



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA CENTROAMERICANA**

**UNITEC**

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y SOCIALES**

**INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL**

**CARGILL DE HONDURAS**

**SUSTENTADO POR:**

**OSCAR ENRIQUE NUÑEZ BARDALES**

**# DE CUENTA: 21541167**

**PREVIA INVESTIDURA AL TÍTULO DE**

**LICENCIADO EN MERCADOTECNIA Y NEGOCIOS  
INTERNACIONALES**

**SAN PEDRO SULA, CORTÉS**

**HONDURAS, C.A**

**ABRIL, 2020**

## Índice de Contenido

Índice de Contenido .....	I
Índice de Figuras.....	III
Índice de Tablas .....	IV
Resumen Ejecutivo .....	V
Introducción .....	VII
CAPITULO I .....	1
1.1.1.    OBJETIVOS DE LA PRACTICA PROFESIONAL.....	1
1.1.1    Objetivo General.....	1
1.1.2    Objetivos Específicos.....	1
4.1.1.    DATOS GENERALES DE LA EMPRESA.....	2
1.1.3    Reseña Histórica .....	2
1.1.4    Misión .....	3
1.1.5    Visión.....	3
1.1.6    Valores .....	3
1.1.7    Organigrama .....	4
CAPÍTULO II.....	6
2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EMPRESA .....	6
2.1.1. Archivo y Envío de Facturas.....	6
2.1.2. Compras y Ventas CFN .....	7
2.1.3. Inventario CFN .....	7
2.1.4. Compras y Ventas de Alconex.....	8
CAPÍTULO III.....	9
3.1.    PROPUESTAS DE MEJORA IMPLEMENTADAS.....	9
3.1.1. Generación Semanal de Reportes Cargill de Honduras.....	9
3.1.1.1. Antecedentes .....	9
3.1.1.2 Implementación de Reporte Semanal .....	10
3.1.1.3. Impacto de la propuesta .....	11
3.1.2. Puntos de Seguridad en Delicia .....	11
3.1.2.2. Estacionamiento Alternativo Embutidos Delicia.....	12
3.1.2.3. Impacto de la propuesta .....	12
3.2.    PROPUESTAS DE MEJORA .....	13
3.2.1.    Generación de Archivos de Compra, Ventas e Inventario de Alconex .....	13

3.2.1.1.	Antecedentes .....	13
3.2.1.2.	Descripción de la propuesta .....	14
3.2.1.3.	Impacto de la propuesta .....	14
CAPÍTULO IV.....		16
4.1.	CONCLUSIONES .....	17
4.2.	RECOMENDACIONES.....	17
4.2.1.	Recomendaciones para Cargill de Honduras .....	17
4.2.2.	Recomendaciones para Universidad Tecnológica Centroamericana .....	18
4.2.3.	Recomendaciones a los Estudiantes.....	18
Bibliografía .....		19
Glosario.....		20
ANEXOS .....		22

## Índice de Figuras

**Figura 1:** Organigrama Departamento de Supply Planning

## **Índice de Tablas**

**Tabla 1:** Plan de Acción: Ciclo de Ingresos de Facturas

**Tabla 2:** Gastos de Empleado y Ahorro Sanciones

## **Resumen Ejecutivo**

En este informe se verá reflejado todas las actividades laborales que realizó el practicante durante las diez semanas de la Práctica Profesional previo a la investidura del título de Mercadotecnia y Negocios Internacionales.

El practicante laboró durante las diez semanas de la Práctica Profesional dentro de la empresa Cargill de Honduras, en la división de CFN por sus siglas en ingles, Cargill Feed Nutrition en el área de Supply Planning como asistente del Analista Contable. Cargill esta posicionado en mas de 71 países alrededor del mundo. Es un tipo de negocio que se dedica a la venta de comida para animales como ser: Chows (mascotas), Livestock (animales de granja), Aqua (Tilapia y Camarón); siempre ofreciendo a los clientes un excelente servicio y trato junto a una buena calidad de sus productos y sus marcas. Se considero realizar la Práctica Profesional en esta empresa por la oportunidad que demuestra la capacidad de como el practicante logra sobrellevar los obstáculos presentados en las diferentes áreas que posee; también que esta empresa vela por la seguridad y el bienestar de sus proveedores, asociados y sus clientes, tomando en cuenta la filosofía y valores de Cargill.

Se hace mención a la empresa y cuales son sus más grandes productos y negocios. Cargill es una empresa fundada en Estados Unidos en el estado de Minnesota, Cargill entro al mercado de Honduras en el año de 1962 con los alimentos refrigerados y ingreso al mercado de alimento para animales (ALCON), y al negocio de pollos vivos (PRONORSA) en Honduras.

Las funciones y actividades del puesto del practicante se mencionan dentro del capitulo dos en donde se puede mencionar las actividades y ejecuciones como: Archivo y Envío de Facturas, Compras y Ventas CFN, Inventario CFN, Compras y Ventas de Alconex.

En cada una de las actividades ejecutadas se conocieron diferentes técnicas y métodos para el control de las compras y ventas que se realizaban en CFN y ALCONEX, y así mismo poder identificar a Cargill en general como una empresa dispuesta y preocupada por la satisfacción de los clientes y principalmente sus empleados, por el buen trato que se les brinda.

Se logra encontrar reflejado las problemáticas de la empresa debido a sus disfuncionalidades al momento de la ejecución de estos procesos, la importancia a estos procesos es de suma

importancia ya que Cargill al no cumplir con las normas del Código Tributario podría enfrentarse a sanciones severas, que se podría ver reflejada en millones de Lempiras por la delicada razón que se cuenta con una Zona Libre. Identificando lo anterior se realizaron mejoras que permita generar valor para, buscando procesos con los cuales si se puedan cumplir los requisitos.

El Plan de Mejora es propuesto para mejorar los procesos y evitar sanciones en contra la SAR y Aduanas; generando cuadros de inventarios, compras y ventas de Alconex para un mejor control. Con la propuesta de mejora se evitará los pagos de sanciones millonarias y así mismo un cierre temporal de la empresa, lo cual conllevaría a tener que pagar a una exportadora para cumplir con los clientes.

Así mismo, se hace mención a las conclusiones obtenidas para fin de la Práctica Profesional, así como las recomendaciones de mejora de la empresa, la Universidad y para los futuros egresados; para que de esta manera les sirva en un futuro.

El conocimiento adquirido en el periodo de práctica es de suma ayuda para comenzar a destacar en el ámbito laboral, llevando una perspectiva grata de lo que es la empresa, esta nos enseña siempre a estar innovando, seguir adelante y creando procesos que mejoren para los asociados de la empresa como el rendimiento general de la empresa.



## **Introducción**

En este informe de Practica Profesional se reflejará el conocimiento y las experiencias obtenidas durante la realización de la Práctica Profesional dentro de la empresa Cargill de Honduras. El pregrado en Mercadotecnia y Negocios Internacionales ayuda en gran parte al manejo en distintas áreas, debido a su pensum abarca ciertas clases de diferentes ramas. Estas diferentes ramas son el motor de toda empresa, ya que donde haya una buena administración, buenas estrategias de marketing y una finanza estable, los negocios funcionarán de manera exitosa. Un profesional egresado de esta carrera tendrá la facilidad para realizar diferentes labores, ya sea en el fuerte de la mercadotecnia o en las ramas externas de la administración y las finanzas de las cuales se tiene un buen conocimiento.

El presente informe detallará la información sobre Cargill Feed Nutrition (CFN)<sup>1</sup> una estrategia de negocios perteneciente de Cargill que se realizó en un periodo de diez semanas, del 13 de enero al 25 de marzo del 2020, en esta misma se mostrará su historia, misión y visión para futuro, así como la cartera de clientes. Este informe contara con información certera del manejo actual con el que cuenta el departamento operativo, específicamente en el área de Supply Planning<sup>2</sup>.

Dentro del Capítulo 1 de este informe se identificarán los objetivos generales y específicos con los que cuenta esta Práctica Profesional, así mismo con una reseña histórica de la empresa Cargill de Honduras así mismo la misión, visión, valores y el organigrama de cómo está dividido el departamento en donde el practicante estuvo laborando. Luego en el Capítulo 2 se presentan todas las actividades que el practicante realizo durante su Práctica Profesional. El Capítulo 3 cuenta con las propuestas de mejora implementadas y las propuestas de mejora que el estudiante realizó para Cargill de Honduras. Por finalizar, en el Capítulo 4 se pueden apreciar las recomendaciones que el practicante realizó en base al informe, las conclusiones, la bibliografía, el glosario de términos y los anexos agregados.

<sup>1</sup> Glosario: CFN

<sup>2</sup> Glosario: Supply Planning

## **CAPITULO I**

### **1.1.1. OBJETIVOS DE LA PRACTICA PROFESIONAL**

#### **1.1.1 Objetivo General**

Brindar ayuda en el departamento de planning en Cargill de Honduras por medio de la experiencia laboral y habilidades desarrolladas en la empresa, con el fin de cumplir y mejorar las labores que presenten a diario para el funcionamiento y procesos de Alconex<sup>3</sup>. Conocer los procesos, procedimientos y clientes de Alconex para poder cumplir de manera correcta y organizada todas las asignaciones que se le fueron encargadas al practicante. Realizar propuesta de valor en cuanto a los procesos aduaneros, para así manteniendo toda la documentación requerida en orden, para lograr mantener una organización controlada y poder mejorar la calidad interna y externa de los productos exportados.

#### **1.1.2 Objetivos Específicos**

1. Lograr desarrollar habilidades y competencias profesionales dentro del rubro de exportación, basados en situaciones y ámbitos reales que ocurren en la empresa en el día a día.
2. Cumplir con las labores asignadas dentro de Alconex, para su mejor funcionamiento en cuanto a procesos, de esa manera lograr conocer bien la cartera de clientes y el rubro de dicha empresa.
3. Elaborar una propuesta de valor que genere un cambio positivo y sea factible para que la empresa sea beneficiada en un mejor rendimiento.

<sup>3</sup> Glosario: ALCONEX

## 1.1.2. DATOS GENERALES DE LA EMPRESA

### 1.1.3 Reseña Histórica

Cargill es una empresa transnacional privada, fundada en el estado de Minnesota, Estados Unidos en el año de 1865. Esta empresa con más de 155 años cuenta con la experiencia corporativa fabricante de productos alimenticios, agrícolas, industriales y financieros para las personas que necesitan de sus servicios en todo el mundo. Esto ha llevado a Cargill a esa conformada en más de 70 países y la ha llevado a ser en una de las mayores empresas estadounidenses. La empresa Cargill fue fundada por William Wallace Cargill, y comenzó con los primeros acoplamientos de granos en los Estados Unidos. (Honduras, Libro Verde , 2020)

Cargill de Honduras, se ha visto involucrada en Centro América, el Caribe y Sudamérica. Esta empresa contiene tres diferentes tipos de negocios, el primero se llama “Cargill Protein Latin America” (CPLA)<sup>4</sup>, este se basa en la alimentación humana, como ser productos de res, aves o cerdo; algunas marcas reconocidas de CPLA son “Pollo Norteño” o “Embutidos Delicias”, que ofrecen una amplia variedad productos congelados de aves de corral y productos frescos. En el rubro de “Cargill Feed Nutrition” (CFN), esta empresa se basa en la fabricación de alimentos para animales, como ser: animales de granja o mascotas. CFN cuenta con la exportadora llamada “ALCONEX” la cual se encarga de exportar los productos terminados para Centroamérica, el caribe y Sudamérica. Su tercer y último negocio es “Cargill Aqua Nutrition (CQN)<sup>5</sup>, este se encarga de la fabricación de comida para animales acuíferos, como ser tilapias y camarones. (Honduras, Libro Verde, 2020)<sup>6</sup>

Cargill comenzó sus operaciones en Honduras desde el año de 1969, esta empresa comenzó con solo dos negocios principales, carnes, aves y cerdos para consumo humano (CPLA y nutrición animal CFN). Debido a estas ampliaciones en la cartera de negocios, Cargill cuenta

<sup>4</sup> Glosario: CPLA

<sup>5</sup> Glosario: CQN

<sup>6</sup> Glosario: Libro Verde

con ofrecer una gran variedad de productos para todos sus clientes. (Honduras, Libro Verde, 2020)

En el año 2014 Cargill de Honduras al ser el mayor productor de comida livestock<sup>7</sup> y con los mejores productos de calidad en toda la región se tomó la decisión de abrir una exportadora. Esta exportadora lleva el nombre de Alconex, se encarga de la exportación de producto terminado por toda la región y parte de Sudamérica.

#### **1.1.4 Misión**

Cargill basa su filosofía en ayudar a los demás, por esto mismo se basan en la nutrición de las comunidades en las que opera. La seguridad alimenticia continúa siendo como un problema del mercado Centroamericanos. (Honduras, Libro Verde, 2020)

#### **1.1.5 Visión**

Llegar a ser el socio elegido por ser los líderes en las marcas de los tres negocios para fin del año 2020, ofreciendo soluciones innovadoras y ágiles, contando con un grupo de asociados comprometidos a hacer prosperar las comunidades en donde se encuentre la empresa. (Honduras, Libro Verde, 2020)

#### **1.1.6 Valores**

Los valores de una empresa son de suma importancia para lograr determinar el comportamiento adecuado que se debe tener y la forma actuar al momento de desempeñar las labores asignadas junto a los asociados de Cargill.

1. Priorizar a las personas: esta se basa en priorizar la seguridad psicológica y física de los empleados y proveedores, ante todo. Ayudar a los colegas a mejorar y poder alcanzar su máximo potencial respetando a las demás personas. (Honduras, Libro Verde, 2020)
2. Hacer lo correcto: Ser transparente y honesto para poder evaluar lo que es correcto y malo ante la empresa, los empleados, los proveedores, ante la ley y con el planeta en general. (Honduras, Libro Verde, 2020)

<sup>7</sup> Glosario: Livestock

3. Apuntar a la excelencia: confiar en la capacidad de crear un mundo mejor siendo optimista y tomando las mejores decisiones, tanto para la empresa como para los colegas. La pasión y humildad motiva a mejorar todos los días. (Honduras, Libro Verde , 2020)
4. Compromiso para servir: ofrecer ayuda a los colegas, proveedores o clientes que necesiten de un apoyo en cualquier momento, para así poder alcanzar un alto potencial de solidaridad con los demás, tanto dentro como fuera de la empresa. (Honduras, Libro Verde, 2020)

### **1.1.7 Organigrama**

En el organigrama presentado a continuación se podrá apreciar la distribución de cargos basada en lo que es el área de Supply Planning. Como analista contable seniors en lo que es CFN se encuentra Marlon Flores, en los rangos inferiores a él se encuentra, Oscar Núñez Analista Contable Junior<sup>9</sup>, el Gestor Logístico Bayron Orellana, la Gestora Logística de Alconex, Darling Madrid y por finalizar junto a ellos se encuentra el Coordinador de Inventario Daniel Pérez.

Cargill de Honduras, cuenta con una extensa cartera y en el departamento de Planning son los encargados de mantener un control en cuanto a las exportaciones de comida livestock para la región y también de las importaciones de materia prima para los procesos de planta. Las exportaciones de Cargill son por medio de Alconex, que se encarga de enviar alimento de CFN y CQN, algunos de los productos que entran en estas categorías son: Comida para perros, gatos, vacas, cerdos, pollos, caballos, yeguas y toros (CFN), por otra parte, se encuentran los alimentos para Tilapia y para Camarones.

Se deben de realizar las actividades con extremo cuidado y orden ya que con las exportaciones al presentarse una desigualdad en kilogramos o toneladas puede conllevar a serias multas monetarias y hasta operacionales con la identidad de SAR,<sup>10</sup> en cuanto a la compra de materia prima por importación o compra local, si se llegase a comprar poca

<sup>8</sup> Glosario: Senior

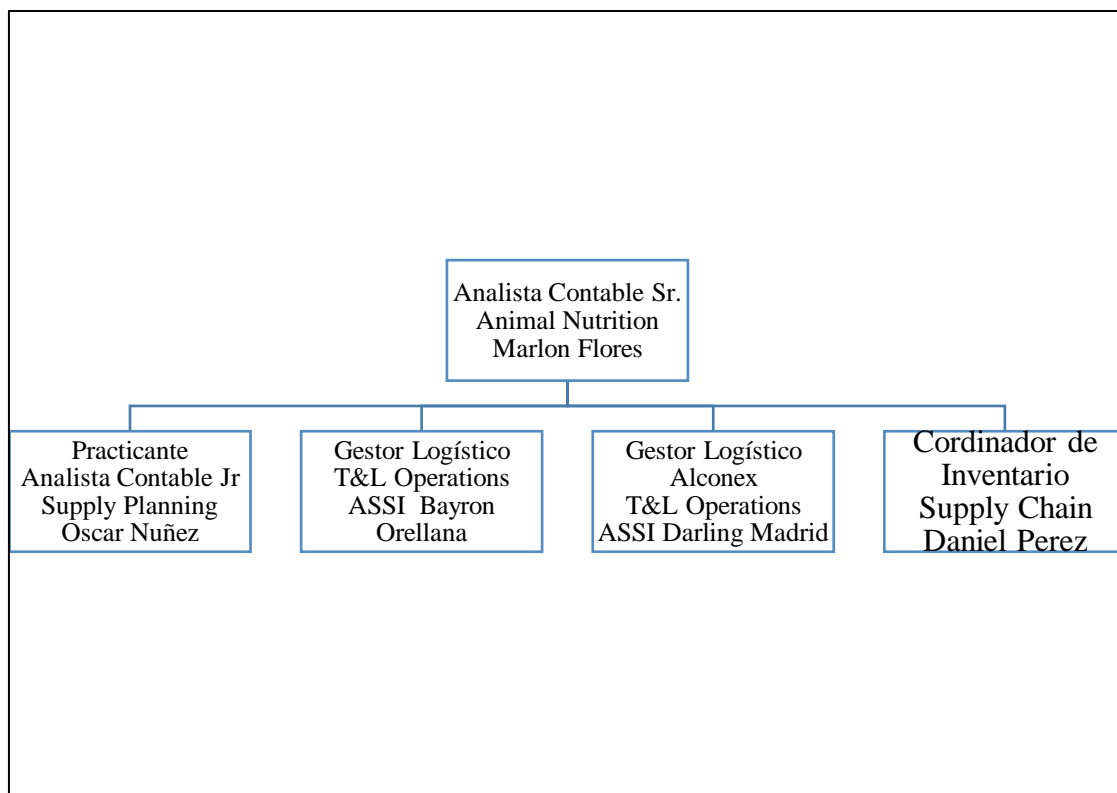
<sup>9</sup> Glosario: Junior

<sup>10</sup> Glosario: SAR

materia generaría un atraso en la producción estimada para cierta fecha, y si se llega a comprar en exceso, se mantendría la materia en bodegas arriesgando el producto a contaminarse y ambos conllevarían a un aumento en los costos de la empresa.

Dentro del departamento de Supply Planning se encuentran varios equipos de trabajo que tienen como objetivo cumplir con todos los procedimientos que se requieren, entre ellos se encuentran: Logística, Compras CDH<sup>11</sup>, Ventas Alconex, Máster Data (encargados de Pricing<sup>12</sup>), contabilidad y operaciones entre otros. El departamento debe de estar en comunicación con las demás áreas mencionadas ya que todos los departamentos deben saber exactamente que esta ocurriendo en la empresa en cuanto a la compra de materia prima y exportación de livestock.

**Figura 1:** Organigrama Departamento de Supply Planning



**Fuente:** Elaboración propia.

<sup>11</sup> Glosario: CDH

<sup>12</sup> Glosario: Pricing

## **CAPÍTULO II**

### **2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA EMPRESA**

El practicante fue asignado al departamento de Supply Planning y dentro de este departamento se realizan las labores de, compra de materia prima para las plantas y bodegas, así mismo como la organización de itinerario de lo que es la logística inbound<sup>13</sup>, a continuación, se detallarán las actividades realizadas por el practicante.

#### **2.1.1. Archivo y Envío de Facturas**

Es de suma importancia un buen control de facturas en todas las áreas, por ello es indispensable el cumplimiento con los distintos pasos del proceso establecido por la empresa para asegurar el funcionamiento exitoso del mismo. En este proceso cada socio cuenta con una parte importante ya que las labores de estos son indispensables, todo comienza con el equipo de Supply Chain y logística. En esta actividad se deben archivar todas las facturas de crédito por fechas, luego son ingresadas al sistema de la empresa y finalmente enviadas a Costa Rica donde se encuentra el departamento de CBS<sup>14</sup>.

Esta actividad se basa en llevar un respaldo contable para la CDH y así mismo ingresar las facturas al sistema para que los proveedores puedan recibir sus pagos por medio del departamento CBS. El practicante recibía las facturas provenientes de logística, quienes eran los primeros en recibirlas, posteriormente se encargaba de archivar las facturas por fechas de ingreso para así poder ingresarlas en sistema SAP<sup>15</sup>, digitando manualmente el número de orden, de esta manera poder buscar los ingredientes o producto el cual se estaba ingresando de acorde a los kilogramos comprados y el nombre del proveedor, luego se buscaba el número de arribo para la factura, posteriormente se ingresan las facturas a un detalle en Excel en donde se coloca, el nombre del proveedor, los kilogramos comprados, el monto total de la factura para luego pasar las facturas en físico con los arribos escritos al departamento de Imaging Processor<sup>16</sup>, quienes se encargan de escanear las facturas con los arribos y enviarlas

<sup>13</sup> Glosario: Logística Inbound

<sup>14</sup> Glosario: CBS

<sup>15</sup> Glosario: SAP

<sup>16</sup> Glosario: Imaging Processor

al departamento de CBS, Scanning también recibe un correo con el detalle en Excel de los ingresos de las facturas.

### **2.1.2. Compras y Ventas CFN**

Es de suma importancia el llevar un control de las compras y las ventas que se generan en CFN, así poder ver como se encuentra el negocio, que mejoras se pueden realizar y que errores no se deben de volver a cometer. Este proceso inicia con la elaboración de una base en Excel descargada del sistema JDE<sup>17</sup>, este sistema cuenta con todas las facturas de compras y ventas realizadas por la empresa durante el mes. Se necesita llevar un control de estos valores y para ello se hace una comparación mes a mes dentro del sistema JDE con los archivos de compra.

El fin de esta actividad es poder llevar un mejor control de las compras y ventas de CFN para así lograr identificar en donde se están teniendo errores para evitarlos en futuras ocasiones. El control de esta actividad no solo es para uso de la empresa, sino también para llevar un mejor orden para el momento en que la SAR pueda realizar una auditoría a la empresa.

El practicante estaba encargado de descargar un reporte del sistema JDE a una hoja de Excel en donde se encuentran todas las compras y ventas diarias de CFN. Se realizaba un cuadro comparativo del reporte descargado con lo que aparecía en la contabilidad de CFN, ya que por algún motivo podría haber una factura mal ingresada o faltante y esto concurría con una desigualdad contable.

### **2.1.3. Inventario CFN**

Esta actividad consta en unificar todo el material contable y físico que se genera en el negocio, consta de las ventas y compras que genera CDH mes a mes. El objetivo de esta actividad es el poder llevar un mejor control de todo lo que entra y sale de la empresa desde la materia prima hasta el producto terminado. Los inventarios son de suma importancia ya

<sup>17</sup> Glosario: JDE

Ver Anexo 1, página #22

Ver Anexo 2, página #23



que dependiendo del mismo se logra identificar cuanta materia prima se debe de comprar para la producción de los alimentos, y así reducir costos innecesarios por sobre compra de materia prima o evitar quedarse escaso de PT<sup>18</sup>.

El practicante realizó esta actividad generando un cuadro en Excel en el cual se colocan las TM<sup>19</sup> iniciales que son las TM finales del mes anterior, esto es sobre cada ingrediente y así mismo se coloca el costo de estas. Posteriormente se enlistan los productos terminados y toda la materia prima junto a sus TM que fueron utilizadas para la producción, luego se resta las TM utilizadas en el mes y se obtiene el inventario final del mes actual, y el inventario inicial del mes siguiente.

Esto se debe de semanalmente para llevar un mejor control, de esta manera se logra saber la cantidad y el producto específico para lograr cumplir la meta de planta en cuanto a la producción semanal.

#### **2.1.4. Compras y Ventas de Alconex**

En Cargill todos los archivos se deben de encontrar bien organizados, esto debido a que muchos de los archivos son compartidos, estos deben de ser interpretados por cualquier empleado de Cargill que tenga acceso al archivo, por ende, se debe de manejar organizado y actualizado. Esta actividad se basa en comparar las compras, y ventas en todos los sistemas de CDH. Las compras y ventas compradas son entre, CDH con Alconex y de Alconex con los clientes a los que se exporta producto terminado.

El objetivo de esta actividad es hacer una comparación entre los sistemas y verificar que el monto en cada sistema sea igual, esto para estar seguro de que todo vaya en orden. El practicante era encargado de ingresar al sistema semanalmente y hacer una comparación contable entre los sistemas.

<sup>18</sup> Glosario: PT

<sup>19</sup> Glosario: TM

Ver Anexo 4, página #24

Ver Anexo 5, página #24

## **CAPÍTULO III**

### **3.1. PROPUESTAS DE MEJORA IMPLEMENTADAS**

En este capítulo se podrán observar las mejoras implementadas y las propuestas de valor que el practicante generó durante el periodo de práctica en Cargill de Honduras.

#### **3.1.1. Generación Semanal de Reportes Cargill de Honduras**

##### **3.1.1.1. Antecedentes**

Cargill de Honduras es una empresa que su cultura es de mejora continua, por lo que es impulsada a la innovación del día a día, así demostrando el porque es de suma importancia el uso tecnológico en las distintas áreas de las cuales CDH destaca. En las empresas de hoy en día la mejora continua se ha convertido en una de las características más marcada en los valores empresariales, por lo tanto, se debe de estar innovando año a año para poder mejorar internamente y ser una gran competencia para el resto de las empresas en el rubro.

Cargill cuenta con un departamento de Logística quienes son los encargados de recibir e imprimir las facturas de los proveedores y subcontratistas, esas facturas al ser impresas son grapadas y enviadas al departamento de Administración y Supply Planning en donde estas llegan a una de las actividades del practicante que es el agrupar las facturas por fecha para luego ingresar estas mismas en el sistema NIS<sup>20</sup>. Se reciben alrededor de 35 facturas diarias, para ingresar las facturas en el Sistema, se debe buscar en dos hojas de Excel los números de orden, los números de arribo, los productos que se compraron y los kilogramos que se presentan en las facturas, y estos son buscados al mismo tiempo en ambos archivos. Los archivos no son actualizados diariamente medida a que los productos van ingresando, ya que logística realiza la actualización de los archivos todos los sábados. Debido a la falta de actualización en los archivos, al practicante se le dificulta el ingreso de las facturas ya que en ciertas ocasiones no están ingresadas en el archivo por lo tanto se desconoce cuál es el número de orden y arribo para buscar el producto y los kilogramos e ingresarlos al sistema de acuerdo

<sup>20</sup> Glosario: NIS

con la factura. Esto con lleva a que las gestiones para los pagos de proveedores y subcontratistas sea en menor tiempo y esto puede generar pagos atrasados.

### 3.1.1.2 Implementación de Reporte Semanal

Tomando en cuenta los procedimientos de ingresos de facturas se propone el mejoramiento de que con lleva a ingresar facturas de manera más rápida. Así, con el objetivo de reducir el tiempo en cuanto los ingresos y búsqueda de información para las facturas de proveedores y subcontratistas que serán ingresadas por medio del sistema. De esta manera no generar demoras ni atrasos en los pagos y en ingresar dichas facturas.

**Tabla 1**

*Plan de Acción: Ciclo de Ingresos de Facturas*

Proceso	Actividades	Area/Personal Responsable	Tiempo
Mejorar en el proceso de factura, reduciendo el tiempo de ingreso con el fin de no tener demoras en pagos.	Obtener los arribos y ordenes ingresando, los kilogramos y nombre del proveedor	Analista Contable	Al momento de recibir las facturas
	Generar reportes por medio del sistema diariamente	Logística	Generar dos veces al día

**Fuente:** Elaboración Propia

Los procedimientos por seguir para que se logren hacer mejores tiempos de pago e ingresos de facturas parten del departamento de Logística quienes son los primeros en recibir las facturas, posteriormente deberán de generar el reporte diariamente en base a la materia prima que se reciba para que el Analista Contable cuente con los archivos actualizados y no recurra a tener que esperar de 3 a 4 días para que se haga una actualización del archivo de arribos, de esta manera al momento de recibir las facturas provenientes de Logística ya cuente con la información necesaria para poder proceder a ingresar las facturas para luego añadir estas facturas en un detalle en Excel y enviarla al Imaging Processor quien es el encargado de

escanear las facturas y enviarlas al departamento de CBS. Este departamento se encarga de generar los pagos a los proveedores y subcontratistas.

### **3.1.1.3. Impacto de la propuesta**

El uso de la tecnología para facilitar las labores al momento de realizar un trabajo siempre es bien recibido, y más si conlleva a obtener beneficios en una empresa. El núcleo de esta mejora se basa en poder ingresar diariamente facturas al departamento de CBS y de esta manera extender el tiempo de pago ya que entre más anticipado se ingresen y se envíen las facturas, más tiempo de generar los pagos de manera más ordenada y así evitar prisas que puedan conllevar a un pago indebido ya que se terminan los días de crédito de la factura del proveedor. Actualmente esta mejora está siendo implementada por el equipo de Logística para un manejo con mayor facilidad en la cual el Analista Contable, quien es el encargado de ingresar las facturas al sistema, pueda ingresar y enviar facturas diariamente, sin necesidad de esperar a que actualicen semanalmente los archivos de Excel.

### **3.1.2. Puntos de Seguridad en Delicia**

La seguridad es principio más importante dentro del grupo Cargill, el bienestar de todos los empleados como clientes de Cargill es el estar seguro. Todas las mañanas antes de comenzar las labores diarias se realiza una actividad que se llama Safety Rally<sup>21</sup> el cual consta de compartir unos pocos minutos y poder mencionar como prevenir accidentes a diario, el cual al final se realiza un grito “Seguridad, seguridad, seguridad en Cargill es prioridad”, para así mantener siempre en mente que lo más importante es la seguridad de cada persona antes que cualquier motivo.

En el negocio de Embutidos Delicia se realizan cargamento en contenedores refrigerados para distribuir los productos de esta marca a nivel nacional, debido a que Embutidos Delicia se encuentra en una zona céntrica son algo complicados los espacios para los equipos que llegan a cargar a esta empresa, especialmente para un camión con contenedor. Estos

<sup>21</sup> Glosario: Safety Rally  
Ver Anexo 10, página #27  
Ver Anexo 11, página #28

contenedores son parqueados en las zonas de mayor facilidad para los conductores sin necesidad de esforzarse, debido a esto los camiones y contenedores se parquean en la avenida localizada justo enfrente de embutidos delicia, la cual es de doble vía. Estos obstaculizan una vía ya que ocupan un carril completo, debido a esto se podría ocasionar un accidente vial ya que, al estar obstaculizado un carril, ambos carriles están obligados a transitar por el mismo, así mismo donde estos contenedores se parquean es el punto de reunión de la empresa por cualquier emergencia. Estos camiones obstaculizan el punto de reunión de los empleados y clientes de Embutidos Delicia, y obstruyen el punto de reunión de emergencia.

### **3.1.2.2. Estacionamiento Alterno Embutidos Delicia**

Los accidentes son temas de suma importancia en las empresas, especialmente en las empresas grandes ya que un error puede ocasionar un gran impacto en los clientes de la marca. Para prevenir estos errores es importante seguir un reglamento de seguridad. Con la obstaculización de los contenedores en el paso vial y el punto de reunión, se hace la propuesta de mover los contenedores al sur de Embutidos Delicia, que son a los costados de la planta, en estas zonas de la planta se cuenta con un suficiente espacio para que los camiones se logren estacionar sin necesidad de obstaculizar las vías en las calles, ni obstruir los puntos de reunión por emergencias, también se evita alguna tragedia a una persona, ya que la calle frontal es muy transitada por adultos y niños.

### **3.1.2.3. Impacto de la propuesta**

Como se mencionó anteriormente, la seguridad es un de los principios más importantes de la empresa, por medio de esta propuesta se obtendrá un menor riesgo de provocar un accidente o una tragedia ya que al costado de embutidos delicia es un solar baldío lo cual es muy poco transitado en comparación a donde generalmente se estacionan los contenedores en la parte frontal de la planta. Moviendo los camiones y contenedores al costado de planta, diera paso libre en ambas vías para que se logre transitar, el punto de reunión por emergencias lograría quedar libre.<sup>22</sup>

## **3.2. PROPUESTAS DE MEJORA**

### **3.2.1. Generación de Archivos de Compra, Ventas e Inventario de Alconex**

#### **3.2.1.1. Antecedentes**

Cargill cuenta con una gran ventaja al tener lo que es la exportadora de Alconex en una zona libre, ya que genera mayores ingresos tanto como al grupo de Cargill de Honduras como para el país. A pesar de ser del mismo grupo de Cargill estas empresas laboran de manera distinta como empresas desconocidas, cada una se sostiene en base a sus ventas. Cargill de Honduras le vende los productos terminados a Alconex para este exportarlo a los países de: Aruba, Colombia, Costa Rica, Guatemala, El Salvador, Republica Dominicana, Nicaragua y Panamá.

Alconex comenzó a ejercer labores en mayo del 2014 y todo era un éxito, laboró de manera normal hasta agosto del 2015 en donde lastimosamente tuvieron un problema con la aduana de Honduras en la cual un empleado tuvo una confusión y envió a aduana una factura incorrecta, para el empleado prevenir el error reenvió la factura a aduana con otra cantidad de kilogramos, lo cual ocasionó sospechas por parte de los agentes aduaneros en cuanto a Alconex; esto le ocasionó sanciones y fue visto mal, por un simple error, debido a esto la casa matriz de Cargill decidió finalizar labores. En agosto del 2017 Alconex retomó labores y así continuar exportando los productos terminados para mascotas.

Actualmente esta empresa no cuenta con una organización de inventario, cuadro de venta y compras en la que demuestre de manera ordenada toda la información que podría pedir la SAR en una auditoria, desde el año 2017 al 2019 no se cuenta con la organización de estas. La información y datos están presentes los sistemas contables, pero no se encuentran de manera ordenada ni desglosada para tener conocimiento de todos lo que ha pasado en Alconex del 2017 al 2019.

### **3.2.1.2. Descripción de la propuesta**

Alconex necesita consolidar la información que esta presentada en los sistemas contables en archivos de Excel para así poder llevar un mejor control de las compras y ventas. Se basa en la contratación de dos empleados, un Analista Financiero Sr con las habili que se encargue de organizar toda la información perteneciente a la contabilidad, extraerla y agruparla de una manera ordenada desde año 2017 hasta el presente. El fin de esta propuesta es mantener todo de manera ordenada para que al momento que se presente una auditoria no se corra el riesgo de ser sancionado.

Los procedimientos para esta propuesta comienzan con el empleado extrayendo la información de la contabilidad, para así comenzar a gestionar los cuadros de compra y venta de Alconex, estos se realizan mes a mes con el fin de organizar todos los años atrasados toda la información necesaria para prevenir sanciones con la Secretaria de Administración Renta.

De acuerdo con el artículo 161 del código tributario menciona que al no presentar los registros de ventas, compras, costo y retenciones requeridos por la Administración Tributaria o la Administración Aduanera (Tributario, 2019), esto conllevaría al cierre temporal del negocio. Esto provocaría sanciones para Alconex. A las empresas que cuentan con ingresos superior a los de 100,000,000 de lempiras se Debe aplicar una multa equivalente a diez salarios mínimos promedio vigente, más el 1% de un salario mínimo promedio vigente a razón de L 500,000.00 de ingresos brutos adicionales a L.100,000,000.00.

### **3.2.1.3. Impacto de la propuesta**

Transmitir una cultura cultura de innovación, cumplimiento y control, demuestra la calidad que posee una empresa y es desde la parte administrativa y financiera donde se debe comenzar a enfocarse para poder plasmar un mensaje con éxito tanto para el empleado inter, como para los clientes externos y terceros. Alconex realizando esta propuesta generaría un mejor control en cuanto a las compras y ventas, ya que manejaría toda la información al alcance. Esta información se descarga del sistema a una base de Excel en donde se ordena toda la información ya sea mes o anual, también conllevaría a poder manejar una mejor comunicación entre los empleados administrativos y financieros de la empresa, ya que toda

la información se obtendría ya listo. Así mismo los inventarios de Alconex se mantendrían de manera ordenada y esto serviría tanto para la empresa tanto como para los agentes de la SAR. Estas actividades, también evitarían el pago de sanciones impuestas por la SAR.

El principal impacto sería las sanciones correspondientes por el mal manejo y falta de información que son documentos de utilización para la SAR, estas sanciones podrían ser:

- Cierre temporal de la exportadora en base al Artículo 161 del Código Tributario.
- Multas en base al Artículo 160 del Código Tributario (Sanciones por Faltas Formales).

Alconex cuenta con dos incisos del cierre temporal de la empresa, b) Cuando un documento fiscal expedido por aquel no se encuentra registrado en la contabilidad; c) Cuando no presente los registros de ventas, compras, costo y retenciones requeridos por la Administración Tributaria o la Administración Aduanera (Tributario, 125, 2019).<sup>23</sup>

Alconex contratando a una persona para que realice estas actividades tanto de los años anteriores, como el presente y los años siguientes, estaría llevando un mejor control administrativo.

En base a los ingresos acumulados de Alconex en el año pasado se estima que la acumulación de sanciones de la empresa sería de 15 millones por los incumplimientos y el cierre temporal de la exportadora, ya que como es una Zona Libre esta exonerada de impuestos por lo tanto es un tema más delicado con la SAR y Aduanas. La comparación entre el salario del empleado anual y la sanción que podría llegar a pagar Alconex es del 1.44% lo cual significa que para una exportadora como Alconex, urge que alguien maneje y ordene la información que es cotizada por la SAR, para evitar pagar estas sanciones o incluso evitar el cierre temporal de la empresa, lo cual lo provocaría a tener que pagar a una exportadora para poder manejar todas las ventas a clientes fuera del país, y esto conllevaría a un mayor costo.



**Tabla 2:***Gastos de Empleado y Ahorro Sanciones*

Descripción		Precio Unidad	Precio Total
	Licencia Software Netsuite Annual	\$ 150.00	\$ 3,600.00
	Licencia Red Cargill por empleado	\$ 100.00	\$ 200.00
Implementaciones	Computadora Portatil	\$ 600.00	\$ 1,200.00
	Mano de Obra	\$ 200.00	\$ 200.00
	Capacitaciones por tres meses por empleado	\$ 50.00	\$ 100.00
	Escritorio	\$ 312.00	\$ 624.00
		<b>Total en \$</b>	<b>\$ 5,924.00</b>
		<b>Total en L.</b>	<b>HNL 146,915.20</b>

Sancion por Faltas						
	Venta Alconex	Formales Articulo 160 #6 del Codigo Tributario	Salario de Empleado Senior	Salario de Empleado Junior	Costo de Implementación	Costo Beneficio
Mensual Promedio	52,366,666.67		20,000.00	12,000.00	12,242.93	
Anual	628,400,000.00	15,000,000.00	240,000.00	144,000.00	146,915.20	14,469,084.80

**Fuente:** Elaboración Propia

## **CAPÍTULO IV**

### **4.1. CONCLUSIONES**

1. La realización de distintas actividades en diferentes departamentos y negocios, se logro desarrollar habilidades de desempeño laboral y el cumplimiento de las labores ejecutándolas de manera mas eficaz y así mismo siendo eficientes.
2. Se brindo apoyo en todos los distintos procesos dentro del departamento, así mismo cumplir con todas las actividades que fueron asignadas por medio del jefe inmediato y así diversificar las labores para poder lograr un conocimiento global sobre los distinto departamentos.
3. Implementando el plan de mejora y los ciertos beneficios que se encuentran para la empresa, se espera que se siga manteniendo la cultura innovadora que se conoce Cargill de Honduras.
4. La contratación de un asociado para laborar y manejar los inventarios, compras y ventas de la exportadora ayudaría a pagar sanción de 15 millones y así mismo evitar el cierre temporal de la exportadora, el salario anual bruto del cliente equivale al 1.44% equivalente a la sanción, lo cual le ahorraría 14,784,000 de lempiras a la empresa.

### **4.2. RECOMENDACIONES**

#### **4.2.1. Recomendaciones para Cargill de Honduras**

1. Brindar a los practicantes un poco más de información que ayude a poder agilizar los procesos de labores asignadas ya que por la falta de esta no se puede realizar las actividades de manera eficiente.
2. Crear un cronograma de practicantes para que de esta manera se logre realizar diferentes actividades de distintos departamentos, y así lograr aprender cómo trabaja cada departamento siempre y cuando sea relacionado, de esta manera el practicante aprenderá de varias áreas y contará con suficientes actividades para poder realizar durante los diez meses de práctica.

#### **4.2.2. Recomendaciones para Universidad Tecnológica Centroamericana**

1. La calidad de enseñanza que ofrece UNITEC es indiscutible, lastimosamente como todo, así como se encuentran los puntos bueno también cuenta con sus puntos en contra, se encuentran varios problemas que pueden mejorar para ser tratados de manera correcta. Lamentablemente uno de los mayores problemas con los que cuenta la Universidad es la mala atención al servicio al cliente y es en cierto punto irónico ya que en reiteradas ocasiones cursamos clases que se enfocan en el servicio al cliente para ofrecer una mejor atención en las empresas. También se cuenta con la falta de actividades dinámicas dentro de ciertas clases de la carrera, ya que se tiene el sentimiento de que las clases se vuelven repetitivas y no se encuentra mucha diferencia entre las mismas.

#### **4.2.3. Recomendaciones a los Estudiantes**

1. A los estudiantes que estén próximo a realizar su Práctica Profesional recomendarles que demuestren iniciativa y creatividad para que logren ser tomados en cuenta en la empresa en donde la realicen, para que de esta manera logren sobresalir.
2. Esforzarse siempre a dar lo mejor siempre, para lograr éxito consta de un 6% de talento y un 94% de esfuerzo y arduo trabajo, es de relevancia una actitud correcta, siempre con los valores que los lleven a ser mejores.

## Bibliografía

- Cargill de Honduras. Manual del programa de inducción regional. Cargill. (2018)
- Real Academia Española. (2017). Diccionario. From RAE: <http://dle.rae.es/w=diccionario>
- Harvard. (2016). From Harvard Business Review: <https://hbr.org/>
- Honduras, C. d. (2020). Libro Verde. In C. d. Honduras. San Pedro Sula, Honduras.
- Honduras, C. d. (2020). Libro Verde . Villanueva, Honduras.
- Honduras, C. d. (2020). Libro Verde.
- SAR. (2019). Secretaria de Administracion y Renta. From SAR Gobierno de Honduras: <https://www.sar.gob.hn/formularios-preimpresos/>
- Pyme, E. (2018). Obtenido de <https://www.emprendepyme.net/el-control-en-el-proceso-administrativo.html>
- Reviso. (2019). Obtenido de <https://www.reviso.com/es/que-es-una-nota-de-credito>
- Spaces, S. W. (2019). Obtenido de <https://smarterworkspaces.kyocera.es/blog/5-ventajas-la-innovacion-procesos-las-grandes-empresas/>
- Tecnisign. (28 de Noviembre de 2018). El País. Obtenido de <http://www.elpais.hn/2018/11/28/tecnisign-primera-empresa-privada-certificada-para-prestar-servicios-de-firmas-electronicas-en-honduras/>
- Honduras, C. d. (2019). Cargill . Obtenido de Helping the world thrive.: <https://www.cargill.com.hn/es/sobre>
- Gaceta, L. (2019). Obtenido de <file:///C:/Users/familia/Downloads/Acuerdo%20481-2017%20Reglamento%20de%20Facturaci%C3%B3n%20Agosto%2010%202017.pdf>

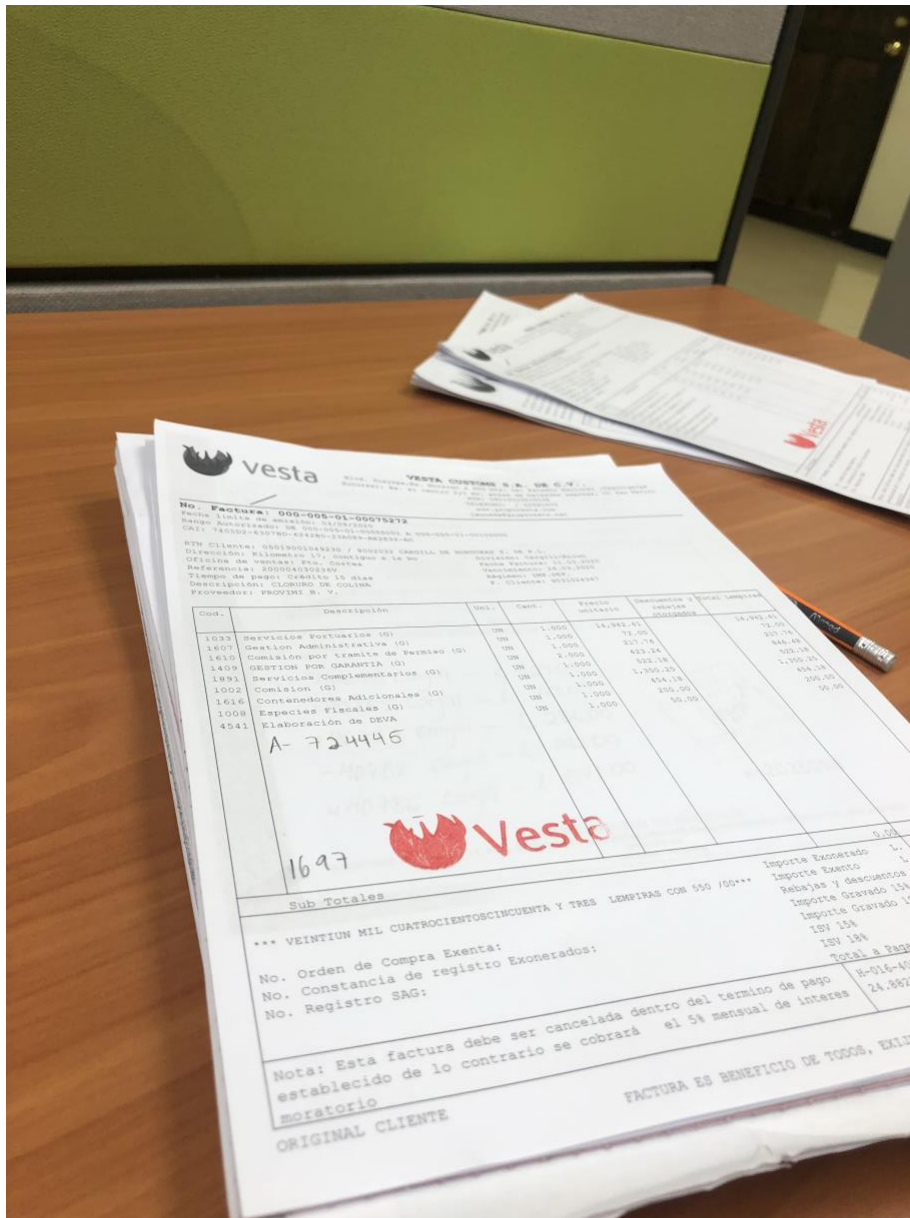
## Glosario

1. **CFN:** Cargill Feed Nutrition por sus siglas en el término norteamericano.
2. **Supply Planning:** Departamento encargado de la compra y organización de materia prima, también conocida como “Supply Chain”.
3. **ALCONEX:** Alimentos Concentrados Nacionales Exportaciones, S. de R.L. de C.V.
4. **CPLA:** Cargill Protein Latin America por sus siglas en el término norteamericano.
5. **CQN:** Cargill Aqua Nutrition por sus siglas en el término norteamericano.
6. **Libro Verde:** Libro de Cargill de Honduras en donde se encuentran los principios y las guías de conducta de la empresa.
7. **Livestock:** Aniamles de Granjas
8. **Junior:** Empleado con experiencia laboral menor a dos años y es supervisado, esta en proceso de aprendizaje
9. **Senio:** Empleado con experiencia laboral de dos o mas años y debido a su puesto tiene mayores responsabilidades y al derecho a tomar decisiones sin consultar.
10. **SAR:** Sistema de Administración de Rentas. Es una entidad Desconcentrada adscrita a la Presidencia de la República, con autonomía funcional.
11. **CDH:** Cargill de Honduras

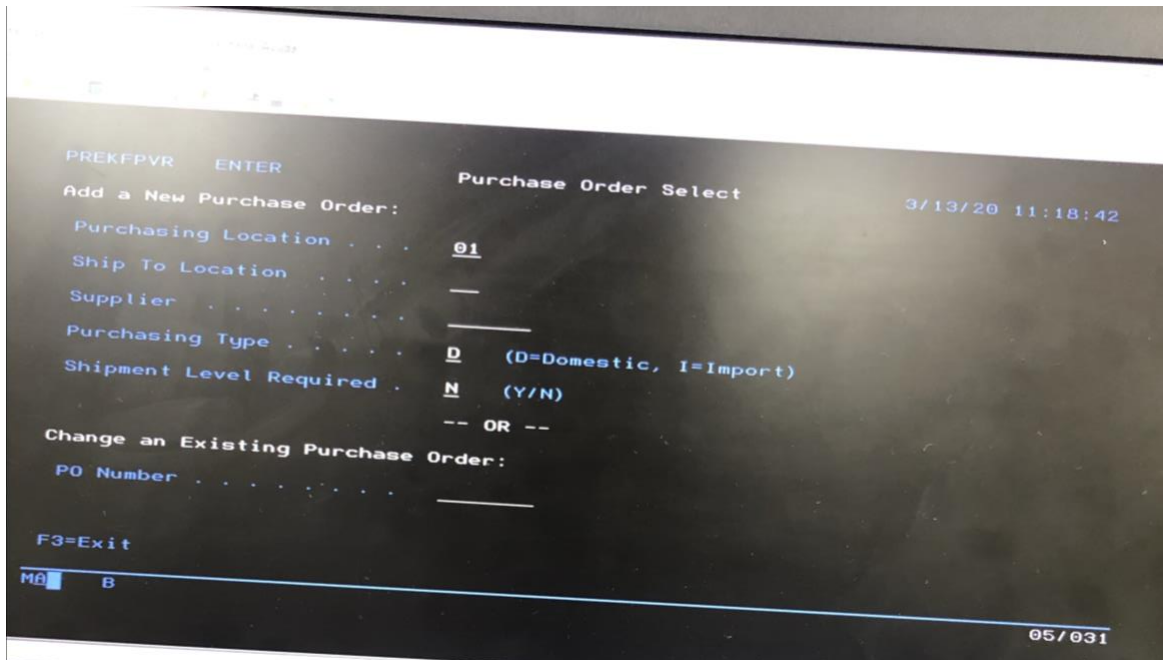
- 12. Pricing:** Encargados de colocar los precios de venta de los distintos productos para los diferentes clientes en los distintos países.
- 13. Logística Inbound:** La logística implementada en la materia prima para los fletes entre bodegas, barcos, y plantas.
- 14. CBS:** Cargill Business Services por sus siglas en el término norteamericano.
- 15. SAP:** Systems, Applications, Productis in Data Processing, es un sistema de informacion en el cual se le permite a las empresas administrar sus recursos, logísticos, humanos, financieros y contables para realizar gestiones de manera mas exitosa y ordenada.
- 16. Imaging Processor:** Puesto que se encarga en el escaneo de facturas y el envío de estas al equipo de Cargill Bussiness Services.
- 17. JDE:** JD Edwards por sus siglas en el término norteamericano.
- 18. PT:** Producto Terminado
- 19. TM:** Toneladas
- 20. NIS:** Network Information System por sus siglas en el término norteamericano.
- 21. Safety Rally:** Actividad en todos los departamentos el cual consta de compartir un pequeño tiempo para mencionar temas de seguridad que se puedan presenciar a diario.

**ANEXOS**

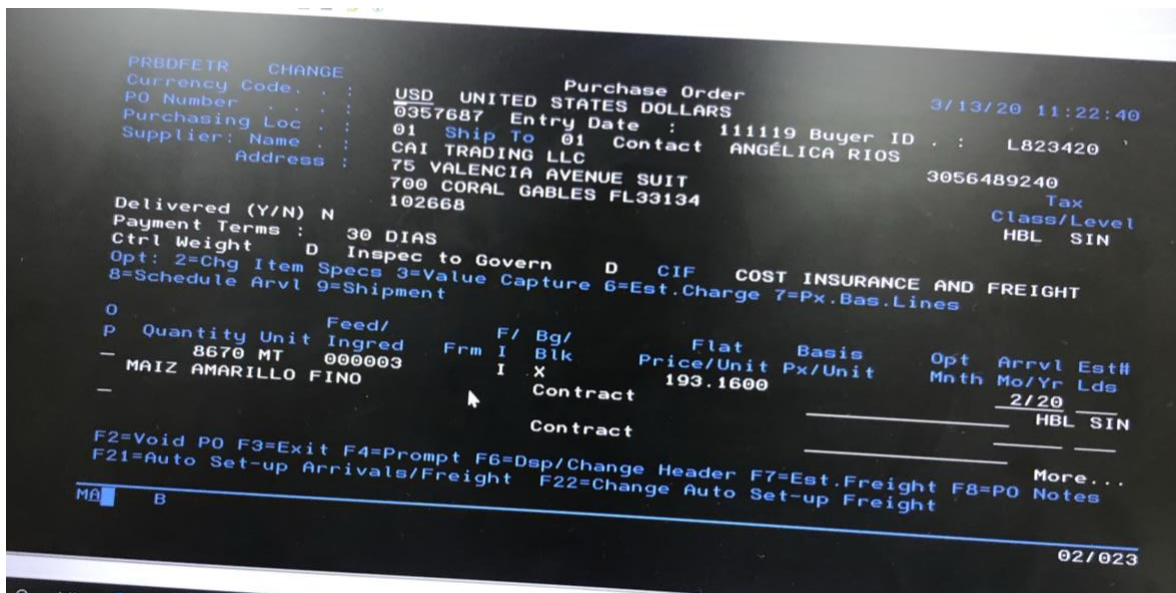
**Anexo 1: Factura de Materia Prima**



Anexo 2: Ingreso de Facturas en Sistema Nis Paso 1



Anexo 5: Ingreso de Facturas en Sistema Nis Paso 2





### Anexo 9: Compra de Materia Prima Recibida

LOCALIDAD	ORDEN	ARRIBO	FECHA	ESTATUS	CODIGO	INGREDIENTE	KG RECIBIDOS	PROVEEDOR	HNL	USD
01	0357687	721795	1200302	R	000003	MAIZ AMARILLO FINO	8,670,000	CAI TRADING LLC	41,648,831.77	1674897.2
01	0367937	721773	1200301	R	000047	ACEITE DE TILAPIA	22,600.00	AQUAFINCA SAINT PETER FISH SA	311,937.76	12541
01	0366842	721774	1200301	R	000046	MELAZA	21,980.00	COMPANIA AZUCARERA SA	66,438.81	0
01	0350742	721775	1200302	R	007314	MIN CARBONATO POTASIO 38% GRIT	10,610,000.00	CAI TRADING LLC	51,224,127.34	2059719.3
01	0350742	721776	1200302	R	202107	SACO FIBRALAC	22,626.00	MINERALES Y TRITURADOS ODESSA	42,771.32	0
01	0350742	721777	1200302	R	202020	SACO LECHERA AP 18% PL	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	7,860.50	0
01	0350742	721778	1200302	R	202126	SACO LISO PEQUEÑO	1,500.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	11,796.75	0
01	0350742	721779	1200302	R	202110	SACO DESARROLLO VAGUILLA PL	2,158.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	16,962.95	0
01	0350742	721780	1200302	R	202110	SACO CRELECHE 30%	700.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	5,895.37	0
01	0350742	721781	1200302	R	202068	SACO GALLO DE PIELA	2,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	15,721.80	0
01	0350742	721782	1200302	R	202012	SACO INICIO BROILER INDUSTRIAL	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	25,082.85	0
01	0350742	721783	1200302	R	202013	SACO FINAL BROILER INDUSTRIAL	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	7,860.50	0
01	0350742	721784	1200302	R	202013	SACO FINAL ESPECIAL	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	7,860.50	0
01	0350742	721785	1200302	R	202094	SACO DESARROLLO ESPECIAL	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	7,860.50	0
01	0350742	721786	1200302	R	202064	SACO NUTRI ENRICHED	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	15,531.00	0
01	0350742	721787	1200302	R	202185	SACO SUPER INICIO BROILER ALCON	2,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	7,860.50	0
01	0350742	721788	1200302	R	202186	SACO SUPER FINAL BROILER ALCON	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	15,721.00	0
01	0350742	721789	1200302	R	202187	SACO BIO LACTANCIA ALCON	5,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	39,302.50	0
01	0350742	721790	1200302	R	202188	SACO BIO FINAL ALCON	2,025.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	15,917.53	0
01	0350742	721791	1200302	R	202189	SACO BIO LACTANCIA ALCON	1,500.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	11,796.75	0
01	0350742	721792	1200302	R	202192	SACO BIO CRECIMIENTO ALCON	3,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	23,581.50	0
01	0350742	721793	1200302	R	100057	SACO NUTRIMENTOS GENÉRICO	1,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	23,581.50	0
01	0358725	721806	1200302	R	400000	SACO BIO IMPULSOR FASE 1	4,000.00	SACOS AMERICANOS SA DE CV	31,442.00	0
01	0358725	721807	1200302	R	031065	PMN MIN TRAJA PECES	1,300.00	DSM NUTRITIONAL PRODUCTS GUATEMALA SA	17,115.06	889
01	0358725	721808	1200302	R	000561	PMN MIN TRAJA PERRO GATO	12,000.00	DSM NUTRITIONAL PRODUCTS GUATEMALA SA	296,853.93	10320
01	0358725	721809	1200302	R	000561	HYD PREMEX 25.04 MG TON	4,000.00	DSM NUTRITIONAL PRODUCTS GUATEMALA SA	25,679.04	10120
01	0360117	721885	1200302	R	090179	PMN MIN CORRECTOR PEZUNA CERDA	300.00	DSM NUTRITIONAL PRODUCTS GUATEMALA SA	43,581.75	1672
01	0360117	721885	1200302	R	000478	SULFATO DE COBRE	900.00	SOLINTSA SOLUCIONES INTEGRALES SA	23,128.81	930
01	0360117	721889	1200302	R	000478	SULFATO DE COBRE	900.00	SOLINTSA SOLUCIONES INTEGRALES SA	69,385.82	2790

### Anexo 13: Inventario Inicial y Final CFN

Producto ID	Producto	TM Inicial	Costo TM HNL	Costo Total HNL	TM Compra	Costo TM HNL	Costo Total HNL	MT	Costo TM HNL	Costo Total HNL	Costo -IO
7065EX1	GATI MAR Y TIERRA	5.60	23,036.62	132,365.08	29.82	24,048.30	717,120.42	35.42	23,983.22	849,485.50	33.60
7065EX3	GATI MAR Y TIERRA	2.33	22,584.08	52,507.99	6.30	22,897.02	144,251.21	8.63	22,812.66	196,759.20	5.55
7065EX454	GATI MAR Y TIERRA	13.58	20,163.90	273,716.53	111.46	20,315.45	2,264,278.74	125.03	20,598.77	2,537,995.27	100.66
7065SAX91	GATI MAR Y TIERRA	0.91	22,772.07	9,653.21	0.05	23,664.13	1,139,330.16	50.67	22,895.63	1,160,007.20	48.33
7267EX454	DOGUI CARNE Y ARROZ	0.42	23,060.71	20,677.04	2.18	19,502.86	42,496.74	0.46	23,120.45	10,741.76	1.11
7267EX9	DOGUI CARNE Y ARROZ	0.55	18,815.87	56,985.65	22.15	16,561.97	366,897.22	2.73	19,364.54	52,833.05	1.27
7267EX4	DOGUI CARNE Y ARROZ	3.58	15,900.90	10,336.31	10.40	18,718.35	194,670.81	1.58	18,138.72	423,882.87	23.46
7267EX2	DOGUI CARNE Y ARROZ	1.58	18,138.72	28,568.48	9.22	19,030.10	175,381.38	9.41	18,704.24	28,568.48	0.45
7268EX454	DOGUI POLLO Y ARROZ	0.20	17,889.25	28,568.48	18.89	19,404.21	366,487.28	22.27	19,021.03	179,026.95	8.40
7268EX9	DOGUI POLLO Y ARROZ	3.38	18,594.76	3,644.57	64.29	16,576.12	1,065,678.94	67.95	19,287.68	429,531.80	9.18
7268EX4	DOGUI POLLO Y ARROZ	3.66	18,637.04	63,044.52	8.00	18,760.79	150,086.33	0.23	16,525.71	1,122,859.16	19.52
7268EX2	DOGUI POLLO Y ARROZ	3.20	15,639.30	57,180.42	8.45	19,026.57	140,736.49	8.66	16,990.71	3,822.91	56.91
7265EX18.1	HAPPY DOG CARNE Y ARROZ	0.23	16,990.71	3,822.91	7.20	16,930.02	1,235,352.72	8.97	18,680.90	161,776.57	6.80
7265EX4	HAPPY DOG CARNE Y ARROZ	0.66	17,712.48	11,690.24	6.14	19,090.37	137,450.45	93.89	18,982.70	170,350.76	7.39
7265EX2	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	0.53	18,278.08	11,690.24	6.14	19,090.37	137,450.45	7.60	19,051.55	144,730.80	85.59
7154EX1	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	20.91	16,254.02	9,614.27	8.00	18,760.79	150,086.33	0.23	16,990.71	3,822.91	56.91
7154EX2	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	0.40	18,384.27	339,798.46	72.98	16,930.02	1,235,352.72	8.97	18,982.70	170,350.76	7.39
7154EX454	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	1.54	18,667.40	7,280.17	7.20	16,930.02	1,235,352.72	8.97	18,982.70	170,350.76	7.39
7154EX4	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	0.02	22,503.58	28,822.47	6.14	19,090.37	137,450.45	7.60	19,051.55	144,730.80	85.59
7154EX2	HAPPY DOG POLLO Y ARROZ	0.40	19,675.13	450.07	6.14	19,090.37	137,450.45	7.60	19,051.55	144,730.80	85.59
	Integracion Costo de Ventas	3.20	18,375.84	58,802.70				0.02	22,503.58	148,054.78	7.23
		2.40	19,273.79	46,257.09				0.64	19,429.86	7,870.05	

**Anexo 17:** Sanciones Código Tributario

Rango de Ingresos Brutos Anuales				Sanción
De	L 0.01	Hasta	L 250,000.00	Debe aplicar una multa equivalente al 10% de un salario mínimo promedio vigente.
De	L 250,000.01	Hasta	L 500,000.00	Debe aplicar una multa equivalente al 25% de un salario mínimo promedio vigente.
De	L 500,000.01	Hasta	L 1,000,000.00	Debe aplicar una multa equivalente al 50% de un salario mínimo promedio vigente.
De	L 1,000,000.01	Hasta	L 5,000,000.00	Debe aplicar una multa equivalente a un salario mínimo promedio vigente.
De	L 5,000,000.01	Hasta	L 10,000,000.00	Debe aplicar una multa equivalente a dos salarios mínimos promedio vigente.
De	L 10,000,000.01	Hasta	L 50,000,000.00	Debe aplicar una multa equivalente a cinco salarios mínimos promedio vigente.
De	L 50,000,000.01	Hasta	L 100,000,000.00	Debe aplicar una multa equivalente a diez salarios mínimos promedio vigente.
Más de L 100,000,000.00				Debe aplicar una multa equivalente a diez salarios mínimos promedio vigente, más el 1% de un salario mínimo promedio vigente a razón de L 500,000.00 de ingresos brutos adicionales a L 100,000,000.00.

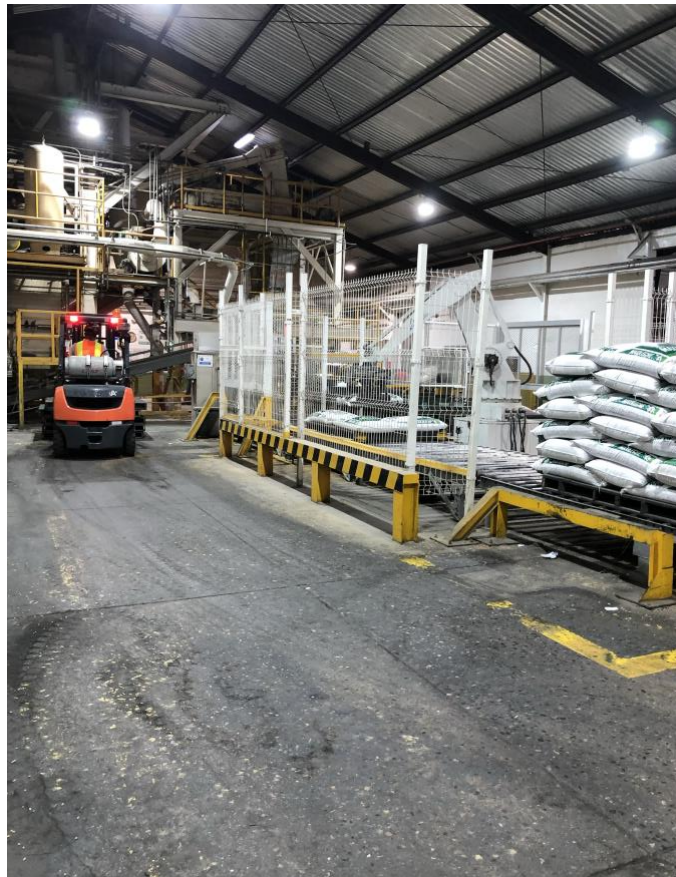
### Anexo 7: Ventas Alconex

LM auxiliar . . . . . *		Factor escala . . . . .		
		Acum/periodo-C/P P		
		Código moneda . *		
O	Número cuenta	N	Descripción	Saldo
-	241170.401101.05	6	Sales-Finished Feed 2	1,381,123.71-
-	241170.401101.12	6	Sales Frgn Finished Fe	32,441,063.93-
-	241070.401101.91	6	Sales-Frgn-Finished Fe	15,625.39-
-	241070.401101.92	6	Sales-Frgn-Spec Feeds	342,636.13-
-	241070.401101.99	6	Freight Revenue	1,732,398.25-
		**	TOTAL	35,912,847.41-
-	241170.401102.82	6	Sales CC-Frgn Finished	31,467,024.59-
-	241070.401102.91	6	Sales-CC-Frgn-Finished	6,236,526.46-
-	241070.401102.99	6	Freight Revenue I/C	3,029,806.30-
		**	TOTAL	40,733,357.35-

Opc: 1=Cnslt LM cuentas 2=Saldos cuenta p/per F2=Fmt alt F24=Más teclas

MA A MW 05/080

### Anexo 8: Planta de Livestock



**Anexo 9: Area de Empaque****Anexo 10: Furgones parquados en Punto de Reunión**

**Anexo 11: Punto de Reunión**



**Anexo 12: Parqueo recomendado para Furgones**



**Anexo 13: Día Internacional de la Inclusión**

