a programas de investigación los cuales aportan en los avances científicos y tecnológicos que la sociedad requiere, y en las cuales dichas acciones también se encuentran basadas en la declaración de Bolonia Olvera (2008) expone que:

El Proceso de Bolonia sienta las bases para la construcción de un Espacio Europeo de Educación Superior, el cual estuvo organizado conforme a ciertos principios: Calidad, Movilidad, Diversidad y Competitividad. Bajo estos principios el Proceso de Bolonia fue orientado hacia la consecución de dos objetivos estratégicos: El incremento del empleo en la Unión Europea y la conversión del Sistema Europeo de Enseñanza Superior en un polo de atracción para estudiantes y profesores de otras partes del mundo.(p.3).

Y para el cual se ha desarrollado estrategias orientadas en su mayoría a:

El diseño de las asignaturas de los vigentes planes de estudios con las claves del nuevo sistema ECTS (explicitar objetivos y competencias asociadas al título, diseñar cada asignatura en coherencia, determinar la secuencia de actividades de enseñanza, aprendizaje y evaluación que permiten conseguir esos objetivos, indicando el tiempo total de trabajo del estudiante requerido para cada actividad, etc.)(Nuevos títulos de grado en el espacio europeo de educación superior, 2010, p. 23).

Como se puede apreciar el caso de éxito de las universidades de Europa y algunas de América Latinas de las cuales las universidades de Honduras han tomado como referencia para

reformar sus planes de estudio y puedan encontrarse también a la vanguardia. Para el caso de Honduras la UNAH es la pionera como máximo representante de educación superior en reformar sus planes de estudio, no obstante para no quedarse rezagada mantener su prestigio y brindar siempre educación de calidad UNITEC también ha venido reformando sus planes de estudio en respuesta a los constantes cambios exigidos en los acuerdos, programas y planes mencionados con anterioridad, además en concordancia con las exigencias competitivas del ámbito laboral y con lo planteado en el plan estratégico de educación formulado para los años comprendidos entre el 2005 y el 2015, que dice en uno de sus apartados:

Es indudable el papel preponderante que juega la educación en el desarrollo económico, social y competitivo de un país, como principal formadora del recurso humano (insumo primordial del sector productivo) mediante herramientas que permiten el desarrollo de las habilidades y capacidades competitivas (República de Honduras, 2005, p. 52).

Entre las acciones realizadas por la UNAH con respecto a la reforma de sus planes de estudio en las diversas carreras se encuentran:

Diagnóstico que contempla las necesidades y se proponen los programas que contribuyen a mejorar el estatus académico se están desarrollando modelos nuevos conforme a la globalización, actualizando contenidos....Podrían suprimirse algunas o colocarlas en áreas electivas...También se pretenden adicionar en algunas áreas, el objetivo es mejorar... están participando en el programa de armonización de planes de estudio con el Sistema de Universidades de Centro América (Suca)...El programa consiste en que una vez realizado el proceso de nivelación de los planes de estudios con las otras universidades, los estudiantes egresados puedan ser acreditados como profesionales en los países participantes.(Carreras modernizarán sus pénsums en la Unah-vs, s. f., p. 1).

Como se puede observar los procesos de reformas de planes de estudio en las universidades a lo largo del mundo es un proyecto que no se va a parar hasta alcanzar el perfil y los propósitos que persiguen en mejora de la educación y por ende de la sociedad con los múltiples avances científicos, técnicos y tecnológicos en la era de la globalización, el cual requiere de personas más capacitadas con todas las competencias y habilidades desarrolladas para cumplir con mayor eficiencia, eficacia y destrezas posibles el rol que debe de desempeñar una vez culminado sus estudios superiores al formar parte de empresa contratante.

2.5. MARCO LEGAL

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras es la máxima representante y rectora la educación superior pero la misma se rige por leyes en la que se encuentran constituidas y amparadas por:

- La Constitución de la República de Honduras,
- La Ley de Educación Superior,
- El Reglamento General de la Ley de Educación Superior,
- Las Normas Académicas de Educación Superior,
- La Ley de Universidades Particulares; y,
- La Ley Orgánica de la UNAH.

En lo que respecta a la Ley de Educación Superior dicha ley fue ratificada por el Congreso Nacional de Honduras el día 14 de Septiembre del año 1989. Esta ley su fin fundamental es reglamentar, ordenar y dirigir el proceso de perfeccionamiento de la educación superior en el país, la cual enuncia que el ente rector que tiene pleno dominio y regulación de la Educación superior en Honduras está a cargo de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras. (República de Honduras, 1994, art.2)

La Universidad Nacional Autónoma de Honduras se auxilia de diversos órganos que le ayudan en su aplicación de las leyes universitarias y los cuales se encuentran conformados por:

Tabla 11. Órganos Auxiliares de Supervisión

ÓRGANO	RESPONSABLE DE
Claustro Pleno	Órgano de consejo
Consejo de Educación Superior	Establecer las políticas, exigir y cumplir las leyes, aprobar la creación, apertura y funcionamiento de instituciones universitarias.
Consejo Técnico	Aconsejar, al Consejo de Educación Superior.
Dirección de Educación Superior	Es el órgano en el cual recaen las resoluciones del Consejo de Educación Superior y el cual su Director actúa de enlace y comunicación con los demás centros de educación superior de Honduras.

Fuente: Reglamento General de la Ley de Educación Superior, 1989, p. 10

CAPÍTULO III. METODOLOGÍA

Con el objetivo de dar continuidad con la investigación la cual pretende realizar un diagnóstico al Plan de Estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, con el fin de identificar las necesidades que se presentan en el mismo y con los resultados y análisis del diagnóstico, proponer las reformas requeridas por lo que en este capítulo se organizaron las estrategias empleadas para la consecución del presente proyecto, en el cual se utilizaron y se describen de igual manera los métodos, procedimientos y técnicas utilizadas para recopilar la información de importancia.

3.1. CONGRUENCIA METODOLÓGICA

Tabla 12. Congruencia Metodológica

Congruencia del Planteamiento			
Titulo	Objetivo General	Objetivos Específicos	Preguntas de Investigación
Diagnóstico del Plan de Estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios	Diagnosticar cuáles son las necesidades de reforma al plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC. Con el fin de identificar mejoras a dicho plan que se adecue a las necesidades detectadas en la investigación.	Determinar las competencias actuales solicitadas por las empresas contratantes para los graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.	¿Cuáles son las competencias actuales solicitadas por las empresas contratantes para los graduados de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios?
		Investigar las fortalezas y debilidades que manifiestan los estudiantes y graduados al actual plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC.	¿Cuáles son las fortalezas y debilidades que manifiestan los estudiantes y graduados al actual plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?

Congruencia del Planteamiento			
Titulo	Objetivo General	Objetivos Específicos	Preguntas de Investigación
		Identificar las oportunidades de reformas al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios con base en los resultados obtenidos del diagnóstico.	¿Cuáles son las oportunidades de reforma al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios con base en los resultados obtenidos del diagnóstico?

Fuente: Elaboración propia

3.1.1. OPERACIONALIZACIÓN DE LAS VARIABLES

Para comprender mejor la importancia que conlleva la operacionalización de las variables se describirá en primer lugar en que consiste una variable que según Hernández, Fernández & Baptista, (2010). “Una variable es una propiedad que puede fluctuar y cuya variación es susceptible de medirse u observarse” (p.93). Dichas variables pueden ser dependientes o independientes, con la particularidad que la “ variable dependiente no se manipula, sino que se mide para ver el efecto que la manipulación de la variable independiente tiene en ella” (Hernández, et al., 2010, p. 123).

Para la operacionalización de las variables englobadas en las preguntas de la investigación, se realizó una identificación de las mismas, quedando debidamente identificadas para tal efecto en la ilustración 9, para las cuales se tomó como variable dependiente las necesidades de reforma y como variables independientes;

- Competencias Actuales
- Fortalezas y debilidades
- Oportunidades
- Plan de Estudio



Ilustración 9. Identificación Relación de Variables

Fuente: Elaboración propia

De igual forma en la tabla 13 y sus continuaciones se muestran las dimensiones, indicadores, preguntas y posibles respuestas que salgan de las variables mencionadas con anterioridad en las cuales se basará esta investigación.

Tabla 13.Operacionalización de Variables

VARIABLES INDEPENDIENTES	DIMENSIONES	INDICADORES	PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	INSTRUMENTO
Competencias actuales	Tipos de Competencias	a. Orientación al Logro b. Toma de decisiones c. Espíritu Emprendedor d. Creatividad e Innovación e. Comunicación Efectiva f. Liderazgo g. Ética h. Inteligencia Emocional i. Administración de Personal j. Negociación k. Trabajo en Equipo	A continuación se presenta una lista de COMPETENCIAS que se pretenden alcanzar en esta carrera. Califique por orden de importancia el dominio que el graduado debería de tener sobre el desarrollo de la misma.	*Sin Importancia *Poco importante *Importante *Muy importante	Entrevista a Profundidad (Empresas) Encuesta
	Graduado y Estudiantes de la carrera de Administración Industrial y de Negocio de UNITEC	Fortalezas	¿Qué Fortalezas ha detectado en el graduado de la carrera de Administración Industrial y de Negocio de UNITEC?	Lista de fortalezas	Entrevista a Profundidad (Empresas)
		Debilidades	¿Qué debilidades ha detectado en el graduado de la carrera de Administración Industrial y de Negocio de UNITEC?	Lista de debilidades	Entrevista a Profundidad (Empresas)
		Perfil	¿Cuál es su opinión con respecto a los conocimientos que traen los alumnos en las diferentes áreas académicas que conforman el plan de estudios de la carrera? ¿Considera que se deben incluir o cambiar asignaturas?, Especifique cuáles y por qué	Si No Opinión sobre conocimientos	Entrevista a Profundidad (Empresas)
			En su opinión ¿qué otra(s) Habilidad(es) y/o Destreza(s) y/o Conocimientos considera deben formar parte del Perfil Profesional del egresado de la carrera?	*Habilidades *Destrezas *Conocimientos *Opinión Experto	Entrevista a Profundidad (Empresas) Encuesta Entrevista a Profundidad (Graduados)
		Puestos	¿Qué puestos y en qué áreas se desempeñan, cuáles son las funciones de los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios en su empresa?	Listado de puestos	Entrevista a Profundidad (Empresas)
	¿Cuál es el puesto que ocupa?		Listado de puestos	Entrevista a Profundidad (Graduados)	
	Apreciación Académica	Plan de Estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios	Califique de manera general el plan de estudios de la carrera con respecto a la siguiente escala: * (Mostrar Plan de Estudios)	*Excelente *Muy Bueno *Bueno *Regular *Deficiente *Comente su elección	Entrevista a Profundidad (Empresas)

Fuente elaboración propia

Tabla 14. Continuación de la Tabla 13

VARIABLES INDEPENDIENTES	DIMENSIONES	INDICADORES	PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	INSTRUMENTO
Competencias actuales	Apreciación Académica	Plan de Estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios	¿Cuál es su opinión con respecto a las diferentes áreas académicas que conforman el plan de estudios de la carrera? ¿Considera que se deben incluir o cambiar asignaturas?, Especifique cuáles y porque? (Utilizar tabla de asignaturas)	Opinión, Nombre de asignaturas que se deben incluir o cambiar	Entrevista a Profundidad (Empresas)
		Calificación de desempeño	¿En general cómo calificaría el desempeño de los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?	*Excelente *Satisfactorio *Regular *Necesita Mejorar	Entrevista
		Calificación de desempeño	De la formación académica de nuestro(s) egresado(s), ¿hay o hubo áreas en las que percibe limitaciones o deficiencias? Considerar aquellos casos en la que la empresa se ha visto obligada a nivelar los conocimientos o habilidades.	*Si *No *Comente su elección	Entrevista a Profundidad (Empresas)
Fortalezas y Debilidades	Apreciación Académica	Conocimientos Adquiridos	Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ¿Ha cumplido con sus expectativas?	Totalmente de Acuerdo De Acuerdo En desacuerdo Totalmente en Desacuerdo	Encuesta
			De su formación académica, ¿hay o hubo áreas en las que sintió limitaciones o en las que presentó debilidades al momento de ingresar al ámbito laboral? De haber sido así, por favor especifique cuales.	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
			¿Se ha visto su empleador en la necesidad de nivelarlo para obtener un mejor desempeño de su parte?	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
			Considera que la estructura actual del flujograma de asignaturas es el adecuado y permite a los estudiantes obtener una base sólida de conocimientos para cada asignatura que cursan.	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
			¿Cree usted que alguna de las clases del flujograma de la carrera amerita tener una mayor profundidad? (Ejemplo: prácticas empresariales, crear otra clase como continuación de una asignatura)	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
		Decisión de Elección	¿Cuál fue la razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec?	*Educación general *Demanda Laboral *Áreas de Negocio *Clases formativas internacionales *Prestigio Universitario *Otras	Encuesta

Fuente: Elaboración propia

Tabla 15. Continuación de la Tabla 13

VARIABLES INDEPENDIENTES	DIMENSIONES	INDICADORES	PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	INSTRUMENTO
Fortalezas y Debilidades	Plan de Estudio Actual de la carrera	Asignaturas y Cursos	Escribir la respuesta sobre la línea Las asignaturas (Materias a ser incluidas, cuales eliminar y/o alguna otra sugerencia) Requisitos entre asignaturas Asignaturas de área académica de economía Asignaturas de área académica de matemáticas Asignaturas de área académica de derecho Asignaturas de área general Asignaturas de área ofimática Asignaturas de área idiomas Asignaturas de área Administración Asignaturas de área electivas Asignaturas de área finanzas Asignaturas de área Mercadotecnia Talleres Otros	Incluir Eliminar Fusionar Comente ¿Por qué?	Entrevista a Profundidad (Empresas)
			¿Considera qué el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado?	Totalmente de Acuerdo De Acuerdo En desacuerdo Totalmente en Descuerdo	Encuesta
			¿Considera que el contenido de las Asignaturas son de utilidad para la formación como estudiante?. *Marcar con una X, su única respuesta	Totalmente de Acuerdo De Acuerdo En desacuerdo Totalmente en Descuerdo	Encuesta
		Calificación del Plan de Estudios Actual	¿Cuáles son las fortalezas que considera presenta el plan de estudios?	*El contenido de las asignaturas es relevante *Proporciona una base sólida científica y humanística *Es coherente con los propósitos, objetivos o competencias de los cursos *Se integra los avances de la ciencia y la tecnología *Virtualización (Clases, talleres virtuales) *Intercambios. *Otra	Encuesta
			¿Cuáles son las debilidades que considera presenta el plan de estudios?	*El contenido de las asignaturas es relevante *Proporciona una base sólida científica y humanística *Es coherente con los propósitos, objetivos o competencias de los cursos *Se integra los avances de la ciencia y la tecnología *Virtualización (Clases, talleres virtuales) *Intercambios. *Otra	Encuesta
			¿Cuáles consideran son las fortalezas y debilidades de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)

Fuente: Elaboración propia

Tabla 16. Continuación Tabla 13.

VARIABLES INDEPENDIENTES	DIMENSIONES	INDICADORES	PREGUNTAS	POSIBLES RESPUESTAS	INSTRUMENTO
Fortalezas y Debilidades	Plan de Estudio Actual de la carrera	Calificación del Plan de Estudios Actual	¿Qué calificativo le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?	*Excelente *Muy Bueno *Bueno *Regular *Deficiente	Encuesta
			•Considera que la estructura actual del flujograma de asignaturas es el adecuado y permite a los estudiantes obtener una base sólida de conocimientos para cada asignatura que cursan	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
Oportunidades	Mejoras en la carrera	Áreas de mejora	¿En su opinión los graduados de UNITEC en la actualidad se están desempeñando de forma adecuada en cada una de las competencias?	Listado de Competencias	Entrevista a Profundidad (Empresas)
			¿Qué otras mejoras o innovaciones le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?	Opinión mejoras o innovaciones	Encuesta
			En su opinión ¿Qué otra u otras competencias considera que deberían ser incluidas? Por favor enumere	Lista de otras competencias	Entrevista a Profundidad (Empresas) Encuesta
			¿En su opinión el flujograma de asignaturas necesita una reforma o una actualización de clases y su contenido, para el mejor aprovechamiento de la carrera? ¿Qué clases deberían incluirse o eliminarse del plan de estudio? (Considerar las clases generales o específicas.	Opinión de Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
			• ¿En su opinión cuáles son las oportunidades de reforma que presenta el plan de estudios actual?	Opinión Experto	Entrevista a Profundidad (Graduados)
Plan de Estudios	Propuesta	áreas de mejoras	proponer mejoras tomando en cuenta la información recopilada	Lista de áreas de mejora	Base de Datos Obtenida

Fuente: Elaboración propia

3.2. ENFOQUE Y MÉTODOS

Por la magnitud y necesidades particulares que presenta esta investigación es conveniente utilizar el enfoque mixto el cual representa como lo afirma Hernández, et al. (2010). Citando a Hernández & Mendoza (2008).

Un conjunto de procesos sistemáticos, empíricos y críticos de investigación e implican la recolección y el análisis de datos cuantitativos y cualitativos, así como su integración y discusión conjunta, para realizar inferencias producto de toda la información recabada (metainferencias) y lograr un mayor entendimiento del fenómeno bajo estudio.(p.546).

En el enfoque mixto se integran las cualidades de los enfoques cualitativo y cuantitativo que serán necesarios para la consecución de este proyecto, y de esta manera lograr obtener una visión más completa del problema planteado y realizar un mejor análisis.

Para realizar el análisis de los datos se utilizará el programa computacional estadístico SPSS, mismo que servirá para describir y presentar los datos recolectados mediante histogramas, barras comparativas y gráficos de pastel, en los cuales se consolidarán los resultados obtenidos de los datos cuantitativos extraídos de los cuestionarios (encuestas) que se aplicará a estudiantes respectivamente de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, de igual forma de los resultados cualitativos que se obtengan de las entrevistas a profundidad realizadas a las empresas contratantes y a los graduados de dicha carrera.

3.3. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

El diseño que se utilizará en la investigación es el no experimental ya que el mismo “Se realiza sin manipular deliberadamente variables” (Hernández, et al., 2010, p. 149). Tomando en cuenta también que el objetivo que se persigue no es ejercer influencia directa en las variables, sino que los hechos se muestren tal como son para analizarlos posteriormente, el tipo de diseño a emplear es el transeccional o transversal porque el diagnóstico se realizará en un tiempo específico que es el periodo comprendido entre los meses de abril a junio del año en curso, en cuanto al alcance se considera que el estudio es descriptivo ya que se describe en primer lugar la

problemática existente en la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC y las necesidades de reforma del plan de estudio, seguidamente se describirá y analizará los resultados obtenidos de los datos extraídos de los instrumentos y técnicas utilizadas.

3.3.1. POBLACIÓN

La población para esta investigación es finita y se encuentra conformada según base de datos y selección de empresas contratantes y graduados suministrada por la Jefe Académico de la Carrera Administración Industrial y de Negocios por:

- Empresas que contraten a profesionales graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, de acuerdo a la base de datos que posee UNITEC se encuentran un total de 61 empresas.
- Estudiantes activos de tercer y cuarto año de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, los cuales comprenden un total de 107 estudiantes.
- Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, que se encuentra conformado por 243 entre los años comprendidos del 2012 al 2014.

3.3.2. MUESTRA

De acuerdo a la base de datos suministrada se utilizará el tipo de muestreo probabilístico “Subgrupo de la población en que todos los elementos tienen la misma probabilidad de ser elegidos” (Hernández, et al., 2010, p. 175). Tomando en cuenta que las poblaciones a utilizar para dicho diagnóstico serán solamente en el campus de Tegucigalpa con estudiantes de 3er y 4to año, por consiguiente la muestra aleatoria simple para datos cuantitativos (cuestionarios) de los sujetos de investigación queda conformada de la siguiente manera;

Tabla 17. Cálculo de la Muestra

Sujetos de Investigación	Población	Fórmula	Nivel de Confianza	Error Muestral	Muestra
Estudiantes (3er y 4to año)	107	$\frac{N * (\alpha_c * 0,5)^2}{1 + (e^2 * (N - 1))}$	95%	5%	84

Fuente: Elaboración propia

Utilizando la muestra para los estudiantes se aplicaría un total de 84 encuestas y para los datos cualitativos se utilizará el muestreo no probabilístico por juicio el mismo quedaría conformado de la siguiente manera: para la entrevista a profundidad de las empresas conformada Empresas Contratantes y de graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, los cuales se ilustran a continuación.

Tabla 18. Muestra Empresas Contratantes

Nº de Empr esa	Empresas	Entrevistado	Cargo	Rubro
1	Banco Davivienda	David A. Castillo	Gerente de Compensación y Desempeño	Banca
2	Mc Donald´s Honduras	Patricia Soriano	Gerente de Recursos Humanos	Restaurantes
3	Banco Ficohsa	Rodolfo Fonseca	Gerente de Recursos Humanos	Banca
4	Supermercados la Colonia	Claudia Calidonio	Coordinadora de Reclutamiento y Selección	Supermercados
5	BAC-Credomatic	Donaldo Reyes	Gerente de Recursos Humanos	Banca
6	Banco Promérica	Elisa Garcia	Gerente Internacional	Banca
7	Banco Atlántida	Rafael Nuñez	Vicepresidente de Finanzas	Banca
8	Jetstereo	Areli Ramírez	Supervisor de Cobros	Comercio
9	Dirección Ejecutiva de Ingreso	Esly Rodezno Breve	Asistente Administrativo	Estatad

Elaboración propia

Tabla 19. Muestra Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios

N° de participante	Empresa que Labora	Cargo	Rubro
1	FICOHSA	Ventas de Productos Financiero	Banca
2	Tamago Sushi	Co-propietaria	Restaurante
3	Tamago Suchi	Co-propietario	Restaurante
4	AFS(Programas Interculturales de Honduras)	Coordinadora de hospedaje y programa de servicio comunitario	Servicios
5	BAC CREDOMATIC	Ejecutivo de Negocios	Banca
6	Prologic S.de.R.L.	Gerente General	Servicios
7	Grupo Kultur	Fundador y Gerente	Comercial
8	Inmobiliaria Alianza	Asistente Administrativo	Comercial
9	Lotificadora Lomas del Pinar	Gerente Administrativo	Industrial
10	Escuela Agrícola Panamericana Zamorano	Asistente Administrativo del Coordinador de Proyectos CPA y Director del CERINHFZA.	Educación
11	Desempleada		

Elaboración Propia

3.3.3. UNIDAD DE ANÁLISIS

La unidad de análisis se encuentra compuesta por los involucrados en el diagnóstico del Plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC, la cual está conformada por; empleadores de graduados los cuales están conformados por 9 empresas, 84 estudiantes de tercer y cuarto año y profesionales graduados entre los años 2012 y 2014 los cuales fueron en su totalidad 11, todos ubicados en la ciudad de Tegucigalpa, tomando para ello la base de datos proporcionada por la Jefe Académico de dicha Carrera.

3.3.4. UNIDAD DE RESPUESTA

La unidad de respuesta para cada una de las unidades de análisis serán las respuestas extraídas de los instrumentos y técnicas aplicadas y de las cuales se obtendrán los porcentajes necesarios que se analizarán para determinar las necesidades de reforma detectadas al plan de estudio de la Licenciatura Administración Industrial y de Negocios de UNITEC.

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS APLICADOS

3.4.1. INSTRUMENTOS

Dentro de los instrumentos propuestos para ser aplicados a los estudiantes de tercer y cuarto año y graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, y posteriormente recolectar los datos de análisis necesarios, se encuentra el cuestionario escrito (instrumento cuantitativo), (ver anexos 1), los cuales contienen 15 preguntas entre abiertas y cerradas utilizando para las últimas escalas tipo Likert, cabe mencionar que dicho cuestionario se readecuó y reformuló de acuerdo a las preguntas y objetivos de la presente investigación.

3.4.1.1 TIPOS DE INSTRUMENTOS

Entre los tipos de instrumentos que se utilizarán en esta investigación se encuentran:

Cuantitativos:

- Cuestionarios (encuestas) que se aplicará a los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.

Cualitativos:

- Guía de preguntas para la Entrevista a profundidad a realizarse con las Empresas Contratantes de los Graduados de dicha Carrera.
- Guía de preguntas para la entrevista a profundidad a realizarse con los graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.

3.4.1.2. PROCESO DE VALIDACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS

Dado que los instrumentos fueron proporcionados por la Jefe Académico de la Carrera Administración Industrial y de Negocios para su readecuación, los instrumentos serán revisados por expertos en metodología y análisis estadísticos después de efectuarle los ajustes necesarios para realizar el diagnóstico y que evalúen el grado en que cada uno de los ítems que se encuentran estructurados y los propuestos en la readecuación midan las variables objetos de la investigación y se encuentren acordes al tema y a los aspectos importantes a investigar.

3.4.1.3. APLICACIÓN DEL INSTRUMENTO

La forma de aplicación de los instrumentos será de la siguiente manera:

- ✓ Entrevista a Profundidad Empleadores de Profesionales Graduados: Para realizar la entrevista de igual forma se utilizaron preguntas guías, para la cual dependiendo

de la accesibilidad de los empleadores se realizó de forma presencial verbalmente, por teléfono y por correo electrónico en el que se les envió las preguntas y posteriormente se recibió contestación al respecto con el cual se aplicó un total de 9 entrevistas a empresas, en la semana comprendida del 8 al 12 de junio del 2015

- ✓ Encuesta: Será de forma auto administrada ya que la misma se les aplicará en las instalaciones de UNITEC, de forma personal con el debido permiso de autoridades y docentes para hacerlo; Se decidió de esta manera debido a la asistencia de los estudiantes a las clases misma que facilitaría la anuencia para contestar la encuesta, aplicándose al final 93 encuestas a los estudiantes, los días 3 y 4 de junio del 2015.
- ✓ Entrevista a Profundidad a Graduados: Debido a que no se pudo contactar a los graduados y a las objeciones que formulaban los mismos en realizarles una encuesta de la forma que fuera, se decidió llevar a cabo grupo focal con los que estuvieron dispuestos a asistir a la misma a realizarse en el campus universitario, para la cual se formularon preguntas guías de discusión, pero dado que solo se contó con la asistencia al final de 4 graduados el día jueves 11 de junio del 2015, se optó por entrevista a profundidad con los asistentes y entrevistas a profundidad con los que accedieron a contestar vía teléfono desde el día 12 al 15 de junio del 2015, los cuales fueron 7 graduados para hacer un total de 11 entrevistados.

3.4.1.3.1. Proceso de Aplicación de Instrumentos

Para aplicar los instrumentos se realizaron los pasos que se detallan a continuación.

✓ Procedimiento para Aplicar encuesta.

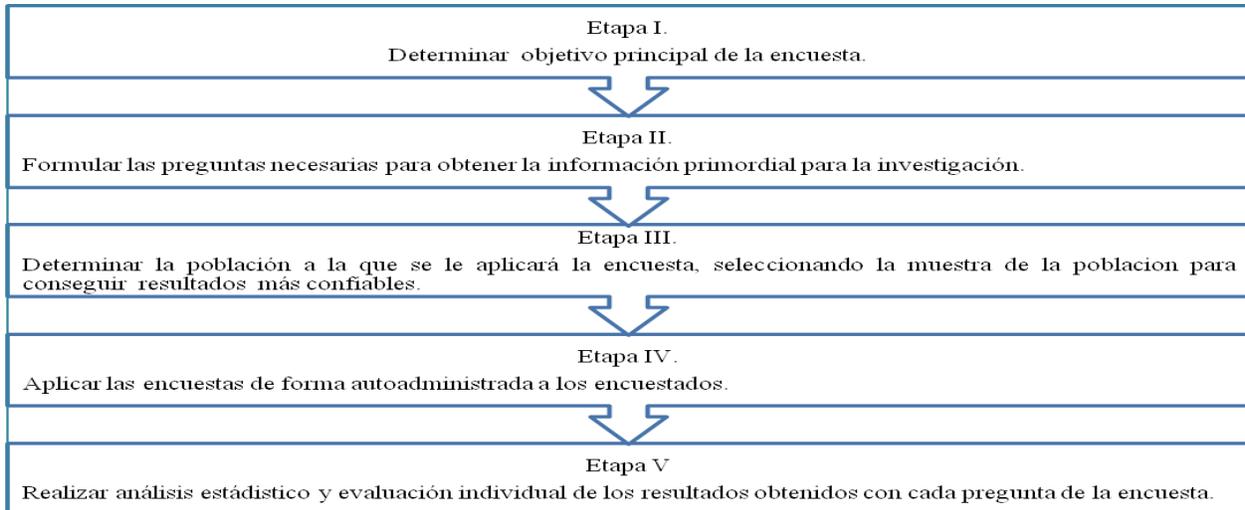


Ilustración 10. Procedimiento de Encuestas.

Fuente: Elaboración propia

✓ Procedimiento para Realizar Entrevistas

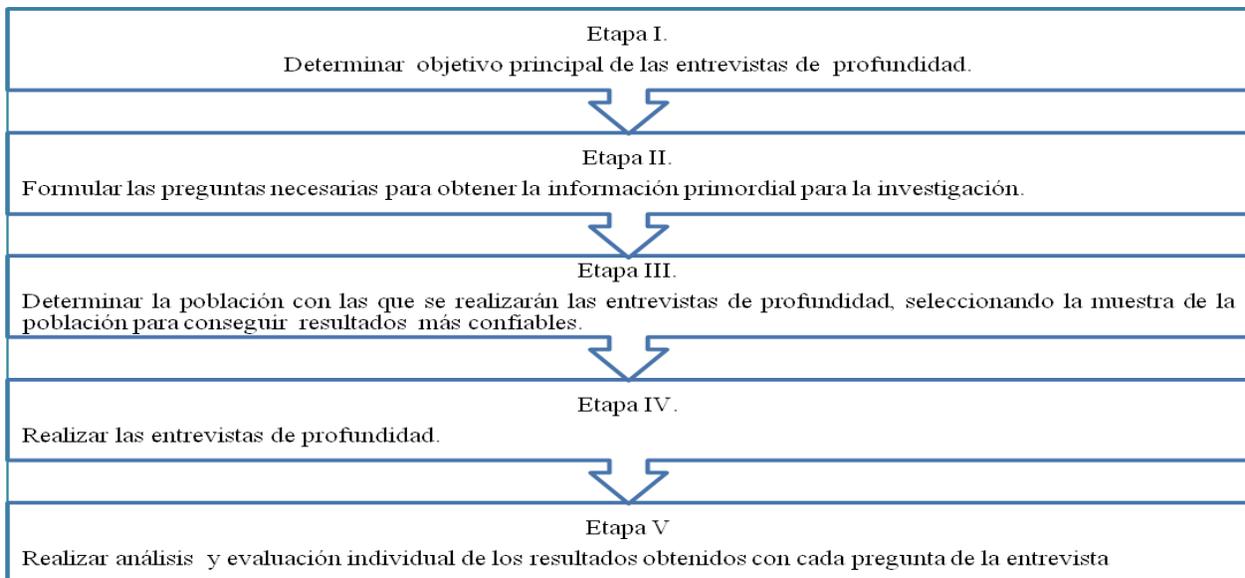


Ilustración 11. Procedimiento de Entrevista

Fuente: Elaboración propia.

3.4.2. TÉCNICAS

Las técnicas que se utilizarán para la investigación se encuentran la técnica cualitativa de entrevistas a profundidad para el cual se formularán preguntas guías las cuales se encuentren orientadas a conocer la percepción de los graduados en cuanto al plan de estudio y a cuáles fortalezas, amenazas y oportunidades presenta el mismo, de igual forma se utilizará entrevista estructurada a las empresas contratantes de los Profesionales Graduados de la Licenciatura Administración Industrial y de Negocios identificadas según base de datos proporcionada para tal fin.

3.5. FUENTES DE INFORMACIÓN

Con la finalidad de recabar información pertinente y sustentar la investigación, se ha recurrido a varios tipos de fuentes entre las cuales se encuentran las fuentes primarias ya que “proporcionan datos de primera mano, pues se trata de documentos que incluyen los resultados de los estudios correspondientes”(Hernández, Fernández, & Baptista, 2014, p. 61). Además de fuentes de información secundaria, por lo tanto se utilizarán varios tipos de búsqueda de información bibliográficas, a través del internet y de la extracción de los datos de los instrumentos y técnicas a utilizar con la finalidad de recabar todo aquello que los participantes expresen y que será de beneficio para la presente investigación.

3.5.1 FUENTES PRIMARIAS

Entre las fuentes primarias se encuentran:

- Bases de datos proporcionadas por la Jefe Académico de la Licenciatura Administración Industrial y de Negocios.
- Entrevista a Profundidad a empresas contratantes.
- Encuesta dirigida a estudiantes.

- Entrevista a Profundidad de Graduados.
- Libros sobre la metodología de la investigación.
- Libros sobre Planes de Estudios.
- Tesis de investigación sobre Diagnóstico de Planes de Estudio.

3.5.2. FUENTES SECUNDARIAS

- Informes
- Publicaciones periódicas

3.6. LIMITANTES DEL ESTUDIO

Entre las limitantes que se podrían mencionar que pueden afectar al desarrollo eficaz de la investigación se encuentran:

- Obtención de información primaria por factor de localización, accesibilidad y disponibilidad para las entrevistas dirigidas a Empresas Contratantes y a Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.
- La falta de información por parte de las empresas contratantes, graduados y estudiantes son considerables factores negativos para el desarrollo de la investigación.
- El tiempo de adaptación de los estudiantes y docentes a las propuestas de reforma al plan de estudio en cuanto a números de clases, carga académica y otras reformas que puedan surgir en el estudio y que no se puedan realizar por falta de consenso en cuanto a la adaptación de algunas clases y talleres al plan de estudio.
- Al finalizar la reforma del plan de estudio debe realizarse un análisis con una retroalimentación continua para encontrar posibles fallas y controlarlas lo más pronto posible, en la estructuración o adecuación de clases y así evitar problemas de mayor dimensión.

CAPITULO IV. RESULTADOS Y ANÁLISIS

En este capítulo se presenta los hallazgos encontrados en la investigación mediante el análisis y sistematización de los datos obtenidos de los diversos instrumentos y técnicas aplicadas para la consecución de este proyecto de investigación, con el fin de explicar y de interpretar la relación de las variables estudiadas para ello; Se utilizó para la misma el programa estadístico computacional SPSS, con dichos resultados se realizarán las respectivas conclusiones, recomendaciones y la aplicabilidad del estudio.

4.1. RESULTADOS

4.1.1. ENTREVISTAS EMPRESAS CONTRATANTES DE PROFESIONALES GRADUADOS DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.

1. De acuerdo a los puestos que desempeñan y las funciones que realizan los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios en su empresa se encuentran:

Tabla 20. Puestos y funciones de los graduados en las empresas contratantes.

N° de Empresa	Puestos	Funciones
1	Ejecutivos de cuentas para Banca de Empresa	*Administrar la cartera asignada de clientes. * Identificar prospectos para estimular venta cruzada, productos y servicios de la institución por medio de visitas a clientes. *Desarrollo de mercadeo promocional y seguimiento. *Cierre de negociaciones, conforme a la Políticas de la Institución.
2	*Gerentes de Restaurantes * Asistentes de Restaurantes	*Administración de Restaurantes (gestionar personas, negocio, operación).
3	*Área Administrativas *Ejecutivos de Enlace, *Oficiales *Gerentes de Agencia, Aseguradora *Área Administrativa.	* Administración Financiera *Contable *Manejos de riesgos
4	*Gerente de Tienda *Sub-gerentes	*Administración y control del punto de venta. *Control de inventario. *Manejo de presupuesto. *Manejo de Recursos Humanos.

5	*Negocios *Comercio Internacional *Contabilidad.	*Manejo de relaciones con corresponsales. *Venta de carta
6	*Jefe Internacional.	*Transferencias internacionales tanto de clientes como pagos o créditos a sus cuentas. *Parte operativa de la comparación de euros. *Control de endeudamiento con otros corresponsales. *Control registro de disponibilidad y tenencias de bancos.
7	*Ejecutivos de ventas de Productos Financieros * Gerente Banca de Empresas * Gerente de Banca Personal	*Administrar la cartera asignada de clientes (personas naturales, corporativos, pequeña y mediana empresa). * Identificar prospectos para estimular venta cruzada, productos y servicios de la institución por medio de visitas a clientes. * Desarrollo de mercadeo promocional y seguimiento. *Cierre de negociaciones, conforme a la Políticas de la Institución.
8	*Supervisores *Oficiales de (Crédito, cobros, contact center)	*Supervisar a gestores de cobros, créditos y contact center. *Diseño de estrategias de recuperación.
9	*Analista de Asistencia al Contribuyente	*Es responsable de Planificar, Organizar y Evaluar el desarrollo y la ejecución de actividades de elaboración de manuales como procedimientos en los sistemas de asistencia al contribuyente.

2. Sobre las fortalezas y / o debilidades que ha detectado en el graduado.

→ **FORTALEZAS**

Los entrevistados dijeron que entre las fortalezas que identifican en los graduados se encuentran; Liderazgo por la capacidad observada de convencer e influir en los demás, la comunicación efectiva al dar a conocer los objetivos en forma clara, poseen un alto grado de visión del negocio, conocimientos teóricos administrativos, así como de las últimas tendencias del manejo del negocio, orientados al trabajo en equipo, estableciendo para ello buenas relaciones interpersonales con los demás, planifican, organizan las actividades y realizan controles de procesos, utilizan la capacidad de análisis que poseen y la aplicabilidad de los métodos de casos en los problemas cotidianos que se le presentan al tomar decisiones en las que se caracterizan en asumir, superar y evaluar los retos que se le presentan y profesionalismo en todo lo que hacen.

→ DEBILIDADES

Entre las debilidades las que más destacaron en opinión de los entrevistados se encuentran: Que aunque los graduados poseen altos conocimientos teóricos a la hora de aplicarlos a la práctica en el mundo real de las empresas o del negocio, presentan dificultades en varias áreas como; el área contable, el área informática en el manejo de paquetes financieros (Excel avanzado, paquetes contables como SAP), el compromiso que mantienen con la institución también es débil y ostentan ego elevado porque creen saber más que otros, el área de negociación también les falta fortalecer y la administración de personas.

3. En lo concerniente al dominio que el graduado debería de tener sobre el desarrollo de cada una de las competencias.

De acuerdo a la opinión de los entrevistados la mayoría de ellos sostiene que los graduados es muy importante que demuestren en sus acciones un alto dominio de orientación al logro que constantemente demuestren motivación por superar y afrontar los obstáculos que se les presenten, tomando decisiones eficiente al evaluar las mejores alternativas para ello, que sean creativos e innovadores, que posean un alto grado de liderazgo al influir y guiar a otros para alcanzar las metas de la organización, que puedan comunicarse efectivamente, que sean éticos en todos los aspectos o situaciones que se les presente, que manifiesten inteligencia emocional en las situaciones adversas, que demuestren capacidad de administrar personas negociando los mejores acuerdos por el bien de la empresa y trabajando efectivamente en equipo con otras personas, consideran también que es importante que posean espíritu emprendedor.

4. En cuanto a si los graduados de UNITEC en la actualidad se están desempeñando de forma adecuada en cada una de las competencias mencionadas anteriormente.

En general consideran que si se desempeñan de forma adecuada pero que presentan áreas débiles que deben de mejorar por ejemplo; que no tengan temor en tomar decisiones, que demuestren mayor confianza y capacidad para reaccionar a las situaciones adversas que se le presenten demostrando mayor inteligencia emocional para ello, que posean mayores conocimientos prácticos en administrar personas y que demuestren el espíritu emprendedor que se les inculca.

5. Referente a las habilidades, destrezas y conocimientos que consideran deben formar parte del Perfil Profesional del graduado de la Carrera.

Tabla 21. Habilidades, destrezas y conocimientos del perfil del graduado

Consideradas en el Plan de Estudio		Requieren mayor profundidad
Habilidades (Supone una aptitud por parte del individuo para ejecutar una tarea, actividad o acción específica)	<ul style="list-style-type: none"> *Comunicación asertiva *Toma de decisiones *Responsabilidad *Respeto *Relaciones interpersonales 	<ul style="list-style-type: none"> *Empatía *Honestidad *Sinceridad *Persuasión
Destrezas (Son la habilidad que se tiene para realizar correctamente algo. No se trata habitualmente de una pericia innata, sino que normalmente es adquirida)	<ul style="list-style-type: none"> * Trabajo en equipo *Solución de problemas y conflictos *Liderazgo 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificación y administración de riesgo *Manejo de tensiones y estrés (Inteligencia Emocional) *Planeación Estratégica con visión global de la empresa y negocio. *Experiencia práctica
Conocimientos (Conjunto de información almacenada mediante la experiencia o el aprendizaje (a posteriori), o a través de la introspección (a priori))	<ul style="list-style-type: none"> * Planeación, organización, dirección y control *Tecnológicos e informáticos *Contables *Ingles u otros idiomas 	<ul style="list-style-type: none"> *Manejo de Mercado Internacional *Responsabilidad Social Empresarial *Controles Presupuestarios *Técnicas de Negociación *Relaciones laborales

Fuente: Elaboración propia

6. Sobre otras competencias que deberían ser incluidas

Los entrevistados manifestaron que las otras competencias que se les debería de incluir se encuentran;

Que puedan ser sociables abiertos y participativos, que puedan ser tenaces al perseverar en algún problema que se les presente, que se les enseñe a ser sensibles a las necesidades de la organización, reforzar también las competencias que se les promueven a lo largo de la carrera, que conozcan estrategias para ayudarlos a adaptarse a los cambios, que se les inculque el aprendizaje continuo, que puedan desarrollar competencias en pensamiento estratégico, y en cómo ejercer influencia sobre los demás.

7. En lo referente a la calificación del plan de estudios.

Los entrevistados calificaron al plan de estudio en su mayoría como bueno indicando que lo que le falta es orientarse más al área de negociación, ya que solo observan la parte de administración pero de forma teórica y consideran también que deberían de agregar más clases orientadas a la planificación; De acuerdo a los que lo calificaron como muy bueno consideran que deberían de fortalecer más la dirección de las personas y el análisis y resolución de problemas, no obstante los que indicaron que el mismo era excelente afirmaron que los graduados si se encuentran enfocados al área administrativa pero que deberían de incluir en sus clases el Excel financiero.

8. Según los conocimientos que traen los alumnos en las diferentes áreas académicas que conforman el plan de estudios de la carrera y cuáles asignaturas deberían de incluir o cambiar.

De acuerdo a lo expresado por la mayoría los conocimientos que traen los graduados son muy buenos y su desempeño también ya que les permite ubicarse en cualquier tipo de organización ya sea nacional o internacional y en diferentes áreas, no obstante opinan que deberían de poner en práctica los conocimientos teóricos adquiridos incluyendo para ello talleres prácticos o visitas a empresas en donde puedan aplicar todo lo aprendido y puedan adquirir destrezas como por ejemplo toma de decisiones, análisis y resolución de problemas y dirección de personas.

9. En cuanto a las limitaciones o deficiencias percibidas en los graduados en los que la empresa ha tenido que nivelarlos en cuanto a conocimientos o habilidades.

La mayoría manifestó que no hubo necesidad de nivelarlos más sin embargo los que aseveraron que si necesitaron pasar por ese proceso indicaron que las nivelaciones consistieron en manejo de personal y sistemas (Software de proyectos, contables y financieros), toma de decisiones, talleres de liderazgo, técnicas de negociación y atención a los clientes.

10. En lo referente a la calificación del desempeño de los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios de UNITEC.

En general expresan que el desempeño de los graduados es satisfactorio pero que deben de poner atención en orientar los conocimientos teóricos a la práctica, que posean mas capacidades de análisis, de comprensión de la realidad nacional, del entorno social, económico y político, que tengan conocimiento de indicadores económicos y financieros, que sepan cómo lograr resultados de la gente, el entrevistado tres opino que la universidad

debería tener más vínculo con las empresas ya que consideran que se sienten distantes con la universidad.

A continuación se presenta el Análisis FODA de la entrevista a los Empleadores el cual pretende identificar los aspectos tanto internos como externos de la valoración que poseen los mismos en cuanto a las competencias que poseen los graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.

- Fortalecer clases (derecho distintos tipos de derechos), recursos humanos (manejo de conflictos)

Tabla 22. FODA entrevista a Empresas Contratantes

Fortalezas	Debilidades
*Los empleadores manifestaron que los graduados poseen liderazgo observado en su accionar, y demuestran efectividad en la comunicación que transmiten.	* No saber cómo lograr resultados de la gente
*Conocimientos teóricos administrativos	*Debilidad en aplicación práctica.
*Conocen las últimas tendencias del manejo del negocio, con alto grado de visión del mismo.	*Desactualización del plan de estudio de la carrera.
*Orientados al trabajo en equipo	*Débil compromiso con la institución.
*Planifican, organizan y establecen controles.	* Ostentan ego elevado porque creen saber más que otros.
*Aplicabilidad de métodos de casos en situaciones reales.	* Algunos graduados presentan debilidades en tomar decisiones.
*Capacidad de análisis	*Débiles en analizar indicadores económicos y financieros.
Oportunidades	Amenazas
*Mayor demanda para estudiar la Carrera Administración Industrial y de Negocios.	*Varias universidades que ofrecen la carrera orientada al área de administración.
* Prestigio comprobado de UNITEC.	*Desarrollo de clases más prácticas en las otras universidades que generen ventaja competitiva en sus graduados.
*Actualizar aprendizaje, competencias, habilidades y destrezas acorde a las necesidades del entorno laboral.	*Metodologías más innovadoras de enseñanza por parte de los docentes de las otras universidades.

Fuente: Elaboración propia

4.1.2. ESTUDIANTES DE TERCER Y CUARTO AÑO DE LA LICENCIATURA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.

4.1.2.1. DATOS GENERALES

Tabla 23. Año de Inicio de Carrera

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
2005	1	1.1	1.1	1.1
2006	1	1.1	1.1	2.2
2007	1	1.1	1.1	3.2
2008	1	1.1	1.1	4.3
Válidos 2009	3	3.2	3.2	7.5
2010	6	6.5	6.5	14.0
2011	25	26.9	26.9	40.9
2012	33	35.5	35.5	76.3
2013	22	23.7	23.7	100.0
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración Propia

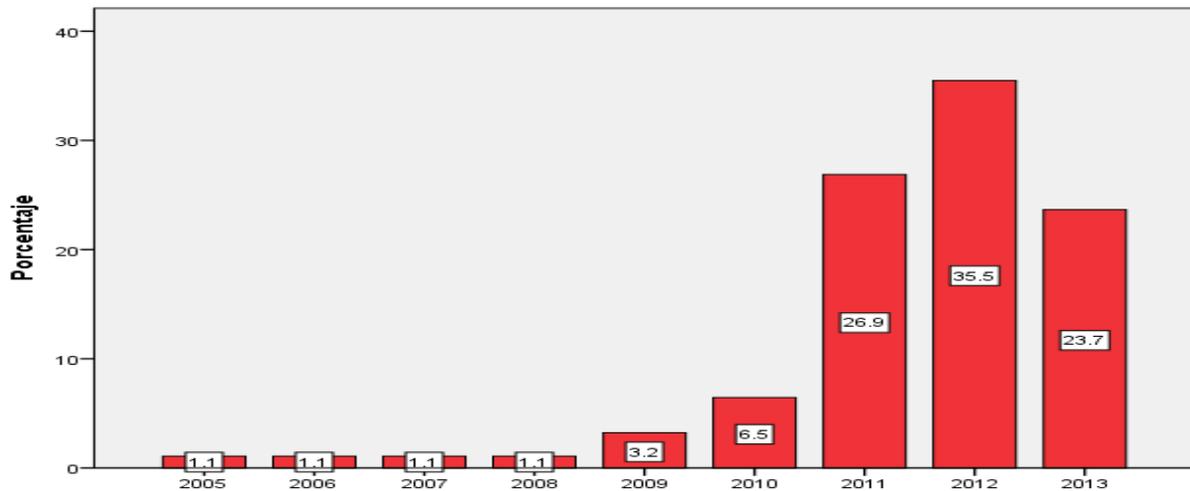


Ilustración 12. Año de inicio de la Carrera

El mayor porcentaje de los estudiantes que cursan el tercer y cuarto año de la Licenciatura en Administración Industrial y de Negocios iniciaron su carrera en el año 2012, ya que son estudiantes que estudian a tiempo completo han podido avanzar de acuerdo a lo establecido en el plan de estudios, sin embargo aún se puede observar alumnos que no han podido culminar su carrera en el tiempo establecido en el plan de estudios ya que han comenzado su vida laboral y se les ha hecho difícil completar la carrera por los horarios en los que se imparten las clases.

Tabla 24. Género

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Masculino	56	60.2	60.2	60.2
Válidos Femenino	37	39.8	39.8	100.0
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración Propia

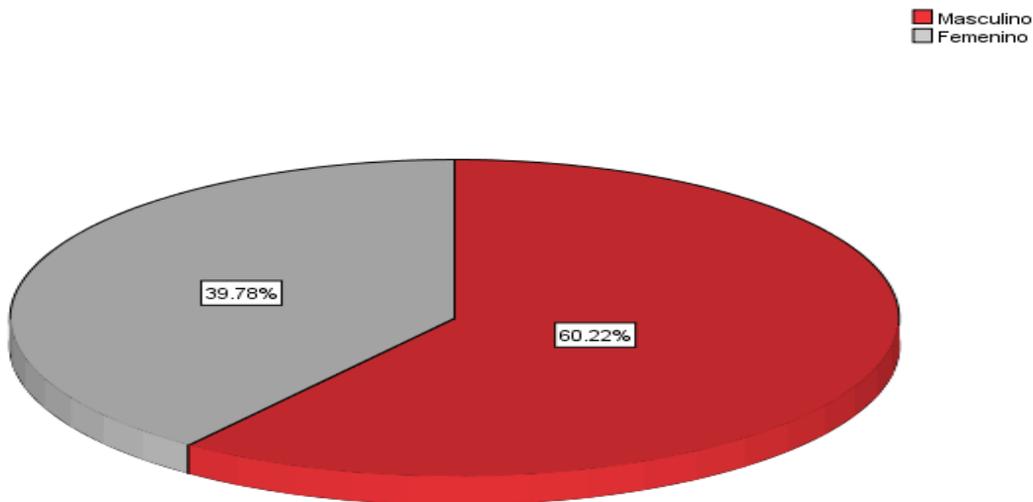


Ilustración 13. Género

El tamaño total de la muestra, al ser aplicado permitió identificar que el mayor porcentaje de los estudiantes que actualmente están cursando la Carrera de Administración Industrial y de Negocios de UNITEC, son del género masculino.

Tabla 25. Clases que está cursando en UNITEC

Clases	# Encuestados total	Encuestados que están cursando la clase	Porcentaje
Generación de Empresas II	93	15	16.13
Gerencia de RRHH II	93	16	17.20
Mercados Intermediarios Financieros	93	14	15.05
Administración de Ventas	93	6	6.45
Mercadotecnia II	93	16	17.20
Idiomas	93	32	34.41
Planeación y Control de la Mercadotecnia	93	17	18.28
Análisis de Sistemas	93	23	24.73
Productividad y Calidad	93	11	11.83
Generación de Empresas I	93	8	8.60
Gerencia Financiera II	93	27	29.03
Administración de Proyectos	93	12	12.90
Taller	93	12	12.90
Seminario de política Económica	93	12	12.90
Comercio Electrónico	93	8	8.60
Desarrollo Organizacional	93	14	15.05
Investigación de Operaciones	93	23	24.73
Control de la Gestión Total	93	14	15.05
Práctica Profesional	93	1	1.08
Estrategia Gerencial	93	14	15.05
Gerencia de Recursos Humanos I	93	1	1.08
Investigación de Mercados	93	7	7.53
Administración de la Tecnología	93	4	4.30
Sistemas de Información	93	6	6.45

Fuente: Elaboración Propia

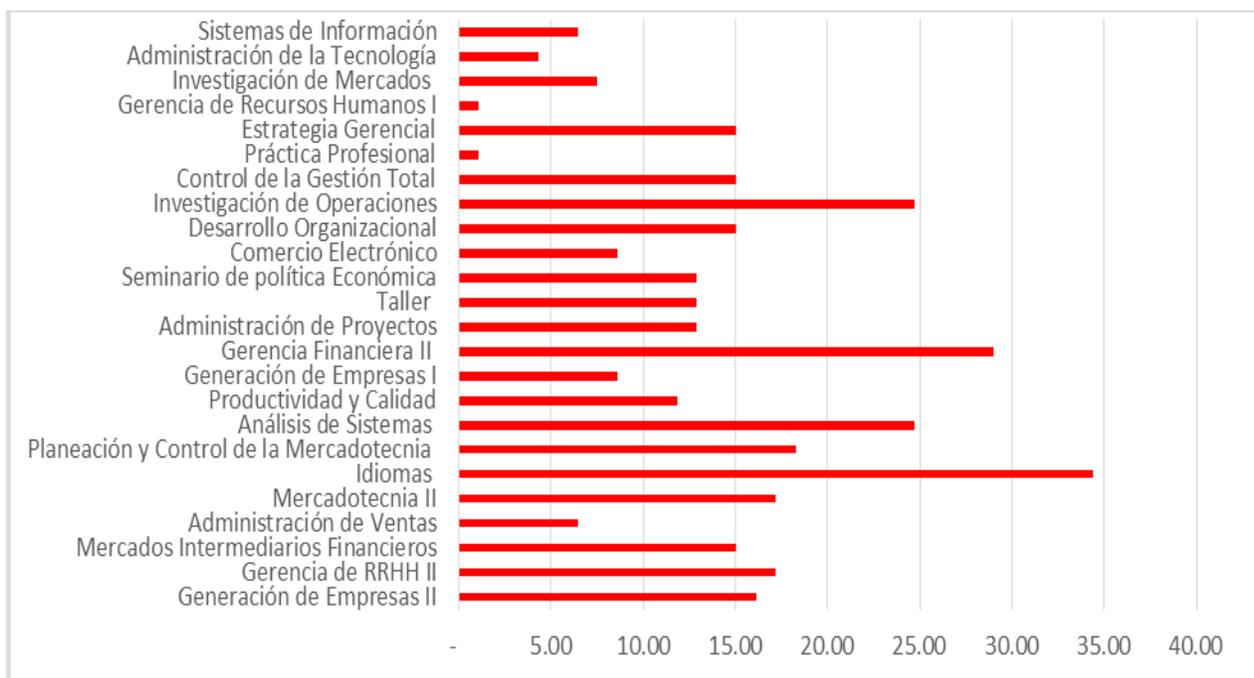


Ilustración 14. Clases que está cursando en UNITEC

La muestra refleja en la tabla 25 y en la ilustración 14 que los estudiantes encuestados son de tercer y cuarto año de La Carrera de Administración Industrial y de negocios, ya que están cursando las clases que según el plan de estudios están estipuladas para esos años, la mayoría están cursando clases como ser Idiomas, Investigación de Operaciones, Gerencia Financiera II, Análisis de Sistemas y Planeación y Control de la Mercadotecnia entre otras.

4.1.2.2. PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA

Tabla 26. Requisitos entre asignaturas

Requisitos entre asignaturas	Participaron	Comentaron	No comentaron	Porcentaje comentaron	Porcentaje No Comentaron
Incluir	93	4	90	4.30	96.77
Eliminar	93	3	90	3.23	96.77
Fusionar	93	0	0	-	-

Fuente: Elaboración Propia

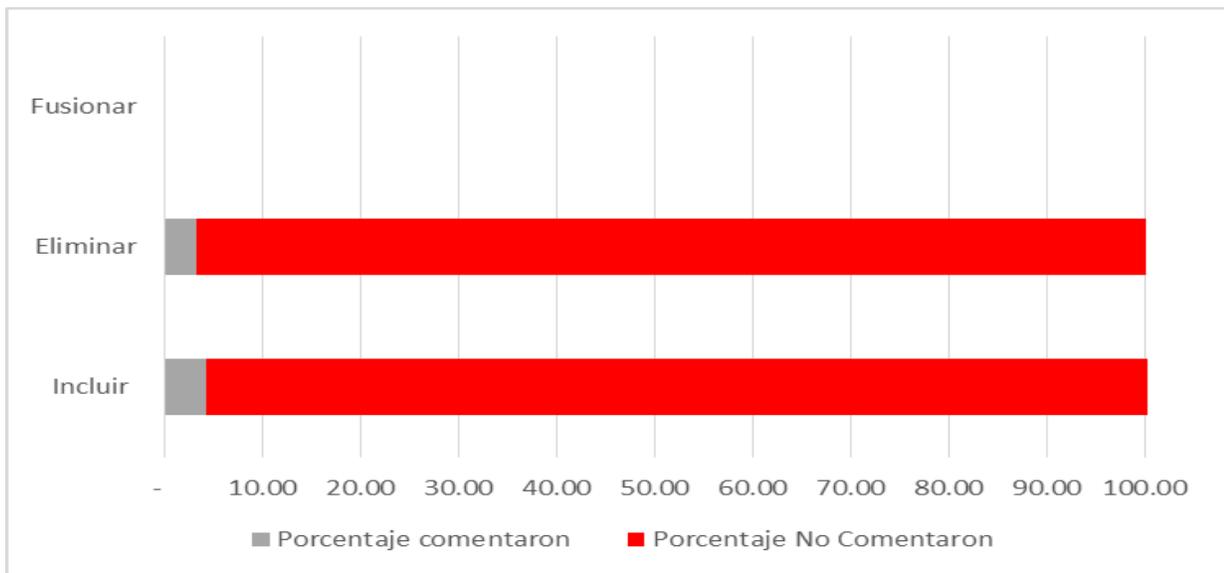


Ilustración 15. Requisitos entre asignaturas

Como se puede observar en la ilustración 15, la mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, no quisieron brindar su opinión al sobre los requisitos entre las asignaturas, pero los que si opinaron consideran que se deben incluir clases de contabilidad básica y economía, antes de llevar microeconomía y análisis contable, y opinan que se debería permitir hacer un examen de matemáticas nivelatorio con el fin de ahorrar tiempo con esa clase.

Tabla 27. Asignaturas de área académica de Economía

Asignaturas de área académica de economía	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	4	89	4.30	95.70
Eliminar	93	7	86	7.53	92.47
Fusionar	93	3	90	3.23	96.77

Fuente: Elaboración Propia

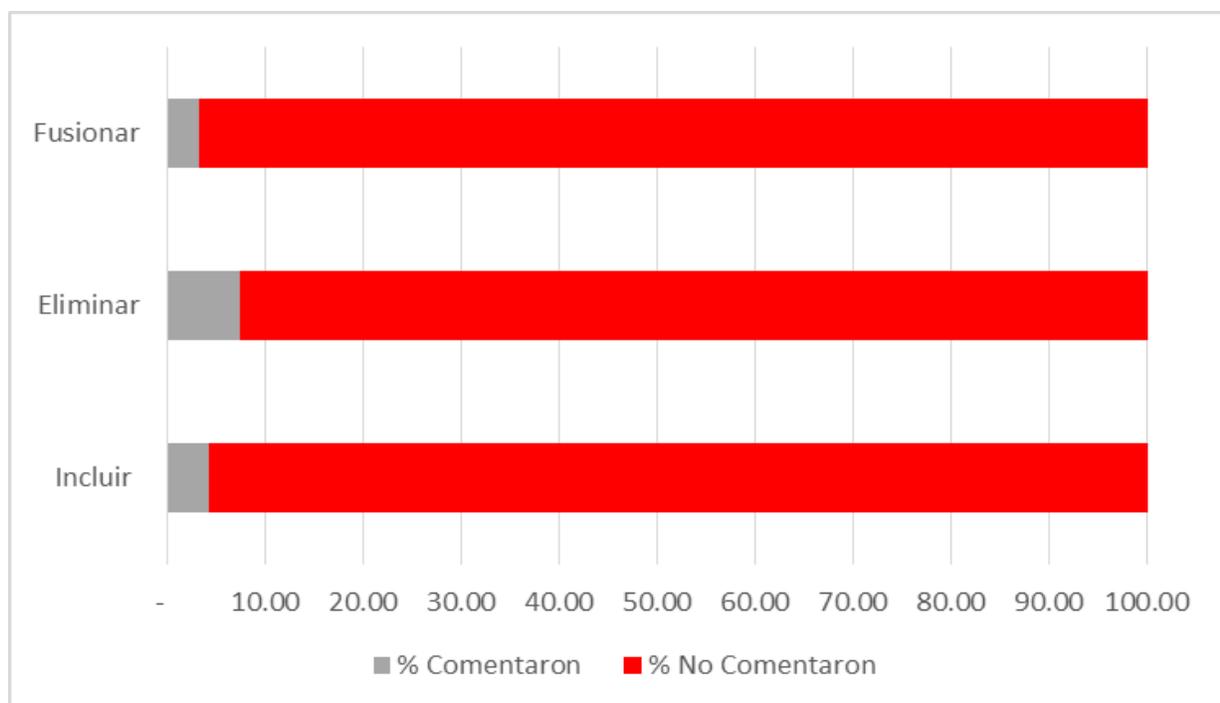


Ilustración 16. Asignaturas de área académica de Economía

La mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios no opinaron sobre las asignaturas del área académica de economía, los que opinaron consideran que se deben incluir clases de negociación en mercados financieros y comercio internacional ya que con esto la carrera tendrá mayor relevancia, opinan que deberían fusionar las clases de microeconomía y macroeconomía, ya que piensan que estas clases tienen el mismo contenido y al fusionarlas podrían avanzar más rápido en el plan de estudios de la carrera.

Tabla 28. Asignaturas de área académica de Matemáticas

Asignaturas de área académica de matemáticas	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	2	91	2.15	97.85
Eliminar	93	25	68	26.88	73.12
Fusionar	93	0	93	-	100.00

Fuente: Elaboración Propia

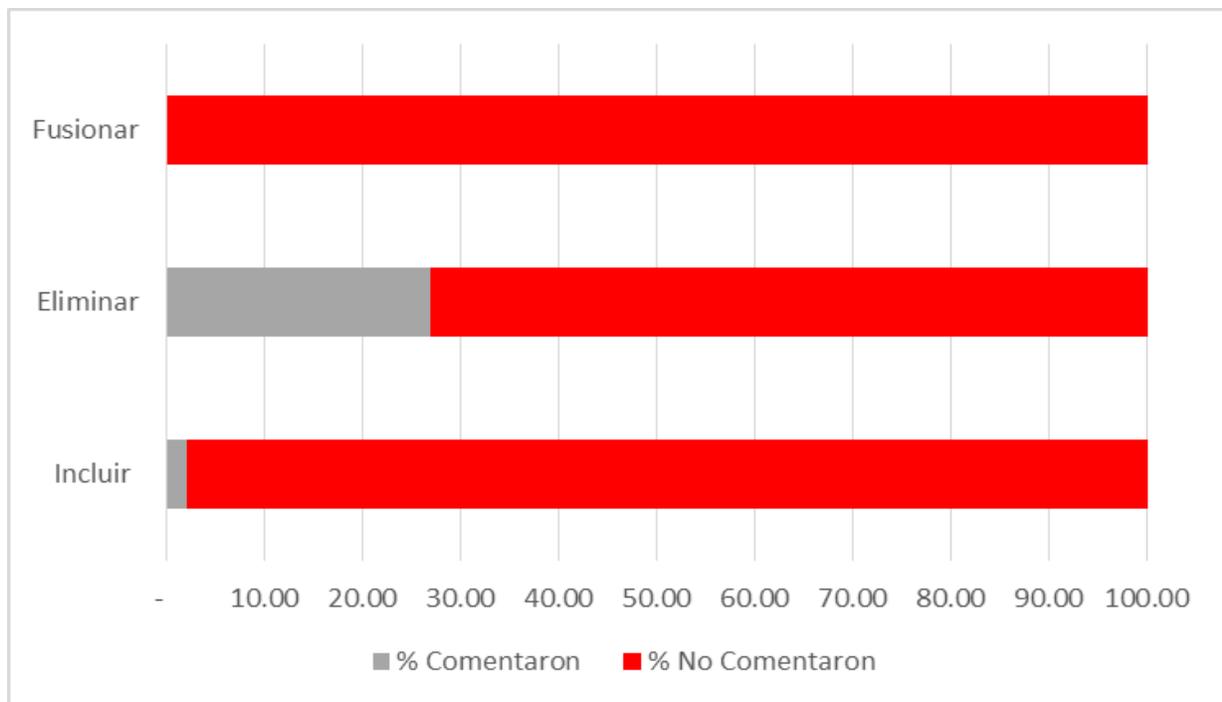


Ilustración 17. Asignaturas de área académica de Matemáticas

La mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios no opinaron sobre las asignaturas del área académica de matemáticas, pero los que opinaron consideran que se debe incluir una clase de matemática financiera ya que les sería de mucha utilidad al momento de cursar la clase de gerencia de finanzas, opinan que se debe eliminar del plan de estudios clases como clases introducción al álgebra y cálculo para las ciencias sociales ya que consideran que las mismas no son necesarias en su formación profesional.

Tabla 29. Asignaturas de área académica de Derecho

Asignaturas de área académica de derecho	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	6	87	6.45	93.55
Eliminar	93	5	88	5.38	94.62
Fusionar	93	0	93	-	100.00

Fuente: Elaboración Propia

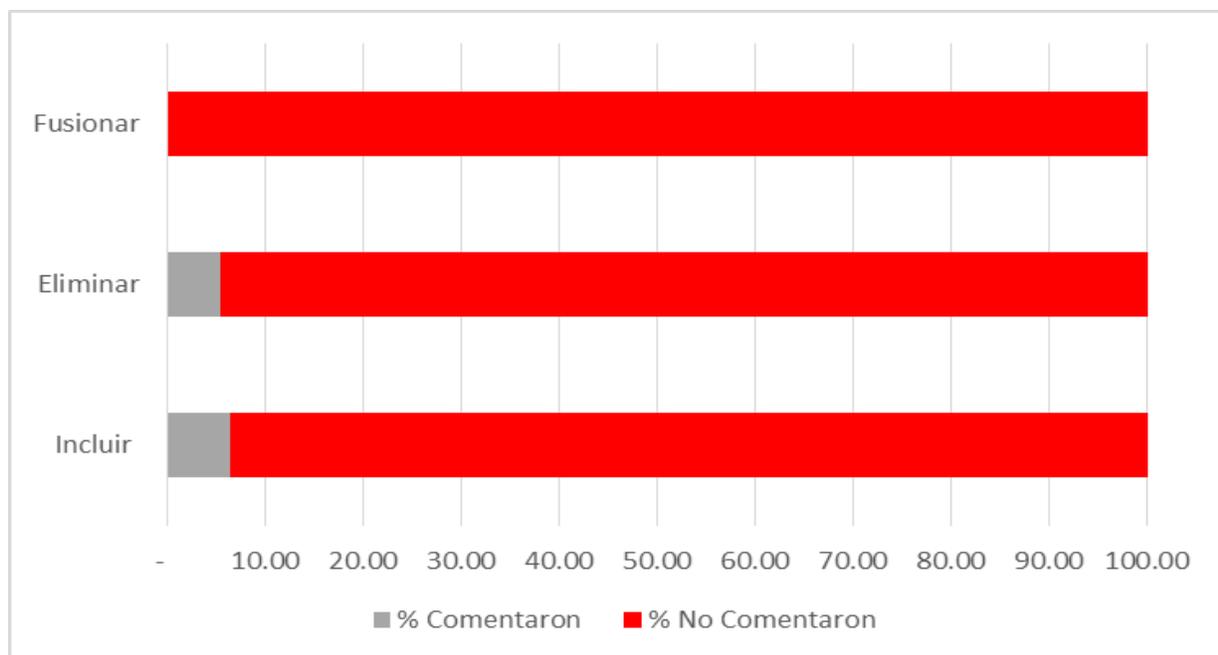


Ilustración 18. Asignaturas de área académica de Derecho

Los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios que opinaron sobre las asignaturas del área de derecho, consideran que se deben incluir clases de derecho empresarial II, derecho mercantil y derecho laboral de esta manera ellos tendrán un mayor conocimiento de las leyes que aplican a la hora de constituir su propio negocio. Por otro lado algunos estudiantes opinan que la clase de derecho empresarial debería ser eliminado del plan de estudios ya que consideran que no es necesario dicho conocimiento en su formación profesional.

Tabla 30. Asignaturas de Área General

Asignaturas de área general	Participaron	Comentarón	No comentarón	% Comentarón	% No Comentarón
Incluir	93	0	93	-	100.00
Eliminar	93	20	73	21.51	78.49
Fusionar	93	0	93	-	100.00

Fuente: Elaboración Propia

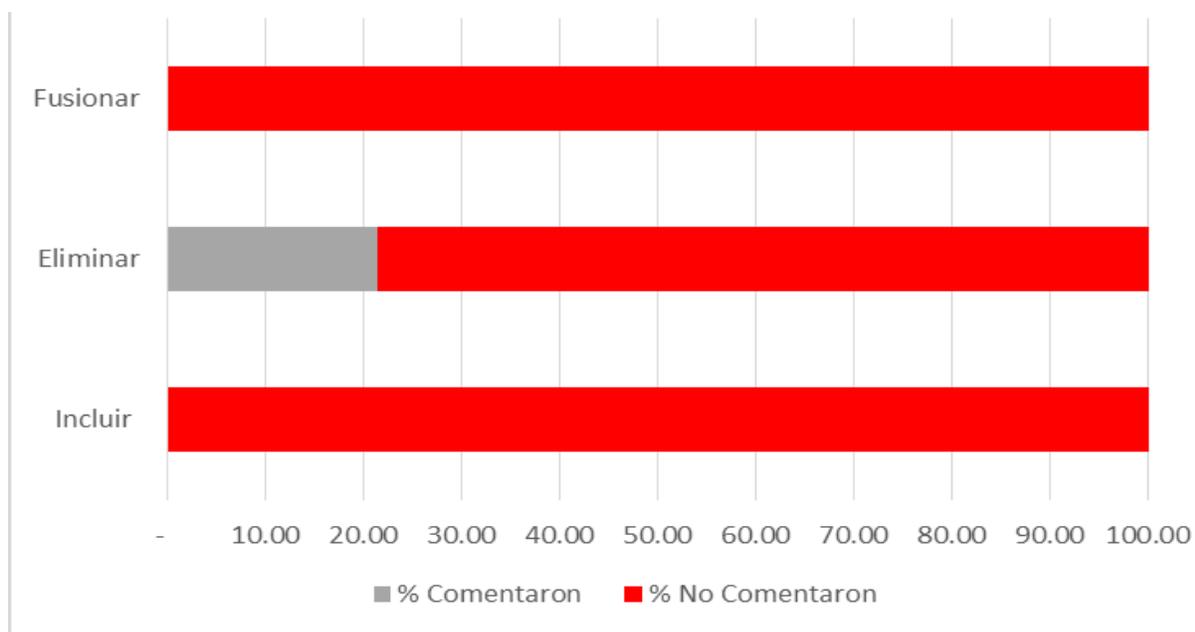


Ilustración 19. Asignaturas de área General

Los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios que opinaron sobre las asignaturas del área general, consideran que se deben eliminar todas las clases correspondientes a este bloque, ya que opinan que es una pérdida de dinero y de tiempo debido a que estas clases las cursaron en el colegio y les enseñaron los mismos temas y con la misma profundidad.

Tabla 31. Asignaturas de Áreas Ofimática

Asignaturas de área ofimática	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	1	92	1.08	98.92
Eliminar	93	16	77	17.20	82.80
Fusionar	93	14	79	15.05	84.95

Fuente: Elaboración Propia

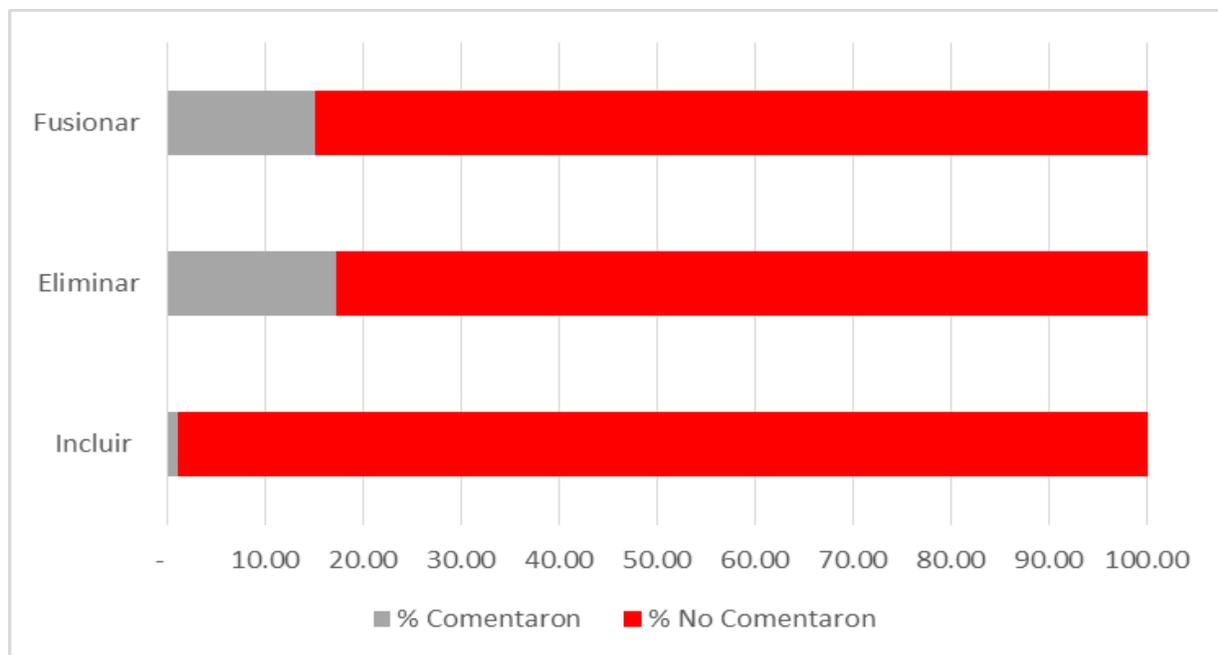


Ilustración 20. Asignaturas de área Ofimática

La mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios no opinaron sobre las asignaturas del área académica de ofimática, pero los que opinaron consideran que se debe incluir una clase en la que les enseñen SPSS y Visio, otros sin embargo opinan que se debe de eliminar del plan de estudios las clases de ofimática II y ofimática III, y que se debería de consolidar una sola ofimática avanzada en donde les impartan temas más actualizados, ya que opinan que los temas que se imparten en las clases actualmente están obsoletos.

Tabla 32. Asignaturas de área Idiomas

Asignaturas de área idiomas	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	4	89	4.30	95.70
Eliminar	93	12	81	12.90	87.10
Fusionar	93	2	91	2.15	97.85

Fuente: Elaboración Propia

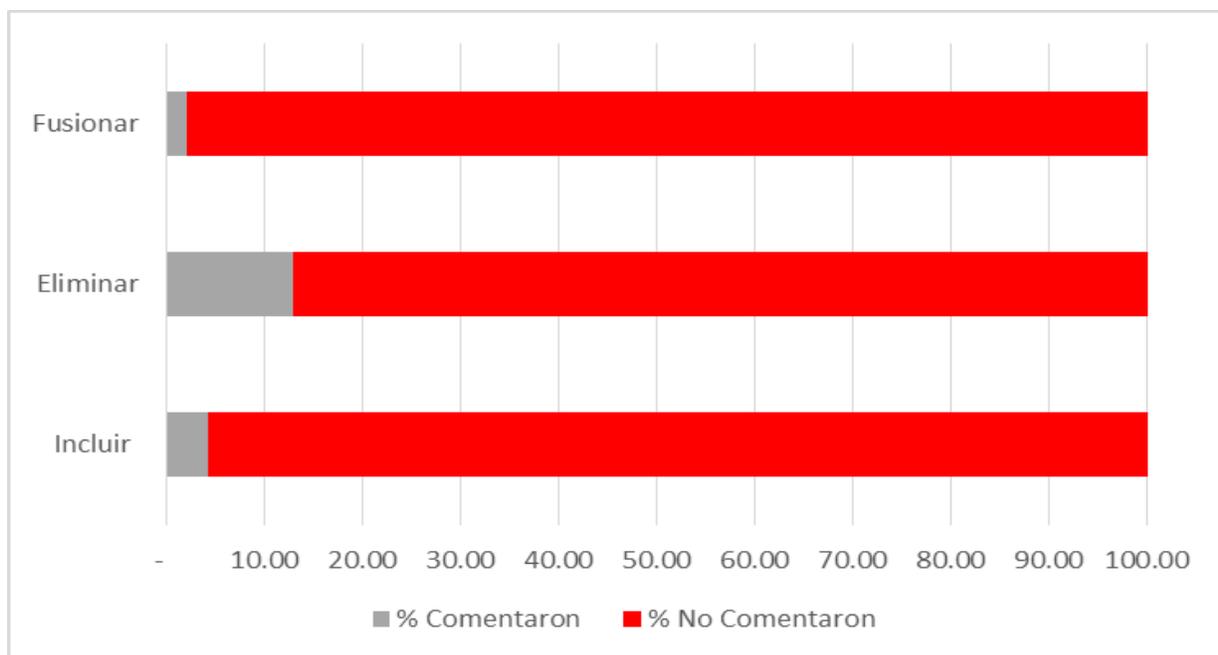


Ilustración 21. Asignaturas de área Idiomas

Conforme a los resultados obtenidos, los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios que opinaron sobre las asignaturas del área idiomas, consideran que se deben eliminar los últimos cuatro módulos del idioma elegido, y permitir que se incluya otro idioma al mismo tiempo, de esta forma estarán mejor preparados con el conocimiento de dos idiomas extranjeros a la vez.

Tabla 33. Asignaturas de área Administración

Asignaturas de área Administración	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	4	89	4.30	95.70
Eliminar	93	19	74	20.43	79.57
Fusionar	93	20	73	21.51	78.49

Fuente: Elaboración propia

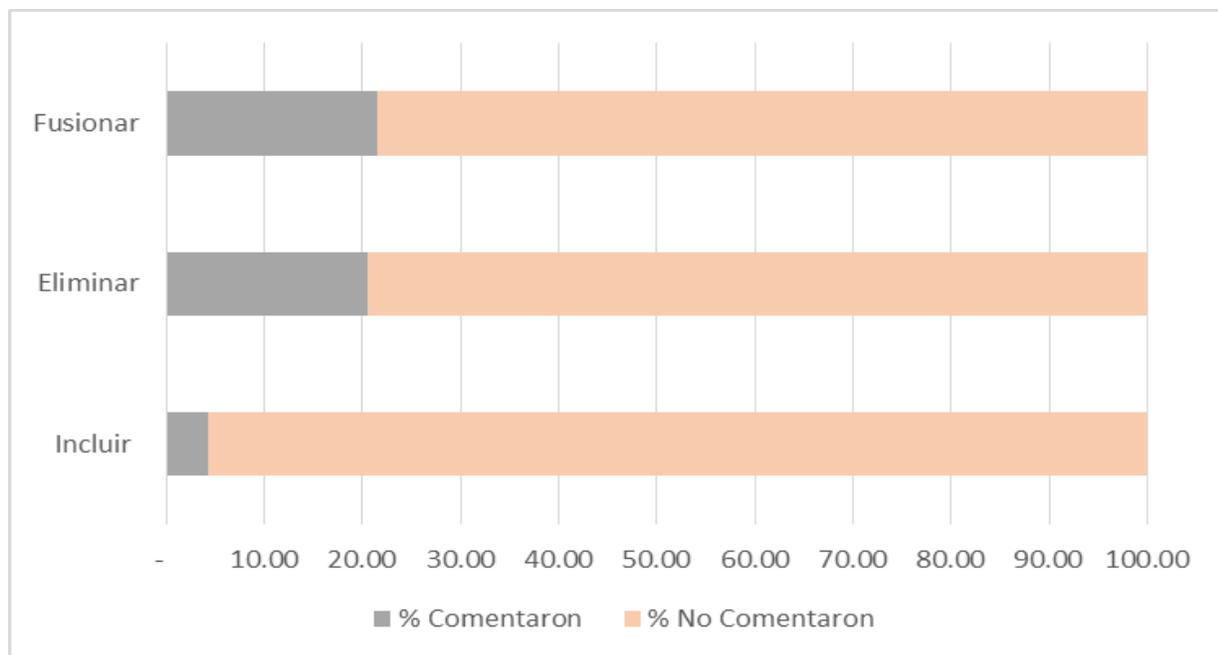


Ilustración 22. Asignaturas de área Administración

La mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios que opinaron consideran que se deberían de eliminar las clases de investigación de operaciones y administración de la tecnología debido a que no las consideran relevantes en su formación académica, por otro lado gran parte de ellos opina que se deberían fusionar las clases de administración de Recursos Humanos I y II, Administración I y II porque indican que en los módulos II de cada clase se ven casi los mismos contenidos que en el módulo I.

Tabla 34. Asignaturas de área Electivas

Asignaturas de área electivas	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	4	89	4.30	95.70
Eliminar	93	4	89	4.30	95.70
Fusionar	93	0	93	-	100.00

Fuente: Elaboración propia

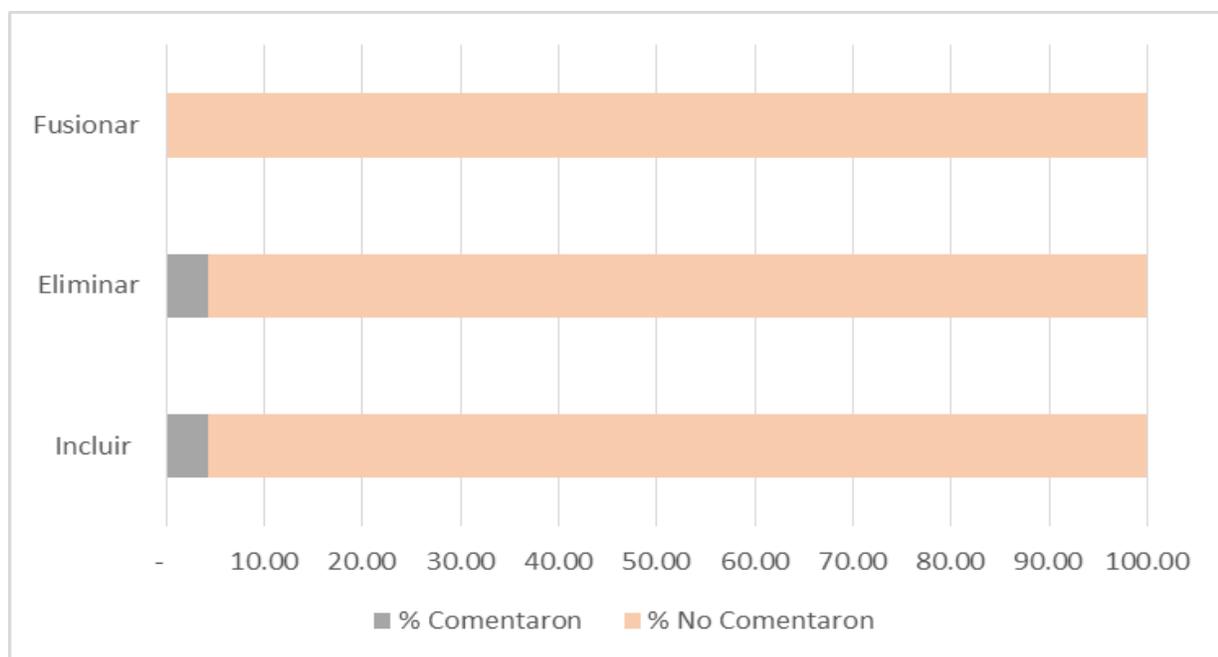


Ilustración 23. Asignaturas de área Electivas

Conforme a los resultados, la mayoría de los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios que opinaron sobre las asignaturas del área electivas consideran que la electiva de ciencias naturales debe ser eliminada, debido a que creen que no es necesaria en su formación profesional, por otro lado piensan que se deben incluir más clases electivas como ser más opciones de deportes.

Tabla 35. Asignaturas de área Finanzas

Asignaturas de área finanzas	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	8	85	8.60	91.40
Eliminar	93	3	90	3.23	96.77
Fusionar	93	5	88	5.38	94.62

Fuente: Elaboración propia

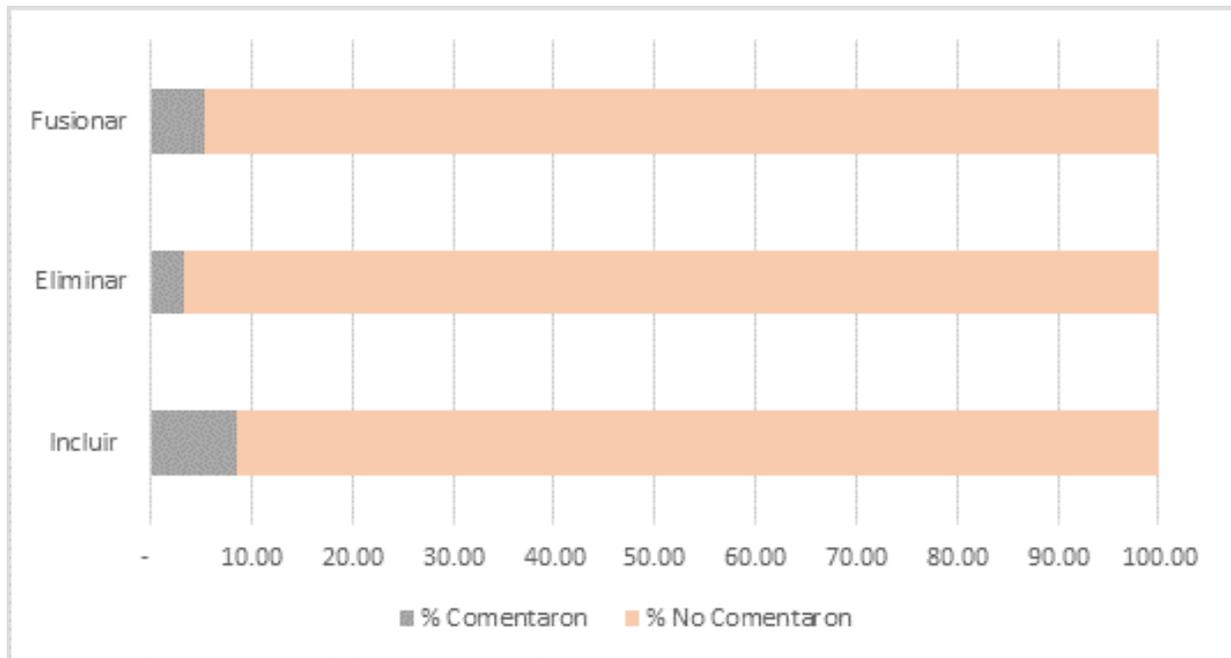


Ilustración 24. Asignaturas de área Finanzas

Conforme a los resultados, la mayoría de los que opinaron sobre las asignaturas del área de finanzas consideran que se deben incluir clases de contabilidad financiera, inversiones y finanzas internacionales como parte del plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios con el fin de fortalecer los conocimientos financieros. Por otro lado los que opinan que se debería fusionar las clases de análisis contable I y II, lo creen debido a que los temas son iguales en los dos módulos.

Tabla 36. Talleres

Talleres	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	8	85	8.60	91.40
Eliminar	93	7	86	7.53	92.47
Fusionar	93	4	89	4.30	95.70

Fuente: Elaboración propia.

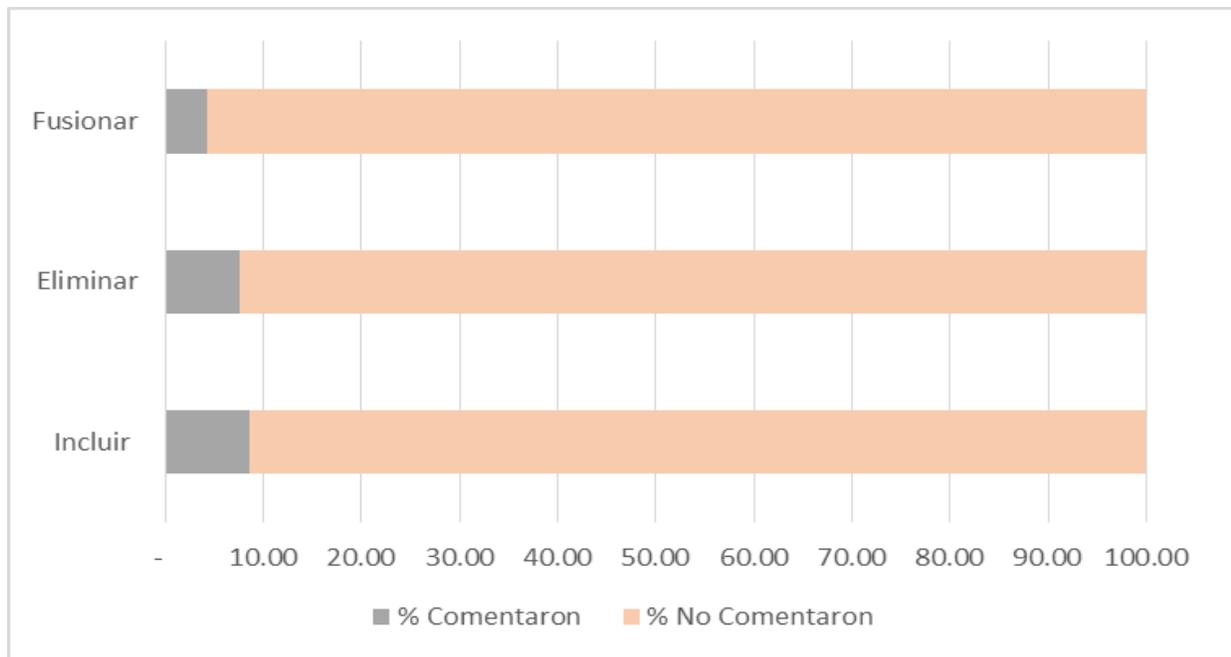


Ilustración 25. Talleres

La mayoría de los estudiantes que opinaron sobre los talleres de competencia que comprende el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, consideran que se deben incluir los talleres de negociación II, programas estadísticos (SPSS), emprendedurismo, política económica ya que los creen necesarios en su formación profesional, también opinan que se debe de eliminar el taller de ética profesional y liderazgo debido a que el contenido de estos últimos no les parece relevante.

Tabla 37. Otras áreas

Otras áreas	Participaron	Comentaron	No comentaron	% Comentaron	% No Comentaron
Incluir	93	3	90	3.23	96.77
Eliminar	93	13	80	13.98	86.02
Fusionar	93	6	87	6.45	93.55

Fuente: Elaboración propia.

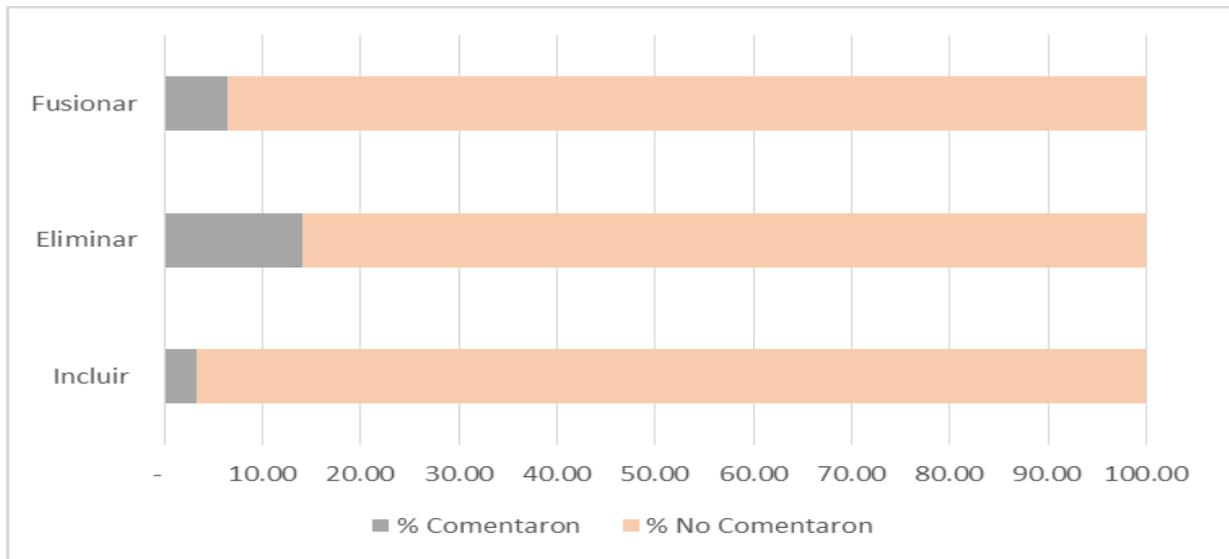


Ilustración 26. Otras áreas

Conforme a los resultados, la mayoría de los estudiantes que opinaron sobre los asignaturas de otras áreas que comprende el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, consideran que se deben eliminar las clases de comercio electrónico y programación, debido a que consideran que el contenido de las clases es obsoleto y no es necesario en su formación académica, por otra parte opinan que se debe incluir más clases relacionadas con el área de negociación y mercadotecnia.

Tabla 38. Calificativo que le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos	Deficiente	2	2.2	2.2	2.2
	Regular	14	15.1	15.1	17.3
	Bueno	34	36.6	36.6	53.9
	Muy Bueno	35	37.6	37.6	91.5
	Excelente	8	8.6	8.6	100
	Total	93	100	100	

Fuente: Elaboración propia

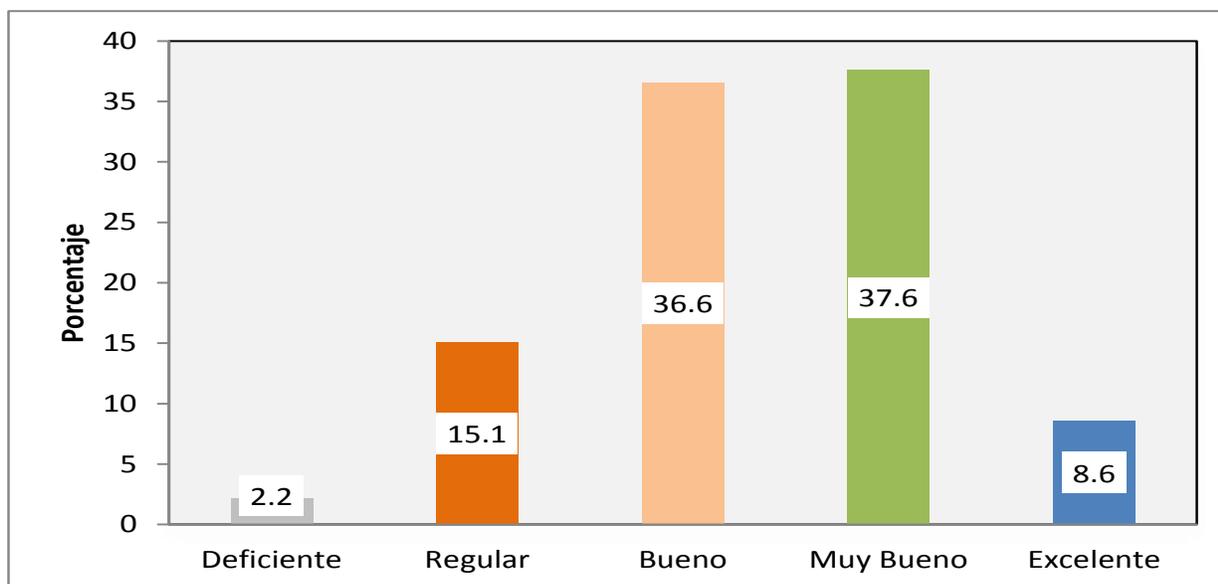


Ilustración 27. Calificativo que le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios

En un alto grado de coincidencia los encuestados califican el plan de estudios entre muy bueno y bueno, no lo consideran del todo excelente debido a que piensan que el contenido que enseñan en algunas clases es muy superficial y necesitan mayor grado de profundización, opinan que el plan está más orientado al área administrativa y que se debe incluir más asignaturas orientadas al área de negocios.

Tabla 39. Fortalezas y Debilidades que considera presenta el plan de estudios

Ítems	# Encuestados	Fortaleza	Debilidad	No Comentaron	% Fortaleza	% Debilidad	% No Comentaron
El contenido de las asignaturas es relevante	93	56	13	24	60.2	14.0	25.8
Proporciona una base sólida científica y humanística	93	29	14	50	31.2	15.1	53.8
Es coherente con los propósitos, objetivos o competencias de los cursos	93	52	15	26	55.9	16.1	28.0
Se integra los avances de la ciencia y la tecnología	93	31	25	37	33.3	26.9	39.8
Virtualización (Clases, talleres virtuales)	93	37	19	37	39.8	20.4	39.8
Intercambios.	93	19	14	60	20.4	15.1	64.5
Otros(Horas Practicas)	93	0	9	84	-	9.7	90.3

Fuente: Elaboración propia

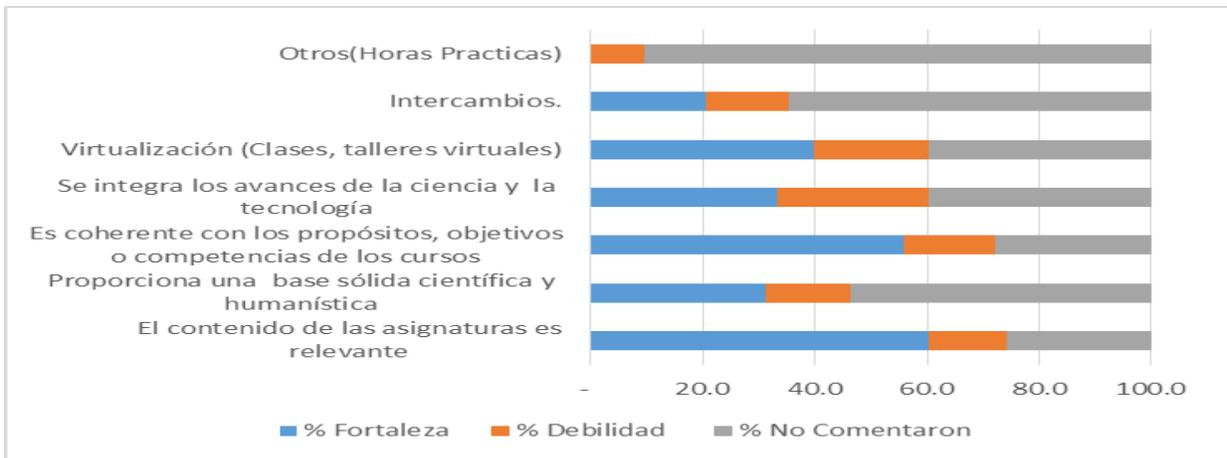


Ilustración 28. Fortalezas y debilidades que considera presenta el plan de estudios

Conforme a los resultados obtenidos la mayoría de los estudiantes coinciden que las principales fortalezas que tiene el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios son que el contenido de las asignaturas es relevante y que el plan es coherente con los propósitos, objetivos y competencia. He identifican como principal debilidad que el plan no se integra a los avances de la ciencia y la tecnología y que le hace falta más horas prácticas.

Tabla 40. Otras mejoras o innovaciones que le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocio

Item	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje valido	Porcentaje Acumulado
Actualización del Contenido de las Clases	1	1.1	1.1	1.1
Agregar orientaciones a la carrera	1	1.1	1.1	2.15
Clases mas Orientadas a la Carrera	10	10.8	10.8	12.90
Elaboración de Planes de Negocios	3	3.2	3.2	16.13
Emprender una Empresa como Proyecto Final	1	1.1	1.1	17.20
Enfoque en el Negocio	1	1.1	1.1	18.28
Fusionar Clases con el mismo contenido	7	7.5	7.5	25.81
Incluir en el Uso de SPSS	1	1.1	1.1	26.88
Incluir una Clase llamada introducción a la Administración Industrial y de Negocios	1	1.1	1.1	27.96
Los horarios no son flexibles	1	1.1	1.1	29.03
Mas Flexibilidad en Requisitos	2	2.2	2.2	31.18
Mas Horas Practicas	22	23.7	23.7	54.84
Mayor Integración Tecnologica	1	1.1	1.1	55.91
No Contesto	12	12.9	12.9	68.82
Nuevas Tecnologias	1	1.1	1.1	69.89
Quitar Clases que son para Ingeniería	1	1.1	1.1	70.97
Relación Estrecha entre las Clases	1	1.1	1.1	72.04
Simuladores de Empresas	1	1.1	1.1	73.12
Talleres para Emprendedores	1	1.1	1.1	74.19
Utilización de Programas Empresariales	5	5.4	5.4	79.57
Variar la Orientación de las Clases	1	1.1	1.1	80.65
Visitas a las Empresas	18	19.4	19.4	100.00
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia

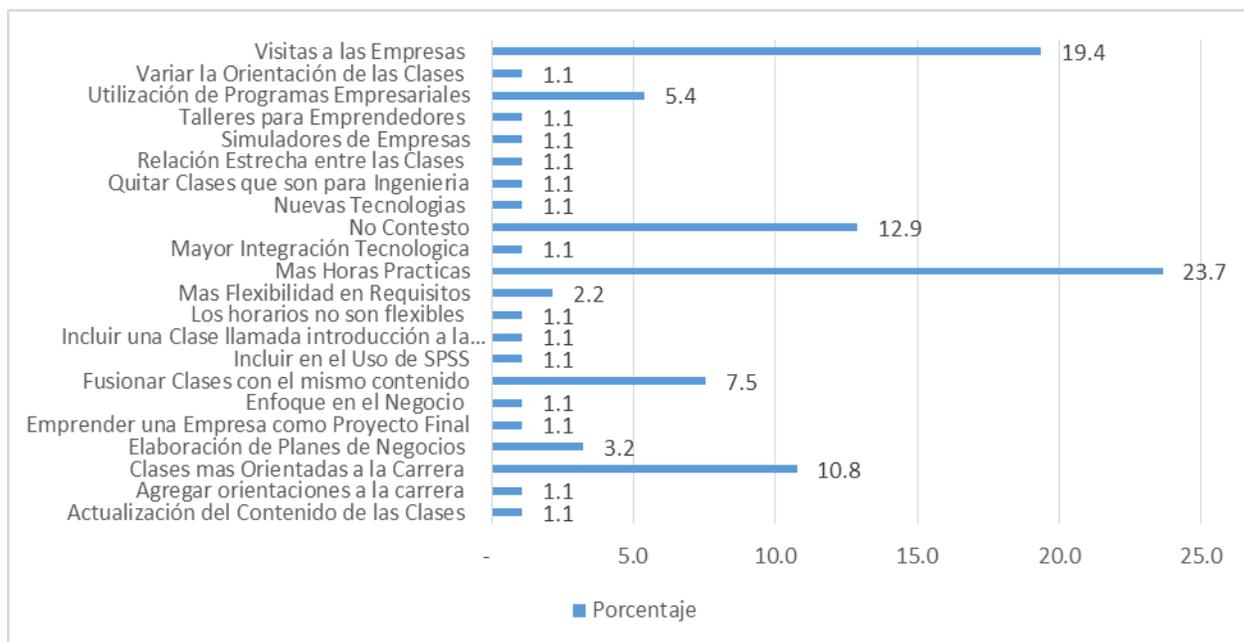


Ilustración 29. Otras mejoras o innovaciones que le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocios

Al haber analizado los datos se determinó, que los estudiantes consideran que las principales mejoras e innovaciones que se le puede hacer al plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios son incluir más horas prácticas en las clases, hacer visitas o pasantías en empresas con el fin de conocer más sobre el ambiente empresarial e incluir en el plan de estudios clases más orientadas a la carrera.

4.1.2.3. APRECIACIÓN ACADÉMICA

Tabla 41. Considera que el contenido de las Asignaturas es de utilidad para la formación como estudiante

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente de Acuerdo	19	20.4	20.4	20.4
De Acuerdo	68	73.1	73.1	93.5
En Desacuerdo	6	6.5	6.5	100.0
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia

■ Totalmente de Acuerdo
■ De Acuerdo
■ En Desacuerdo

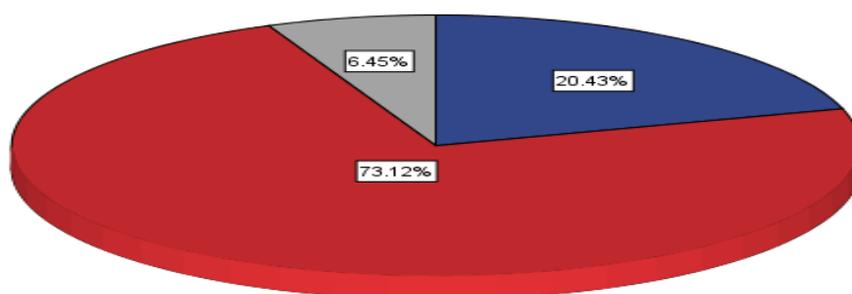


Ilustración 30. Considera que el contenido de las Asignaturas es de utilidad para la formación como estudiante

La mayoría de los estudiantes están de acuerdo con que el contenido de las asignaturas es útil para su formación como estudiante, según se aprecia no están totalmente de acuerdo en que los contenidos sean muy útiles debido a que consideran que actualmente algunas clases son muy teóricas y es necesario poner en práctica los conocimientos adquiridos en las mismas, de tal manera que opinan que sea adecuado incluir contenidos más actualizados y que se encuentren acorde a la situación de nuestro país.

Tabla 42. Considera que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente de Acuerdo	13	14.0	14.0	14.0
De Acuerdo	48	51.6	51.6	65.6
Válidos En Desacuerdo	27	29.0	29.0	94.6
Totalmente en Desacuerdo	5	5.4	5.4	100.0
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia

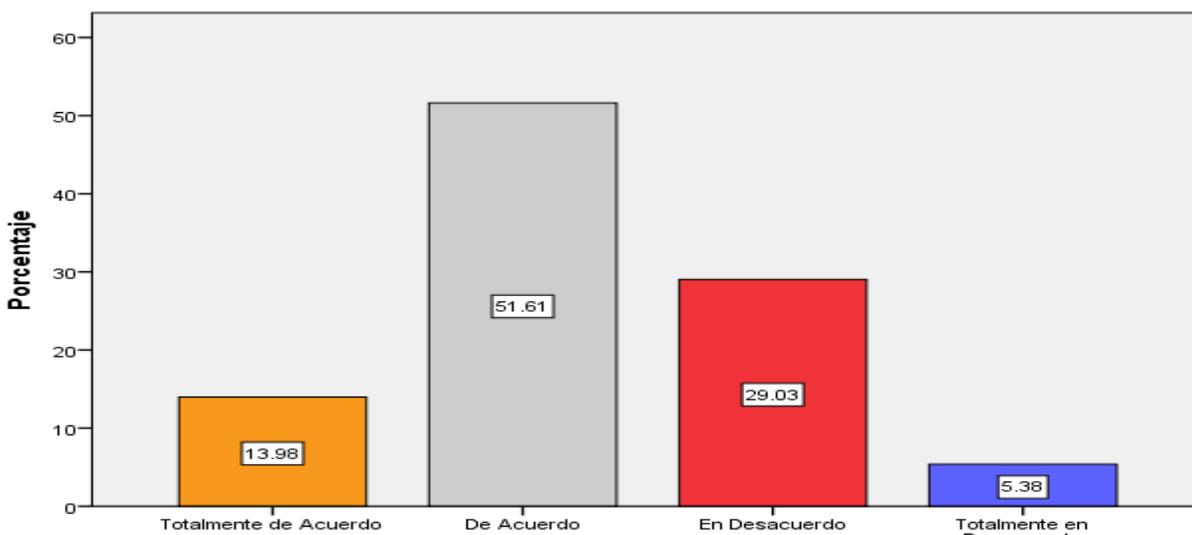


Ilustración 31. Considera que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado

Conforme a los resultados obtenidos la mayoría de los estudiantes están de acuerdo que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado, y los que no están totalmente de acuerdo opinaron de esta manera debido a que consideran que hace falta más horas prácticas, mismas que son necesarias para poner en práctica los conocimientos teóricos adquiridos.

Tabla 43. Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ha cumplido con sus expectativas.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Totalmente de Acuerdo	19	20.4	20.4	20.4
De Acuerdo	60	64.5	64.5	84.9
Válidos En Desacuerdo	13	14.0	14.0	98.9
Totalmente en Desacuerdo	1	1.1	1.1	100.0
Total	93	100.0	100.0	

Fuente: Elaboración propia

■ Totalmente de Acuerdo
■ De Acuerdo
■ En Desacuerdo
■ Totalmente en Desacuerdo

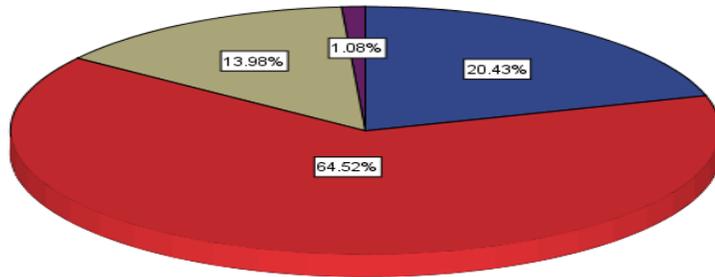


Ilustración 32. Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ha cumplido con sus expectativas

Debido a que los estudiantes consideran que hace falta más horas prácticas en las clases la mayoría de ellos opino que están de acuerdo que lo aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores ha cumplido con sus expectativas, los encuestados que no están totalmente de acuerdo opinan que actualmente no se les está estimulando la actitud y espíritu emprendedor.

4.1.2.4. VALORIZACIÓN DE LAS COMPETENCIAS.

Tabla 44. Calificación de lista de competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.

Items	Frecuencia	Importante	Muy Importante	Poco Importante	Sin Importancia	% Importante	% Muy Importante	% Poco Importante	% Sin Importancia
Orientación al Logro	93	38	50	4	1	40.86	53.76	4.30	1.08
Toma de Decisiones	93	18	75	0	0	19.35	80.65	-	-
Espíritu Emprendedor	93	25	64	4	0	26.88	68.82	4.30	-
Creatividad e innovación	93	41	51	1	0	44.09	54.84	1.08	-
Liderazgo	93	25	62	6	0	26.88	66.67	6.45	-
Comunicación Efectiva	93	36	47	9	1	38.71	50.54	9.68	1.08
Ética	93	29	56	6	2	31.18	60.22	6.45	2.15
Inteligencia Emocional	93	38	43	9	3	40.86	46.24	9.68	3.23
Administración de Personas	93	32	53	6	2	34.41	56.99	6.45	2.15
Negociación	93	26	63	4	0	27.96	67.74	4.30	-
Trabajo en Equipo	93	32	54	7	0	34.41	58.06	7.53	-

Fuente: Elaboración propia

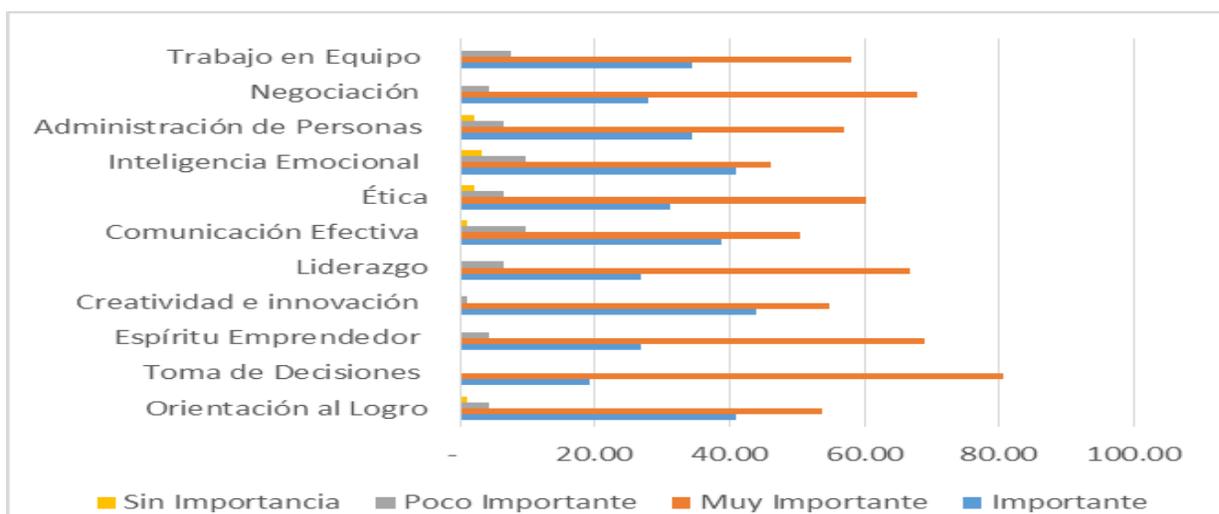


Ilustración 33. Calificación de lista de competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.

Conforme a los resultados obtenidos la mayoría de los estudiantes consideran que es muy importante el dominio de las competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, ya que el dominio de las mismas les permitirá posicionarse mejor en un ambiente laboral, opinan que estas no deben estar en el plan como talleres, sino como asignaturas.

Tabla 45. Otra u otras Competencias que deberían ser incluidas

Otras Competencias	Frecuencia	Porcentaje
Adaptabilidad	1	1.1
Espiritualidad	3	3.2
Capacidad de analisis y solucion de problemas	5	5.4
Capacidad de reclutar y capacitar	5	5.4
Capacidad para manejo de presupuestos	5	5.4
Competecia en tecnologia	1	1.1
Competencias en manejos de mercado	10	10.8
Competitividad	1	1.1
Habilidades Gerenciales	1	1.1
No Comentaron	61	65.6
Total	93	100

Fuente: Elaboración propia

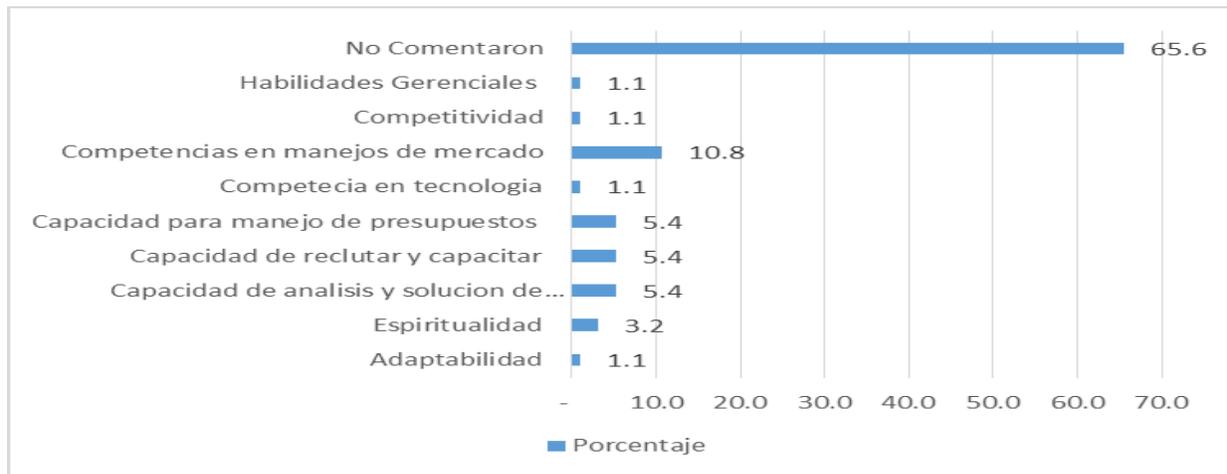


Ilustración 34. Otra u otras Competencias que deberían ser incluidas

La mayoría de los estudiantes que opinaron sobre que otras competencias consideran deberían ser incluidas en el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, coinciden que es importante que se incluyan las competencias sobre manejo de mercados, presupuesto, análisis y solución de problemas y habilidades gerenciales, ya que de esta forma podrán posicionarse mejor en el mercado laboral.

Tabla 46. Razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos Áreas de Negocio	38	40.9	40.9	40.9
Clases Formativas Internacionales	1	1.1	1.1	41.9
Demanda Laboral	10	10.8	10.8	52.7
Educación General	15	16.1	16.1	68.8
Negocio Familiar	1	1.1	1.1	69.9
No Contesto	5	5.4	5.4	75.3
No Sabía que Estudiar	1	1.1	1.1	76.3
Otros	11	11.8	11.8	88.2
Prestigio Universitario	11	11.8	11.8	100.0
Total	93	100.0	100.0	

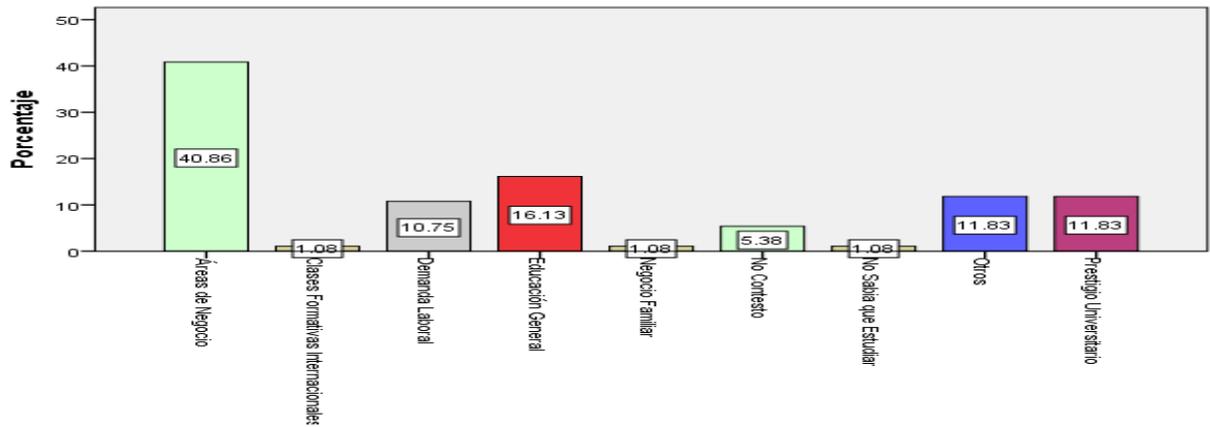


Ilustración 35. Razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec.

Conforme a los resultados obtenidos la mayoría de los estudiantes indican que la razón por la cual eligieron la Carrera de Administración Industrial y de Negocios, fue por las áreas de negocios en las cuales se pueden desenvolver para poder emprender su propio negocio, en segundo lugar por obtener educación y seleccionaron en tercer lugar por el prestigio universitario, debido a que consideran que los egresados de UNITEC se distinguen por la excelente enseñanza que esta brinda.

4.1.2.5. CRUCE DE VARIABLES

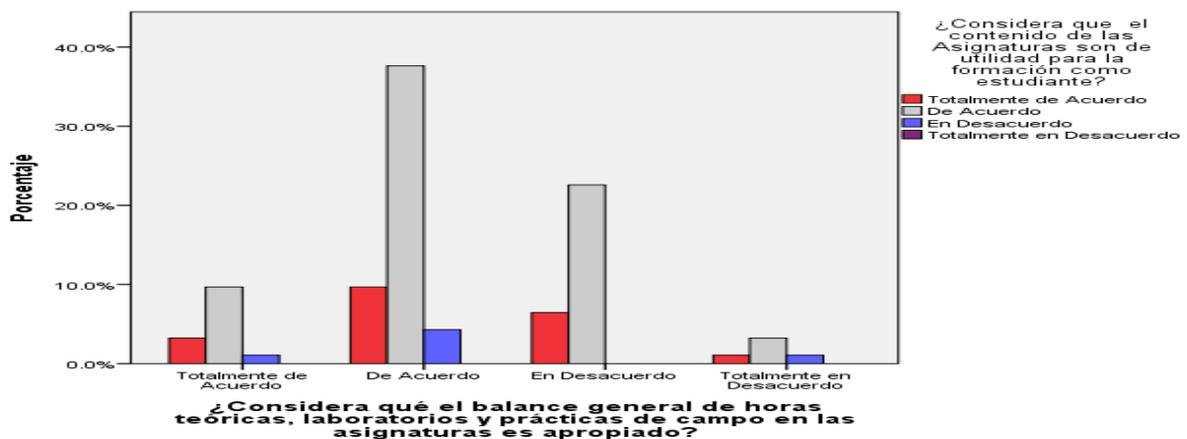


Ilustración 36. Relación entre el contenido de las asignaturas- si es apropiado el balance de horas teóricas, laboratorio y practica de campo en las asignaturas.

Como podemos observar en el grafico los estudiantes de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios consideran están de acuerdo con que el contenido de las asignaturas es de utilidad para su vida y que eso va de la mano con el balance que debería haber entre las horas prácticas y la teoría que se les enseña en cada una de las asignaturas.

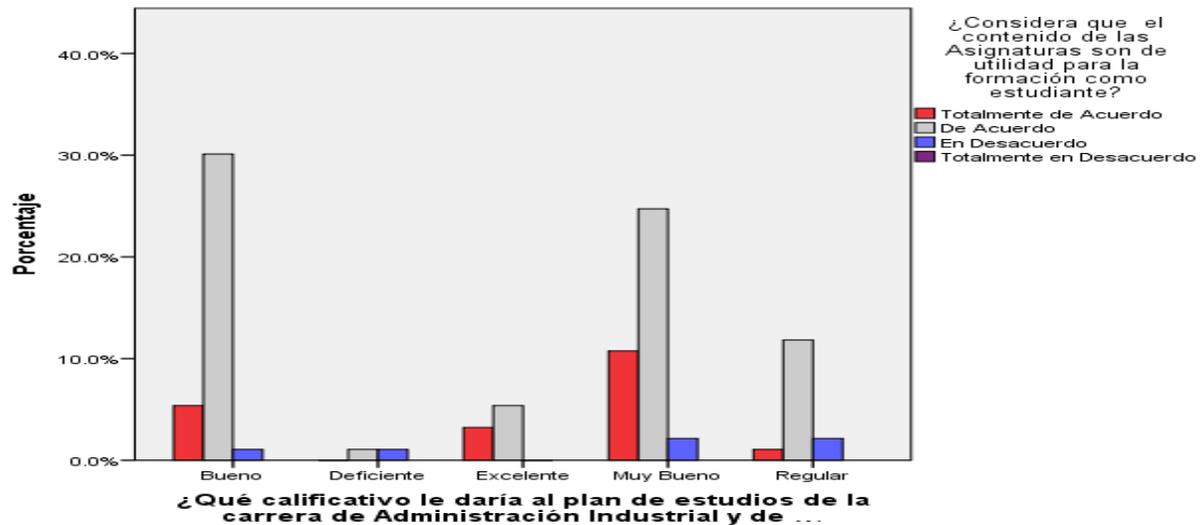


Ilustración 37. Relación entre en contenido de las asignaturas- el calificativo al plan de estudios.

Los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios consideran que el calificativo que se le da al plan de estudios de la carrera va de la mano con el contenido que se está impartiendo en cada una de las asignaturas del plan de estudios, en su mayoría califican de bueno el plan de estudios de la carrera, ya que consideran que el contenido que se les enseña en algunas asignaturas es muy superficial, por ende opinan que no está siendo muy útil en su formación profesional.

Tabla 47. Prueba de Chi-Cuadrado Año de ingreso a la Carrera - Calificación al Plan de Estudios

	Valor	gl	Sig. asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	72.074 ^a	32	.000
Razón de verosimilitudes	36.026	32	.286
Asociación lineal por lineal	.263	1	.608
N de casos válidos	93		

a. 39 casillas (86.7%) tienen una frecuencia esperada inferior a 5. La frecuencia mínima esperada es .02.

Fuente: Elaboración propia

Al analizar los datos de año de ingreso y la calificación del plan de estudios, utilizando la prueba del Chi cuadrado se pudo determinar que existe una dependencia o una relación entre el año que ingreso el estudiante a la carrera de Administración Industrial y de Negocios y la calificación que le dan los estudiantes al plan de estudios de la carrera.

4.1.3. ENTREVISTA GRADUADOS DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS

1. De acuerdo a qué clases del flujograma de la carrera amerita tener una mayor profundidad.

Los participantes afirmaron que las clases que ameritan mayor profundidad se encuentran:

- ✓ Recursos Humanos
- ✓ Generación de empresas
- ✓ Derecho laboral
- ✓ Finanzas
- ✓ Administración

2. En lo referente a que si consideran que la estructura actual del flujograma de asignaturas es el adecuado y permite a los estudiantes obtener una base sólida de conocimientos para cada asignatura que cursan. Según la opinión de los participantes consideran que la carrera de Administración es global ya que la, misma abarca varias áreas como ser; mercadotecnia, administración, finanzas, contabilidad entre otras en las cuales se

obtienen las bases teóricas pero de manera superficial (un poquito de muchas áreas), por lo que es necesario ahondar en dichos conocimientos brindándole también para mejorarlo una nueva estructura al plan de estudio.

3. En cuanto a la opinión que tienen del flujograma de asignaturas necesita una reforma o una actualización de clases y su contenido, para el mejor aprovechamiento de la carrera las clases que se deberían quitar, agregar o profundizar de acuerdo al plan se encuentran.

Tabla 48. Opinión de clases

Agregar	Profundizar	Porqué
<ul style="list-style-type: none"> *Practica de Excel Avanzado. *Sistemas de Facturación. *Contratación de personal. *Relación de Comercios Afiliados. *Prácticas en distintas áreas (comercio, contabilidad, recursos humanos). *Psicología empresarial. *Servicio al cliente. *Leyes en Honduras en general * Taller de búsqueda laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> *Derecho (en sus diferentes temáticas). *Contabilidad de la vida real en una empresa. * Recursos Humanos. *Investigación de Operaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> *En lo concerniente a las que hay que agregar se utilizan al mil por ciento en el mundo real). *Contabilidad (Se necesita más conocimiento de vida real en las empresas de Honduras, análisis contable). *Recursos Humanos (Como crear perfiles, estipular salarios, tratar con el cliente interno) *Servicio al cliente (Se necesita saber cómo tratar con los diferentes tipos de clientes.

Fuente: Elaboración propia

4. Dentro de las fortalezas y debilidades de la carrera de Administración Industrial y de Negocios manifestadas por los graduados se encuentran:

Tabla 49. Fortalezas y debilidades de la Carrera

Fortalezas	Debilidades
*Conocimientos teóricos. *Relación de administración con procesos. *Logística. *La mayoría de los catedráticos involucrados en la carrera son profesionales con mucha experiencia. *Por su variedad en la currícula es atractiva para ofertar como carrera. * Carrera con más estudiantes).	*Plan Contable(Contabilidad real, análisis contables, interpretación,) *Derecho laboral. *Prácticas en empresas. * Recursos humanos (contratar personas). *Elaboración de informes profesionales. * Legislación tributaria.

Fuente: Elaboración propia

5. En cuanto a que si existen áreas o han existido en las que han sentido limitaciones al momento de ingresar al ámbito laboral, que el empleador se ha visto en la necesidad de nivelarlo para obtener un mejor desempeño de su parte.

Los entrevistados manifestaron que se han sentido débiles en cuanto a la aplicabilidad de los conocimientos teóricos a la práctica, que los empleadores han tenido que capacitarlos en el área de recursos humanos, en el área de ventas, y en áreas contables.

6. De acuerdo a los conocimientos que consideran deben formar parte del Perfil Profesional del egresado de la carrera.

- Deben de poseer más conocimientos tanto teóricos como prácticos de emprendedurismo.
- En el área de recursos humanos (aprender a cómo realizar currículos, contratar, manejar, motivar al personal y realizar perfiles de puestos, elaborar planillas de salarios, bonificaciones, aguinaldos).

Quitar	Porqué
*Programación *Política Económica *Introducción al Algebra *Algebra *Historia de Honduras *Sociología *Filosofía	*No hay contacto con el mercado laboral *Ninguna relación con la carrera *No se necesita, muy redundante *No se necesita *No pertenece a la carrera no hace productivo al plan

- Conocer de la acción de venta (manejo y persuasión de clientes).

- En gerencia de negocios conocer los procesos (apertura de negocios, renovación permisos).
- Derecho (legislaciones, artículos, decretos)
- Conocer más idiomas

7. En lo concerniente a las competencias y habilidades que deberían tener los egresados.

Destrezas y actitudes en el área de emprendedurismo que se apegada a la realidad., que se desarrollen destrezas en el manejo de conflictos laborales, de procesos administrativos, operativos, realizar para ello más prácticas al crear proyectos desarrollables (formar empresas en la vida real), desarrollar habilidades en las que se pueda vender la imagen del profesional y poder comunicarse de manera verbal y escrita.

- Inteligencia emocional (capacidad de autoconocerse, autoconfianza, optimistas)

8. En lo referente a las oportunidades de reforma que presenta el plan de estudios actual

Los graduados consideran que deben fortalecer y diversas áreas y agregar otras como:

- Fortalecer el área de negociación, la parte de administración y generación de empresas (ahondar en lo que es una empresa, procesos, procedimientos de apertura, cierre, renovación de permisos); En el área de recursos humanos (manejo de conflictos, parte legal); En lo que respecta al área de derecho (conocer distintos tipos de derechos); En el área de recursos humanos (manejo de conflictos)
- Forzar a que los estudiantes desarrollen en realidad proyectos y no solo que se obtengan los conocimientos teóricos).
- Las clases de Microeconomía y Macroeconomía deberían ser requisito para llevar la clase de Mercados Intermediarios, esto mismo por la temática y lenguaje técnico que se utiliza MI.

- Realizar más prácticas.

A continuación se presenta el análisis FODA correspondiente a las percepciones de los graduados de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.

Tabla 50. FODA Entrevista a Graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios

Fortalezas	Debilidades
* Conocimientos teóricos.	* Aplicabilidad de los conocimientos teóricos a la práctica.
*Variedad de temas estudiados (admón. Contable, financiera, etc.)	*Elaboración, interpretación y análisis de plan contable, débil conocimiento en Derecho Laboral y Recursos Humanos.
*Mayoría de los catedráticos involucrados en la carrera son profesionales con mucha experiencia.	*Aplicación de estrategias para hacer más significativo el aprendizaje.
Oportunidades	Amenazas
* Fortalecer las áreas de: Negociación, administración y generación de empresas (Ahondar en lo que es empresa, procesos, procedimientos de apertura, cierre, renovación de permisos); Recursos Humanos (Manejos de conflictos, parte legal, contrataciones, perfiles de puesto); Derecho (Legislación tributaria, derecho laboral, mercantil) para competir mejor en el campo laboral; Servicio al cliente (Se necesita saber cómo tratar con los diferentes tipos de clientes.	* Que los empleadores no quieran capacitarlos en las áreas que presenten debilidades.
*Crear proyectos que se lleven a la práctica.	*La exigibilidad del mercado laboral en que el graduado pueda identificar los procesos de la empresa y la relación de estos con la administración.

Fuente: Elaboración propia

4.2. HALLAZGOS

4.2.1. ENTREVISTAS A EMPRESAS CONTRATANTES

- ✓ De acuerdo a las opiniones vertidas por los empleadores de los graduados entre lo más relevante de las entrevistas se encuentra que en general el plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios es bueno ya que los conocimientos que traen los graduados a las empresas son muy buenos y demuestran un muy buen desempeño en el área laboral por los amplio conocimientos que poseen en diferentes ramas como ser; administración, finanzas, proyectos, tecnologías, sistemas de información, recursos humanos entre otras, dichos conocimientos son impartidos a lo largo de la carrera en las diferentes asignaturas, por lo tanto les permite ubicarse en empresas de todo tipo ya se nacionales o internacionales y en diferentes áreas, implicando poca necesidad de nivelación en los puestos de trabajo.

- ✓ Entre las fortalezas detectadas para mencionar algunas se encuentran; Liderazgo, comunicación y buenas relaciones interpersonales por la capacidad observada de convencer e influir en los demás, consideran importante que entre las competencias que requieren de ellos por mencionar algunas están; demostrar un alto dominio de orientación al logro que constantemente que expresen motivación por afrontar los obstáculos que se les presenten, que tomen decisiones eficiente, que deben enfatizar en reforzar las áreas contable, recursos humanos e informática en el manejo de paquetes financieros (Excel avanzado, paquetes contables como SAP), mismas que son abordadas en el transcurso de la carrera pero que tal vez necesite un mayor grado de profundidad y aplicabilidad práctica.

4.2.2. ENCUESTAS A ESTUDIANTES

- ✓ En la encuesta aplicada a los estudiantes de tercer y cuarto año de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios se reveló que el plan de estudios de dicha carrera en un alto grado de coincidencia los encuestados calificaron el plan de estudios entre muy bueno y bueno, no lo consideran del todo excelente debido a que piensan que el contenido que enseñan en algunas clases es muy superficial y necesitan mayor grado de profundización, considerando además que entre las mejoras e innovaciones que se le podrían hacer al mismo, están incluir más horas prácticas en las clases, hacer visitas o pasantías en empresas con el fin de conocer más sobre el ambiente empresarial e incluir en el plan de estudios clases más orientadas a la carrera.
- ✓ La mayoría de los estudiantes coinciden que las principales fortalezas que tiene el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios son que el contenido de las asignaturas es relevante y que el plan es coherente con los propósitos, objetivos y competencia, e identifican como principal debilidad que el plan no se integra a los avances de la ciencia y la tecnología.
- ✓ En cuanto al tema de las competencias que se pretenden alcanzar en la Carrera de Administración Industrial y de Negocios la mayoría considera que es muy importante el dominio de las mismas, ya que les permitirá posicionarse mejor en un ambiente laboral, y coinciden importante que se incluyan competencias sobre manejo de mercados, presupuesto y análisis y solución de problemas.

4.2.3. ENTREVISTAS A GRADUADOS DE LA CARRERA

Según lo expresado por los graduados de la carrera manifiestan que el plan de estudios de la carrera es global y presenta muchas bondades porque abarca diversas áreas en las que se sientan las bases teóricas de conocimientos, impartidas por catedráticos con mucha experiencia profesional, pero que es necesario prestar mayor atención a algunas clases que consideran importante se les preste más reforzamiento como ser;

Recursos Humanos, Derecho laboral, Administración, Generación de empresas, Finanzas, y negociación, Servicio al cliente (Se necesita saber cómo tratar con los diferentes tipos de clientes. Además orientar esos conocimientos a la práctica real en el entorno laboral, debido a que por lo general los empleadores se han visto en la necesidad de nivelarlos en algunas de las áreas mencionadas con anterioridad,

Tabla 51. Estrategias Matriz FODA

MATRIZ FODA			
FACTORES EXTERNOS	FACTORES INTERNOS	FORTALEZAS	DEBILIDADES
		*Los empleadores manifestaron que los graduados poseen liderazgo observado en su accionar, y demuestran efectividad en la comunicación que transmiten.	*No saber cómo lograr resultados de la gente
		*Conocimientos teóricos administrativos	*Debilidad en aplicación práctica.
		*Conocen las últimas tendencias del manejo del negocio, con alto grado de visión del mismo.	*Desactualización del plan de estudio de la carrera.
		*Orientados al trabajo en equipo	*Débil compromiso con la institución.
		*Planifican, organizan y establecen controles.	*Ostentan ego elevado porque creen saber más que otros.
		*Aplicabilidad de métodos de casos en situaciones reales.	*Algunos graduados presentan debilidades en tomar decisiones.
		*Capacidad de análisis	*Débiles en analizar indicadores económicos y financieros.
		*Conocimientos teóricos.	*Aplicabilidad de los conocimientos teóricos a la práctica.
		*Variedad de temas estudiados (admón. Contable, financiera, etc.)	*Elaboración, interpretación y análisis de plan contable, débil conocimiento en Derecho Laboral y Recursos Humanos.
	*Mayoría de los catedráticos involucrados en la carrera son profesionales con mucha experiencia.	*Aplicación de estrategias para hacer más significativo el aprendizaje.	
OPORTUNIDADES	FORTALEZAS/OPORTUNIDADES	DEBILIDADES/OPORTUNIDADES	
*Mayor demanda para estudiar la Carrera Administración Industrial y de Negocios.	*Fortalecer los contenidos de las asignaturas mediante experiencias significativas de aprendizaje.	*Analizar y reformar el Plan de Estudio de acuerdo a las necesidades del mercado.	
* Prestigio comprobado de UNITEC.	*Incluir, eliminar, reforzar las clases para satisfacer la demanda.		
*Actualizar aprendizaje, competencias, habilidades y destrezas acorde a las necesidades del entorno laboral.			
*Fortalecer las áreas de: Negociación, administración y generación de empresas (Ahondar en lo que es empresa, procesos, procedimientos de apertura, cierre, renovación de permisos); Recursos Humanos (Manejos de conflictos, parte legal, contrataciones, perfiles de puesto); Derecho (Legislación tributaria, derecho laboral, mercantil) para competir mejor en el campo laboral.			
*Crear proyectos que se lleven a la práctica.	*Promover la vinculación con las empresas.		
AMENAZAS	FORTALEZAS/AMENAZAS	DEBILIDADES/AMENAZAS	
Varias universidades que ofrecen la carrera orientada al área de administración.	*Integrar al estudiante al mundo profesional de manera integral implementando nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje con experiencias vivenciales	*Evaluar de forma continua el modelo educativo de enseñanza-aprendizaje de la carrera.	
*Desarrollo de clases más prácticas en las otras universidades que generen ventaja competitiva en sus graduados.	*Establecer programa de seguimiento a graduados y mantenerlos actualizados	*Revisar y evaluar periódicamente la congruencia de los planes de estudio con las necesidades del mercado para mantenerlos a la vanguardia.	
*Metodologías más innovadoras de enseñanza por parte de los docentes de las otras universidades.	*Mantener actualizado al personal docente con las últimas tendencias de enseñanza-aprendizaje		
*Que los empleadores no quieran capacitar a los graduados en las áreas que presenten debilidades.			
*La exigibilidad del mercado laboral en que el graduado pueda identificar los procesos de la empresa y la relación de estos con la administración.			

Fuente: Elaboración propia

CAPITULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

En el proyecto de investigación desarrollado en la Universidad Tecnológica Centroamericana en la Carrera Administración Industrial y de Negocios, se obtuvieron las siguientes conclusiones, las cuales dan contestación a los objetivos propuestos que se pretendían alcanzar.

1. Las empresas contratantes solicitan que el graduado de la carrera Administración Industrial y de Negocios posea ciertas competencias para desempeñarse en el entorno laboral entre las cuales se encuentran; Alto dominio de orientación al logro, que constantemente demuestren motivación, que puedan tomar decisiones eficiente al evaluar las mejores alternativas que manifiesten inteligencia emocional en las situaciones adversas, que demuestren capacidad de administrar personas negociando los mejores acuerdos por el bien de la empresa entre otras.
2. Se puede concluir que los graduados y estudiantes identifican varias fortalezas en el plan de estudios como ser; en las clases se les enseña amplios conocimientos teóricos, impartidos por profesionales competentes, que el mismo es coherente con los propósitos, objetivos y competencias mencionadas en el perfil de egreso. Expresan que el contenido de las asignaturas es relevante y que el plan es coherente con los propósitos, objetivos y competencias. Entre las debilidades que consideran enfrentan los graduados de la carrera ya en el ámbito laboral, pocos conocimientos en el área contable aplicados en la vida real; en el área de recursos humanos en cuanto a la contratación de personas y aplicación de leyes laborales, consideradas como resultado de la poca práctica realizada en el transcurso

de la carrera, en los que respecta a los estudiantes consideran que no se integran avances de la ciencia y tecnología, así como la virtualización entre clases y talleres.

3. Las oportunidades de reforma que presenta el plan de estudio de acuerdo a los datos encontrados son: fortalecer el área de negociación, la parte de administración y generación de empresas, el área de recursos humanos, área de derecho. Se identifica también que los estudiantes necesitan realizar más práctica, que los mismos deben poseer conocimientos más profundos en el área de informática como manejo de paquetes computacionales, toma de decisiones, talleres de liderazgo, técnicas de negociación y atención a los clientes.

5.2. RECOMENDACIONES

Finalizada la investigación, se plantean algunas recomendaciones con el fin de mejorar el plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios, considerando que se han tomado en cuenta cada una de las etapas y conclusiones de la investigación, se espera que la información que ha sido recopilada contribuya en la reforma del plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios y que las acciones a realizar por las unidades interesadas tomen en cuenta las mismas para posteriores diagnósticos.

1. Se recomienda incluir en el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios las competencias que están solicitando las empresas contratantes de los graduados de la carrera, mismas que en la actualidad no están siendo consideradas en su totalidad en dicho plan, estableciendo estrategias orientadas a reforzar, adaptar y agregar dichas competencias.
2. En cuanto a las fortalezas y debilidades que manifiestan los egresados y estudiantes de la carrera, se recomienda que la jefatura de la unidad Académica de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios en concordancia con el área de currículo de UNITEC, haga una revisión de los contenidos que se están impartiendo en cada una de las asignaturas de carrera, de tal manera que se incluya contenido más actualizado y con una mayor profundización y practicidad.
3. Se recomienda hacer las siguientes reformas al plan de estudio; fortalecer el área de negociación, la parte de administración y generación de empresas (ahondar en lo que es una empresa, procesos, procedimientos de apertura, cierre, renovación de permisos); En el área de recursos humanos (manejo de conflictos, parte legal, elaboración de perfiles); En lo que respecta al área informática de sistemas (Software de proyectos, contables y

financieros); En lo que respecta al área de derecho (conocer distintos tipos de derechos); e incluir más horas prácticas en el transcurso de la carrera, desarrollando para ello estrategias orientadas a revisar los contenidos en los cuales presentan debilidades los estudiantes y graduados.

CAPITULO VI. APLICABILIDAD

Esta investigación se origina por la necesidad de efectuar un diagnóstico al plan de estudio actual de la Carrera Administración Industrial y de Negocios en el que se puedan identificar las oportunidades de mejora, las fortalezas que lo caracterizan y las debilidades que se deben de superar; Cabe mencionar que esta carrera es una de las que presenta mayor matrícula de estudiantes su demanda es elevada por el amplio mercado laboral al que se puede acceder. Expuesto lo anterior en este apartado se da continuidad proponiendo reformas al mismo extraídas de los análisis de los resultados obtenidos de los instrumentos y técnicas utilizadas y aplicadas para la consecución del mismo.

Tabla 52. Verificación

Titulo	Objetivos		Conclusiones	Recomendaciones	Plan de Acción
	General	Especificos			
DIAGNÓSTICO DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS	Diagnosticar cuáles son las oportunidades de reforma al plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC. Con el fin de identificar mejoras a dicho plan que se adecue a las necesidades detectadas en la investigación.	Determinar las competencias actuales solicitadas por las empresas contratantes para los graduados de la Carrera Administración Industrial y de Negocios.	Las empresas contratantes solicitan que el graduado de la carrera Administración Industrial y de Negocios posea ciertas competencias para desempeñarse en el entorno laboral entre las cuales se encuentran: Alto dominio de orientación al logro, que constantemente demuestren motivación, que puedan tomar decisiones eficiente al evaluar las mejores alternativas que manifiesten inteligencia emocional en las situaciones adversas, que demuestren capacidad de administrar personas negociando los mejores acuerdos por el bien de la empresa entre otras.	Se recomienda incluir en el plan de estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios las competencias que están solicitando las empresas contratantes de los graduados de la carrera, mismas que en la actualidad no están siendo consideradas en su totalidad en dicho plan, estableciendo estrategias orientadas a reforzar, adaptar y agregar dichas competencias.	Reforzar las competencias que se promueven a lo largo de la Carrera y agregar las necesarias de acuerdo a lo solicitado por los empleadores, mediante la integración de nuevas metodologías de enseñanza-aprendizaje aplicando experiencias vivenciales.

Fuente: Elaboración propia

Tabla 53. Continuación tabla 52

Título	Objetivos		Conclusiones	Recomendaciones	Plan de Acción
	General	Específicos			
DIAGNÓSTICO DEL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS	Diagnosticar cuáles son las oportunidades de reforma al plan de Estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC. Con el fin de identificar mejoras a dicho plan que se adecue a las necesidades detectadas en la investigación.	<p>Investigar las fortalezas, debilidades y oportunidades que manifiestan los estudiantes y graduados al actual plan de estudios de la Carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC.</p>	<p>Se puede concluir que los graduados y estudiantes identifican varias fortalezas en el plan de estudios como ser; En las clases se les enseña amplios conocimientos teóricos, impartidos por profesionales competentes, que el mismo es coherente con los propósitos, objetivos y competencias mencionadas en el perfil de egreso. Expresan que el contenido de las asignaturas es relevante y que el plan es coherente con los propósitos, objetivos y competencia. Entre las debilidades que consideran enfrentan los graduados de la carrera ya en el ámbito laboral, pocos conocimientos en el área contable aplicados en la vida real; en el área de recursos humanos en cuanto a la contratación de personas y aplicación de leyes laborales, consideradas como resultado de la poca practica realizada en el transcurso de la carrera, en los que respecta a los estudiantes consideran que no se integran avances de la ciencia y tecnología, así como la virtualización entre clases y talleres.</p>	<p>En cuanto a las fortalezas y debilidades que manifiestan los egresados y estudiantes de la carrera, se recomienda que la jefatura de la unidad Académica de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios en concordancia con el área de currículo de UNITEC, haga una revisión de los contenidos que se están impartiendo en cada una de las asignaturas de carrera, de tal manera que se incluya contenido más actualizado y con una mayor profundización y practicidad.</p>	<p>Reforzar las fortalezas que se promueven en el plan de estudio, mediante programación de capacitaciones a graduados y docentes e identificación por parte de la Jefe de la Unidad Académica de la carrera y del área de currículo de los contenidos y clases necesarias y requeridas para superar las debilidades y aprovechar las oportunidades.</p>
		Identificar las necesidades de reforma al plan de estudio de la Carrera Administración Industrial y de Negocios con base en los resultados obtenidos del diagnóstico.	<p>Las necesidades de reforma que presenta el plan de estudio de acuerdo a los datos encontrados se encuentran; fortalecer el área de negociación, la parte de administración y generación de empresas, el área de recursos humanos al área de derecho; se identifica también que los estudiantes necesitan realizar más práctica, que los mismos deben poseer conocimientos más profundos en el área informática de sistemas, toma de decisiones, talleres de liderazgo, técnicas de negociación y atención a los clientes.</p>	<p>Se recomienda hacer las siguientes reformas al plan de estudio; fortalecer el área de negociación, la parte de administración y generación de empresas (ahondar en lo que es una empresa, procesos, procedimientos de apertura, cierre, renovación de permisos); En el área de recursos humanos (manejo de conflictos, parte legal, elaboración de perfiles); En lo que respecta al área informática de sistemas (Software de proyectos, contables y financieros); En lo que respecta al área de derecho (conocer distintos tipos de derechos); he incluir más horas prácticas en el transcurso de la carrera. Desarrollando para ello también estrategias orientadas a revisar los contenidos en los cuales presentan debilidades los estudiantes y graduados.</p>	<p>Trabajar en las reformas identificadas mediante la planificación de actividades orientadas a su consecución, en las cuales se evalúe de forma continua tanto el modelo educativo como la congruencia de los planes de estudio de acuerdo a las necesidades del país.</p>

Fuente: Elaboración propia.

6.1. TITULO DE LA PROPUESTA

Reforma al Plan de Estudio de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.

6.1.1 INTRODUCCIÓN

Debido a que el plan de estudio con el que cuenta actualmente la Carrera Administración Industrial y de Negocios no ha sido objeto de reforma desde el año 2007, la presente propuesta al mismo tiene como objeto ofrecer una contribución a la Carrera coadyuvando de alguna manera en las reformas que se pretenden realizar al mismo, tomando en cuenta lo mencionado con anterioridad y partiendo de los resultados obtenidos de los diferentes instrumentos y técnicas aplicadas, las cuales se encontraban orientadas a conocer las competencias que solicitan las empresas contratantes mediante entrevista a profundidad, los datos de las fortalezas y debilidades que manifiestan estudiantes y graduados que posee el plan de estudio se obtuvo mediante la aplicación de encuestas y entrevista a profundidad respectivamente.

6.2. PROPUESTA DE REFORMAS AL PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.

Considerando lo expresado anteriormente y pretendiendo que los estudiantes actuales de la Carrera Administración Industrial y de Negocios egresen de la Universidad al mundo laboral con las competencias, habilidades, destrezas y conocimientos necesarios para cumplir de forma efectiva las tareas particulares y típicas de la carrera requeridos y solicitados por los diferentes sujetos de estudio en la presente investigación.

Se propone que se reforme el flujograma del plan de estudio para lo cual es necesario:

1. Identificar las clases específicas que particularizan a la carrera Administración Industrial y de Negocios, ya que en la actualidad de un total de cincuenta y seis clases que se llevan

en el plan de estudio se pudo apreciar que solo cinco clases (Análisis de sistemas, administración de ventas, administración de producción, planeación y control de la mercadotecnia y desarrollo organizacional) se consideran propias de la carrera y que le dan el valor agregado a la misma.

2. Que se brinden más clases exclusivas a la Carrera de Administración Industrial y de negocios para que se profundice en temas en los cuales requiere que los Administradores Industriales adquieran mayor competencia, análisis, entendimiento y conocimientos, como ser en áreas de:

Tabla 54. Temas a profundizar por áreas.

Área	Objetivo	Temática
Recursos Humanos	Profundizar el en cada una de las áreas mencionadas con contenidos más específicos, que requieren las empresas contratantes y los egresados de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios	*Proceso de contratación *Elaboración de perfiles de puestos *Elaboración de currículos *Legislación Laboral
Contable		*Planes Contables *Análisis e Interpretación de Estados de Resultados *Contabilidad Financiera y Tributaria
Derecho		*Tipos de derechos y aplicabilidad en la administración *Leyes comerciales, tributarias, civiles y nacionales (decretos y reglamentos)
Ofimática		*Paquetes contables y financieros *Tecnologías en la gestión empresarial

Fuente: Elaboración propia

3. Es necesario realizar un estudio más profundo con el área de currículo, Jefe de Unidad Académica y docentes para analizar entre otros tópicos:

→ Las clases que de acuerdo a los hallazgos es posible fusionar, eliminar y agregar, siendo necesario revisar contenidos, créditos, requisitos, objetivos, horas teóricas y

prácticas, (es de hacer notar que en los requerimientos de los graduados y de los estudiantes existen algunas diferencias en cuanto a las clases que se deberían de fusionar, eliminar y agregar, hay que considerar que los graduados ya conocen mejor las exigencias de las empresas contratantes por encontrarse ubicados ya en el mercado laboral y los estudiantes solo brindan la percepción desde sus puntos de vista y conveniencia).

Tabla 55. Clases que de acuerdo a los hallazgos es posible fusionar, eliminar y agregar.

Área	Fusionar	Eliminar	Agregar
Administración	Administración I Administración II		
Recursos Humanos	Gerencia de Recursos I Gerencia de Recursos II		
Empresas	Generación de Empresas I Generación de Empresas II		
Ofimática	Ofimática I Ofimática II Ofimática III		
Contabilidad	Análisis Contable I Análisis Contable II		
Industrial		Investigación de Operaciones Administración de la Tecnología	
General		Todas las clases generales	
Computación e Informática		Programación	
		Comercio Electrónico	
Derecho			Derecho Mercantil y Laboral
Idiomas		Últimos cuatro módulos de idioma elegido	Otro idioma para enriquecer la carrera.

Fuente: Elaboración propia

→ Que las clases de economía, administración y análisis contable tengan requisitos en los cuales se les introduzca a estos temas de modo que el estudiante ya posea algunos conocimientos a la hora de cursar dichas clases y no les resulte tan complicado ni a los docentes, ni a los estudiantes.

Se recomienda para lo anterior que se entregue con anticipación a los docentes el condensado de las clases para que las analicen y propongan en conjunto los contenidos y las clases a las que se les puede hacer modificaciones, así como también sugieran las clases en las que puedan realizar actividades en conjunto para hacer más significativo el aprendizaje y fortalecer la carrera.

4. Que los estudiantes realicen más horas prácticas en las empresas aplicando los conocimientos teóricos que se les brindan ya en situaciones reales de trabajo y por el cual se consideren dichas horas en las empresas en el perfil de egreso al realizar actividades propias de trabajo, adquiriendo de este modo experiencias vivenciales que le competen al Administrador Industrial y de Negocios, y para lo cual es necesario:

→ Realizar pasantías y obtener acceso a situaciones reales en las clases de la especialidad en las que sea necesario desempeñar de forma práctica y profesional los conocimientos adquiridos y desarrollar la inteligencia emocional, habilidades y destrezas mediante las situaciones que se le presenten y que les tengan que dar solución.

→ Que los estudiantes realicen proyectos de empresas reales en los cuales desarrollen habilidades de investigación y utilicen los conocimientos obtenidos anticipando, creando, planificando, evaluando y solucionando por sí mismo los problemas que se le presenten.

5. Reforzar las fortalezas que se promueven en el plan de estudios requiriendo para ello que se:

- Programen capacitaciones en cada periodo académico a los docentes en temáticas de estrategias de enseñanza- aprendizaje (búsqueda y asimilación de la información organizativa, creativa, analítica, toma de decisiones y sociales entre otras) y en la actualización de contenidos de las clases, las cuales vayan orientadas a promover el aprendizaje significativo en las clases de la especialidad.
- Se identifiquen los mejores métodos, modelos y técnicas para desarrollar las clases de la especialidad entre los que se podrían tomar en cuenta:
- Métodos centrados en la reconstrucción de operaciones mentales útiles para el análisis de problemas, con el cual se pretende impulsar el potencial tanto del aprendizaje como de la inteligencia emocional y deductiva del estudiante mediante análisis construcción y reconstrucción de problemas que se pueden dar en el ámbito laboral.
 - Métodos orientados a que el estudiante desarrolle su autonomía y aprendizaje formal.
 - Métodos orientados a desarrollar habilidades de comunicación tanto verbal como escrita.
 - Modelos educativos innovadores como ser basados en competencias profesionales, aprendizajes basados en problemas y proyectos.

6.2.1. HABILIDADES, DESTREZAS, CONOCIMIENTOS Y COMPETENCIAS, SOLICITADAS POR EMPRESAS CONTRATANTES, ESTUDIANTES Y GRADUADOS

Con el fin de que se fortalezca la Carrera Administración Industrial y de Negocios se propone que se refuercen y agreguen al plan de estudio las siguientes competencias habilidades, destrezas y conocimientos solicitados por el mercado laboral;

Tabla 56. Habilidades, destrezas, conocimientos y competencias solicitadas

	Consideradas en el Plan de Estudio	Requieren mayor profundidad
Habilidades	<ul style="list-style-type: none"> *Comunicación asertiva *Toma de decisiones *Responsabilidad *Respeto *Relaciones interpersonales 	<ul style="list-style-type: none"> *Empatía *Honestidad *Sinceridad *Persuasión
Destrezas	<ul style="list-style-type: none"> * Trabajo en equipo *Solución de problemas y conflictos *Liderazgo 	<ul style="list-style-type: none"> *Identificación y administración de riesgo *Manejo de tensiones y estrés (Inteligencia Emocional) *Planeación Estratégica con visión global de la empresa y negocio. *Experiencia práctica
Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> * Planeación, organización, dirección y control *Tecnológicos e informáticos *Contables (Planes) *Ingles u otros idiomas *Emprendedurismo *Atención a clientes *Recursos Humanos *Derecho *Generación de Empresas 	<ul style="list-style-type: none"> *Manejo de Mercado Internacional *Responsabilidad Social Empresarial *Controles Presupuestarios *Técnicas de Negociación *Relaciones laborales *Generación de empresas *Indicadores financieros y económicos *Realidad económica política social. *Manejo de conflictos laborales *Contrataciones, diseño de perfiles de puesto *Aplicabilidad de leyes, artículos, decretos laborales y empresariales. *Procesos y procedimientos de apertura, renovación y cierre. * Servicio al cliente (Saber cómo tratar con los diferentes tipos de clientes.
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> *Tenacidad para perseverar en los problemas *Sensibles a la organización *Adaptarse a los cambios *Orientados al aprendizaje continuo *Pensamiento estratégico *Sociables, abiertos, participativos *Técnicas de negociación 	

Fuente: Elaboración propia

Tabla 58. Actividades para Capacitación de Docentes.

ACTIVIDADES	Julio				Agosto				Septiembre				Octubre			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Gestión de capacitación con autoridades de UNITEC	■	■														
Identificación de necesidades de capacitación de docentes			■	■	■	■										
Organización de capacitación (búsqueda de temas, fechas)							■	■	■							
Selección de capacitadores										■	■					
Capacitaciones												■	■	■		
Evaluaciones																■

Fuente: Elaboración propio

6.2.3. PRESUPUESTO

Para la aplicabilidad de las actividades que se realizarán en la Tabla 57. Cronograma de actividades Reformas de Plan de Estudio, se consideran gastos por L. 30,000.00 en los cuales se incluyen: pago a la DES, pago al asesor para reforma curricular y gastos de papelería y útiles de oficina, las reuniones se realizarán dentro de las instalaciones de UNITEC con el fin de optimizar recursos.

Las capacitaciones es preferible que para los docentes incluyendo a dos personas del Departamento de Desarrollo Docente sean impartidas por primera vez por un grupo de capacitadores de la Universidad Pedagógica Nacional (UPNFM), expertos en los temas de enseñanza y aprendizaje, para la actualización de contenidos con temas innovadores y adecuados a la realidad de nuestro país, y posteriormente los capacitados del área de Desarrollo Docente de UNITEC repliquen lo aprendido a través de talleres en cada periodo a los docentes (ver tabla 58) pudiendo realizar en la medida de lo posible algunos talleres de forma virtual o presencial y

para el presupuesto según lo consultado con personal que brinda capacitaciones en la Universidad Pedagógica Nacional sería un total de L.27,000.00 (ver tabla 59).

Tabla 59. Presupuesto para Capacitación de Docentes

Tipo	Descripción	Incluye	Total
Estrategias de enseñanza-aprendizaje(búsqueda y asimilación de la información, organizativa, creativa, analítica, toma de decisiones y sociales entre otras)	Taller de capacitación sobre Métodos de Enseñanza-aprendizaje, para 23 docentes y 2 colaboradores de Desarrollo Docente que puedan replicar posteriormente la información a nuevos docentes, (3 semanas, 2 horas por 3 días a la semana 18 horas)	Material de apoyo, recursos audiovisuales, Diploma e informe de capacitación y seguimiento	L. 27,000.00
Actualización de contenidos de las clases, las cuales vayan orientadas a promover el aprendizaje significativo n las clases de la especialidad	Taller de apacitación sobre innovación para 23 docentes y 2 colaboradores de Desarrollo Docente para que posteriormente puedan replicar la información a nuevos docentes, 3 semanas, 2 horas por 3 días a la semana (18 hrs)		

Fuente: Elaboración propia

BIBLIOGRAFÍA

- 20 carreras modernizarán sus pénsums en la Unah-vs. (s. f.). Recuperado 23 de mayo de 2015, a partir de <http://www.laprensa.hn/honduras/sanpedrosula/731644-98/20-carreras-modernizarán-sus-pénsums-en-la-unah-vs>
- Alcocer González, J. M. (2006). La educación en el mundo globalizado. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10114738>
- ANUIES. (2000). La Educación Superior en el Siglo XXI. Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior.
- Arévalo, R. M. (2010). Proyecto Tuning: la educación basada en competencias en ESDAI. (Spanish). «*TUNING PROJECT: EDUCATION BASED ON ABILITIES.*». (English), (17), 131-156.
- Barriga, Diaz. Frida. (2005). *Metodología de Diseño Curricular para Educación Superior*. México: Trillas.
- BCH. (2011, 2013). Estadísticas. Recuperado 25 de mayo de 2015, a partir de <http://www.bch.hn/>
- Blanco,Blasco. Antonio, Blanco, López. Desiderio, Bustamante.Luis, Castro, Gómez.Julio, Germana, Cavero.César, Leyton,Muñoz. Carlos, ... Zavala, Sullac. Juan Carlos. (2002). *Diagnóstico de la Universidad Peruana: Razones para una nueva reforma universitaria*. Lima: Universidad Peruana.
- Breve Evolución Histórica del Sistema Educativo. (2015, mayo 12). Recuperado a partir de <http://www.oei.es/quipu/honduras/cap02.pdf>
- Cañadas, Barcenás. Katia. (2015, mayo 5). Información de Licenciaturas.

- Díaz Barriga, Á., & García, Garduño, José María. (2014). *Desarrollo del curriculum en América Latina: experiencia de diez países*. Argentina: Miño y Dávila. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10957549>
- Díaz Barriga. Angel. (2001). *Ensayos sobre la problemática curricular*. México: Trillas,S.A. de C.V.
- Díaz, Barriga. Angel. (2001). *Ensayos sobre la problemática curricular*. México: Trillas,S.A. de C.V.
- Díaz Domínguez, T. (2014). *Fundamentos pedagógicos y didácticos de la Educación Superior (curso 15)*. Cuba: Editorial Universitaria. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10853735>
- Díaz, Soriano. Vilma Estela, Álvarez, Bonilla. Jessy Camila, Contreras, Zavala. Gabriela, Escobar, Sandoval. Iveth Marina, y Padilla, David. Cesar Josué. (2013, Julio). *Diagnóstico de Perfil de La Licenciatura Administración Industrial y de Negocios*. UNITEC, San Pedro Sula.
- Diccionario Enciclopédico de Educación*. (2003). España: Ediciones CEAC.
- Dirección Académica. (2007). Plan de Estudios de la Carrera de Administración Industrial y de Negocios.
- Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional Autónoma de Honduras. (s. f.). Recuperado 22 de mayo de 2015, a partir de <https://cienciaseconomicas.unah.edu.hn/departamentos/departamento-de-administracion-aduanera-/historia/>
- FAO. (s. f.). Plan de Estudio. Recuperado 25 de mayo de 2015, a partir de <http://www.fao.org/docrep/009/w9693s/w9693s03.htm>

Fernández, Vega. Edinson. (2011). *Origen y evolución de la administración*. Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/edinsonfernandez/origen-y-evolucion-de-la-administracion>

González Pérez, M., Hernández Díaz, A., & Hernández Fernández, H. (2009). *Curriculum y formación profesional*. *Revista Pedagogía Universitaria Vol. 9, No. 2, 2004*. Cuba: Editorial Universitaria. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10336941>

Hernández, Rodríguez. Sergio. (2006). *Administración Teoría General Administrativa: Origen, Evolución y Vanguardia* (4.^a ed.). México: Mc Graw Hill.

Hernández, Sampieri. Roberto, Fernández, Collado. Carlos, & Baptista, Lucio. Pilar. (2010). *Metodología de la Investigación* (Quinta). México: Mc Graw Hill.

Hernández, Sampieri. Roberto, Fernández, Collado. Carlos, & Baptista, Lucio. Pilar. (2014). *Metodología de la Investigación* (sexta). México: Mc Graw Hill.

Historia | UNITEC | La Universidad Global de Honduras. (s. f.). Recuperado 24 de mayo de 2015, a partir de <http://www.unitec.edu/acerca/historia/>

Historia de la UNAH. (s. f.). Recuperado a partir de <http://administradorescurula2011.blogspot.com/p/historia-de-la-unah.html>

IV Conferencia Administración y Negocios - Emprendimiento e Innovación.... (01:35:30 UTC). Recuperado a partir de <http://www.slideshare.net/CanalINACAP/hernan-araneda-fch-seminario-inacap-pto-montt-110912?related=1>

Koontz, Harold. Weihrich, Heinz. Cannice, Mark. (2012). *Administración una perspectiva global y empresarial*. México: Mc Graw Hill.

Ley de Educación Superior (1989).

- López Segrera, F. (2009). *Escenarios mundiales de la educación superior*. Argentina: CLACSO.
Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10357197>
- Modelo humanista*. (2012). Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/carenguenav/modelo-humanista-12856402>
- MODELOS EDUCATIVOS*. (2009). Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/sistematizacion/modelos-educativos>
- Molina, Bogantes. Zaida. (2002). *planeamiento Didáctico*. Costa Rica: EUNED.
- Molina, Luz., Sánchez, Yolimar, Puerta, Herder, Ortiz, Yuraima, & Lovera, Zoleida. (2012). *Taller de planificación universitaria final*. Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/GRETTAGREY/taller-de-planificacin-universitaria-final>
- Morán, L. (2008). Criterios para análisis comparativo de modelos y diseños educativos. (Spanish). *Criteria for a Comparative Analysis of Educational Models and Designs. (English)*, 11(2), 139-158.
- Munch. Lourdes. (2007). *Administración, Escuelas, proceso administrativo, áreas funcionales y desarrollo emprendedor*. México: Pearson Educación.
- Naidorf, J. (2013). DESAFÍOS DE DIFERENCIACIÓN DE LA UNIVERSIDAD LATINO-AMERICANA. DIAGNÓSTICOS Y PROPUESTAS. (Spanish). *Sinéctica*, (40), 1-9.
- Normas Académicas de Educación Superior (1989).
- Nuevos títulos de grado en el espacio europeo de educación superior*. (2010). España: Ediciones Octaedro, S.L. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10757925>
- Olvera, R. B. (2008). Educación Superior en América Latina y el Proceso de Bolonia: Alcances y Desafíos. (Spanish). *Revista Mexicana de Orientación Educativa*, 6(16), 50-58.

- Pimienta, Julio. (2007). *Metodología Constructivista*. Madrid: Pearson Educación.
- Posso, Y. Miguel, A. (2011). *MODELOS PEDAGÓGICOS Y DISEÑO CURRICULAR (Mayo Octubre 2011)*. Universidad Técnica Particular de Loja. Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/videoconferencias/modelos-pedaggicos-y-diseo-curricular-8346165>
- Ramírez, Cardona. Carlos. (2014). *Fundamentos de Administración* (3.^a ed.). Colombia: Ecoe Ediciones.
- Reglamento General de la Ley de Educación Superior (1989).
- República de Honduras. Ley de Educación Superior de Honduras, Pub. L. No. 142-89 (1989).
- Republica de Honduras. (2005, al 2015). Plan Estratégico Sectorial de Educación. Recuperado 23 de mayo de 2015, a partir de http://prejal.lim.ilo.org/prejal/docs/bib/200803110049_4_2_0.pdf
- Robbins, P. Stephen, & Coulter Mary. (2005). *Administración* (8.^a ed.). México: PEARSON EDUCACIÓN.
- Rossi, Quiroz. Elías, Jesús. (2011). *Currículo y didáctica universitaria*. Recuperado a partir de <http://es.slideshare.net/eliasjr2011/curriculo-y-didactica-universitaria-diapositivas-b-lanco-y-negro>
- Rue, W. Leslie, B., L. Lloyd. (2006). *Administración teoría y aplicaciones* (2.^a ed.). México: Alfaomega.
- UNITEC. (s. f.-a). Admisiones UNITEC. Recuperado 23 de mayo de 2015, a partir de <http://www.unitec.edu/admisiones/porque-unitec/>
- UNITEC. (s. f.-b). Reglamento Académico. Recuperado 23 de mayo de 2015, a partir de <https://portal.unitec.edu/Documentos/Reglamentos/Reglamento%20Acad%C3%A9mico%20WEB.pdf>

- Urueta León, V. (2011). La educación ante los desafíos de la globalización. (Spanish). *Education Facing the Challenges of Globalization. (English)*, 69(3), 137-155.
- Vargas Jiménez, A. (2009). Fundamentos y principios para la elaboración del currículo. *Pedagogía Universitaria* Vol. 2, No. 1, 1997. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10312408>
- Ysunza Breña, M. (2010). *Perfil de egreso y formación profesional: una estrategia metodológica en el diseño curricular*. México: Plaza y Valdés, S.A. de C.V. Recuperado a partir de <http://site.ebrary.com/lib/alltitles/docDetail.action?docID=10844464>

ANEXOS

ANEXO 1. ENCUESTA ESTUDIANTES DE TERCER Y CUARTO AÑO DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.

Encuestas UNITEC L02



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA

CAMPUS TEGUCIGALPA

ENCUESTA ESTUDIANTES ACTUALES

La presente encuesta tiene como propósito conocer su apreciación con respecto a la carrera L02 LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS que UNITEC brinda, esta información será de mucha utilidad para reformar el Plan de Estudios a futuro.

INSTRUCCIONES: Por favor, responda de manera objetiva cada una de las preguntas, marcando con una X la alternativa que considere la que mejor responda a la realidad observada.

Agradecemos de antemano su colaboración.

Sección I

Datos Generales

1. Fecha de aplicación _____

2. En qué año inicio la carrera _____

(Indicar fecha)

3. Genero

____ Masculino

____ Femenino

4. Actualmente que clases está cursando en UNITEC

Sección II**Plan De Estudios De La Carrera**

5. Escribir la respuesta sobre la línea

Las asignaturas (Materias a ser incluidas, cuales eliminar y/o alguna otra sugerencia)

Item	Incluir	Eliminar	Fusionar	Comente ¿Por qué?
Requisitos entre asignaturas				
Asignaturas de área académica de economía				
Asignaturas de área académica de matemáticas				
Asignaturas de área académica de derecho				
Asignaturas de área general				
Asignaturas de área ofimática				
Asignaturas de área idiomas				
Asignaturas de área Administración				
Asignaturas de área electivas				
Asignaturas de área finanzas				
Asignaturas de área administración				
Talleres				
Otros				

6. ¿Qué calificativo le daría al plan de estudios de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?

*Marcar con una X, seleccione una opción.

Excelente

Regular

Muy bueno

Deficiente

Bueno

Comente su respuesta

7. ¿Cuáles son las fortalezas que considera presenta el plan de estudios?

Puede seleccionar más de una opción.

El contenido de las asignaturas es relevante

Proporciona una base sólida científica y humanística

Es coherente con los propósitos, objetivos o competencias de los cursos

Se integra los avances de la ciencia y la tecnología

Virtualización (Clases, talleres virtuales)

Intercambios.

Otra

Por favor, especifique su respuesta aquí:

8. ¿Cuáles son las debilidades que considera presenta el plan de estudios?

El contenido de las asignaturas.

Proporciona una base sólida científica y humanística

Es coherente con los propósitos, objetivos o competencias de los cursos

Se integra los avances de la ciencia y la tecnología

Virtualización (Asignaturas, talleres virtuales)

Intercambios.

Otra

Por favor, especifique su respuesta aquí:

9. ¿Qué otras mejoras o innovaciones le parece que deben implementarse en el plan de estudio de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?

Sección III
Apreciación Académica

10. ¿Considera que el contenido de las Asignaturas son de utilidad para la formación como estudiante?. *Marcar con una X, su única respuesta

- Totalmente de Acuerdo
 De Acuerdo
 En desacuerdo
 Totalmente en Descuerdo

Comente su respuesta

11. ¿Considera que el balance general de horas teóricas, laboratorios y prácticas de campo en las asignaturas es apropiado? *Marcar con una X, su única respuesta

- Totalmente de Acuerdo
 De Acuerdo
 En desacuerdo
 Totalmente en Descuerdo

Comente su respuesta

12. Lo que ha aprendido en la carrera a nivel teórico, práctico y en cuanto a actitudes y valores, ¿Ha cumplido con sus expectativas?. *Marcar con una X, su única respuesta

- Totalmente de Acuerdo
 De Acuerdo
 En desacuerdo
 Totalmente en Descuerdo

Comente su respuesta

Sección IV

Valorización de competencias

11. A continuación se presenta una lista de COMPETENCIAS que se pretenden alcanzar en esta carrera. Califique cada competencia marcando con una X la opción que desee seleccionar.

Competencias	Sin Importancia	Poco Importante	Importante	Muy Importante
	1	2	3	4
	ORIENTACIÓN AL LOGRO: Motivación permanente por superar obstáculos y alcanzar metas			
TOMA DE DECISIONES: Habilidad para asumir y superar retos, para evaluar y escoger alternativas, emitir juicios, adoptar acciones, diseñar estrategias e, implementar medidas para resolver dificultades.				
ESPÍRITU EMPRENDEDOR: Capacidad para superar creativa y autónomamente situaciones complejas y cambiantes; capacidad para generar/identificar una oportunidad (innovación) y de movilizar y organizar los recursos necesarios para aprovecharla.				
CREATIVIDAD E INNOVACIÓN: Capacidad de pensar las situaciones de una forma fuera de lo común, de ver desde otro(s) punto(s) de vista. Capacidad para reconocer oportunidades, generar alternativas, sugerir nuevos enfoques para propuestas.				
LIDERAZGO: Capacidad de motivar, influir y guiar a individuos o grupos para lograr la meta deseada.				
COMUNICACIÓN EFECTIVA: Capacidad de expresar las propias ideas y emociones, intercambiar información, utilizando diferentes tipos de lenguaje (oral, escrito, corporal), para construir sentidos compartidos con otros.				
ÉTICA: Capacidad de la persona para dirigir y controlar su propio comportamiento con base en los principios universales o consensuados en grupos y organizaciones.				
INTELIGENCIA EMOCIONAL: Auto confianza y capacidad para reaccionar satisfactoriamente ante situaciones adversas. Control emocional, tolerancia a la tensión y al trabajo bajo presión.				
ADMINISTRACIÓN DE PERSONAS: capacidad de alcanzar los objetivos organizacionales contando para ello con una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado.				
NEGOCIACIÓN: Capacidad de dirigir y controlar una discusión utilizando técnicas, planificando alternativas para negociar los mejores acuerdos.				
TRABAJO EN EQUIPO: Capacidad para trabajar efectivamente con otras personas en equipo de trabajo.				

12. En su opinión ¿qué otra u otras Competencias considera deberían ser incluidas? Por favor enumere:

Por favor, escriba su respuesta aquí:

13. ¿Cuál fue la razón para elegir la carrera de Administración Industrial y de Negocios en Unitec?

Educación general

Demanda Laboral

Áreas de Negocio

Clases formativas internacionales

Prestigio Universitario

Otra

Comente su respuesta

**ANEXO 2. ENTREVISTA PARA EMPLEADORES DE LOS GRADUADOS DE LA
CARRERA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.**



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA
CAMPUS TEGUCIGALPA
Entrevista para Empleadores**

Fecha: _____

Nombre y cargo del entrevistado:

Nombre de la empresa _____ Rubro _____

1. ¿Qué puestos y en qué áreas se desempeñan, cuáles son las funciones de los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios en su empresa?

2. ¿Qué Fortalezas y/o debilidades ha detectado en el graduado de la carrera de Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?

Fortalezas

Debilidades

3. Califique en orden de importancia el dominio que el graduado debería de tener sobre el desarrollo de cada una de ellas. (1=Sin Importancia, 2= Poco importante, 3=importante, 4=Muy importante)

Competencias	
ORIENTACIÓN AL LOGRO: Motivación permanente por superar obstáculos y alcanzar metas	
TOMA DE DECISIONES: Habilidad para asumir y superar retos, para evaluar y escoger alternativas, emitir juicios, adoptar acciones, diseñar estrategias e, implementar medidas para resolver dificultades.	
ESPÍRITU EMPRENDEDOR: Capacidad para superar creativa y autónomamente situaciones complejas y cambiantes; capacidad para generar/identificar una oportunidad (innovación) y de movilizar y organizar los recursos necesarios para aprovecharla.	
CREATIVIDAD E INNOVACIÓN: Capacidad de pensar las situaciones de una forma fuera de lo común, de ver desde otro(s) punto(s) de vista. Capacidad para reconocer oportunidades, generar alternativas, sugerir nuevos enfoques para propuestas.	
LIDERAZGO: Capacidad de motivar, influir y guiar a individuos o grupos para lograr la meta deseada.	
COMUNICACIÓN EFECTIVA: Capacidad de expresar las propias ideas y emociones, intercambiar información, utilizando diferentes tipos de lenguaje (oral, escrito, corporal), para construir sentidos compartidos con otros.	
ÉTICA: Capacidad de la persona para dirigir y controlar su propio comportamiento con base en los principios universales o consensuados en grupos y organizaciones.	
INTELIGENCIA EMOCIONAL: Auto confianza y capacidad para reaccionar satisfactoriamente ante situaciones adversas. Control emocional, tolerancia a la tensión y al trabajo bajo presión.	
ADMINISTRACIÓN DE PERSONAS: capacidad al alcanzar los objetivos organizacionales contando para ello una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado.	
NEGOCIACIÓN: Capacidad de dirigir y controlar una discusión utilizando técnicas, planificando alternativas para negociar los mejores acuerdos.	
TRABAJO EN EQUIPO: Capacidad para trabajar efectivamente con otras personas en equipo de trabajo.	

L02-02

4. En su opinión los graduados de UNITEC en la actualidad se están desempeñando de forma adecuada en cada una de las competencias mcionadas anteriormente.

5. Según su punto de vista ¿qué Habilidad(es) y/o Destreza(s) y/o Conocimientos considera deben formar parte del Perfil Profesional del graduado de la carrera?

Por favor, escriba su(s) respuesta(s) aquí:

Habilidades

Destrezas

Conocimientos

6. En su opinión ¿Qué otra u otras competencias considera que deberían ser incluidas?

7. Califique de manera general el plan de estudios de la carrera con respecto a la siguiente escala: * (Mostrar Plan de Estudios)

- ___ Excelente
___ Muy Bueno
___ Bueno
___ Regular
___ Deficiente

Comente su elección aquí:

L02-02

8. ¿Cuál es su opinión con respecto a los conocimientos que traen los alumnos en las diferentes áreas académicas que conforman el plan de estudios de la carrera? ¿Considera que se deben incluir o cambiar asignaturas?, Especifique cuáles y por qué

9. De la formación académica de nuestro(s) egresado(s), ¿hay o hubo áreas en las que percibe limitaciones o deficiencias? Considerar aquellos casos en la que la empresa se ha visto obligada a nivel los conocimientos o habilidades.

Si

No

Comente su elección aquí:

10. ¿Cómo calificaría en general el desempeño de los graduados de la carrera de Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?

Excelente

Satisfactorio

Regular

Necesita Mejorar

Observaciones _____

ANEXO 3. GUIA DE DISCUSIÓN PARA GRUPO FOCO GRADUADOS DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y DE NEGOCIOS.



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA

CAMPUS TEGUCIGALPA

Guía de Discusión para Grupo Foco Graduados.

1. ¿En qué año se graduó de la carrera Administración Industrial y de Negocios de UNITEC?, ¿Trabaja actualmente? y ¿En dónde trabaja?, ¿Cuál es el puesto que ocupa?
2. ¿Cree usted que alguna de las clases del flujograma de la carrera amerita tener una mayor profundidad? (Ejemplo: prácticas empresariales, crear otra clase como continuación de una asignatura)
3. Considera que la estructura actual del flujograma de asignaturas es el adecuado y permite a los estudiantes obtener una base sólida de conocimientos para cada asignatura que cursan.
4. ¿En su opinión el flujograma de asignaturas necesita una reforma o una actualización de clases y su contenido, para el mejor aprovechamiento de la carrera? ¿Qué clases deberían incluirse o eliminarse del plan de estudio? (Considerar las clases generales o específicas.
5. ¿Cuáles consideran son las fortalezas y debilidades de la carrera de Administración Industrial y de Negocios?
6. De su formación académica, ¿hay o hubo áreas en las que sintió limitaciones al momento de ingresar al ámbito laboral? ¿Se ha visto su empleador en la necesidad de nivelarlo para obtener un mejor desempeño de su parte?
7. En su opinión ¿qué Conocimiento(s) considera deben formar parte del Perfil Profesional del egresado de la carrera?
8. ¿Qué competencias y habilidades debería tener un egresado de Administración Industrial y de Negocios?
9. ¿Cuáles son las oportunidades de reforma que presenta el plan de estudios actual?